

# Sarlinska skolan

## Regelbundet återkommande möten / Samplanering

### Verksamhetsplan

Lärarkonferenser ordnas onsdagar kl. 15.00-16.00 tre onsdagar i månaden enligt ett givet schema. Skolans ledningsgrupp träffas i snitt en gång i veckan i början av ny period och därefter varannan vecka eller vid behov. Ämneslärare håller samplanering 2-3 gånger per månad under gemensam håltimme eller ytterom lektionstid. Till samplaneringen hör även möten med finska skolans lärare, möten med familjer samt planering med IT-pedagog eller tutorlärare. Elevassistenterna håller ett gemensamt möte tillsammans med en handledande lärare en gång per vecka och en gång varannan vecka har de samplanering där handledning och information ingår.

Klassföreståndarna sammanträder regelbundet årskursvis, på kallelse av ansvarig lärare för respektive årskurs, för planering och uppföljning av de uppgifter som ankommer klassföreståndare. I möten där det behandlas handledningsrelaterade frågor deltar också studiehandledare.

### Samplanering i Sarlinska skolan

1. Planering med ämneskolleger 65h (gröna konferenser 16 (16h) + ämneslärargrupp (20h?) + annan planering samt förverkligande (25h?))
2. Planering samt förverkligande med arbetsgrupper 18h (röda/blåa konferenser 7h+5h (12h) + valfria tider 6h)
3. Planering med finska kolleger 3h
4. Samarbete med församlingen, ungdomsledare, föreningar m.fl. 3h
5. Samarbete med övriga skolor samt småbarnsfostran 4h
6. Samarbete med vårdnadshavare via Wilma och telefonsamtal 10h
7. Fostrande samtal 4h
8. Planering av skolans fostringsarbete 3h
9. Samarbete med skolkurator, skolhälsovårdare och skolpsykolog 7h
10. Planering av undervisning tillsammans med tutorlärare, komplärare, IT-pedagog 3h

Totalt 120h

Konferenstid:

Gemensamma konferenser 16/17 h

Arbetsgrupp 1 (kf/klasslösa) 6/7h

Arbetsgrupp 2 (olika innehåll) 5h

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

### Utvärdering och åtgärder

Lärarkonferenserna hölls enligt planerna, förutom två konferenstider som ändrades till läroplansarbete. Ämneslärare har hållt samplanering på egen valbar tid, på håltimmar och ytterom lektionstid. På grund av corona-restriktionerna kunde inte personalen i Sarlinska och PSK träffas. IT-pedagogen och tutorlärare har gjort regelbundna besök och träffat lärarna för samplanering.

## Samplanering

### Verksamhetsplan

Se rubriken Regelbundet återkommande möten/samplanering

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Studiebesök

### Verksamhetsplan

Årskurs 7:

Besök i ungdomsgården PIUG med respektive klassföreståndare och/eller skolhandledaren (terminerna 1 och 2).

Årskurs 8:

12.5.2021 BusinessRace tillsammans med Paraistenseudun koulu, Pargas stads näringslivstjänster och den lokala företagarföreningen.

31.5.2021 Studiebesök till naturbruksutbildningarna i Axxells enhet i Brusaby, Kimitoön.

Årskurs 9:

I enlighet med de rådanden Covid-19 -restriktionerna förverkligas inte de årliga skolbesöken under höstterminen på vanligt sätt utan med beaktande av de rådande omständigheterna. Studiebesök till Åbo yrkesinstituts enhet för handel och data, Axxells enheter i Pargas, Åbo och på Kimitoön samt studiebesöken till Pargas svenska gymnasium förverkligas i mån av möjlighet som individuella elevbesök under öppet hus och andra motsvarande tillfällen som andra stadiets enheter anordnar samt som skolprovning under PRAO-perioden. Sarlinska skolan bereder även eleverna i årskurs 9 en möjlighet att virtuellt bekanta sig med utbildningar på andra stadiet. Förverkligandet och omfattningen beror på i hur stor omfattning som andra stadiets utbildningar erbjuder dylika tjänster.

Eleverna deltar i Levande yrkesbibliotek i PIUG 12.10.2020 och Mästare 9 -lokaltävling 27.10.2020 i mån av möjlighet och enligt särskilda arrangemang.

The Mesta -infodag 6.11.2020 vid Axxells enhet i Pargas om byggnadsbranschen för enskilda elever som planerar att inleda studier inom byggnadsbranschen. Infodagen arrangeras av Rakennusteollisuus RT r.y. Arrangeras inom ramen för PRAO-perioden.

Klassvisa besök till den uppsökande ungdomsverksamheten och ungdomsverkstaden Aktiva 7-18.12.2020.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

### Utvärdering och åtgärder

Inom ämnet elevhandledning förverkligades följande verksamhet som avviker från den schemalagda undervisningen under läsåret:

Årskurs 7 besökte ungdomsgården PIUG med respektive klassföreståndare och/eller skolhandledaren. P.g.a. övergången till distansundervisning i mars förflyttades jobbskuggningen från den 19.3.2021 till den 21.5.2021.

För årskurs 8 ordnades ett föräldramöte med information om PRAO och årskurs 9 via Meet den 19.1.2021. Den praktiska arbetslivsorientering flyttades p.g.a. distansundervisningen till den 3-5.5.2021 och kunde då förverkligas planenligt. P.g.a. Coronaläget och bristande planering förverkligades inte BusinessRace detta läsår heller.

Studiebesök till naturbruksutbildningarna i Axxells enhet i Brusaby, Kimitoön inahibades likaså p.g.a. Coronaläget.

För årskurs 9 ordnades inga andra studiebesök än ett till Pargas svenska gymnasium. Orsaken var Coronan, som inte möjliggjorde gruppbesök. Studiebesök med enskilda elever har dock gjorts till Axxell i Pargas och Livia i Pargas. Dessutom har elever i samband med den praktiska arbetslivsorienteringen, som arrangerades planenligt den 2-6.11.2020, bekantat sig med Pargas svenska gymnasium, Katedralskolan och olika utbildningar i Axxell. Det levande levande yrkesbiblioteket ordnades inte i PIUG den 12.10.2020 p.g.a. Coronan, men den ordnades virtuellt med hjälp av filmer i november-december 2020. Mästare 9 - lokaltävling arrangerades av samma orsak inte i Axxells enhet i Pargas den 27.10.2020 utan som en virtuell tävling vecka 51/2020. Tyvärr kunde inte alla klasser delta p.g.a. övergång till distansundervisning. Tävlingen var framgångsrik för vår skolas vidkommande, då platserna 1, 3 och 4 besattes av lag från vår skola. Den 19.5.2021 deltog det vinnande laget bestående av Anni Gratschew, Rasmus Henriksson och Magnus Karlsson i den nationella finalen, som även den arrangerades på distans. Laget, som tog sig hela vägen till den avgörande tävlingen och placerade sig på en 16:de plats. Rakennusteollisuus RT r.y.:s The Mesta -infodag vid Axxells enhet i Pargas om byggnadsbranschen för elever som planerar att inleda studier inom byggnadsbranschen ordnades inte den 6.11.2020 p.g.a. Axxells Coronarestriktioner. Den 11.11.2020 arrangerades ett föräldramöte för elever och vårdnadshavare med temat ansökan till och studier på andra stadiet. P.g.a. Coronaläget arrangerades ingen studiemässa och föräldramötet sköttes på distans via Meet. Under läsåret informerades elever och vårdnadshavare om de distansinfor som olika utbildningar på andra stadiet arrangerade.

# Lägerskolor

## Verksamhetsplan

Se verksamhetsplan under Flexibel grundläggande undervisning (Jopo)

## Tävlingar

### Verksamhetsplan

27.10.2020 deltar lag från årskurs 9 i lokaltävlingen i Mästare 9 -yrkeskunskapstävlingen i Axxells enhet i Pargas.

12.5.2021 arrangeras BusinessRace tillsammans med Paraistenseudun koulu, Pargas stads näringslivstjänster och den lokala företagarföreningen. I tävlingen deltar årskurs 8.

12.3.2021 alternativt 15.3.2021 kommer en intern tävling, för alla skolans elever, i problemlösning ordnas på matematiklektionerna för att uppmärksamma PI- dagen den 14.3.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

### Utvärdering och åtgärder

Mästare 9 -lokaltävling arrangerades av samma orsak inte i Axxells enhet i Pargas den 27.10.2020 utan som en virtuell tävling vecka 51/2020. Tävlingen var framgångsrik för vår skola. Den 19.5.2021 deltog det vinnande laget bestående av Anni Gratshev, Rasmus Henriksson och Magnus Karlsson i den nationella finalen, som även den arrangerades på distans. Laget placerade sig på en 16:de plats.

Business Race ordnades inte detta läsår pga corona-restriktionerna.

Under våren 2021 deltog lag från Sarlinska skolan i skolmästerskap i e-sport. Tävlingen ordnades för första gången och arrangör var Skolidrottsförbundet. Sarlinska skolan klarade sig mycket bra och vann skolmästerskapet. Det vinnande laget bestod av Alex Sundberg, Aron Wickström, Nelly Laakkonen, Sebastian Blomqvist. Som handledare fungerade Alexander Lindgren och Johanna Backas.

Skolans interna PI-tävling i mars blev inahiberad pga distansundervisningsperioden.

## Samarbete med andra skolor övriga instanser

### Verksamhetsplan

Science-elever kommer att besöka industri i Pargas och Åbo samt eventuellt Åbo Akademi.

Vi samarbetar med stadens ungdomsledare där de bl.a tar emot studiebesök från vår skola samt deltar med rastaktiviteter hos oss.

I elevhandledning (främst åk 9) bjuds olika representanter för olika utbildningsanordnare, föreningar och företag in för att ge information om andra stadens utbildningar, olika alternativ efter avklarad grundskola och arbetslivet.

I samband med det levande yrkesbiblioteket i PIUG 12.10.2020 får eleverna i årskurs 9 bekanta sig med olika yrken som de tidigare har visat sitt intresse för. Det levande yrkesbiblioteket arrangeras av Pargas stads ungdomsarbete.

Den 11.11.2020 arrangeras inte ett vanligt föräldramöte eller studiemässa p.g.a. det rådande Covid-19 -läget. Sarlinska skolan arrangerar dock samma datum ett infotillfälle om den gemensamma ansökan m.m. virtuellt. I mån av möjlighet ges vårdnadshavare och elever möjlighet att ta del av virtuella infotillfällen som arrangeras av de olika utbildningsanordnarna på andra stadiet..

Under PRAO-perioderna tar olika arbetsplatser och skolor emot våra elever. Under årskurs 7 förverkligas en dags jobbskuggning (19.3.2021), årskurs 8 har en 3 dagar lång PRAO-period (24-26.3.2021) och årskurs 9 en 5 dagar lång PRAO-period (2-6.11.2020).

På vårterminen förverkligas BusinessRace-tävlingen för årskurs 8 den 12.5.2021. Tävlingen, som äger rum under en skoldag, arrangeras i samarbete med näringslivstjänster i Pargas stad, Pargas företagarförening r.f. och Paraistenseudun koulu.

Inom elevhandledningen samarbetar studiehandledaren med andra elev- och studiehandledare samt övrig undervisnings- och handledningspersonal inom olika skolstadier, verksamheter och myndigheter med avsikt att koordinera verksamheten (t.ex. tidpunkter för skolpresentationer och -besök, föräldramöten och infotillfällen, försöksansökan i samband med GEA), följa upp resultaten från GEA, utveckla handledningen samt förbereda studieövergångar.

Ett av Sarlinska skolans och Paraistenseudun koulus samarbetsprojekt läsåret 2020-2021 är en gemensam Hello we-fest 30.10.2020 för elever i årskurs 7. Båda skolornas vänelever planerar programmet. (Klassföreståndare i åk 7 ansvarspersoner). Dessutom blir eleverna i åk 7 den 26.11. inbjudna till ett allsångstillfälle i Paraistenseudun koulu. Musikläraren i PSK är ansvarsperson för det gemensamma evenemanget. Elever i årskurs 8 blir bjudna på teaterföreställningen Piece of Cake i februari 2021, och föreställningen bekostas av stadens kulturenhet. Ett efterarbete görs över språkgränsen av elever från såväl Sarlinska skolan som Paraistenseudun koulu. Samtliga evenemang förverkligas ifall de går att genomföra under trygga former.

Inom ämnet modersmål och litteratur träffar eleverna i åk 7 barn i Bantis och läser sagor för dem. Det sker på vårvintern 2021. Under vårterminen får åk 7 besök av Malms skolas ettor och tvåor - också det med temat sagor. Åk 7 får under hösten 2020 besök av Paola Fraboni i ett samarbetsprojekt kring ordkonstskoleverksamheten. Lektionen som hålls är en del av ett större bokprojekt med förintelsen som tema. Sydkustens ordkonstskola håller i trådarna tillsammans med Bokens hus ry.

Lärarna i modersmål och litteratur planerar bjuda in en gästtalare under termin 2 på våren 2021 för åk 8. Temat är media och vilka utmaningar och möjligheter medialandskapet idag erbjuder.

Åk 9 får eventuellt ett virtuellt besök av en författare hösten 2020. Besöket sker i samarbete med Läscentrum. Författarbesöket sker i mån av möjlighet på modersmålslektionerna.

Åk 9 kommer på våren att åka på en heldagsutfärd till Helsingfors.

I bildkonst kommer samtliga elever i åk 7 att besöka någon lokal utställning t.ex. Salvador Dali utställningen i Pargas, på våren

I bildkonstillval åk 8 och 9 kommer eleverna att göra ett utställningsbesök till någon närliggande konstutställning t.ex. Åbo konstmuseum, på våren.

Använd hjärtat-projekt med åk 7-9. Eleverna i åk 7-9 kommer att bidra med julkort för att glädja åldringarna på Malmkulla bäddavdelning. Projektet som inleddes i december 2014 får nu fortsättning under detta läsår.

Sarlinska skolan samarbetar med församlingen och församlingens ungdomsledare. Församlingen håller gemensamma samlingar och i samarbete med ämneslärarna i religion och musik ordnas årligen advents- samt påskandakt. Ungdomsledaren besöker åk 9 i huslig ekonomi för att berätta om kyrkliga familjefester.

I huslig ekonomi gör vi besök till Axxell under åk 8 med bekantning och pizzabakning. Åk 7 besöker lokala butiker för att eleverna ska bli medvetna om priser och livsmedelsutbud.

Inom tillvalsgrupperna planerar vi att medverka vid Skolmusik 2021 i maj i Jakobstad.

Tillvalsmusikgruppernas vårkonsert ordnas i april om läget tillåter.

Pargas idrottsförening erbjuder elever möjlighet att träna inom den s.k. PIF Akademiverksamheten. Från skolans sida välkomnar vi samarbetet men vill att familjen samt tränaren fyller i en ansökan om regelbunden frånvaro. Särskild blankett finns.

## **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades delvis.

## **Utvärdering och åtgärder**

Science-elevernans inplanerade besök i industri i Pargas och Åbo samt eventuellt vid Åbo Akademi kunde inte genomföras.

Stadens ungdomsledare och skolan har samarbetat vid flera olika tillfällen under läsåret. Bl.a. tog de emot studiebesök från vår skola, har i mån av möjlighet deltagit med rastaktiviteter i Sarlinska samt varit med om en konferens med personalen där de har presenterat sig själva och den verksamhet de har. Ungdomsledarna har också hållit s.k. fadderlektioner med åk 7.

I elevhandledning (främst åk 9) bjöds följande representanter för olika utbildningsanordnare, föreningar och företag in för att ge information om andra stadiets utbildningar, olika alternativ efter avklarad grundskola och arbetslivet: Aktiva, Axxell, Pargas svenska gymnasium, Västra Nylands folkhögskola och Åbo yrkesinstitut. Ålands yrkesgymnasium avbokade sitt infotillfälle p.g.a. Coronaläget.

Det inplanerade Levande yrkesbiblioteket i PIUG 12.10.2020 hölls inte pga corona-restriktionerna, men det ersattes med en virtuell version där eleverna hade möjlighet att se på inspelade yrkespresentationer som producerats av Pargas stads ungdomsarbete.

Den 11.11.2020 arrangerades ett föräldramöte för elever och vårdnadshavare med temat ansökan till och studier på andra stadiet. P.g.a. Coronaläget arrangerades ingen studiemässa och föräldramötet sköttes på distans via Meet. Under läsåret informerades elever och vårdnadshavare om de distansinfor som olika utbildningar på andra stadiet arrangerade.

Under PRAO-perioderna tar olika arbetsplatser och skolor emot våra elever. Under årskurs 7 förverkligades en dags jobbskuggning (21.5.2021), årskurs 8 hade en 3 dagar lång PRAO-period (3-5.5.2021) och årskurs 9 en 5 dagar lång PRAO-period (2-6.11.2020).

BusinessRace-tävlingen för årskurs 8 inhiberades.

Studiehandledaren har samarbetat med andra studiehandledare samt övrig undervisnings- och handledningspersonal inom olika skolstadier, verksamheter och myndigheter med syfte att koordinera verksamheten (t.ex. tidpunkter för skolpresentationer och -besök, föräldramöten och infotillfällen, försöksansökan i samband med GEA), följa upp resultaten från GEA, utveckla handledningen samt förbereda studieövergångar. Under året har fokus på samarbetet varit riktat på den utvidgade läroplikten som trädde ikraft den 1.1.2021.

Sarlinska skolan och Paraistenseudun koulu samarbetar kring olika projekt. Läsåret 2020-2021 hölls följande samarbeten: är en gemensam Hello we-fest 30.10.2020 för elever i årskurs 7. Eleverna i åk 7 deltog i ett allsångstillfälle, som i år ordnades virtuellt 17.12.2020.

Åk 7 fick under hösten 2020 besök av Paola Fraboni i ett samarbetsprojekt kring ordkonstskoleverksamheten. Ordkonstlektionen hade temat språk, sammansatta ord och bildspråk. Sydkustens ordkonstskola höll i trådarna tillsammans med Bokens hus ry. Samarbetet med Bantis förverkligades inte p.g.a. coronapandemin. Åk 7 skrev sagor som lästes in och skickades till Skräbbole skolas elever i åk 1-3. Åk 9 skrev brev till alla sexor i Pargas. Besöket av gästtalare inom temat media förverkligades inte för åk 8.

Åk 7-9 fick ta del av ett virtuellt besök av läsbassadörerna i mars 2021. Det inplanerade författarbesöket slopades därmed.

Åk 7 fick via Tove Hagström ta del av en skrivverkstad på 90 minuter i maj samt av ett författarbesök på 45 minuter. Författarbesöket förverkligades virtuellt för en del klasser och som närträff för en del klasser.

Istället för den traditionsenliga Helsingfors-dagen för åk 9 blev det en Pargas-dag den 7.5.

I bildkonst besökte samtliga elever i åk 7 utställningen "Metamorfosis" i grottan/ Pargas med lokala konstnärers verk.

I bildkonstillval 8 och 9 besökte eleverna utställningen "Metamorfosis" i grottan/Pargas med lokala konstnärers verk. På grund av Covid 19- situationen förverkligades inget besök till utställning utanför Pargas.

Besöket med åk 9 till Malmkullas bäddavdelning samt julkortspysslande inom Använd hjärtat-projekt med åk 7-9 uteblev p.g.a. pandemin.

Sarlinska skolan samarbetade fortsättningsvis med församlingen och församlingens ungdomsledare. Församlingen höll gemensamma samlingar. Församlingens samarbete med ämneslärare i religion och musik blev kringskuret. I år ordnades adventsandankten virtuellt, däremot föll påskandankten bort på grund av pandemin.

Den 22.12.2020 avslutades termin 1 med en julfest för skolans elever och personal. Julfesten arrangerades i hemklasserna. Klassföreståndarna hade hand om att visa julfestprogrammet virtuellt. Julfesten innehöll julevangelium, allsång, uppträdanden, gåtor, lärarprogram m.m.

Åk 7 besökte lokala butiker för att medvetandegöra eleverna om priser och livsmedelsutbud. Däremot föll ett besök i Axxell bort.

Tillvalsmusikgruppernas vårkonsert ordnades 29.4.2021. Konserten streamades huvudsakligen till klasserna, med en liten levande publik i salen. Senare på kvällen var inspelningen av konserten synlig för vårdnadshavare. Skolmusik ordnades inte.

Pargas idrottsförening erbjuder elever möjlighet att träna inom den s.k. PIF Akademiverksamheten. Under hösten träffades Andreas von Bergmann, Ulrika Lundberg, Christa Andersson och Lotta Dammert för att diskutera Pif-Akademiverksamheten och kom överens om att träningstiden är tisdagar kl. 7.45-8.45. Det betyder att skolan, som vanligtvis börjar kl. 9.00, inte påverkas nämnvärt. Diskussionerna om Pif-Akademien fortsätter, och ändringar i systemet kan bli aktuellt.

## Tyngdpunktsområden för enheten för svenskspråkig utbildning

### Verksamhetsplan

## Skolans egna tyngdpunktsområden

### Verksamhetsplan

Implementering av Handlingsplan mot skolfrånvaro, Plan för att skydda eleven mot våld, mobbning och kränkande behandling samt Jämställdhets- och likabehandlingsplan.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

### Utvärdering och åtgärder

Handlingsplan för att öka skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro gick igenom på konferensen den 9.9.2020 och har följts av samtliga klassföreståndare. Planen har visat sig vara till hjälp, och under läsåret har flertalet klassföreståndare sammankallat till möten med familjer i enlighet med förfaringssättet i planen.

Plan för att skydda eleven mot våld, mobbning och kränkande behandling togs upp som ärende på konferensen den 7.10.2020. Inom oktober-månad fyllde alla ämneslärargrupper i årsklockan, samt utvärderade årsklockan från läsåret 2019-20.

Jämställdhets- och likabehandlingsplanen har funnits som grund för den arbetsgrupp som detta läsår har arbetat med jämställdhetsfrågor. Arbetsgruppen har sammansträtt under våren och arbetat fram ett paket för en konferens, vilket genomfördes 5.5.2021. I arbetsgruppen för jämställdhet sitter Sarah Hankalahti, Sonja Balthasar, Camilla Brachet och Petra Henriksson. På konferensen den 5.5.2021 diskuterade personalen normer i vår skola, gjorde en nulägesanalys samt funderade på basis av den vad som skulle krävas för att man som lärare kan klättra ett steg på skalan. Sarah Hankalahti har även presenterat boken Skapa plats, i vilken hon är delförfattare i. Skapa plats är en normutmanande bok för en mer inkluderande skola, och samtliga i personalen i Sariinska skolan har fått ett eget exemplar av boken. Paketet på konferensen den 5.5.2021 byggde på en uppgift i boken. Arbetet med jämställdhetsfrågor, och boken Skapa plats, fortsätter läsåret 2021-22.

## Mångvetenskapliga lärområden

### Verksamhetsplan

#### Årskurs 7: Den finska konsthistoriens guldålder, kultakausi

Det ämnesövergripande projektet utgår från att jobba kring kända finska konstnärer från guldåldern (kultakausi). Planen är att jobba med lärområdet under 11 lektioner på bildkonst- (6)-, historia- (3) och finskalektionerna (2) under vårterminen 2021.

#### Årskurs 8 ämnesövergripande lärområde : Agenda 2030

Projektet förväntas stäcka sig över 9 lektioner i följande ämnen: geografi (3), matematik (3) och musik (1-3) höstterminen 2020.

Alla elever i årskurs 8 får bekanta sig med ämnesövergripande studier i FN:s utvecklingsprojekt Agenda 2030, kring rubrikerna fattigdom, hälsa och välbefinnande, demokrati, jämställdhet, ojämlikhet, katastrofer och ekologisk hållbarhet.

#### Årskurs 9: Stadsplanering

På vårterminen 2021 genomförs en ämnesövergripande helhet med historia och geografi, sammanlagt 12 lektioner.

I det ämnesövergripande projektet i samhällslära och geografi får eleverna planera sin egen stadsdel. Planeringen sker stegvis och konkret på ett kartbotten med hjälp av klossar, utsuddbara tuscher och andra hjälpmedel, så att eleverna lätt kan planera och strukturera om sin stadsdel. Till stöd för planerandet får eleverna steg för steg ta del av filmer där olika experter inom samhällsplanering berättar om vad man behöver tänka på när man planerar ett samhälle. Filmerna är på finska, och eleverna får en kort sammanfattning av det viktigaste på svenska för att på basen av den uppdatera sin plan.

#### Årskurs 9: Genus och könsroller

Det ämnesövergripande lärområdet i ämnena modersmål och litteratur, biologi och hälsokunskap förverkligas på våren 2021. Omfattningen av samarbetet är totalt 16 lektioner, 6 lektioner på modersmålslektionerna, 6 lektioner i biologi och 4 på hälsokunskapslektionerna. Eleverna får ta del av texter, filmer, debatter och en workshop som belyser könsnormer i samhället på olika sätt.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

#### Utvärdering och åtgärder

Årskurs 8 ämnesövergripande lärområde : *Agenda 2030* utfördes enligt planerna. För musikens del skedde detta veckorna 38-40, med musicerande redan före det.

Det ämnesövergripande lärområdet *Kultakausi* förverkligades enligt planen för åk 7.

Det ämnesövergripande lärområdet *Stadsplanering* för åk 9 förverkligades enligt planen veckorna 18-21.

Det ämnesövergripande lärområdet *Genus och könsroller* förverkligades vecka 15-16 enligt planen. Jämställdhetskonsult Panda Eriksson bidrog med frågor och en avslutande föreläsning den 23.4 för alla klasser. Svenska kulturfonden finansierade Panda Erikssons virtuella besök.

## Verksamhetsplan

Tutorverksamhet

Kultur i skolan

Tandemundervisning

Utbildningsstyrelsen har beviljat staden 25001 euro för att främja tvåspråkighet och projektet pågår fram till slutet av 2021. För projektpengarna skall olika skolor på svenska och finska i hela Pargas delta. Paraisten seudun koulu och Sarlinska skolan deltar i projektet i form av tandemundervisning vars mål är att stärka samarbetet skolorna emellan. I början av läsåret görs en plan upp.

I Sarlinska skolan kommer Monica Ström-Koivumäki att vara den lärare som genomför tandemundervisningen.

## Utvärdering och åtgärder

Jeanette Lindroos har fungerat som tutorlärare i Sarlinska skolan och hon har besökt Sarlinska några dagar, samt kunnat handleda på distans. Våren 2021 jobbade Jeanette Lindroos tillsammans med Sebastian Ducander fram ett lektionspaket som gjordes under distansundervisningen i mars. Paketet kallades e-hygienpasset, och gick ut på att eleverna jobbade med att städa sin Drive, e-post och Google Classroom - och i samband med det fostra i elektroniska rutiner och förfaringssätt som underlättar skolgången.

Proffs3-projektet förlängs till hösten 2020 iom vårens utmanande situation med distansperiod. Våren 2021 ordnades flera fortbildningshelheter inom Proffs3 och i dem deltog många av lärarna i Sarlinska.

För Kulturfondens kulturpaket har följande ordnats:

- Nälhålskamera och fotograferingens grunder
- föreläsning med Panda Eriksson
- workshops i 9J

Hösten 2020 åkte en del av personalen till Ösel i Estland på besök i en skola. Resan var en del av ett samarbetsprojekt och ordnades av den arbetsgrupp som handhar personalens välmående. Resan kunde genomföras under trygga förhållanden, eftersom boende och besök skedde i små grupper och Covid 19-läget i Estland var relativt lugnt. Resenärerna hälls sig för sig själv på en stuga och rörde sin inte bland lokalbefolkningen. Resan bekostades av Svenska kulturfonden.

Tandemundervisningen i Sarlinska skolan och PSK startade under höstterminen 2020, och pågick hela läsåret. I Sarlinska skolan har Monica Ström-Koivumäki varit den lärare som hållit i trådarna. Eleverna träffades utomhus under hösten, och har därefter haft virtuella samarbeten pga pandemin. Tandemundervisningen kunde inte helt och hållet genomföras enligt planerna, men kommer att fortsätta även nästa läsår.

## Personalens fortbildning

### Verksamhetsplan

Tutorläraren håller fortbildning i Google Classroom genast i början av året. Övrig fortbildning är inte planerad i skrivande stund.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

### Utvärdering och åtgärder

Följande fortbildningshelheter har intresserat skolans personal, samt haft deltagare:

**7.9**, Jeanette Lindroos om Google-funktioner, kl. 15-18

**15.9** och **17.9**, Läsväskan-fortbildning via Meet kl. 15-18.

**2.11**, Sebastian Ducander om Screencastify kl. 15-18.

Enligt egen tidtabell: Programmering och robotik. (inte skolans fortbildning)

**18.11**, Lounais-Suomen Kasvun ja oppimisen tuen päivät 18.11 (inte skolans fortbildning)

**24.11**, Ehkäise, huomaa, puutu – kiusaamisen nollatoleranssi 24.11 (inte skolans fortbildning)

**Våren 2021**: distansfortbildning i första hjälp.

**Vecka 5**, Fortbildning i programmering med Linda Mannila

**Våren 2021**, Läsväskan ordnar kostnadsfria fortbildningar.

**Våren 2021**, Proffs 3. Fortbildning med olika teman av Linda Mannila.

**Stigar, CLL.** Många föreläsningstillfällen på distans **våren 2021 samt hösten 2021.**

## Skolans kvalitetsansvariga samt skolans självvärdering

### Verksamhetsplan

#### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

#### Utvärdering och åtgärder

Skolans ledningsgrupp har träffats ungefär varannan vecka på regelbunden basis. I juni 2021 höll skolans ledningsgrupp en egen utvärdering av läsåret.

Onsdagen den 10.3.2021 höll kollegiet en utvärderingsdag i skolan. På utvärderingsdagen utvärderades läsåret. Dessutom diskuterade kollegiet nytt skolhus och funderade tillsammans på skolans verksamhetskultur och traditioner samt vad vi vill ta med oss till det nya skolhuset. Det sista passet under utvärderingsdagen handlade om reviderade delar i läroplanen, samt vilket läroplansarbete våren skulle föra med sig. Utvärderingsdagens utformning och innehåll planerades av skolans ledningsgrupp.

## Läsårets utvärderingar

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

#### Utvärdering och åtgärder

Alla elever i årskurs 9 deltog i en nationell utvärdering i matematik i slutet av april. Nationella centret för utbildningsutvärdering (NCU) stod för den nationella utvärderingen, som ordnades i två omgångar. I den första omgången deltog samtliga elever i årskurs 9, i den andra ca tio elever som handplockades av NCU.

Våren 2021 deltog också årskurs 9 i en nationell utvärdering i finska, ävenledes den via NCU. Conny Granqvist, medlem i ledningsgruppen, har haft hand om de praktiska detaljerna för båda utvärderingarna.

Move-mätningar och Hälsa i skolan-enkät har gjorts under läsårets gång.

## Inlärningsresultaten i matematik och modersmål

### Verksamhetsplan

Skolans välbefinnandeprofil kartläggs 23-27.11.2020. För de praktiska arrangemangen ansvarar studiehandledaren.

Skolan kommer att delta i en nationell utvärdering i finska.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

#### Utvärdering och åtgärder

I välbefinnandeprofilen var svarsprocenten 84,64% (flickor 81,05% och pojkar 88,57%). Ur resultaten framgick att mobbingens omfattning inte har minskat under läsåret, men inte heller märkbart ökat, varken i det verkliga livet eller inom social media. Det förekommer dock en rätt stor spridning mellan årskurserna. Skolans elever har fortfarande svårt att ta kontakt med vuxna om de har bekymmer. Detta gäller såväl skolpersonal som andra vuxna (t.ex. vårdnadshavare). I välbefinnandeprofilen granskades även hur eleverna upplever arbetsmängden i skolan. Detta var aktuellt i.o.m. den respons skolan fick under hösten p.g.a. att såväl elever som vårdnadshavare upplevde att mängden skolarbete hade ökat. Enligt svaren upplevde eleverna i Sarlinska skolan att arbetsmängden hade ökat och att en märkbart större andel av våra elever upplevde det så än vad elever nationellt gör det. På frågan om huruvida eleverna upplever skolstress följde svaren från Sarlinska skolan samma fördelning som svaren nationellt. För första gången hade skolan egna lokala frågor i enkäten. En av frågorna tog fasta på frånvaro i samband med prov och förhör eftersom det under hösten framgick att frånvaron i detta sammanhang ökat. Välbefinnandeprofilen bekräftade detta, då 22 elever (7,5% av skolans totala elevantal) uppgav att dom stannat hemma från skolan p.g.a. prov eller förhör. För att åtgärda dessa problem vidtogs vissa förändringar fr.o.m. vårterminen då provupplägget ändrades. En uppföljning bör ske i välbefinnandeprofilen 2021-2022. Välbefinnandeprofilen har behandlats av skolans ledningsgrupp, pedagogiska stödgrupp, konsultationsgruppen, elevvårdsgruppen, SAMS-



gruppen och lärarkollegiet (konferens). Resultaten har även av studiehandledaren presenterats för styrelsen för Hem och Skola i Pargas den 16.2.2021.

## Implementering av läroplanen

### Verksamhetsplan

#### Allmän läroplan för den grundläggande utbildningen i Pargas stad

Implementering av läroplanen sker i ständig diskussion kring verksamheten och vår verksamhetskultur. Alla elever har en egen chromebook som de får ta hem efter skoldagen. Detta möjliggör jämlik skolgång samt underlättar användandet av digitala lärmiljöer. Vår tutorlärare är i skolan på torsdagar.

Under läsåret kommer speciellt de nya bedömningsdirektiven att vara i fokus.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

### Utvärdering och åtgärder

Läroplanen har implementerats i undervisningen. Det faktum att alla elever har en egen Chromebook har visat sig vara avgörande i förverkligandet av distansundervisning. Metoderna för distansundervisning har utvärderats och utvecklats under läsårets gång. Skolan fick positiv respons från hemmen för de förfaringssätt skolan hade under distansperioden under vårterminen.

Tutorlärarverksamheten har pågått enligt planen hela läsåret.

Lärare har under läsåret flertalet gånger arbetat med det reviderade bedömningskapitlet. Under höstterminen ordnade skolan internt med en obligatorisk fortbildningshelhet i form av pedagogiska samtal om bedömning. Fortbildningen var omtyckt av personalen och ledde till givande och lärorika samtal. Bedömning har även behandlats under konferenstid samt på utvärderingsdagen den 10.3.2021.

## Flexibel grundläggande utbildning (Jopo)

### Verksamhetsplan

Den sk. jopo-klassen är riktad till skoltrötta, omotiverade och underpresterande elever. Innehållet i studierna är detsamma som för resten av skolan men undervisningsmetoderna varierar.

Detta läsår fungerar Juha Anttila som klasslärare och Eva-Marie Kerke som handledare. I klassen går i år 7 elever i åk 9. Eleverna läser alla teoretiska ämnen i liten grupp, medan de praktiska ämnena har de i stor grupp. Roland Karlsson och Maria Nygrén undervisar också klassen. Eleverna har gymnastik tillsammans med klass 9D och lärare Kyösti Kurvinen.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

### Utvärdering och åtgärder

Undervisning på distans (p.g.a. Covid-19)

18.12.2020 - 10.1.2021

8.3. - 28.3.2021

## Studiebesök

### Verksamhetsplan

9J gör under läsåret studiebesök till företag, samfund ämnesrelaterad/övergripande

Försäkringsbolag

Bostadsmäklare

Finncement

Nordkalk

FPA

Hälsovårdscentralen

Pargas kyrka

Brandstationen

Bageri/ Restaurang

Vi går regelbundet till Pargas stads bibliotek.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades delvis.

### **Utvärdering och åtgärder**

P.g.a. Covid-19 förverkligades endast besöken till Nordkalk 20.11.2020 och Finnsementti 10.5.2021.

## **Lägerskolor**

### **Verksamhetsplan**

9J åker på traditionsenlig lägerskola till Brännskär 25-27.6.2020

(Living Archipelago (Brännskär N 60' 05,2' E 21' 58,6'))

25.8. kl 9.00 Avresa från Pargas

Samarbetsövningar, natur och reflektion

26.8. Självkänsla, självförtroende, överlevnad

Bastu och fritid

27.8. Samarbetsövningar, utvärdering

Hemresa kl 14.00

Personal/Övervakare: Juha Anttila (klassföreståndare) och Eva-Marie Kerke (handledare). Säkerhetsplanen har utarbetats av Eva-Marie Kerke.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

### **Utvärdering och åtgärder**

Miia Nissinaho, stadens specialungdomsledare deltog också i lägerskolan.

## **Samarbete med andra skolor, övriga instanser eller samfund**

### **Verksamhetsplan**

Eleverna och personalen i 9J samarbetar med:

**Sagoängens förskola**, eleverna träffar förskoleeleverna (ca. en gång/månad) under läsåret.

Eleverna programmerar, läser sagor, spelar, bakar pepparkakor och pizza.

**Aktiva:** Stadens uppsökande ungdomsarbetare, Martina Oksanen (cv,arbetsansökan,intervjuer)

**Stadens idrottsinstruktör** Jesper Lehtinen: Program med tyngdpunkt på välmående (motion och kost)(I första hand utomhus)

**Stadens specialungdomsarbetare**, Miia Nissinaho. Program med fokus på välmående; självkänslamotion, självkänedom, mindfulness, upplevelsepedagogik,överlevnad och natur. (I första hand utomhus)

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades delvis.

### **Utvärdering och åtgärder**

Samarbetet med Sagoängens förskola inhiherades p.g.a. Covid-19.

De övriga, planerade samarbetet med Aktiva, stadens idrottsinstruktör och stadens specialungdomsarbetare genomfördes enligt planerna och var mycket givade.

Ett nytt samarbete startades med församlingens diakoniverksamhet. Eleverna och personalen i 9J åkte runt hos äldre ensamstående och skottade snö samt bar ved. En aktivitet som inte innebar direkt personlig kontakt och kunde därför genomföras trots Covid-19.

*Ett samarbete med Parfix inleddes. Eleverna tillsammans med personal deltog i bl.a. skogsröjning och uppehåll av gamla byggnader.*

## **Temadagar**

### **Verksamhetsplan**

9J genomför under läsåret olika temadagar:

Åbodag, besöker olika sevärdheter i Åbo. (april/maj 2021)

Seglats i Pargas närmaste skärgård (1 skoldag) maj 2021

Cykelutfärd i maj 2021

Projekt: ca 5 dagar arbete med eget projekt hemma (renovering, terrassbygge el. dyl)

Utöver dessa dagar skapar vi under läsåret övriga projekt och studiebesök tillsammans med eleverna i enlighet med deras behov samt önskemål.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades delvis.

### **Utvärdering och åtgärder**

P.g.a. Covid-19 förverkligades inte de planerade temadagarna. Istället ordnade vi korta utflykter inom Pargas så att man kunde följa direktiven.

## **PRAO**

### **Verksamhetsplan**

**Eleverna i 9J har PRAO enligt följande:**

v. 39 och 40

v. 4 och 5

v. 14 och 15

SkolpPRAO på andra stadiet under vecka 45.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

### **Utvärdering och åtgärder**

All praoperioder kunde genomföras enligt planer, trots Covid-19.

## **Övrigt i anslutning till hur undervisningen är ordnad**

### **Verksamhetsplan**

Under läsåret 2020-2021 har vi 15 basgrupper, tre små klasser och en jopo-klass. Samtliga tre små klasser undervisas i nedersta våningen i nya utrymmen. Klassrummen ligger intill varandra.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades delvis.

### **Utvärdering och åtgärder**

På grund av Coronarestriktionerna kunde inte rumsfördelningen och systemet med ämnesklassrum upprätthållas som förr. Istället har årskurserna haft egna korridorer och egna hemklasser från och med oktober 2020. En del specialklassrum har varit i bruk som förr.

Under läsåret 2021-21 hade skolans elever distansundervisning enligt:

- 18.12.2020-8.1.2021
- 8.3.2021-5.4.2021

Hösten 2020 gjordes en omfattande utvärdering av tidigare distansundervisningsperioder och skolan utvecklade undervisningen i stor utsträckning på basis av den respons som kommit från elever, vårdnadshavare, inom kollegiet samt utifrån de styrdokument som bl.a. Utbildningsstyrelsen bidragit med. Sarlinska skolan fick bra respons från vårdnadshavare till elever som haft det svårt under distansperioderna och därmed fått arbeta i skolhuset. Distansundervisningen har varit krävande för elever och personal och har lett till stor arbetsbörda och för en del elever sämre skolmotivation. Distansundervisningen har dock i det stora hela gått bra.

## **Gemensamma undervisningsarrangemang med andra skolor**

### **Verksamhetsplan**

Följande lärare är gemensamma med Pargas svenska gymnasium och har Sarlinska skolan som huvudskola:

1. Lektor i bildkonst
2. Lektor i gymnastik
3. Lektor i musik
4. Timlärare i gymnastik
5. Timlärare i hälsokunskap
6. Timlärare i finska
7. Speciallärare

Följande lärare är gemensamma med Pargas svenska gymnasium och har Pargas svenska gymnasium som huvudskola:

1. Timlärare i modersmål och litteratur
2. Timlärare i franska

Följande lärare är gemensamma med Paraistenseudun koulu och har Sarlinska skolan som huvudskola:

1. Timlärare i textilslöjd

Följande lärare är gemensamma med Kyrkbackens skola och har Sarlinska skolan som huvudskola:

1. Timlärare i huslig ekonomi

Följande lärare är gemensamma med Iniö skola och har Iniö skola som huvudskola:

1. Timlärare i naturvetenskapliga ämnen

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

## **Relationen mellan behov och resurser**

### **Verksamhetsplan**

Den skolvisa elevvårdsgruppen träffas fyra gånger under läsåret. Den pedagogiska stödgruppens möten hålls tisdagar kl.8-10. Pedagogiska stödgruppen håller möte för enskild elev vid behov. Lärare har möjlighet att konsultera elevvårdspersonalen vid behov.

En klassföreståndare och en ämneslärare är alltid skyldig att reagera på en elevs mående. Ämnesläraren ska delge klassföreståndaren sin oro och klassföreståndaren ska konsultera en person från elevvårdsgruppen. Skolan har en handlingsplan för att öka skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

### **Utvärdering och åtgärder**

Den skolvisa elevvårdsgruppen har träffats fyra gånger under läsåret. Till mötena har vårdnadshavare och elev bjudits in. Den pedagogiska stödgruppen har under läsåret träffats i mindre grupper; kl. 8.00-9.00 för praktiskt arbete med stödflytt och fokus på pedagogiska frågor, och kl. 9.00-9.50 i form av konsultationsmöten med personal från elevhälsan. Klassföreståndare och Lärare har getts möjlighet att delta för handledning.

Samtliga inom skolans personal arbetar enligt den plan som finns för att öka skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro.

## **Samarbete i anslutning till utbildningsövergångar, elevhandledning och planering för fortsatta studier**

### **Verksamhetsplan**

Skola -> Skola inom grundläggande utbildning

- Inom samma kommun kan alla uppgifter överföras. Vid byte av kommun ska uppgifter som är nödvändiga för ordnande av undervisning eller utbildning överföras. Övriga uppgifter överförs endast med samtycke.
- Målet är att eleven fortsättningsvis får det stöd och de elevvårdstjänster han eller hon behöver även efter skolbytet.
- Skolans elevhandledare besöker sexorna och följer med undervisningen ett par gånger under läsåret. Under våren på årskurs 6 får klasserna besök av elevhandledaren och väneleverna. Under en halv skoldag i slutet av termin 3 bjuds sexorna till skolan för att ha en lektion, gå en rundvandring samt äta skollunch här. Rektor och speciallärare deltar i möte med klasslärare och rektorn på lågstadiet för överföring av information inför planering av klassammansättningen i åk 7. För enskilda familjer hålls överföringsmöten med rektor och speciallärare. I mitten av maj hålls infomässa för åk 6 med föräldrar i Sarlinska skolan. Kurator diskuterar med klasslärare i åk 6 inför den nya klassammansättningen. Vid behov diskuterar hen med enskilda elever inför skolbyte.

Grundläggande utbildning -> andra stadiet

- Vid övergången till gymnasiet inom samma eller annan kommun, samt övergången till yrkesutbildning hos en annan utbildningsanordnare ska nödvändiga uppgifter alltid överföras.
- Överföringen till andra stadiet tryggas också genom samarbete mellan elev- och studiehandledare och lärare vid de olika enheterna.
- Under framförallt det sista året i grundskolan görs studiebesök till andra stadiets skolor. Under PRAO-veckan finns möjlighet att bekanta sig med en enskild skola. Under termin 1 / årskurs 9 får eleverna i skolan information om olika utbildningsalternativ.

Elevhandledning

### **Handledningsplan**

- Ge behövligt stöd och handledning för studier och skolgång i olika skeden.
- Målsättningen är att i ett tidigt skede förebygga eventuella problem och svårigheter.
- Vägleda eleven i framtida studieval.
- Handleda elever som blivit utan studieplats och hjälpa till med behövliga kontakter.
- Handledningens upplägg och förverkligande vid utbildningsövergångar, inklusive samarbete, finns preciserat i stadens handledningsplan som utgör en bilaga till den lokala läroplanen.
- Elevhandledningens upplägg och förverkligande vid planering av fortsatta studier, inklusive samarbete, finns preciserad i den lokala läroplanen och i stadens handledningsplan som utgör en bilaga till den lokala läroplanen.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

### **Utvärdering och åtgärder**

Studiehandledaren har upprätthållit kontakter till skolor på andra stadiet, deltagit i seminarier och möten, följt upp hur ansökningarna till andra stadiet har förverkligats och har vid behov vidtagit nödvändiga åtgärder i samarbete med andra skolor, myndigheter och/eller andra relevanta aktörer.

Studiehandledaren har deltagit i planerandet och förverkligandet av övergången från årskurs 6 till årskurs 7 genom att delta i olika möten, följa med eleverna i årskurs 6, informera eleverna och vårdnadshavarna i årskurs 6 tillsammans med skolkuratoren och genom att bistå rektorerna och klasslärarna i angelägenheter som varit förknippade med övergången från årskurs 6 till årskurs 7.

## Handledning av elever

Handledningen av elever har förverkligats i enlighet med den handledningsplan som godkänts av bildningsnämndens svenskspråkiga sektion i Pargas stad 11.8.2016 och som utgör en del av den kommunvisa läroplanen. Hela skolans personal deltar i handledningen och ansvarar för sin del. Elevhandledningen utgör en del av handledningen och för genomförandet av den har studiehandledaren och klassföreståndarna för årskurs 7 ansvarat.

I årskurs 7 består handledningen av undervisning i elevhandledning (halva höstterminen med klassföreståndaren och andra halvan med studiehandledaren), vid behov av individuella handledningssamtal med studiehandledaren och handledningssamtal med klassföreståndaren i vilket även vårdnadshavare deltar. Innehållet i undervisningen i elevhandledning är fastslagen i den kommunvisa läroplanen.

I årskurs 8 består handledningen av undervisning i elevhandledning, individuella handledningssamtal med studiehandledaren (minst ett personligt handledningssamtal med fokus på skolgången och framtidsplaner, 92/93 elever deltog i minst ett handledningssamtal), praktisk arbetslivsorientering (3-5.2.2021, kan även omfatta utbildningsprövning eller deltagande i infodagar el.dyl.) och studiebesök (se rubriken "Studiebesök" i denna verksamhetsplan). Innehållet i undervisningen i elevhandledning är fastslagen i den kommunvisa läroplanen.

I årskurs 9 består handledningen av undervisning i elevhandledning, individuella handledningssamtal med studiehandledaren (minst ett personligt handledningssamtal med fokus på de fortsatta studieplanerna 100/101 elever i årskurs 9 har deltagit i minst ett handledningssamtal), smågruppshandledning under ledning av studiehandledaren (vid behov, beroende på studieval totalt 59 elever under 5 olika tillfällen), handledningssamtal med klassföreståndaren i vilket även vårdnadshavare deltar, praktisk arbetslivsorientering (2-6.11.2020, kan även omfatta utbildningsprövning eller deltagande i infodagar el.dyl.) och olika studiebesök (se rubriken "Studiebesök" i denna verksamhetsplan). Innehållet i undervisningen i elevhandledning är fastslagen i den kommunvisa läroplanen

## Elevvårdsgruppen

### Verksamhetsplan

Gruppen ansvarar för den gemensamma elevvården vid respektive skola. Elevvårdsgruppen sammankommer åtminstone 1-2 gånger/termin. Gruppen består förslagsvis av rektor, skolhälsovårdare, skolpsykolog, skolkurator, elevhandledare och speciallärarerepresentant. Rektorns uppgift är att informera kollegiet om arbetet i elevvårdsgruppen.

Elevvårdsgruppens medlemmar:

Rektor Christa Andersson

Biträdande rektor Lotta Dammert

Säkerhetsansvarig Sanna Häggström

Sams-teamets ordförande Nina Aspegrén

Speciallärare Sofia Fröman

Kurator Petra Henriksson

Studiehandledare Roland Karlsson

Skolpsykolog Nina Forsten-Lindman

Skolhälsovårdare Sofia Aspelin

Elevrepresentant

Vårdnadshavarerepresentant

Elevvårdsgruppens uppgifter:

- Dra upp riktlinjer för att stöda elevernas välbefinnande, fastslå temaområden och tyngdpunktsområden för elevvården.

- sänka tröskeln för anlita kuratorns tjänster
- fortsatt arbete med att stärka självkänslan hos alla elever
- implementera det förebyggande arbetet Livskunskap och utveckla Sams-arbete
- ordna föreläsning av polis eller annan med temat drog- och rusmedelsförebyggande arbete, inverkan på hälsan samt konsekvenser
  - Se till att regelbundna undersökningar av skolmiljö och -trivsel genomförs och följs upp. Samarbete med Sams-gruppen.
- Skolans välbefinnandeprofil och KiVa-kartläggning görs varje år
- Elevkåren diskuterar den fysiska miljön och har möjlighet att komma med önskemål
  - Samarbetet i anslutning till hälsorådgivningen och undervisningen i hälsokunskap.
- Hälsovårdaren träffar alla elever från årskurs sju på hälsokunskapstimme, för att informera om skolhälsovårdens tjänster. Hälsovårdaren och hälsokunskapslärarna samarbetar genom att t.ex. utbyta information och låna ut undervisningsmaterial till lektionerna.
  - Samarbeta med elevkåren (t.ex. årligen kalla in elevkårsansvarig och -representanter).
- Rektor och handledande lärare för elevkåren håller regelbundna möten
  - Samarbeta med utomstående parter som främjar barns och ungas välbefinnande.
- Skolan samarbetar med församlingens och stadens ungdomsledare
  - Ordningsreglerna: uppdatering, samarbete med elevkåren m.m.
- Skolan samarbetar med elevkår och med Hem och Skola då regler behöver förnyas eller uppdateras, år 2013 skrevs trivselregler (uppdaterades 2020) och hösten 2016 förnyade vi våra straffregler.

[Länk till skolans trivselregler](#)

## Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Utvärdering och åtgärder

De möten som den skolvisa elevvårdsgruppen haft under läsåret har behandlat följande ärenden:

- välmående som läsårstema, planering och utvärdering
- välmåendeveckan
- allmän oro i vissa elevgrupper
- nytt skolhus med tanke på elevhälsoärenden
- skolhandledarnas roll
- elevvårdsplanen
- KiVa-enkäten
- välbefinnandeprofilen
- anteckningar och fostrande samtal
- distansundervisning
- dagsverke
- aktuella föreläsningar
- skolans verksamhetsår

I maj 2021 tog elevvårdsgruppen initiativ till kampanjen Operation glada barn och ungdomar för att höja stämningen bland alla elever i efterdyningarna av pandemin. Kampanjen genomfördes med hjälp av utomstående samarbetspartners, samt skolhandlare och praktikanter. Kampanjen fick synlighet i dagstidningar och på sociala medier, och blev en lyckad satsning.

## Ytterligare gemensam elevvård

### Verksamhetsplan

Frånvaro: uppföljning, information och ingripande.

- Olovlig eller ospecifik frånvaro är ett tecken på att allt inte är som det skall vara. Klassföreståndaren är ansvarig över att frånvaroanteckningarna i Wilma följs upp. I handlingsplanen mot skolfrånvaro finns beskrivet hur man går till väga då frånvaron upprepas.

- Skolan tillgång till en skolhandledare 2–3 dagar per vecka. Skolhandledaren kan vara kontaktlänk mellan skolan och hemmet vad gäller skolarbete vid frånvaro. Skolhandledaren kan även enligt överenskommelse träffa en elev på morgonen för att denna ska komma i tid till skolan. Skolhandledaren samarbetar med speciallärare, klassföreståndare och kurator kring elever som har låg skolnärvaro.

Olyckor: förebyggande arbete, första hjälp, hänvisning till vård.

- säkerhetsinfo åt åk 7 inom september av säkerhetsansvariga
- säkerhetsinfo åt ny personal inom september
- uppdatering av räddningsplan av rektor och säkerhetsansvariga inom september, namn och telefonnummer bör kollas
- säkerhetsövning med hela skolan planeras på förhand av rektor och säkerhetsansvarig, den går igenom på förhand under en konferens och genomförs senast i oktober

Skoltransporter

Trafikassistent Sara Ingman, tfn 040 488 5747

[Skolskjutsar](#)

[Skolskjutsprinciper](#)

[Spelregler i taxi och buss](#)

- Väntetider och säkerhet. Den dagliga skolresan för en elev får högst ta två och en halvtimme med väntetider inberäknade. Om eleven när läsåret börjar har fyllt 13 år får skolresan högst ta tre timmar. (GrUL § 32) Mer uppgifter finns i stadens handbok "ABC för skolresan".
- Elever som väntar på transport ska ha möjlighet till handledd sysselsättning. (GrUL § 32) Eleverna ska vara i god tid på vänteplatsen. Eleverna ska sitta i sätet med säkerhetsbältet fastspänt under hela resan. Då eleven stiger ur fordonet ska han eller hon vänta tills bilen lämnat hållplatsen för att sedan kontrollera att det är tryggt att gå. Reflex eller reflexvästar rekommenderas.

**Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

## Mobbningsförebyggande arbete

**Verksamhetsplan**

Plan för att skydda eleverna mot våld, mobbning och kränkande behandling inom Pargas stads svenskspråkiga grundläggande utbildning.

Skolan har en lärargrupp, Sams-grupp, som består av Daniela Granvik (ordförande) Nina Aspegrén (vice ordförande), Sara Troberg, Camilla Brachet, Ann-Charlotte Fröberg, Monika Ström-Koivumäki, Sofia Fröman, Lars Wingård och Jeanette Laaksonen. Ordförande informerar övrig personal om förfarandet då mobbning/kränkning/trakasserier misstänks. Läraren gör en anmälan som går vidare till ordförande. Därmed tar två medlemmar ur Sams-gruppen itu med ärendet och diskuterar med de inblandade, påbörjades med den utsatta. Alla samtal bokförs. Hela lärarkollegiet arbetar förebyggande med olika övningar i samtliga årskurser i enlighet med planen för att skydda eleverna mot våld, mobbning och trakasserier.

Till Sams-gruppens arbetsuppgifter hör

- att jobba för god sammanhållning och trivsel
- att reda ut trakasserier
- att reda ut mobbningsfall
- att samtala med elever om respektfullt beteende

Skolan har från och med augusti följt Plan för att skydda eleverna mot våld, mobbning och kränkande behandling inom Pargas stads svenskspråkiga grundläggande utbildning. Deadline för ifyllandet av årsklockan för vad som tas upp inom respektive undervisningsämne är 11.10.

Vänelevsgruppen består läsåret 2020-2021 av 20 elever i åk 9 som ansökte om att bli vännelever under våren 2020. Vänelevernas främsta uppgift är att främja samhörighetskänslan i skolan genom att ordna olika evenemang och jippon som binder samman eleverna i skolan över årskursgränserna. Väneleverna tar t.ex. hand om att utlysa skolfreden, ordnar vändagsjippo och vinterbal inför sportlovet i februari. Väneleverna jobbar också mycket med eleverna i åk 7 för att de ska få en så bra skolstart och första läsår i högstadiet som möjligt. Väneleverna får en 6 lektioner lång utbildning för sitt uppdrag. De är med och tar emot de nya sjuorna på hösten, håller ögonen öppna för att ingen ska lämnas utanför och finns till för att



svara på frågor, delar med sig av studietips och knep och deltar på sjuornas lektioner i praktiska ämnen några gånger under läsåret. Som handledare för väneleverna fungerar Sara Troberg och Johanna Saarinen.

## Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Utvärdering och åtgärder

Daniela Granvik har på ett möte med nya lärare den 1.10 och på en lärarkonferens den 11.11 berättat om och repeterat hur Sams-gruppen arbetar.

- KiVa-kartläggningen utfördes i mars 2020 av samtliga klasser, totalt 278 elever ( 98 i åk 7, 92 i åk 8, 88 i åk 9). Enkäten utfördes medan eleverna var på distansundervisning.
- 4% av eleverna uppger att de blivit mobbade 2-3 gånger i månaden eller oftare
- 8 av skolans elever uppger att de har blivit mobbade längre än sex månader
- 2% av eleverna i årskurs 7 uppger att de har mobbat andra 2-3 gånger i månaden eller oftare, 0% i åk 8 och 1% i åk 9
- 3% av eleverna i skolan upplever sig ofta som ensamma
- 6% av eleverna i åk 7, 2% i åk 8 och 3% i åk 9 uppger att de har blivit mobbade via internet under de senaste månaderna
- elevernas uppfattning om den egna klassföreståndarens förhållningssätt till mobbning får måtvärdet 3,3 (max värdet är 4, ju högre värde desto starkare förhållning)
- motsvarande måtvärde för föräldrarnas förhållningssätt är 3,7
- motsvarande för skolans atmosfär är 3,1
- 47% av eleverna anser att de bemöts jämlikt av personalen (jmf 52% för hela landet)
- 12,2% i åk 7, 5,4% i åk 8 och 9,2% i åk 9 upplever att de 2-3 gånger i månaden har fått oönskade kommentarer eller skällsord som handlat om kroppen eller sexualitet
- 7,1% i åk 7, 0% i åk 8 och 4,5% i åk 9 anger att de 2-3 gånger per månad har upplevt obehagliga/motbjudande närmanden eller fysisk beröring i skolan

Vänelevsgruppen bestod av följande 19 elever i årskurs 9:

Alice Adolffsson, Emilia Andersson, Elmina Arvidsson, Sonja Engström, Oliver Helenius, Laura Kallio, Jenna Karlsson, Jessica Karlsson, Saga Keihäs, Vendla Keihäs, Alicia Lastuniemi, Kajsa Lindström, Emma Mikkola, Neah Nyström, Vilma Paavola, Felicia Sandholm, Ida-Lina Tuomola, Sara tuomola och Matilda Åberg.

Som vänelevshandleare fungerade Sara Troberg och Johanna Saarinen fram till sportlovet och från och med v. 9 tog Daniela Granvik över Johannas uppgifter för resten av vårterminen.

Som allt annat har också väneleverna verksamhet präglats och påverkats av restriktioner till följd av COVID-19.

Väneleverna har under läsåret:

- undantagsvis fått sin vänelevsskolning först på hösten: ett två timmars pass inför skolstarten samt sedan ett fyra timmars pass i september, eftersom den inte kunde ordnas under våren
- välkomnat de nya sjuorna till Sarlinska skolan första skoldagen
- dragit lekar och samarbetsövningar för åk 7
- varit med och genomfört skolfreden tillsammans med alla skolans elever och personal
- ordnat kaffeservering på sjuornas föräldrakväll för att samla in pengar till vänelevsmunkjacker
- inför första proven besökt sina respektive klasser och berättat sina studietips åt sjuorna
- deltagit på lektioner i konst- och färdighetsämnen tillsammans med sina respektive sjuor
- på alla hjärtans dag ordnade väneleverna program för hela skolan i form av pysslande av komplimangpass istället för de traditionella krampassen. Komplimangpassen fick mycket positiv feedback
- inför sportlovet ordnade väneleverna, elevkåren och miljörådet tillsammans en mysdag för hela skolan med elfritt program på förmiddagen, en tävling om mysigaste klädseln och till slut film med popcorn klassvis
- på distans deltagit i rekryteringen av nya vänelever genom en videohälsning åt intresserade i åk 8
- vänlever för läsåret 2021-2022 rekryterades i mars och de är 19 st.
- vänelevsskolning för vänelever för 2021-2022 ordnades i april i Kombila av Sara Troberg och Daniela Granvik. Elevhandledare Roland Karlsson samt kurator Petra Henriksson deltog också i skolningen med respektive del.
- de nya väneleverna besökte åk 6 tillsammans med Roland Karlsson
- de nya väneleverna sålde Majblommor för att samla in pengar till vänelevsmunkjacker
- de nya väneleverna ordnade lekar för de blivande sjuorna under infomässan i maj
- de nya väneleverna fungerade som guider och visade de blivande sjuorna runt i skolan under sexornas bekantningsdag

## Arbete för jämställdhet och likabehandling

## Verksamhetsplan

Pargas stads jämställdhets- och likabehandlingsplan för den svenskspråkiga grundläggande utbildningen

### [Checklista för skolornas jämställdhetsarbete](#)

Skolans jämställdhetsgrupp består av Petra Henriksson, Sarah Hankalahti (vårdledig hösten 2020), Camilla Brachet och Sonja Balthasar. Gruppen träffas på regelbunden basis och gör upp en egen agenda för jämställdhetsarbetet under läsåret. Läsåret 2019-2020 gjordes en omfattande enkät bland personalen och förslagen till vidare åtgärder tas upp under kommande pågående läsår.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

### Utvärdering och åtgärder

Jämställdhetsgruppen har presenterat boken Skapa plats på konferenstid, samt lett diskussioner bland personalen. Gruppen har också genomfört en lägesanalys, som funnit som grund för individuella reflektioner bland alla i personalen.

## Drogförebyggande arbete

### Verksamhetsplan

Plan för drogförebyggande arbete

Elever i årskurs 8 får ta del av s.k. Hubu-lektioner som ordnas av Ehyt. Detta sker under höstterminen och samma kväll får vårdnadshavare till elever i åk 8 ta del av en virtuell vuxenkväll där rusmedel diskuteras.

Inom ämnet hälsokunskap tas ämnet även upp.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

### Utvärdering och åtgärder

P.g.a. Covid-19 kunde de s.k. Hubu-lektionerna inte genomföras. Detta eftersom EHYT inte kunde genomföra det planerade programmet virtuellt. Den inplanerade föreläsningen för vårdnadshavare inhiberades likväl.

Inom ämnet hälsokunskap togs fakta upp och man arbetade drogförebyggande.

## Elevråd/elevkår/studerandekår och andra förtroendeuppdrag för elever

### Verksamhetsplan

Elevkårens/elevrådets uppgift är att främja samarbetet mellan eleverna, öka elevernas påverkningsmöjligheter och delaktighet. Eleverna ska ges möjlighet att delta i beredningen av skolans ordningsregler.

Varje skola ska ha en elevkår/ett elevråd som består av elevrepresentanter från olika åldersgrupper. Verksamheten ska ordnas i enlighet med elevernas ålder och förutsättningar, samt med beaktande av de lokala förhållandena.

Inom kollegiet väljs en elevkårs/rådshandledare, vars uppgift är att leda elevkårs/elevrådsarbetet och förmedla informationen mellan elevkåren/elevrådet och skolans personal. Elevkårshandledaren och representanter för elevkåren bjuds årligen in till elevvårdsgruppens möte. (GrUL § 47 a).

Elevkårsrepresentanter för läsåret 2020-2021 väljs inom augusti. I varje klass finns minst två elever som tillhör den stora elevkåren och bland dem väljs sedan fyra nior, en åtta och en sju till styrelsen. Elevkårsstyrelsen träffas varje vecka elel varannan vecka under hela läsåret. Elevkårens styrelse får själva ansvara för verksamheten och Lotta Dammert fungerar som handledande lärare. Elevkårsstyrelsen rådfrågas i frågor om jämställdhet, skolans trivsel, regler, dagsverke och andra våldgörenhetsprojekt, gästföreläsningar och annat. Styrelsen har en egen Drive-mapp där möten protokollförs. I skrivandets stund är styrelseposterna ännu inte fördelade.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

### Utvärdering och åtgärder

### Elevkårens styrelse

Elevkårens styrelse valdes i början av läsåret och har bestått av Benjamin Airosto (ordförande), Alexander Helander (viceordförande), Emelie von Bergmann (kassör), Ina Sumelius (styrelsemedlem), Emma Vahtola (informationsansvarig), Linus Airosto (sekreterare). Styrelsen har ordnat kostymtävling på halloween och gett pris åt vinnarna och de har sålt luciamärken tillsammans med skolans elevkår för att samla in pengar. Bland de elever som sålde luciamärken lottades olika priser. På grund av Corona-situationen har den traditionella vänbalen blivit avbokad men styrelsen ordnade i samarbete med väneleverna vändagsprogram. Eleverna fick skriva komplimanger till varandra på ett hjärta och så delade elevkårsstyrelsen hjärtslickepinnar efter lunch. Ordförande Benjamin har varit med på lärarkonferens. I februari ordnade elevkårsstyrelsen också en mysdag i samarbete med miljörådet och väneleverna. Elevkårsstyrelsen har betalat 150€ för vänelevshupparin, sponsrat påskäggena som delades innan påsk, elevkårsstyrelsen ska också sponsra nästa läsårs vänelevers munkjacker. Till vapen ordnade elevkårsstyrelsen turfhunt till eleverna och bjöd på munk&mjöd. Vinnarna av turfhunt fick pris i efterhand. Det blir meet möte med Marie Bergman i slutet av läsåret där vi funderar på nästa läsår. Elevkårsstyrelsen har sin avslutning 19.5.

Styrelsen har också deltagit i en intervju med YLE angående det nya skolhuset och funderingar över hur det kommer vara med två olika språk under samma tak. Elevkårsstyrelsen har också varit med och diskuterat det nya skolhuset med Christa Andersson. Som samarbete med PSK elevkårsstyrelse fixade elevkårsstyrelsen 10 frågor om Finland på svenska, PSK elevkårsstyrelse 10 frågor på finska som eleverna fick spela innan självständighetsdagen.

Styrelsen har sammanlagt haft 12 styrelsemöten, ett stormöte, två möten med Christa Andersson om det nya skolhuset samt en skolhusvandring.

Jessica Sjöholm har fungerat som elevkårsstyrelsens handledare eftersom Lotta Dammert under året övergick till att arbeta som tf rektor. .

Arbetet med soffan i trapphuset i våning 4 har fortsatt. Projektet blev på hälft ifjol p.g.a coronan. Vi har dekorationsmålats soffan. Vi ordnade en talkodag med miljörådet den 2.10 då vi påbörjade målandet. Miljörådet har efter det småningom jobbat vidare med dekorationsmålningen.

### **Miljörådet**

Miljörådet deltog i planeringsdag den 5.10 i centralparken tillsammans med stadens gröna enhet. Vi planterade olika typ av lökar för att öka mångfalden i vår centrala park i centrum.

En plastsoortering har anskaffats till skolan under läsåret. Nu samlas plast i huslig ekonomi och i lärarrummen.

Miljörådet höll en gemensam samling i november där eleverna berättade om Miljörådets arbete.

Under december månad gjorde miljörådet en miljötipsskalender i aulans fönster. Det kom upp ett nytt miljötips för varje dag.

Vi hade en planeringsdag den 28.1 där vi planterade växter till växtlådan som placerades i trapphuset i våning 4. Vi hängde även upp tofsar som vi tidigare under hösten hade tillverkat.

På våren deltog miljörådet i Snygg Beach den 31.5 och städade upp vid Malmnäs strand och Kalkstranden.

Den 28.5 åkte Miljörådet till Själo. Vi fick bekanta oss med Östersjöns tillstånd och forskning som görs på Själo.

## **Samarbetet med skolhälsovården i samband med omfattande hälsoundersökningar**

### **Verksamhetsplan**

#### **Skolhälsovård**

#### **Tandvård**

I varje årskurs görs en hälsoundersökning. På årskurs 8 är det en omfattande hälsoundersökning och föräldrarna ges möjlighet att delta. Under lektionerna i gymnastik genomförs MOVE-tester för åk 8, resultaten ges vidare till hälsovårdaren (med lov av föräldern) och utvärderas tillsammans med elev och förälder. En sammanfattning för åk 8 hälsoundersökning görs av hälsovårdaren och ges till skolans elevvårdsgrupp. Skolhälsovårdaren deltar vid behov i expertgruppsmöten. Hälsovårdaren och elevhandledaren samarbetar inför kommande studieval.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

#### **Utvärdering och åtgärder**

Samtliga elever i årskurs 7 och 8 har genomgått en hälsogranskning. Hälsogranskningen för elever i årskurs 9 har förverkligats för så gott som alla elever. För elever i årskurs 8 har det i samband med hälsoundersökningen genomförts en läkargranskning, där vårdnadshavare har deltagit. MOVE-testerna har genomförts för årskurs 8. Resultaten har diskuterat tillsammans med eleverna och gymnastiklärare och delgivits skolhälsovården.

Skolhälsovårdaren har deltagit i expertgruppsmöten vid behov. Samarbeta mellan elevhandledare och skolhälsovårdare har gjorts i och med kommande studieval för elever i årskurs 9. Skolhälsovårdarens resurser har också gått till att förebygga och bekämpa pandemin.

## Organiseringen av vård, specialdiet eller medicinering som elevens sjukdom kräver

### Verksamhetsplan

I skolans kansli finns mellanmål att hämta för elever med diabetes. Skolköket serverar dietmat till elever med allergier och keliaki. Vid perioder av sjukdom ordnas skraddarsydda specialarrangemang för elever som behöver det. Detta kan t.ex. vara vuxen närvaro vid skollunch för elever med ätstörningar. För elever som t.ex. har nedsatt immunförsvar ordnas enskild lunch, möjlighet till privata utrymmen rasttid samt möjlighet till undervisning i liten grupp.

Eleven sköter själv om eventuell regelbunden medicinering. Hos skolhälsovårdaren finns att få vid behov värkmedicin och allergimedicin. Skolhälsovårdaren har också första hjälp mediciner vid insulinchock och kraftig allergisk reaktion.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

### Utvärdering och åtgärder

Elever med diabetes har haft tillgång till mellanmål i skolans kansli. Elever med ätstörningsproblematik har ätit skollunch under övervakade förhållanden under överenskomna tidpunkter. Speciellt för årkurs 7 gjordes flera punktinsatser för att uppmuntra eleverna att gå till skolmatsalen för att äta under matrasten.

Skolhälsovårdaren har försett elever med värkmedicin vid behov och elever har haft möjlighet att vila i vilorummet under skoldagen.

## Samarbetet i samband med intensifierat och särskilt stöd, flexibel grundläggande utbildning och sjukhusundervisning

### Verksamhetsplan

För elever med särskilt stöd hålls överföringsmöten i åk 6. I mötet deltar familjen, klasslärare från åk 6 samt rektor och/eller speciallärare från högstadiet. Vid behov deltar representanter från tredje sektorn. Vid uppgörandet av plan för elevens lärande och individuella planer samarbetar klassföreståndare med handledande speciallärare. För elever med intensifierat stöd hålls planeringsmöte med klasslärarna i åk 6. I mötet deltar speciallärare/ elevhandledare/ rektor.

Kurator och skolpsykologen har ett tätt samarbete med läraren i flexibel grundläggande utbildning.

För en elev i behov av sjukhusundervisning ordnas gemensamma möten med representanter från skolan, vårdnadshavare och vårdpersonal. Klassföreståndaren och specialläraren är ansvariga för att förse sjukhusläraren med material. I vissa fall ordnar sjukhuset konsultation för skolans personal.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

### Utvärdering och åtgärder

Överföringsmöten för elever i årkurs 6 har hållits i samtliga lågstadieskolor. I dessa möten har rektor och speciallärare deltagit. Vårdnadshavare har getts möjlighet att delta tillsammans med eleven. Specialläraren, elevhandledaren samt rektor har tillsammans med elevhälsans personal och klasslärare och rektor i lågstadierna samarbetat med överföringen av elever till årskurs 7.

Skolans elevhälsopersonal har samarbetat med lärare och handledare i flexibel grundläggande utbildning enligt behov.

Skolan har haft elever i sjukhusundervisning under läsåret. För att ordna undervisningen och återkomsten till skolan har möten hållits tillsammans med elev, vårdnadshavare, vårdpersonal och berörd skolpersonal samt elevhälsopersonal. Möten har främst hållits via Teams pga. pandemin.

# Elevvårdsstödet för elever som fått ett disciplinärt straff eller förvägrats undervisning

## Verksamhetsplan

För elever, som av någon orsak inte deltar i allmän undervisning, ordnas specialundervisning på deltid, stödundervisning på deltid, extra hjälp av en elevassistent eller tillfällig smågruppsundervisning av speciallärare. För elever som förvägrats undervisning i skolan ordnas specialundervisning under några timmar per vecka i ett utrymme utanför skolan. I detta utrymme bör det finnas andra vuxna, t.ex. Ankaret. Undervisningen sköts av en speciallärare.

## Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

## Utvärdering och åtgärder

Skolan har inte tillämpat detta arbetssätt under skolåret. Däremot har en elev fått undervisning av lärare och skolhandledare hemmavid. En elev har erbjudits arbeta i ett utrymme utanför skolan, men har inte tagit emot stödåtgärden.

# Expertgrupper: sammankallande, hur samtycke inhämtas, enhetliga rutiner för behandling av en enskild elevs ärende

## Verksamhetsplan

Expertgrupper sammankallas alltid utgående från en enskild elevs ärende med samtycke av eleven och vårdnadshavare. Med ett specifikt skriftligt samtycke kan också behövliga samarbetsparter utanför elevhälsan eller elevens närstående delta i behandlingen av ett ärende. Expertgruppen beslutar om överenskommelser och uppföljning. I expertgruppen ingår någon av följande: hälsovårdare, kurator, psykolog, elevhandledare, elevens klassföreståndare eller någon annan lärare som är viktig i den aktuella situationen.

## Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

## Utvärdering och åtgärder

Vid utredning av en elevs behov av stödåtgärder och elevhälsotjänster har sammankallats till expertgruppsmöten. Benämningen expertgrupp har ännu inte implementerats helt i skolans verksamhet, men förfaringssättet har varit i enlighet med detta. Möten förverkligas alltid i samtycke med elev och vårdnadshavare. Då utomstående samarbetspartners t.ex. psykolog från Folkhälsans ungdomsmottagning eller ÅUCS/ ungdomspsykiatriska deltagit i möten har ett skriftligt samtycke begärts. Uppföljningsmöten har överenskommit enligt elevens behov.

# Samarbetet med utomstående tjänsteleverantörer och samarbetspartner, såsom ungdomsarbetet, barnskyddet, specialsjukvården och polisen

## Verksamhetsplan

Skolan samarbetar med andra myndigheter t.ex. polis och sociala myndigheter vid behov. Samarbetsmöten med polis, stadens ungdomsledare, församlingens ungdomsledare, ungdomsverkstaden Aktiva, Folkhälsan, barn-och ungdomspsykiatriska enheten och familjeenheten ordnas två gånger per år i mån av möjlighet. Avsikten med mötena är att hitta nya samarbetsformer. Skolan samarbetar aktivt med Folkhälsans ungdomsmottagning. Skolhandledaren samarbetar med ungdomsledare och specialungdomsledare t.ex. med faddertimmar för årskurs 7.

## Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

## Utvärdering och åtgärder

På grund av pandemin har inte samarbetsmöten kunnat förverkligas. Samarbete med enskilda aktörer har dock förverkligats. Med Folkhälsans Ungdomsmottagning har man träffats virtuellt två gånger under året och diskuterat samarbetsformerna.

Skolhandledaren har samarbetat med ungdomsledaren och specialungdomsledaren angående faddertimmar och elevhandledning.

# Samarbetet mellan elevvården, eleverna och vårdnadshavare

## Verksamhetsplan

Elevvården ska genomföras i samarbete med eleverna och vårdnadshavare.

- Elevens och vårdnadshavarens delaktighet i planeringen, genomförandet och utvärderingen av den gemensamma och individuella elevvården.

Trivselenkäten hålls för alla elever under hösten. För föräldrar finns möjlighet att kommentera elevvården under handledningssamtalen.

- Informationsförmedlingen till elever, vårdnadshavare och samarbetsparter om principerna och praxis för den gemensamma och individuella elevvården.

Information om skolans elevvård ges på infomässa i maj under årskurs 6 och på föräldramöte i september åk 7.

## Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Utvärdering och åtgärder

I skolans elevhälsogrupp har representerats av elev och vårdnadshavare. Utvärderingen av läsårets gemensamma och individuella elevhälsa gjordes i slutet av läsåret. Då hade varken elev eller vårdnadshavare möjlighet att delta.

Information om skolans elevhälsotjänster finns på Wilmas anslagstavla. Skolans elevhälsopersonal har medverkat i höstens infomässa som arrangerades utomhus för åk 7 vårdnadshavare och den virtuella infomässan för vårdnadshavare till blivande årskurs 7 i maj.

# Genomförandet och uppföljningen av elevvårdsplanen

## Verksamhetsplan

- Ansvarsperson för uppföljningen i skolan är skolans rektor som aktivt arbetar tillsammans med den stora elevvårdsgruppen.
- Information samlas in via klassföreståndare och genom bra kommunikation inom personalen.
- Uppföljningen är en gång per år.
- Den stora elevvårdsgruppen behandlar resultat från undersökningar och koncentrerar sitt arbete på förebyggande åtgärder.
- Elever informeras om trivselprofilens resultat under en klassföreläsning, föräldrar får ta del av resultaten på föräldramöten. Hem och Skola får ett omfattande resultat i pappersform.

## Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Utvärdering och åtgärder

Skolans rektor har tillsammans med skolans elevhälsogrupp ansvarat för genomförandet och uppföljningen av elevvårdsplanen. Under vårens elevvårdsmöte beslöts bland annat att övergå till att använda begreppet elevhälsa, elevhälsoplan och elevhälsotjänster, i stället för begrepp med elevvård. Elevhälsogruppen har tagit del av resultat från enkäter som Trivselprofil, Kivaskola-enkät och arbetat med frågor kring arbetsro i klasserna. Den stora elevvårdsgruppen har sammankommit fyra gånger under läsåret.

# Morgon-/eftermiddagsverksamhet

## Verksamhetsplan

[Morgon- och eftermiddagsvård](#)

## Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

## Utvärdering och åtgärder

En elev som läser under verksamhetsområde har haft morgon-verksamhet i Sarlinska skolan, samt eftermiddagsverksamhet i Malms skola.

## Klubb- och fritidsverksamhet

### Verksamhetsplan

I skrivande stund är det oklart vilka klubbar som kommer att erbjudas under läsåret.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

### Utvärdering och åtgärder

Under läsåret har följande klubbar ordnats:

- luciaklubb/sångklubb, 7 elever, sammanlagt 15 timmar. Lärare som hållit klubben: Marika Eriksson och Carita Lagerspetz.

Ett försök att ordna gym-klubb samt idrottsklubb gjordes våren 2021 av Maria Helenius. Tyvärr blev intresset för lågt för att starta klubbarna.

## Samarbete mellan hemmet och skolan

### Verksamhetsplan

[Förbundet Hem och Skola](#)

### HoS styrelsemedlemmar:

Jörgen Hermansson (ordf), [jorgen.hermansson@gmail.com](mailto:jorgen.hermansson@gmail.com)

Karl Rönnholm (viceordf)

Mikaela Sundman (sekr)

Maria Axo

Camilla Duncker

Heidi Hermansson

Carina Holm

Kia Nyström (kassör)

Charlotta Sjöman

Gunilla Palmqvist (PSG lärarrepresentant)

Camilla Brachet (Sarlinska lärarrepresentant)

### Verksamhetsplan för Hem och Skola perioden 2020-2021

#### 1. ALLMÄNT

Verksamhetsidén är att arbeta för att eleverna ska må bra och att föräldrarna ska kunna ta del av skolans vardag. Målet är en skola som är öppet mot samhället och där föräldrarnas röst hörs. Hem och Skola vill stärka en positiv dialog mellan hemmet och skolan, kontakten mellan föräldrar och ett positivt förhållningssätt till skolan.

#### 2. ORGANISATION

Medlemmarna i föräldraföreningen är alla vårdnadshavare till eleverna i Sarlinska skolan och/eller Pargas svenska gymnasium. Medlemmarna väljer varje år en styrelse som sammanträder fyra-sex gånger.

#### 3. AKTIVITETSPLAN

Stöda elever och elevgrupper genom understöd för olika verksamheter. Informationsverksamhet genom anordnande eller deltagande i tillställningar, föreläsningar och diskussionskvällar, där frågor kring hem, skola och samhälle diskuteras. Delta i projekt gällande trivsel i skolan. Matklubbsverksamhet dras igång i höst i föräldraföreningens regi.

#### 4. KOMMUNIKATION

Tröskeln för kommunikation bör vara låg och enkel. Föräldraföreningen har möjlighet att via rektorerna utnyttja e-post verktyget i Wilma för att enkelt nå ut till elever, föräldrar och lärare. Sarlinska skolan har egen hemsida, blogg och

**facebookgrupp. PSG har egen hemsida. Till föräldraföreningens förfogande finns även möjligheten att öppna egen hemsida helt avgiftsfritt via förbundet. Eventuellt kunde även en facebookgrupp öppnas. Genom aktivt utnyttjande av till buds stående resurser kan vi nå längre.**

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

### **Utvärdering och åtgärder**

Efter att ha fått ta del av vänelevernas skriftliga ansökan, har Styrelsen för Hem och Skola föreningen för Sarlinska skolan och PSG beviljat pengar (227,13 €) för vänelevernas munkjackor, tillsammans med Sarlinska skolans elevkår.

Hem och Skola har beslutat att understöda Sarlinska skolan genom att betala för en årsprenumeration på HBL.s juniorbilaga som utkommer 2ggr/månad. Föreningen betalar för två upplagor (å 100€)

För mopedklubbens fredagskväll som leds av Robert Tunturi har Hem och Skola beslutat att sponsora priset för oljor och en del små verktyg som behövs i deras verksamhet (30€).

Under vintern och våren har de olika årskurserna haft friluftsdagar där det bjudits på tilltugg eller saft. Hem och Skola har stått för mellanmål på vinterutedagen för årskurs 7 och 9 och på våren betalat för åk 7 glassar, åk 9 glassar samt åk 8 bullar. Dessutom beslöt styrelsen att som ett engångskoncept sponsora en summa på 150€ till elever i åk 9 som med sina tillvalsgrupper i huslig ekonomi gått och äta på restaurang Hunger och Törst i gästhamnen.

För att delta i Operation Glada Barn beslöt Hem och Skola att köpa Ela Strandbergs Escape-program som bestod av en introduktionsvideo, en karta samt 5 kontroller försedda med QR-koder som styrelsen var och förde ut. Konceptet användes först av åk 9 i början av maj och senare av åk 7&8 samt gymnasieeleverna i början av juni. HoS betalade 1000€ för Escapen till Ela Strandberg.

Styrelsen blev på våren tillfrågad att fungera som officiell förening för insamlandet av medel till projektet för Sarlinska skolans minne. Det kommer att resultera i en bok, tal, evenemang och festligheter för att skapa ett minnesvärt slut för byggnaden som involverat så många i staden. Förfrågan godkändes av styrelsen.

Under läsårets gång har det även ordnats föräldrakvällar där HoS varit med och sprida information om kvällarna i sociala medier för att nå ut till så många som möjligt.

Sarlinska skolan har blivit utsedd att delta i ett pilotprojekt där man m.hj.av medel från Social- och hälsoorganisationernas understödscentral (STEA) skulle utbilda föräldramentorer för att stöda föräldraskapet hos nyblivna föräldrar i åk 7. Ändamålet för verksamheten är att minska familjers känsla av utanförskap och ofrivillig ensamhet samt att stärka föräldrarnas roll i att stödja sitt barns lärande och skolgång. Syftet är att främja gemenskapen bland föräldrar i samarbete med skolan för att stärka familjers välbefinnande och föräldrars känsla av agens.

I korthet går det alltså ut på att vi i skolorna kartlägger intresset att få en föräldramentor, i vårt fall de nya sjuornas föräldrar, att vi bland de "äldre" föräldrarna utbildar mentorer och sedan parar ihop mentorer och adepter. Under året skulle det erbjudas olika former av stöd t.ex. i form av olika träffar för de deltagande föräldrarna. Ett annat mål är också att inspirera de deltagande föreningarna att ordna aktiviteter som stärker välmående för alla. Vår styrelse förhöll sig mycket positivt till idén och går gärna med i projektet.

Slutligen har det även beställts nya munkjackor till väneleverna och den kvarblivande summan efter kaffe- och majblomsförsäljningen på ca 150€, har styrelsen lovat betala.

## **Utvecklingsbehov för skolans lärmiljö**

### **Verksamhetsplan**

Skolan har en bra digital lärmiljö, alla elever har en egen Chromebook. Nätverket är förnyat, det fungerar nästan smärtfritt. Ventilationen är nyligen förnyad i klassrummen på tredje våningen samt i gymnastiksalen. I de nya slöjdsalarna saknas ännu en del av utrustningen. Aula och korridorer är i behov av möblering för rastverksamhet. Överlag är skolhuset i behov av totalrenovering.

Lsåret 2020-2021 påbörjas planering av nytt skolhus. Skolans ledningsgrupp kommer att handha ärenden och förhålla sig till frågor som har med nytt skolhus att göra.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.

### **Utvärdering och åtgärder**

I oktober 2020 övergick rektor Christa Andersson till att arbeta med nytt skolhus, vid sidan av rektorskap i Kyrkbackens skola och Skärgårdshavets skola. Lotta Dammert tog över som tf rektor i Sarlinska skolan fram till den 5.6.2021. Conny Granqvist har i egenskap av medlem i skolans ledningsgrupp deltagit i möten angående nytt skolhus, och har haft hand om informationsgången mellan skolhusgruppen och Sarlinska skolans personal.



Christa Andersson har träffat personalen, Hem och Skola-representanter samt elevgrupper i olika sammanhang för att diskutera nytt skolhus samt informera om vad som är på gång. En lektion om nytt skolhus hölls med eleverna under vårterminen. Då fick eleverna se på bilder och ge sina åsikter på nya lärmiljöer, samt på de ritningar som vid det tillfället fanns till hands.

Personalen i Sarlinska skolan har vid upprepade tillfällen fått diskutera nytt skolhus, t.ex. på utvecklingsamtal (i grupp), på utvärderingsdag, på samplaneringsmöten ämneslärare emellan samt i mindre grupper på möten beroende av ärendets karaktär.

Arbetet med nytt skolhus har inneburit förändringar för skolans verksamhet: bl.a. uteblev en gemensam vårfest eftersom skolan inte längre har tillgång till en tillräckligt stor festsal. Undervisning i gymnastik och musik, samt rastaktiviteter, har påverkats pga förändringar i undervisningsutrymmen under läsårets gång. Personalen i Sarlinska har under sen vår inte haft tillgång till arbetsrum. Skolgården har under maj-månad enbart delvis kunnats användas av elever och personal. Rivningen av skolans gymnastiksal/festsal inleddes i maj 2021.

## Hur hållbar utveckling beaktas i skolans vardag

### Verksamhetsplan

#### [Plan för Miljöfostran](#)

Sorteringen i skolans utrymmen fortsätter. Plastsortering påbörjas i lärrummet. Vikten av en hållbar livsstil lyfts upp i undervisningen. Satsningen på positiv pedagogik fortsätter. I skolarbetet läggs fokus på att stärka självbilden hos eleverna samt genom att jobba för ett positivt förhållningssätt till skolarbete, kamrater och personal.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

### Utvärdering och åtgärder

Sortering av avfall har fortsatt i samma utsträckning som förr, trots Corona-restriktioner som försvårat fri rörlighet i skolans utrymmen.

Under intro-dagarna hölls en lektion i hållbar livsstil med eleverna. Lektionen planerades av Sonja Balhasar. Årskurs 8 har tagit del av det ämnesövergripande lärområdet Agenda 2030. Projektet tog 9 lektioner i följande ämnen: geografi (3), matematik (3) och musik (1-3) höstterminen 2020. Eleverna arbetade kring rubrikerna fattigdom, hälsa och välbefinnande, demokrati, jämställdhet, ojämlikhet, katastrofer och ekologisk hållbarhet. Elevkårens styrelse ordnade tillsammans med skolans miljöråd en mysdag på vårterminen, då en del av programmet handlade om att inte använda sig av el. Detta för att uppmärksamma miljöfrågor.

Arbete med positiv pedagogik har fortsatt. I arbetsgruppen för detta har följande lärare varit delaktiga och fått en skild ersättning: Anita Ahtiainen, Linda Karrento-Gers och Marika Eriksson. Arbetsgruppen har under läsåret hållit i trådarna för en gemensam samling, deltagit i fortbildningar, tipsat om övningar och program under välmåendeveckan, bjudit på gott till personalen under vissa tillfällen, hjälpt och handlett klassföreståndare vid de s.k. VIA-testen, skickat brev till vårdnadshavare, hållit lektioner med eleverna, lett program på personalens UUA-dag m.m. Satsningen på positiv pedagogik får en fortsättning nästa läsår.

## Certifiering

### Verksamhetsplan

## Skolans egna modeller

### Verksamhetsplan

Inom kollegiet ordas med jämna mellanrum små fester och tillställningar för att stärka gemenskapen och ha roligt tillsammans. Läsåret 2020-2021 kommer en arbetsgrupp bestående av Sanna, Juha, Nina L och Linda att handha frågor som gäller trivseln i skolbygganden samt kollegers välmående.

Sarlinska skolans idrottsvänner, SSIV, tränar tillsammans och deltar emellanåt i olika lopp. Eventuellt ordnas gemensamma lättsamma träningar efter arbetstid.

Lotta Dammert fungerar som mentor för nya i personalen.

Vid jämna 50- och 60-års födelsedagar ordnas kaffekala, även vid pensionering.

En UUA-dag planeras för den 6.11, då hela kollegiet kommer att göra ett kulturbesök och äta middag tillsammans.

### Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

## **Utvärdering och åtgärder**

Personalen har vid flera tillfällen getts möjlighet att gruppvis besöka Axxell för ansiktsbehandlingar samt massage.

En grupp lärare besökte Ösel ett veckoslut i augusti för att stärka samhörigheten och koppla av tillsammans. Gruppen besökte också en skola i Kuressaare. Resan kunde genomföras på ett tryggt sätt trots Covid 19, tack vare att läget i augusti 2020 var rätt så lugnt och gruppen inte träffade lokalbefolkningen i högre utsträckning.

Lärare har via SSIV under våren uppmuntrats till rörelse för att orka med vardagen och hitta gemenskap den vägen. SSIV har dock inte kunnat orda gemensamma träningstillfällen.

Rödgruppen som har hand om personalens välbefinnande har under året ordnat olika tillfällen för umgänge, bl.a. en middag och bio (privata tillställningar enbart inom gruppen) på hösten, samt en middag i maj.

Lotta Dammert har träffat nya i personalen med jämna mellanrum.

Den 31.8 ordnade skolans personal pensionskaffe för Dorrit Juslin i skolans festsal. Kaffeserveringen delades in i olika turer för att kunna säkerställa tryggheten för alla inblandade. Samma dag fick Dorrit delta i olika programpunkter. Fredagen den 4.9 höll skolans personal en mindre kvällstillställning i stadshuset för att fira Dorrit.

Födelsebarn har uppvaktats med kaffekalas.

Den 6.11.2020 hölls en UUA-dag för personalen. UUA-dagen ordnade på Villa Wolax, och innehöll följande programpunkter: klangskålsavslappning/naturstigspromenad samt ett pass i positiv pedagogik. Personalen åt därefter en gemensam middag. UUA-evenemangent var lyckat. En del i personalen stannade kvar i Villa Wolax för bastu och badrunna under eftermiddagen. De som planerade UUA-dagen var Daniela Granvik, Marie Eriksson och Lotta Dammert.

## **Behandling och utvärdering av läsårsplanen**

### **Verksamhetsplan**

Lsåret utvärderas av kollegiet på en utväreringsdag i mars samt skolans verksamhet som t.ex. introdagarna, studiebesök, teaterbesök utvärderas av eleverna på klassföreståndarsamlingar vartefter de sker.

### **Verksamhetsberättelse**

Planen förverkligades.