

Bildningsnämnden

TID - AIKA 19.04.2021 kl./klo 16:30 - 18:45

PLATS - PAIKKA Distans via Teams / Etänä Teamsin välityksellä

§

32	Konstatara sammanträdets laglighet och beslutförhet	78
33	Val av protokolljusterare	79
34	Godkännande av föredragningslistan	80
35	Presentation av aktuella projekt inom småbarnspedagogiken	81
36	Familjecenterverksamheten	82
37	Försöket med tvåårig förskoleundervisning	84
38	Revidering av förvaltningsstadgan, utvidgad läroplikt	85
39	Investeringsprojekt Skolcentret	87
40	Kursavgifterna vid medborgarinstitutet	88
41	Ta del av tjänsteinnehavarbeslut och protokollsutdrag	90
42	Anmälningsärenden	92
43	Aktuella frågor	93

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

29.04.2021

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ordförande/ Puheenjohtaja: Maj Björk

Bildningsnämnden

TID - AIKA 19.04.2021 kl./ klo 16:30 - 18:45

PLATS - PAIKKA Distans via Teams / Etänä Teamsin välityksellä

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Björk Maj	Ordförande	
Engström Sverker	Viceordförande	
Adolfsson Mi	Ledamot	Frånvarande kl. 17.50-18.17
Schwartz Rolf	Ledamot	
Björkroth Tomas	Ledamot	
Marianna Stolzmann	Suppleant	Avgick kl. 18.35
Nurmela Risto	Ledamot	
Laaksonen Lotta	Ledamot	
Karlsson Hanna	Ledamot	
Kemppainen Elina	Ledamot	
Lehtinen Harri	Ledamot	

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Lundberg Ulrika	Föredragande/Sekreterare	
Hotanen Pia	Sakkunnig	
Sulonen Katriina	Sakkunnig	
Åberg Staffan	Sst:s representant	
Mäkinen Aija	Sakkunnig	Närvarande § 35
Lindström Mia	Sakkunnig	Närvarande § 36

FRÅNVARANDE - POISSA OLLEET

Bergqvist Sara	Ledamot
Vahtola Emma	Ungdomsfulmm. repr.

UNDERSKRIFTER ALLEKIRJOITUKSET

Maj Björk
Ordförande/Puheenjohtaja

Ulrika Lundberg
Sekreterare/Sihtööri

BEHANDLADE ÄRENDEN KÄSITELLYT ASIAT

§ 32 - 43

PROTOKOLLET JUSTERAT PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Sverker Engström

har 19.4.2021 justerat
protokollet elektroniskt

Lotta Laaksonen

har 27.4.2021 justerat
protokollet elektroniskt

PROTOKOLLET HAR VARIT

FRAMLAGT

www.pargas.fi

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
NÄHTÄVÄNÄ

Intygar/ Todistaa:

Sari Olofsson
Förvaltningsassistent/
Hallintoassistentti

Bildningsnämnden

§ 32

19.04.2021

Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet

Bildningsnämnden 19.04.2021 § 32

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Bildningsnämnden

§ 33

19.04.2021

Val av protokolljusterare

Bildningsnämnden 19.04.2021 § 33

Beslut

Till protokolljusterare valdes Sverker Engström och Lotta Laaksonen.

Bildningsnämnden

§ 34

19.04.2021

Godkännande av föredragningslistan

Bildningsnämnden 19.04.2021 § 34

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

Bildningsnämnden

§ 35

19.04.2021

Presentation av aktuella projekt inom småbarnspedagogiken

57/12.00.00.00/2020

Bildningsnämnden 19.04.2021 § 35

Beredare

Chef för småbarnspedagogik Pia Hotanen, tfn 044 358 5985

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Projektledare Aija Mäkinen berättar om projektet Kreativ kretsloppsresa i ekologisk lärmiljö, som stödde barngrupper att utveckla odling, kompostering och kretsloppstänkandet, samt projektet Fart på påkarna rörelseglädje i skärin med målet att förverkliga jämlik möjlighet till rörelse för varje barn.

Förslag

Bildningsnämnden tar del av informationen.

Beslut

Förslaget godkändes.

Bildningsnämnden

§ 36

19.04.2021

Familjecenterverksamheten

368/05.00/2021

Bildningsnämnden 19.04.2021 § 36

Beredare

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Pargas stadsstyrelse har 15.2.2021 § 30 beslutat att köpa utrymmen av Egentliga Finlands sjukvårdsdistrikt. Utrymmena ligger intill Pargas hälsocentrals byggnad och omfattar ca 2 200 m² i två våningar. Sjukvårdsdistriktet har använt utrymmen för vuxenpsykiatris och barn- och ungdomspsykiatris öppenvårdsmottagning. På senare tid har en stor del av utrymmen har stått tomma. Sjukvårdsdistriktet fortsätter med psykiatris verksamhet i byggnaden, som hyresgäst för Pargas stad.

Med beaktande av den föreslagna reformen inom social- och hälsovården och den nationella utveckling som sker inom området, är det nödvändigt att utveckla social- och hälsovårdstjänsterna för att trygga en framtida service i Pargas. Köpet av nya utrymmen möjliggör en uppbyggnad av en social- och hälsovårdscentral tillsammans med sjukvårdsdistriktets verksamhet. I planeringen av verksamheten intill hälsocentralen har nya modeller och samarbete över enhets- och sektorgränserna varit utgångspunkten, utöver kundens och patientens behov av service. Planeringen styrs också av behovet att minska hyreskostnaderna för staden och i större utsträckning koncentrera verksamheten i egen regi. Utrymmesanvändningen bör vara effektiv även ur byggnadsteknisk synvinkel.

Inom social- och hälsovårdsavdelningen har man utrett olika alternativ för hur de nyinkaffade utrymmena kunde användas. Funktioner som ingått i utredningen är vuxensocialt arbete, mental- och missbrukstjänster, familjeenheten, barn- och ungdomspsykiatri, rehabiliterande arbetsverksamhet, familjecentret Ankarets verksamhet och förvaltningstjänster.

Social- och hälsovårdsnämnden behandlar frågan på sitt möte 15.4.2021. I beredningen till nämndens möte framgår att man önskar att också bildningsnämnden tar ställning till alternativet gällande ett familjecenter i utrymmena intill hälsovårdscentralen.

Ifall ett familjecenter skulle byggas upp i social- och hälsovårdscentralen innebär det att Ankarhusets verksamhet vid Urnlundsvägen skulle flytta och Ankarhuset tömmas.

Bildningsavdelningens personal i Ankarhuset består i huvudsak av personal anställd inom småbarnspedagogiken, en servicehandledare och speciallärare inom småbarnspedagogiken. Därtill har skolkuratoren inom den svenskspråkiga utbildningen sitt arbetsrum i Ankaret.

Bildningsnämnden

§ 36

19.04.2021

I den nya centralen skulle samarbeta barn- och mödrarådgivning, familjerådgivning, familjetjänster, småbarnspedagogik, familjerättslig verksamhet, talterapitjänster, psykologtjänster, elevvård och barn- och ungdomspsykiatri m.m. Därtill finns vuxensocialarbetare och hälsovårdens tjänster intill, vilket ur kundernas perspektiv skulle ge flexiblare lösningar och tjänster närmare varandra.

I praktiken skulle konceptet betyda att servicen till barnfamiljerna ytterligare skulle kunna breddas i och med närheten till hälsocentralen och till de barn- och ungdomspsykiatriska tjänsterna. Utrymmena i Ankarhuset är trivsamma men inte till alla delar ändamålsenliga och funktionella, i synnerhet inte de som används av specialbarnträdgårdslärarna. Det finns inte heller möjlighet att ytterligare utveckla funktionerna i huset på grund av utrymmesbrist. Alla rum är i bruk och fullt utnyttjade. Ur ett helhetsperspektiv skulle den nya placeringen av familjecenterverksamheten innebära nya möjligheter.

Ankarhusets personal har hörts i frågan. I huvudsak har man förhållit sig positivt till förslaget om att flytta verksamheten till de nya utrymmena i en gemensam social- och hälsovårdscentral.

Förslag

Bildningsnämnden förhåller sig positivt till att flytta familjecenterverksamheten från Ankarhuset till den tilltänkta social- och hälsovårdscentralen och där vidare utveckla och bredda konceptet med sektorövergripande verksamhet för barnfamiljer. De tilltänkta utrymmena ger goda möjligheter till samverkan mellan berörd personal. Bildningsnämnden framhåller vikten av att alla personalgrupper aktivt är med då verksamhetskonceptet förverkligas och utvecklas.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Social-och hälsovårdsnämnden, social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström

Bildningsnämnden

§ 37

19.04.2021

Försöket med tvåårig förskoleundervisning

144/12.00.00.03/2021

Bildningsnämnden 19.04.2021 § 37

Beredare

Chef för småbarnspedagogik Pia Hotanen, tfn 044 358 5985

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Pargas är en av försökskommunerna i försöket med tvåårig förskoleundervisning (1.8.2021-31.5.2024). Eftersom det är frågan om ett försök kunde kommunerna inte själva ansöka om att delta, utan valdes slumpmässigt ut i enlighet med försökslagen (1046/2020). Syftet med den tvååriga förskoleundervisningen är att stärka jämlikheten i utbildningen, utveckla förskoleundervisningens kvalitet och genomslag, utreda kontinuiteten mellan småbarnspedagogiken, förskoleundervisningen och den inledande undervisningen, utreda familjernas serviceval, få information om hur tvåårig förskoleundervisning påverkar barns förutsättningar för utveckling och lärande samt deras sociala färdigheter och utvecklingen av en sund självkänsla.

I försöket deltar barn som är födda 2016 och 2017. Pargas stad kommer att ha både försöksverksamhetsställen och kontrollverksamhetsställen. Det är undervisnings- och kulturministeriet som utsett dessa. Försöket följs upp och utvärderas genom ett forskningsprojekt. Av de verksamhetsställen som uppfyllde kriterierna, utsåg ministeriet Nilsbyn esiopetus till försöksverksamhetsställe i Pargas.

Försöket har en styrgrupp som består av följande medlemmar; Pia Hotanen, Ulrika Lundberg, Merja Huvila, Katriina Sulonen, Annukka Koskinen och Kerstin Lassinniemi. Under processen kommer det också att utses olika arbetsgrupper. För tillfället jobbar en arbetsgrupp med läroplanen för försöket. Läroplanen skall godkännas senast 31.7.2021.

Förslag

Bildningsnämnden tar del av informationen

Beslut

Förslaget godkändes.

Bildningsnämnden

§ 38

19.04.2021

Revidering av förvaltningsstadgan, utvidgad läroplikt

159/00.01.01.00/2020

Bildningsnämnden 19.04.2021 § 38

Beredare

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Den nya läropliktslagen (1214/2020) träder i kraft 1.8.2021. Lagen innebär att läroplikten utvidgas och att studierna på andra stadiet blir avgiftsfria för unga som omfattas av den utvidgade läroplikten.

Beslut om avbrytande av fullgörande av läroplikten (§ 7) och om anvisande av studieplats (§ 15) är nya typer av beslut som det inte föreskrivs om i den tidigare lagstiftningen. Eftersom det i läropliktslagen inte föreskrivs om den behöriga beslutsfattaren, ska kommunen och utbildningsanordnaren förordna en behörig beslutsfattare i förvaltningsstadgan.

Utbildningsanordnaren beslutar om avbrytande av fullgörandet av läroplikten. Beslutsfattande föreslås ske olika beroende på om den läropliktiga är studerande hos någon utbildningsanordnare eller inte. Om den läropliktiga inte är studerande hos någon utbildningsanordnare, beslutar den läropliktiges boendekommun om avbrytandet. I detta fall torde utbildningschefen vara den som fattar beslutet om avbrytande av fullgörandet av läroplikten.

Ifall den läropliktiga är studerande vid ett gymnasium i Pargas stad är det förslagsvis rektor som är den som fattar beslut om avbrytande av fullgörandet av läroplikten.

Beträffande anvisande av studieplats är det boendekommunens uppgift att två månader efter det att handlednings- och tillsynsansvaret började anvisa den läropliktiga en studieplats i utbildning som handleder för examensutbildning eller utbildning som handleder för arbete och ett självständigt liv, om den läropliktiga inte har inlett studier enligt läropliktslagen § 4. Förslagsvis är utbildningschefen den som beslutar om anvisande av studieplats.

Studerandes ansökningar om rese- och inkvarteringsersättningar (§ 19-21) samt om förlängning av avgiftsfriheten (§ 17) är också fall där utbildningsanordnaren bör meddela ett överklagbart förvaltningsbeslut. I läropliktslagen (§ 17 mom. 3) föreskrivs att den studerande i vissa fall som gäller avgiftsfriheten har rätt att få ett förvaltningsbeslut enligt förvaltningsstadgan endast om den studerande skriftligen eller muntligt begär det. Fallen där utbildningsanordnaren ska meddela ett förvaltningsbeslut endast om den studerande begär det är: den rätt till avgiftsfri utbildning som avses i § 16 mom. 1, den förlängning av avgiftsfrihet utan ansökan som avses i § 16 mom. 4, den avgiftsfrihet för läromedel samt arbetsredskap, arbetsdräkter och arbetsmaterial som avses i § 17 mom. 1 och de avgifter som avses i § 17 mom. 2. Också här föreslås att utbildningschefen är den

Bildningsnämnden

§ 38

19.04.2021

som fattar förvaltningsbeslut.

Kompletterande material Förslag till ändringar i förvaltningsstadgan paragraferna § 93 - § 104

Förslag Bildningsnämnden beslutar föreslå för stadsstyrelsen att stadsfullmäktige inför följande ändringar i förvaltningsstadgan för Pargas stad med anledning av den nya läropliktslagen.

§ 96 Utbildningschefens beslutanderätt, svenskspråkig utbildning och § 102 utbildningschefens beslutanderätt, finskspråkig utbildning:

p. 9 beslut om avbrytande av fullgörande av läroplikt i det fall den läropliktiga inte är studerande hos någon utbildningsanordnare (läropliktslagen § 7)
p. 10 beslut om anvisande av studieplats för läropliktig (läropliktslagen § 15)
p. 11 beslut om rese- och inkvarteringsersättningar (läropliktslagen § 19-21)
p. 12 beslut förlängning av avgiftsfriheten (läropliktslagen § 17) ,
p. 13 beslut om avgiftsfriheten i de fall studerande begär om det (läropliktslagen § 17 mom.3)

§ 97 rektorns beslutanderätt, svenskspråkig utbildning och § 103 rektorns beslutanderätt, finskspråkig utbildning:

p. 4 beslut om avbrytande av fullgörande av läroplikt för studerande i gymnasiet (läropliktslagen § 7)

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut Förslaget godkändes. Beslutet justerades genast.

Delgivning Stadsstyrelsen

Bildningsnämnden § 39 19.04.2021

Investeringsprojekt Skolcentret

837/10.03.02/2019

Bildningsnämnden 19.04.2021 § 39

Beredare Utbildningschef Katriina Sulonen, tfn 050 375 3592
Föredragande Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Aktuella ärenden i anslutning till skolcenterprojektet presenteras för bildningsnämndens ledamöter. Ärendena gäller hörande av elever och studeranden, samordnandet av Axxells, den grundläggande utbildningens och gymnasiets byggnader, framstegen i byggandet av tillfälliga lokaler och användarmötet som hölls med huvudplaneraren.

Kompletterande material [Tidigare behandlingar i bildningsnämnden](#)

Förslag Bildningsnämnden tar del av aktuella ärenden i anslutning till skolcenterprojektet.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion
Bildningsnämndens finskspråkiga sektion
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster

Bildningsnämnden

§ 40

19.04.2021

Kursavgifterna vid medborgarinstitutet

202/02.05.00.00/2020

Bildningsnämnden 19.04.2021 § 40

Beredare

Rektor Cecilia Hindersson, tfn 044 358 5981

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Kursavgifterna vid Skärgårdens medborgarinstitut kombi har varierat mellan 10 euro och 62 euro. För specialkurser har institutet kunnat debitera en annan avgift. Utgångspunkten vid prissättningen är antalet timmar och de faktiska kostnaderna för kursen. Studerande under 16 år, arbetslösa, invandrare och föräldralediga som uppvisar intyg får vanligen kurspriset rabatterat med hälften. Detta gäller inte kurser som har texten "ingen rabatt" eller kurser som är speciellt avsedda för barn.

De nya avgifterna skulle träda i kraft från och med augusti 2021.

Ett förslag till kursavgifterna har uppgjorts av rektor Cecilia Hindersson.

Antal timmar	Nuvarande avgift	Förslag 2021-
1-5	10 €	12 €
6-10	14 €	16 €
11-15	18 €	20 €
16-20	22 €	24 €
21-25	26 €	28 €
26-30	28 €	30 €
31-35	32 €	34 €
36-40	36 €	38 €
41-45	38 €	40 €
46-50	42 €	44 €
51-55	44 €	46 €
56-60	46 €	48 €
61-65	48 €	50 €
66-70	52 €	54 €
71-75	55 €	57 €
76-80	58 €	60 €
81-100	62 €	64 €

Individuell undervisning: Nuvarande 80€/termin för 30 minuters undervisning.
Förslag 100€/termin för 30 minuters undervisning.

Förslag

Bildningsnämnden beslutar godkänna den föreslagna justeringen av kursavgifterna.

Bildningsnämnden

§ 40

19.04.2021

Beslut

Förslaget godkändes

Delgivning

Medborgarinstitutet

Bildningsnämnden

§ 41

19.04.2021

Ta del av tjänsteinnehavarbeslut och protokollsutdrag

Bildningsnämnden 19.04.2021 § 41

Beredare

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Förslag

Bildningsnämnden tar del av följande tjänsteinnehavarbeslut och protokollsutdrag samt godkänner de vidtagna åtgärderna:

Utbildningschef Ulrika Lundberg

- 114/16.3.2021: Beslut om rätt att gå i Sarlinska skolan för elever bosatta på annan ort
- 115/16.3.2021: Antagning av elev till den grundläggande utbildning, till annan skola än närskola
- 118/26.3.2021: Val av specialklasslärare (Kuntarekry 333376)
- 134/30.3.2021: Köp av platser inom småbarnspedagogik och förskoleundervisning, utnyttjande av det andra optionsåret / Folkhälsan Välfärd Ab
- 136/7.4.2021: Överlåtelse av lösöre till Sunnanberg Hem och skola förening
- 142/8.4.2021: Val av speciallärare (Kuntarekry 342884)

Utbildningschef Katriina Sulonen

- 78/16.3.2021: Antagning av elev till den grundläggande utbildningen (åk 6)
- 79/16.3.2021: Antagning av elev till den grundläggande utbildningen (åk 2)
- 80/16.3.2021: Antagning av elev till den grundläggande utbildningen (åk 6)

Barnomsorgschef Pia Hotanen

- 10/17.3.2021: Anhållan on familjeledighet
- 11/1.4.2021: Val av barnskötare för tiden 1.4-31.7.2021 (Kuntarekry 341908)
- 12/1.4.2021: Val av assistent 1.4-31.12.2021 (Kuntarekry 332146)
- 13/1.4.2021: Val av gruppfamiljedagvårdare 1.2-30.12.2021 (Kuntarekry 332152)

Protokoll

[Bildningsnämndens svenskspråkiga sektionens protokoll 16.2.2021](#)
[Bildningsnämndens svenskspråkiga sektionens protokoll 4.3.2021](#)
[Bildningsnämndens finskspråkiga sektionens protokoll 4.3.2021](#)
[Bildningsnämndens svenskspråkiga sektionens protokoll 8.3.2021](#)
[Bildningsnämndens finskspråkiga sektionens protokoll 16.3.2021](#)
[Bildningsnämndens svenskspråkiga sektionens protokoll 25.3.2021](#)
[Bildningsnämndens finskspråkiga sektionens protokoll 25.3.2021](#)
[Bildningsnämndens finskspråkiga sektionens protokoll 29.3.2021](#)

Bildningsnämnden

§ 41

19.04.2021

Beslut

Förslaget godkändes.

Bildningsnämnden § 42 19.04.2021

Anmälningsärenden

Bildningsnämnden 19.04.2021 § 42

Beredare Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
Föredragande Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Förslag Bildningsnämnden tar del av följande anmälningsärenden:

Pargas stad

- Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion § 20/4.3.2021: Övergång till distansundervisning för åk 7-9 och Pargas svenska gymnasium för tiden 8.3.-28.3.2021
- Bildningsnämndens finskspråkiga sektion § 13/4.3.2021: Exceptionella arrangemang i undervisningen för åk 7-9 och andra stadiet för tiden 8.3.2021-28.3.2021
- Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 34/17.3.2021: Arbetsprogram: Projekthelheter av investeringar och grundliga renoveringar 2021
- Houtskärnsnämnden § 18/23.3.2021: Träsk skola
- Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion § 36/25.3.2021: Övergång till distansundervisning för åk 7-9 och Pargas svenska gymnasium för tiden 29.3-5.4.2021
- Bildningsnämndens finskspråkiga sektion § 32/25.3.2021: Exceptionella arrangemang i undervisningen för åk 7-9 och andra stadiet för tiden 29.3.2021-5.4.2021

Beslut Förslaget godkändes.

Bildningsnämnden

§ 43

19.04.2021

Aktuella frågor

Bildningsnämnden 19.04.2021 § 43

- Chefen för småbarnspedagogik Pia Hotanen har beviljats tjänstledighet för tiden 1.8.2021-31.7.2022. Hon kommer att vikarieras av Kerstin Lassinniemi.
 - En ansökan om statsunderstöd för hobbyverksamhet enligt den sk finlandsmodellen har lämnats in till staten. Ifall statsunderstöd beviljas kan hobbier ordnas i anslutning till skoldagen.
 - Servicestrukturutredningarna inom småbarnspedagogik och skola presenteras på nästa möte, varefter de går på remissrunda.
 - Nästa möte hålls onsdag 19.5.
-

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvärshanvisning

Datum för sammanträdet

Bildningsnämnden

19.4.2021

Besvärshörbud och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 32 - 39, 41 - 43

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer: 40

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärshörbudet:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktpggrifter: **Bildningsnämnden, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.**

Paragrafer: 40

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvärshanvisning

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärshörbuderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktpggrifter: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunal- och förvaltningsbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvärshörbud har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshörbuderna

Besvärshörbuderna ska lämnas in till besvärshörbudet före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshörbuderna lämnas till besvärshörbudet den första vardagen därefter.

Besvärshörbuderna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Hörbuderna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2021.

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2021. /

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2021.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä
19.4.2021

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 32 - 39, 41 - 43

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät: 40

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perustuneen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Sivistyslautakunta, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.**

Pykälät: 40

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallis- ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksisaannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Todisteellisessa tiedoksisaannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettää välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ **2021.**

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2021. /

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2021.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja