

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster

TID - AIKA 28.04.2021 kl./klo 16:00 - 21:13
PLATS - PAIKKA Elektroniskt möte, Styrhytten

§

38	Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet	89
39	Val av protokolljusterare	90
40	Godkännande av föredragningslistan	91
41	Sommarsläckning av gatubelysning	92
42	Återta besättandet av befattningen som VVS-byggherre	94
43	Beslut angående anmärkning mot dagvattenavgift	95
44	Överföring av egendom från vattentjänstverket till enheten fastigheter	98
45	Överföring av balansvärdet för dagvattenrörnätet från vattentjänstverket till teknikenheten	100
46	Budgetändring 2021, vattentjänstverket och tekniska stödtjänster	102
47	Godkänna gatuplan för Skräbbölevägens led för fotgängare och cyklister, avsnitt Ringvägen-Lillholmens pontonbro	103
48	Fastighetseffektivitetsgruppens slutrapport	105
49	Projekthelheten Skolcentret 2020-2023, Kreativt Lärcenter	108
50	Anmälningsärenden	113
51	Aktuella frågor	115

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

06.05.2021

Ordförande/Puheenjohtaja: Markku Orell

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster

TID - AIKA 28.04.2021 kl./klo 16:00 - 21:13
PLATS - PAIKKA Elektroniskt möte, Styrhytten

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Orell Markku	ordförande	Styrhytten
Autio Sanna		distans
Fredriksson Merja		distans
Friis Christer		distans
Henriksson Dan-Peter		distans, §§ 38-51, kl. 16.00-20.45
Karlsson Kaj-Johan		distans, §§ 38-40 o 48-51, kl. 16.00-16.06 o 18.30-21.13
Rönholm Mona		distans, §§ 38-51, kl. 16.00-20.47

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Pihl Seppo	fastighetschef	distans
Nylund Jonas	teknisk chef, föredragande	Styrhytten
Jensén Matias	samhällsingenjör	distans, §§ 38-51, kl. 16.00-20.59
Nyström Ann-Christin	sekreterare	Styrhytten
Enckell Joakim	tf teknisk disponent	distans, §§ 38-40, kl. 16.00-16.46

FRÅNVARANDE - POISSA OLLEET

UNDERSKRIFTER
ALLEKIRJOITUKSET

Markku Orell	Ann-Christin Nyström
Ordförande/Puheenjohtaja	Protokollförare/Pöytäkirjanpitäjä

BEHANDLADE ÄRENDEN
KÄSITELLYT ASIAT

§ 38 - 51

PROTOKOLLET JUSTERAT
PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Pargas stad / Paraisten kaupunki 5.5.2021
Merja Fredriksson
har justerat protokollet elektroniskt / on tarkastanut pöytäkirjan sähköisesti

PROTOKOLLET HAR VARIT
FRAMLAGT
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
NÄHTÄVÄNÄ

www.pargas.fi

6.5.2021

Intygar/Todistaa:

Ann-Christin Nyström
administrativ sekreterare/
hallinnollinen sihteeri

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stødtjänster

§ 38

28.04.2021

Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stødtjänster 28.04.2021 § 38

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stødtjänster

§ 39

28.04.2021

Val av protokolljusterare

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stødtjänster 28.04.2021 § 39

Beslut

Till protokolljusterare valdes Merja Fredriksson.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stødtjänster

§ 40

28.04.2021

Godkännande av föredragningslistan

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stødtjänster 28.04.2021 § 40

Beslut

Föredragningslistan godkändes med konstaterandet att tf tekniska disponenten informerar gällande användningen av Granlund Manager direkt efter detta ärende.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stødtjänster

§ 41

28.04.2021

Sommarsläckning av gatubelysning

381/08.00.00.03/2021

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stødtjänster 28.04.2021 § 41

Beredare

Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774

fornamn.efternamn@pargas.fi

I årets budget för gatubelysningen finns beräknat att belysningen släcks under sommarmånaderna för att minska energiförbrukningen och minska energikostnaderna.

Belysningstiderna för centrumområdena ändrades år 2020 och belysningstiden förlängdes så att denna är tänd fram till klockan 01 på veckodagar och veckoslut till klockan 02. Utanför centrum slöcknar belysningen klockan 22.00. Belysningen tänds klockan 06 på morgonen och släcks då det blir ljus. Belysningens brinntider styrs med astrour som följer världstiden.

Efter fjolårets längre brinntider kontaktades teknikenheten av invånare som framförde förslag på att staden kunde hålla gatubelysningen sommarsläckt under den ljusaste perioden. Samtidigt som längre brinntider ökade energiförbrukningen jämfört med förbrukningen år 2019 med knappa 60 procent. Energiförbrukningen under perioden maj-augusti år 2020 var ca 160 000 kWh.

Solens upp- och nedgång under perioden maj-augusti varierar mellan klockan 05:29 och 21:29 första maj till klockan 06:21 och 20:39 sista augusti. Den astronomiska gryningen infaller betydligt tidigare och den astronomiska skymningen betydligt senare än solens upp- och nedgång. Astronomisk gryning börjar och astronomisk skymning slutar då solskivans centrum passerar 18 grader under horisonten. Det är natt mellan astronomiska skymning och astronomisk gryning.

Utgående från fjolårets förslag till sommarsläckning i kombination med behov av belysning under den ljusaste perioden, kan det anses motiverat att sommarsläcka gatubelysningen. Energiminskningen och dess ekonomiska inverkan bedöms ligga i storleksklassen 10 000 euro. Sommarsläckningen innebär inte inbesparingar i grundavgifterna för elanslutningarna, men däremot uppnås inbesparing i övriga elpriser. Kostnader uppstår för att släcka och tända belysningen, vilka ingår i kostnadsinbesparingsberäkningen.

Förslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stødtjänster beslutar att gatu- och vägbelysningen sommarsläcks under tidsperioden veckorna 19 till 32, d.v.s. mitten av maj till mitten av augusti. Enskilda lampor släcks inte då dessa inte påverkar energiförbrukningen på ett avsevärt sätt. Inte heller Strandvägen och den belysning som finns under dessa anslutningar släcks. Effekten på

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stødtjänster

§ 41

28.04.2021

Strandvägens belysning sänks året om nattetid till 45 procent av full effekt.
Beslutet gäller inte fastighetsgårdar och belysning som är ansluten till dessa.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Underhållsingenjör S.I., Nagunämnden, Korponämnden, Houtskärsnämnden,
Iniönämnden

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stødtjänster

§ 42

28.04.2021

Återta besättandet av befattningen som VVS-byggherre

102/01.01.01.00/2019

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stødtjänster 28.04.2021 § 42

Beredare

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stødtjänster valde 28.8.2019 § 105 en sökande till befattningen som VVS-byggherre. Den valda personen tog inte då emot befattningen och inget arbetsavtal ingicks. Befattningen har därefter lämnats obesatt, förändringar har gjorts i övriga befattningars uppgiftsbeskrivningar och budgetmedel för befattningen VVS-byggherre finns inte i årets budget.

Den valda personen har kontaktat staden våren 2021 med en förfrågan om valet till ifrågavarande befattning ännu är i kraft.

Förslag

Sektionen konstaterar att beslutet förfallit och besluter samtidigt att inte besätta befattningen som VVS-byggherre i nuläget.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Den valda, personalchefen, fastighetschefen

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 26	17.03.2021
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 43	28.04.2021

Beslut angående anmärkning mot dagvattenavgift

101/02.05.00.00/2021

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 17.03.2021 § 26

Beredare Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724
Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

En fastighetsägare till en bebyggd fastighet på Ernholm har lämnat in en skriftlig anmärkning mot 2020 års dagvattenavgift. Bostadsfastigheten finns på detaljplaneområde som ingår i det fastställda verkningssområdet för kommunens dagvattensystem. Verkningsområdet är godkänt av stadsfullmäktige 10.12.2019 § 105. Kommunen ansvarar för att ordna dagvattenhanteringen inom detaljplaneområden i enlighet med markanvändnings- och bygglagen paragraf 103 i.

Fastigheten gränsar till havet och i anslutning till fastigheten finns inte utbyggt dagvattenavlopp eller annat kommunalt dagvattensystem. I den gällande detaljplanen är strandområdet planerat som LVA-2 Privat båthamnsområde för bostadskvarter och del av område reserverat för gång- och cykeltrafik där infart till tomt är tillåten. Detaljplanen har inte till dessa delar förverkligats.

Anmärkningen lyder: "*Det dagvattensystem som Pargas stad äger och ansvarar för är inte utbyggt till den aktuella tomten och tomten gränsar inte heller till ett område med utbyggt dagvattensystem. Med stöd av detta anser jag att ett område som ritats in mekaniskt på kartan inte kan utgöra en faktureringsgrund som avses i 13 a kapitlet i markanvändnings- och bygglagen. Jag har framställt en anmärkning om saken redan tidigare per telefon (Henrik Roms & Co) efter att jag fick ett brev med information om saken från Pargas stad i fjol.*

Jag har på egen bekostnad byggt dränering på tomten som leder dagvattnet till den kant av tomten som gränsar mot havet. Detta medför inte kostnader för dagvattenhantering för Pargas stad på det sätt som lagens anda avser.

På grund av detta anser jag att Pargas stad inte har rätt enligt lag att ta ut dagvattenavgift och fakturan 45002235 är således ogrundad."

Fastighetsägaren motiverar sin anmärkning med att staden inte har ett dagvattensystem som betjänar fastigheten och dagvattenavgiften är således ogrundad.

I markanvändnings- och bygglagen paragraf 103 m skall kommunen se till att kommunens dagvattensystem genomförs i överensstämmelse med de behov som föranleds av den markanvändning som anges i detaljplanen, om

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 26	17.03.2021
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 43	28.04.2021

kostnaderna för genomförande av dagvattensystemet inte är oskäligen för kommunen eller för fastighetsägaren eller fastighetsinnehavaren.

Kommunen kan hos ägarna eller innehavarna av fastigheter inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem ta ut årlig avgift för att täcka de kostnader som dagvattensystemet medfört för kommunen. Kommunen ska anta en taxa som innefattar grunderna för beräkning av avgiften. I beredningen av dagvattentaxan för år 2019 och 2020 finns grunderna och principerna för taxan. Dagvattentaxan för år 2020 godkändes av stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 27.3.2020 § 22 i enlighet med de principer och grunder som stadsfullmäktige slagit fast 10.12.2019 § 106 då 2019 års dagvattentaxa godkändes.

Dagvattenfakturan är utställd mot de grunder att fastigheten finns på ett detaljplaneområde som ingår i verkningsområdet för kommunens dagvattensystem. Trots detta kan det finnas grunder för att fastigheten som leder sitt dagvatten till havet, kan beviljas befrielse från av kommunen ordnat dagvattensystem. Ärenden som berör befrielse från av kommunen ordnat dagvattensystem handläggs av Pargas stads bygg- och miljönämnd på skild ansökan.

Förslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster konstaterar att dagvattenavgiften är utställd på fastigheten då denna finns på detaljplaneområde och inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem.

Sektionen är inte behörig att ta ställning till befrielse från av kommunen ordnat dagvattensystem, utan fastighetsägaren bör rikta en skild anhållan till stadens bygg- och miljönämnd som är behörigt organ att handlägga dessa ärenden.

Beslut

Sektionen remitterade ärendet till nästa möte.

Delgivning

Fastighetsägaren, projektingenjör H.R., miljövårdschef C.-S.Ö.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 28.04.2021 § 43

Beredare Föredragande

Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724
Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Kommunförbundets utlåtande har inbegärts i ärendet och har utlovats i slutet av vecka 16. Bygg- och miljönämnden är inte behörig att avge utlåtande i ärenden som gäller anmärkning mot dagvattenavgift.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 26	17.03.2021
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 43	28.04.2021

Förslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster konstaterar att dagvattenavgiften är utställd på fastigheten då denna finns på detaljplaneområde och inom verkningssområdet för kommunens dagvattensystem.

Kommunen kan hos ägarna eller innehavarna av fastigheter inom verkningssområdet för kommunens dagvattensystem ta ut dagvattenavgift för att täcka de kostnader som dagvattensystemet medfört för kommunen. Med verkningssområdet för kommunens dagvattensystem avses ett område inom vilket fastigheterna betjänas av kommunens dagvattensystem. Enligt förarbetena till markanvändnings- och bygglagen kan kommunens dagvattensystem också betjäna fastigheterna i området på så sätt att dagvatten från allmänna områden såsom parker och gatuområden hanteras med hjälp av det. Dagvattenavgift kan således tas ut också hos ägare av fastigheter från vilka dagvatten inte leds.

Enligt lagens förarbeten är en förutsättning för påförande av avgift inte enbart att dagvatten de facto leds från fastigheten till kommunens dagvattensystem. Grunden för avgiften berättigas på ett allmänt plan av att fastigheten drar nytta av dagvattensystemet i allmänhet. Avgiften behöver således inte grunda sig enbart på dagvatten som leds från fastigheten och på vattentjänster som fastigheten därigenom får.

Beslut

Förslaget godkändes med konstaterandet att anmärkningen avslås.

Delgivning

Fastighetsägare, projektingenjör H.R., miljövårdschef C.-S.Ö.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 125	02.12.2020
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 44	28.04.2021

Överföring av egendom från vattentjänstverket till enheten fastigheter

914/02.07.01.01/2020

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 02.12.2020 § 125

Beredare Stadsingenjör Manne Carla, tfn 040 488 5670
Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Det har framkommit i vattentjänstverkets balansutredning att det finns egendom i vattentjänstverkets balans som icke hör till kommunal vattentjänstverksamhet. Egendomen hör till enheten fastigheter och bör flyttas till dess balansvärde. Dessa har felbokats i samband med kommunsammanslagningen år 2009.

Objekten är följande med respektive balansvärde i euro per 31.12.2019:

Mossala vattenverk (hör till enskild fastighet)	2 171,54 eur
Träsk skolas avloppsreningsverk (specifik för skolan)	20 255,36 eur
Käldinge reningsverk (specifik för fiskerinäringen)	32 594,30 eur

Konsekvensbedömning Överföringen har ingen inverkan på stadens ekonomi.

Förslag Sektionen för tekniska stödtjänster besluter att överföra i beredningen nämnda egendom till enheten för fastigheter inom sektorn tekniska stödtjänster.

Beslut Föredraganden ändrade sitt förslag så att sektionen i det här skedet enbart tar del av ärendet. Ärendet kommer att behandlas och beredas på nytt i början av år 2021 i samband med överföringen av balansvärdet för dagvattennätet.

Förslaget godkändes.

Delgivning Vattentjänstchef M. Rusi, fastighetschef S. Pihl, teknisk chef J. Nylund, ekonomichef P. Palmroos, huvudbokförare U. Andersson

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 28.04.2021 § 44

Beredare Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Det har framkommit i vattentjänstverkets balansutredning att det finns egendom i vattentjänstverkets balans som icke hör till kommunal vattentjänstverksamhet. Egendomen hör till enheten fastigheter och bör därmed flyttas från vattentjänstverket till fastigheter i enlighet med det balansvärde som är

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 125	02.12.2020
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 44	28.04.2021

upptagna i stadens bokföring.

Objekten är följande med respektive balansvärde i euro per 31.12.2020:

Mossala vattenverk (hör till enskild fastighet)	1 551,12 euro
Träsk skolas avloppsreningsverk (specifik för skolan)	17 723,43 euro
Käldinge reningsverk (specifik för fiskerinäringen)	31 169,90 euro

Konsekvensbedömning Överföringen har ingen inverkan på stadens driftsekonomi.

Ovannämnda objekt har en årlig avskrivning om totalt 4 576,74 euro i stadens bokföring och kommer i och med detta beslut att flyttas från vattentjänstverket till fastigheter.

Förslag Sektionen för tekniska stödtjänster föreslår för stadsstyrelsen att överföra i beredningen nämnda egendom till enheten för fastigheter inom sektorn tekniska stödtjänster.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Vattentjänstchef M. Rusi, fastighetschef S. Pihl, ekonomichef P. Palmroos, huvudbokförare U. Andersson, teknisk chef J. Nylund

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stødtjänster

§ 45

28.04.2021

Överföring av balansvärdet för dagvattenrörnätet från vattentjänstverket till teknikenheten

400/02.07.01.01/2021

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stødtjänster 28.04.2021 § 45

Beredare

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Enligt stadsfullmäktiges beslut 28.8.2017 § 92 då man beslöt att Pargas stad ansvarar i fortsättningen för all dagvattenhantering i hela Pargas stads område inklusive avloppshantering av dagvatten. Då hela dagvattenhanteringen är på stadens ansvar förbättras den övergripande dagvattenhanteringen och fastigheterna är i en mera jämlik position i förhållande till varandra. Vidare enligt samma beslut beslöts att vattentjänstverkets dagvattenavlopp överförs till staden för sitt balansvärde. Balansvärdet för dagvattenavloppsnetet bestäms separat. Avtalen om anslutning till dagvattenavlopp mellan vattentjänstverket och fastigheterna överförs på staden. Fastigheterna anvisas en gränspunkt i stadens system på samma sätt som de tidigare har anvisats en anslutningspunkt för dagvattenavlopp.

I bokslutet 2017 har ett värde om 433 841,66 euro överförts från vattentjänstverket till tekniska enheten (vilket motsvarar 354 867,15 € i balansvärde 31.12.2020).

Dagvattennätverkets balansvärde har utretts (i mars...april 2021), principen är att man utgått från balansvärdet i bokföringen och beaktat endast rörnätverk, inte övriga fasta konstruktioner. Totala balansvärdet innefattar alla typer av rörnätverk, dvs dagvatten, avloppsvatten, hushållsvatten och tryckavlopp. Balansvärdet för dagvattennätets del är beräknat genom att fördela värdet för olika rörnäten som finns kvar i balansen (30 års perioden) utgående från balansens aktuella totalsumma per 31.12.2020. I denna fördelning har beaktats rörnätets längd, ålder, rördimension, typ av rörnätverk, och en teoretiskt uppskattad rörkostnad inklusive installationskostnad (ett s.k. restvärde €/m). Som resultat har man fått ett euromässigt förhållande mellan de olika nätverken.

Detta förhållande har legat till grund för uträkningen av de aktuella rörnätets avskrivningsbelopp per 31.12.2020. Beräkningen har granskats och godkänts av revisorn.

I dagvattennätets rörlängder ingår ej det som har byggts mellan 1.1.2010 - 31.12.2020. Alla dagvattensystem som har byggts på 2010-talet har blivit bokade i teknikenhetens balans.

Eftersom de utförda utredningarna visar att beloppet som borde ligga till grund för överföringen är betydligt större än den man beaktat i bokslutet 2017 borde värdet om 2 175 512,33 euro överföras från vattentjänstverket till teknikenheten

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stödtjänster

§ 45

28.04.2021

per 1.1.2021. I den nya uträkningen har även överföringsvärdet på 354 867,15 från 2017 beaktats (balansvärde 31.12.2020).

- Kompletterande material** Balansvärdesuträkning, dagvattenrörnätet
- Konsekvensbedömning** Överföringen kommer inte att medföra varken större inkomster eller utgifter på hela stadens nivå. För vattentjänstverkets del kommer avskrivningarna att minska till ett värde om 140 903,22 euro, vilket betyder att rörelsevinsten ökar i motsvarande grad för vattentjänstverket. Avskrivningarna ökar med motsvarande belopp för teknikenheten, vilket kräver investeringsmedel i motsvarande grad i kommande budgetar.
- Förslag** Sektionen för tekniska stödtjänster föreslår för stadsstyrelsen att ett balansvärde om 2 175 512,33 euro överförs från vattentjänstverket till teknikenheten per 1.1.2021.
- Beslut** Förslaget godkändes.
Sektionen konstaterar att en utredning av dagvattenrörnätets reparationssskuld görs under år 2021.
-
- Delgivning** Vattentjänstchef MR, ekonomichef PP, huvudbokförare UA, teknisk chef JN, samhällsingenjör MJ

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stødtjänster

§ 46

28.04.2021

Budgetändring 2021, vattentjänstverket och tekniska stødtjänster

464/02.02.00/2020

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stødtjänster 28.04.2021 § 46

Beredare

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Ärenden i tekniska sektionens paragraf 44 och paragraf 45 medför att en budgetändring måste göras beträffande vattentjänstverkets och tekniska stødtjänsters (fastigheter och teknikenheten) budget 2021.

Beträffande tekniska stødtjänster berör inte budgetändringen avdelningens driftsbudget 2021, och därmed inte heller den fastställda bindningsnivån för avdelningens verksamhet 2021. Budgetändringen påverkar de planerade avskrivningarna för berörd enhet. Budgetändringen har inte någon påverkan på staden som helhet.

Avskrivningar enligt plan			
	Budget 2021	Ändrad budget 2021	Skillnad
Fastigheter	-346 863	-351 440	4 577
Teknikenheten	-1 372 299	-1 513 202	140 903
Vattentjänstverket	-1 043 300	-897 820	-145 480
Staden som helhet, nettoförändring	-2 762 462	-2 762 462	0

Kompletterande material

Driftstabeller: fastigheter, teknisk enhet, vattentjänstverket
Vattentjänstverket, resultaträkning, balansräkning och finansieringsanalys

Förslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stødtjänster föreslår för stadsstyrelsen att budgetändringen godkänns i föreliggande form.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Samhällsingenjör MJ, fastighetschef SP, huvudbokförare UA, ekonomichef PP,
teknisk chef JN, vattentjänstchef MR

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stødtjänster

§ 47

28.04.2021

Godkänna gatuplan för Skræbbölevägens led för fotgängare och cyklister, avsnitt Ringvägen-Lillholmens pontonbro

399/10.03.01.01/2021

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stødtjänster 28.04.2021 § 47

Beredare

Samhällsingenjör Matias Jensen, tfn 044 358 5724

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Ett förslag till gatuplan för Skræbbölevägens led för fotgängare och cyklister, avsnitt Ringvägen-Lillholmens pontonbro har utarbetats utgående från gällande detaljplan. En detaljplaneändring för området gjordes med anledning av förnyandet av Lillholmens pontonbro. Detaljplanen godkändes 16.6.2020 och trädde i kraft 25.8.2020.

I förslaget till gatuplan ingår en separat led för fotgängare och cyklister på avsnittet Ringvägen-Lillholmens nya bro som byggs under åren 2021-2022. Den planerade ledens längd är ca 140 meter och är en fortsättning på befintlig led som i nuläge slutar vid Ringvägen vid infarten till Gullkrona Kryssarklubbs hamnområde. I förslaget till gatuplan ingår parkering för stadens uthyrningsbåtplatser vid Skræbbölevägen. Parkeringen har i nuläge funnits i anslutning till Skræbbölevägen, men i och med de ändrade gatuarrangemangen försvinner denna möjlighet. Parkeringen med plats för ca 30 bilar är förlagd till ett LV-område.

Utarbetningen av förslaget till gatuplan har skett i växelverkan med planläggningen och Gullkrona Kryssarklubb (GK) som har sin hamnverksamhet i anslutning till gatuområdet. Tidtabellen för gatuplanens genomförande är åren 2021 och 2022.

Planeringen har utförts av planeringsbyrå Sitowise.

I årets investeringsbudget finns 50 000 euro upptaget och ekonomiplanen för 2022 finns 25 000 euro reserverat för projektet.

Bilaga

1 Förslag till gatuplan

Förslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stødtjänster beslutar lägga fram förslaget till gatuplan till allmänt påseende under minst 14 dagar. Under denna tid har intressenter möjlighet att ta del av förslaget och inkomma med eventuella skriftliga anmärkningar.

Beslut

Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stødtjänster

§ 47

28.04.2021

Delgivning

Planläggningen, Gullkrona Kryssarklubb, närmaste rågrannar

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stödttjänster

§ 48

28.04.2021

Fastighetseffektivitetsgruppens slutrapport

520/02.07.00.01/2019

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödttjänster 28.04.2021 § 48

Beredare

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Mellanrapporten från "arbetsgruppen för utrymmeseffektivitet och effektivare avyttring av fastigheter" behandlades i stadsstyrelsen 21.12.2020, paragraf 286 där beslutet var att åtgärder planeras för att uppnå en utrymmeseffektivisering av 3 000...5 000 m² inom 1...5 år. Arbetsgruppen har fortsatt sitt arbete att ta fram en strategi och åtgärdsförslag för utrymmeseffektivisering utgående från detta och sammanträtt ytterligare 6 gånger för att bearbeta och styra arbetet som utförts mellan arbetsgruppens sammanträden.

Sedan mellanrapporten har stadens totala fastighetsmassa de facto vuxit från ca 94 550 m² brutto som den var på hösten 2020. Detta pga att några fastigheter har sålts eller överlåtits men staden har även köpt utrymmen av Kustregionens fastigheter samt av sjukvårdsdistriktet (ÅUCS). Den totala fastighetsmassan i mars 2021 utgör ca 101 200 m². I och med detta utvecklas SoHä-centralen i en riktning som garanterar SoHä-funktioner i Pargas även i framtiden. Samtidigt är det av yttersta vikt att nå effektivisering, dvs minskning även i SoHä kvadratmeteranvändning.

Sedan mellanrapporten har arbetet innefattat involvering och medverkan av användare och olika aktörer. Inom småbarnspedagogiken har en enkät gjorts, på skolsidan har hållits möten med de flesta Hem och Skola-föreningar, på ungdomssidan har diskussioner förts framför allt i Korpo, äldrerådet har hörts varefter de gett ett utlåtande gällande fastighetsarbetsgruppens utvecklingsförslag som berör äldre personer inom samtliga kommundelar i Pargas. Därtill har möten hållits med äldreomsorgens samt hälsovårdens berörda personal, varefter personalen även gett sina utlåtanden under mars månad 2021. Ett skilt diskussionsmöte har hållits med Ankarhusets personalgrupper under våren 2021, som även gett utlåtanden gällande eventuell flytt av familjecenter till social- och hälsovårdscentralen. Områdesnämnderna i Houtskär, Iniö, Nagu och Korpo har involverats och gett sina utlåtanden.

Förslaget om social- och hälsovårdsreformen planeras träda i kraft fr.o.m. 1.1.2023. Reformen har avgörande betydelse för fastighetsmassan. I Pargas ingår ca 29 000 brm² fastighetsmassa inom SoHä. Dessa skulle efter reformen flyttas ut från stadens ägande/balans. Reformen har stor inverkan på stadens fastighetsmassa och strategin för fastighetsbolagets framtid behöver utvecklas. I nuläget är dock inte randvillkoren och lagstiftningen klar för att kunna utarbeta en noggrann strategi.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stödttjänster

§ 48

28.04.2021

I tillägg till dessa åtgärdsförslag presenterar slutrapporten även andra åtgärder för att förbättra utrymmeseffektiviteten, bland annat gällande kontorsutrymmen samt effektivare avyttring av bebyggda fastigheter. Behövliga ändringar i förvaltningsstadgan har beaktats i beredningen och godkänts av stadsfullmäktige 16.3.2021 paragraf 18.

Slutrapporten presenterar åtgärdsförslag (rapportens bilaga) som har tagits fram under arbetet. En del åtgärder är inte realiserbara av varierande orsaker och därmed resulterar slutrapporten i följande åtgärdsförslag:

Iniö

Iniö hälsohuset och områdeskontor: Flytt till Iniö gamla daghemmet

Houtskär

Inga åtgärdsförslag

Korpo

Hälsostation: Stärka effektiviteten med yttre åtgärder

Kommunalgården: Realiseras

Napas bastu Rosklax: Realiseras år 2021

Nagu

Grannas: Åtgärden kommer att skjutas upp i linje med genomförandet av SOTE-reformen

Pargas

Solgläntan och Seniorstugan: Realiseras år 2023+

Havsvind fd. daghem: Realiseras år 2022

Gulahuset, Gulahusets förråd, Blåa huset: Realiseras/överlåtelse 2021+

Industrihall Pargas Ax: Realiseras år 2021

Kombila: Flytt till Kreativt lärcenter, Skolgatan år 2023

Sote-centralen: Flytt från stadshuset ca 50 % av socialpersonalen, Kikaren, familjetjänster och familjecenter till sote-centralen

Familjehuset Ankaret: Realiseras 2021+

Kapitel 4 i rapporten är en helhet som ses över varje år, inte minst på grund av sohä-reformen, och planen är att återkomma till denna årligen inom april månad de kommande 3 åren.

Stadsstyrelsen behandlar ärendet på sitt sammanträde 26.4.2021.

Kompletterande material

Arbetsgrupp för utrymmeseffektivitet och effektivare avyttring av fastigheter, slutrapport April 2021, med bilagor

[Stadsstyrelsen 21.12.2020 § 286 Fastighetsarbetsgruppens mellanrapport, oktober 2020](#)

Konsekvensbedömning

Se slutrapporten

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stødtjänster

§ 48

28.04.2021

Förslag

Sektionen för tekniska stødtjänster tar del av slutrapporten.

Beslut

Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 12	03.02.2021
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 37	17.03.2021
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 49	28.04.2021

Projekthelheten Skolcentret 2020-2023, Kreativt Lärcenter

837/10.03.02/2019

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 03.02.2021 § 12

Beredare Fastighetschef Seppo Pihl, tfn 0400 451 424
Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Huvudprincipen är att fasaderna blir av enhetligt vitt tegelmaterial. Det är inte rekommenderat att använda trä på fasader på grund av underhållsbehovet. Takfotskonstruktionerna blir av trä och i vitt. Bitumentaket blir i svart och i övrigt dominerar grå färg i mindre partier i fasaderna.

De gemensamma lokalerna planeras så att de kan användas flexibelt med yrkesutbildningen på andra stadiet. I placeringen beaktas närheten till entrén och lokalerna med avgränsad användning. Ett separat avtal om den gemensamma användningen av lokalerna kommer att träffas med yrkesutbildningen.

Ljusöppningarna i husets mantel planeras så att de blir effektiva och fönstren i innerväggarna kan ge ljus till undervisningsrummen.

I planlösningarna effektiveras anpassningsbarheten ytterligare med flyttbara väggar och även genom multifunktionella lokaler.

När det gäller energiplaneringen för huset är fjärrvärme den huvudsakliga uppvärmningsformen och det effektiveras vid behov med sol- eller bergvärme. Värme- och ventilationssystemet kan regleras sektionsvis, vilket ger energieffektivitet.

Användningen av trä gynnas inomhus när planeringen fortskrider, men att bygga huset helt i trä skulle höja den beräknade kostnaden med 1,2 M€.

När det gäller placering av byggnadsmassan på tomten måste det utrymme som yrkesutbildningen på andra stadiet behöver för sitt hus beaktas, och det innebär att en mindre del av det intilliggande LPA-området måste användas. I LPA-området placeras funktioner som lämpar sig för området, såsom kundparkering och parkering för cyklar m.m.

En stor parkering är placerad mitt emot det kreativa lärcentret på andra sidan av Skolgatan.

Behovet av eventuella omorganiseringar i gatuområdena undersöks med målet

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 12	03.02.2021
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 37	17.03.2021
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 49	28.04.2021

att trots ökad trafikbelastning säkerställa säker och smidig trafik på Skolgatan.

Bilaga

- 1 Befintlig byggnad 1 vån planritning
- 2 Befintlig byggnad 2 vån planritning
- 3 Nybyggnad Kreativt Lärcenter 1 vån planritning
- 4 Nybyggnad Kreativt Lärcenter 2 vån planritning
- 5 Nybyggnad Kreativt Lärcenter 3 vån planritning
- 6 Fasadmaterial
- 7 Fasadritning
- 8 Situationsplan

Kompletterande material

[Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 2.12.2020 § 118](#)
[Stadsstyrelsen 25.1.2021 § 17](#)

Förslag

Sektionen godkänner skiss- och huvudritningarna för bygglov för det kreativa lärcentret.

Beslut

Föredraganden ändrade sitt förslag på mötet enligt följande:
Sektionen godkänner skiss- och huvudritningarna för bygglov i föreliggande form. Sektionen föredrar en situationsplan där parkeringsplatserna placeras på ett sätt som befriar skolgården i mån av möjlighet från parkering.

Sektionen omfattade enhälligt föredragandens ändrade förslag.

Sektionen önskar behandla trafikarrangemangen vid en senare tidpunkt när övriga detaljer är klara.

Delgivning

Tekniska chefen, ekonomichefen, planläggningschefen, utbildningschefen, fastighetschefen

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 17.03.2021 § 37

Beredare

Fastighetschef Seppo Pihl, tfn 0400 451 424

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774

Projektet Kreativt lärcenter har nu kommit till ett skede där placeringen av byggnadsmassorna på tomten har avgjorts och planeringen fokuserar på att formulera en ansökan om bygglov. En förutsättning för bygglov är att det presenteras planer för renovering av den befintliga byggnadsmassan och därför har det gjorts kompletterande konstruktionsundersökningar i byggnaden. För att

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 12	03.02.2021
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 37	17.03.2021
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 49	28.04.2021

undantag ska beviljas behöver parkeringsbehovet i området klarläggas. När det gäller tomten behöver ett arrendeavtal ingås om markområdet för den byggnad som ska användas av yrkesutbildningen och ett separat avtal om verksamheten under byggtiden.

Tyngdpunkten i bygglovsskedet ligger på trafikarrangemangen inom tomtområdet och vidare på trafiklederna utanför tomten. Planeringen av gårdarna är kopplad till arrangemangen på tomten och planeringen preciseras som en helhet.

I takt med att planeringen preciseras utarbetas dokument för entreprenadkalkylering och då klarläggs energifrågorna och den brandtekniska och akustiska planeringen. I bygglovsskedet behövs separata planer för de olika delområdena.

Enligt kostnadsprognoserna ligger kostnaderna för projektet inom den budgeterade ramen, men kostnaderna för den gamla delen ligger på den högsta tillåtna nivån. Den separata idrottshallen, gårdarna eller trafikarrangemangen får inte generera ytterligare kostnader i projektet.

För att möta behovet av information lanseras en hemsida som uppdateras varje vecka eller i takt med att ändringar görs. Beräknas vara klar under 3/2021.

Tidsplanen följer den ursprungliga tidsplanen för projektet. Entreprenadkalkylering 6/2021, byggande 9/2021 och färdigställande 10/2023.

Kompletterande material	Situationsplan
Förslag	Sektionen tar del av informationen.
Beslut	Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 28.04.2021 § 49

Beredare Fastighetschef Seppo Pihl, tfn 0400 451 424
Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Bygglovsprocessen i projektet går framåt, de nuvarande byggnadsritningarna preciseras och den tekniska planeringen följer de fastslagna helheterna i byggnadsplaneringen. Strävan är att få bygglov för projektet i maj 2021.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 12	03.02.2021
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 37	17.03.2021
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 49	28.04.2021

I den invändiga planeringen av byggnaden involveras allt fler operativa anställda hos användarna och i mån av möjlighet även elever.

Den förändring i verksamheten som fastslogs som ett resultat av den pedagogiska planeringen ska omsättas i verksamheten i enlighet med planerna. Det är viktigt att få personalen att anamma den fastslagna förändringen.

Samordningen av byggnaden för den yrkesinriktade utbildningen på andra stadiet med stadens byggnadskropp befinner sig i en aktiv fas och för närvarande söks en lösning för en gemensam entréhall, brandtekniska system och utrymmen som ska sammanvändas. Målet är att byggnaderna ska bilda en sammanhängande helhet så att de stödjer varandra.

En förutsättning för att bygglov ska beviljas är att det för de delar som ska renoveras uppvisas färdiga, omfattande konstruktionsritningar. Det är viktigt att allt det som är nödvändigt att renovera renoveras, men en alltför stor satsning på renoveringen innebär att kostnaderna för projektet stiger till en kritisk nivå med den följderna att hela projektets omfattning måste begränsas.

Kostnadsevalueringen blir mer precis i takt med att planeringen går framåt. Det finns fortfarande tolerans när det gäller inventarier och utrustning för användare, likaså ska parkeringsarrangemangen ses över ännu. Det är möjligt att uppnå den budgeterade ramen med hjälp av effektiv planering.

Målet är att energifrågorna ska kunna lösas som en helhet där hänsyn tas till både ekonomi och hållbar utveckling. Som en grundläggande lösning i projektet planeras ett värmeenergisystem som bygger på fjärrvärme med jord- och solvärme som stödjande komplement. De sistnämndas andel ska ännu preciseras.

För att bygglov ska kunna beviljas för hela projektet är det av yttersta vikt att planeringen av byggnaden för den yrkesinriktade utbildningen på andra stadiet går framåt så att myndigheterna kan evaluera hela projektet. Samarbetet är intensivt och helhetslösningen planeras tillsammans.

Trafikarrangemangen planeras med hjälp från berörda ansvariga i staden så att de motsvarar kraven enligt principen att trafikströmmarna ska finnas så långt borta från den aktiva skolgården som möjligt. Parkeringsbehoven koncentreras och styrs längre bort från skolornas ingångar.

Kompletterande material Situationsplan

Förslag Sektionen tar del av informationen.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 12	03.02.2021
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 37	17.03.2021
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 49	28.04.2021

Beslut

Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stödttjänster

§ 50

28.04.2021

Anmälningsärenden

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödttjänster 28.04.2021 § 50

Beredare

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Förslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödttjänster antecknar att den tagit del av följande handlingar:

Traficom:

- Beslut TRAFICOM/233327/05.01.26.02/2020: Beslut om förbud och begränsning enligt sjötrafiklagen (782/2019)

NTM-centralen:

- Utredningsbegäran VARELY/2899/2015 Begäran om utredning och anmärkning med anledning av att kraven på halter i avloppsvatten som letts ut i havet år 2020 överskridits

Protokollsutdrag:

- [Stadsstyrelsen 1.3.2021 § 51 Alternativa finansieringsformer och byggnadsätt för Träsk skola](#)
- [Stadsfullmäktige 16.3.2021 § 9 Godkänna dagvattentaxa för år 2021](#)
- [Stadsfullmäktige 16.3.2021 § 15 Budgetändring, funktionella ändringar i lokaler som köpts från samkommunen för Egentliga Finlands sjukvårdsdistrikt](#)
- [Houtskärsnämnden 23.3.2021 § 18 Träsk skola](#)
- [Bildningsnämnden 24.3.2021 § 28 Investeringsprojekt Skolcentret](#)
- [Stadsstyrelsen 29.3.2021 § 89 Godkänna trafiksäkerhetsplan för Pargas stad](#)
- [Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 6.4.2021 § 41](#)
- Sydvästra Finlands avfallshanteringsnämnd 18.2.2021 §§ 3-4 jämte avfallstaxa

Följande tjänsteinnehavarbeslut har getts stadsstyrelsens sektion för tekniska stödttjänster till kännedom:

Fastighetschefen:

- nr 8/2021 Upphandlingsbeslut: Upphandling av elenergi
- nr 9/2021 Upphandlingsbeslut: Konkurrensutsättning av timdebiterade arbeten, ventilationsarbeten, förlängd period t.o.m. 30.12.2021
- nr 10/2021 Upphandlingsbeslut: Leverans av fönster till Koivuhaan koulu och hälsovårdscentralen samt montering av fönster i Koivuhaan koulu

Samhällsingenjören:

- nr 3/2021 Samtycke till uppsättning av trafikmärke
- nr 4/2021 Upplåta gatuområde för uteservering, Café Hallonblad

Tekniska chefen:

- nr 5/2021 Personalbeslut: Val av fastighetssekreterare

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stødtjänster

§ 50

28.04.2021

- nr 6/2021 Upphandlingsbeslut: Val av entreprenör för Nagu sommarunderhåll

Handlingarna finns till påseende på sektorn för tekniska stødtjänster och på sammanträdet.

Beslut

Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska
stødtjänster

§ 51

28.04.2021

Aktuella frågor

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stødtjänster 28.04.2021 § 51

- Info om Granlund Manager
- Balanseringsprogram 2.0
- Fastighetssekreteraren
- Slussen
- Nya idrottshallen
- Vattentjänster i Houtskär
- Information gällande broprojekten, Hessunds och Rävunds broar
- Bläsnäs strand och simbrygga
- Upphandlingen Träsk skola
- Organisationsutredning
- Information om "SoHä-centralen"

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvär

Datum för sammanträdet

Stadsstyrelsens sektion för stödtjänster

28.4.2021

Besvär

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 38-40, 44-51

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer: 41, 42

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvär:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktuppgifter: **Stadsstyrelsen i Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.**

Paragrafer: 41, 42

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvär

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktuppgifter: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer: 43

Tidsfrist: Kommunal- och förvaltningsbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvär har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter.

Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt 6 / 5 2021.

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2021.

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2021.

Mottagarens underskrift

Ann-Christin Nyström

Utdragets riktighet bestyrks

Ann-Christin Nyström

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto

Kokouspäivämäärä
28.4.2021

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 38-40, 44-51

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät: 41-42

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Paraisten kaupunginhallitus, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.**

Pykälät: 41-42

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät: 43

Valitusajaksi: Kunnallis- ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksisaannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Todisteellisessa tiedoksisaannissa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitettua kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutoksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 6 / 5 2021.

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2021.

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2021.

Vastaanottajan allekirjoitus

Ann-Christin Nyström

Otteen oikeaksi todistaa

Ann-Christin Nyström

Tiedoksiantaja