

Iniönämnden

TID - AIKA 17.03.2021 kl./klo 17:00 - 18:10

PLATS - PAIKKA Teams-möte

§		
8	Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
9	Val av protokolljusterare	4
10	Godkännande av föredragningslistan	5
11	Iniönämndens verksamhetsberättelse 2020	6
12	Iniönämndens utlåtande om förbindelsebåtstrafiken för rutten Houtskär-Iniö under åren 2022-2027	7
13	Anmälningssärenden	9
14	Aktuella frågor	10

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besvärsanvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna

24.03.2021

Ordförande/Puheenjohtaja: Denina Björklund

Iniönämnden

TID - AIKA 17.03.2021 kl./klo 17:00 - 18:10

PLATS - PAIKKA Teams-möte

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Björklund Denina	ordförande	
Pöyli Tiina	medlem	
Schwartz Rolf	vice ordförande	
Söderlund Lotta	medlem	
Söderlund Torvald	medlem	
Åkerfelt Rea	ersättare	§ 8-13 kl. 17- 18.04

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Knuts Åsa	sekreterare
-----------	-------------

FRÅNVARANDE - POISSA OLLEET

Hilke Kaija	medelm
Karlsson Trygve	ersättare

UNDERSKRIFTER
ALLEKIRJOITUKSET

Denina Björklund	Åsa Knuts
Ordförande/Puheenjohtaja	Sekreterare/Sihtööri

BEHANDLADE ÄRENDEN
KÄSITELLYT ASIAT

§ 8 - 14

PROTOKOLLET JUSTERAT
PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Rolf Schwartz

PROTOKOLLET HAR VARIT
FRAMLAGT

Pargas / Parainen

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
NÄHTÄVÄNÄ

Intyggar/Todistaa:

Åsa Knuts
Informationssekreterare/Tiedotussihteeri

Iniönämnden

§ 8

17.03.2021

Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet

Iniönämnden 17.03.2021 § 8

Beslut

Konstaterades att sammanträdet var lagenligt sammankallat och beslutfört.

Iniönämnden

§ 9

17.03.2021

Val av protokolljusterare

Iniönämnden 17.03.2021 § 9

Beslut

Till protokolljusterare valdes Rolf Schwartz.

Iniönämnden § 10 17.03.2021

Godkännande av föredragningslistan

Iniönämnden 17.03.2021 § 10

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

Iniönämnden § 11 17.03.2021

Iniönämndens verksamhetsberättelse 2020

1/02.06.01.03/2021

Iniönämnden 17.03.2021 § 11

Beredare Ordförande Denina Björklund, tfn 040 776 7771
Föredragande Ordförande Denina Björklund, tfn 040 776 7771
denina.bjorklund@gmail.com

Av nämndens verksamhetsberättelse framgår målsättningar och resultat för år 2020.

Bilaga Iniönämndens verksamhetsberättelse 2020

Förslag Nämnden godkänner verksamhetsberättelsen.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Näringslivschef Tomas Eklund

Iniönämnden § 12 17.03.2021

Iniönämndens utlåtande om förbindelsebåtstrafiken för rutten Houtskär-Iniö under åren 2022-2027

1035/08.01.00.01/2020

Iniönämnden 17.03.2021 § 12

Beredare

Ordförande Denina Björklund, tfn 040 776 7771

Föredragande

Ordförande Denina Björklund, tfn 040 776 7771

denina.bjorklund@gmail.com

NTM-centralen har begärt utlåtande av Pargas stad angående förbindelsebåtstrafikens tjänstebeskrivning för rutten Houtskär- Iniö under åren 2022-2027. Näringslivschef Tomas Eklund har begärt Iniönämnden om utlåtande i frågan.

Kompletterande material

Begäran om utlåtande om beskrivningen av tjänster i förbindelsebåtstrafiken för rutten Houtskär-Iniö under åren 2022-2027

Beskrivning av tjänster i förbindelsebåtstrafiken för rutten Houtskär-Iniö under åren 2022-2027

Förslag

Nämnden diskuterar tjänstebeskrivningen för Houtskär- Iniörutten och skriver sitt utlåtande.

Beslut

Iniönämnden ger följande utlåtande:

För Iniös rutt är det viktigt att kapaciteten är tillräckligt stor:

- tunga transporter som grus och virke måste kunna säkerställas till öarna.
- bilkapaciteten har minskat på rutten då Jumo gamla förbindelsebåtsbrygga togs bort. Detta medför ökat behov av fordonskapacitet på befintligt fartyg och eftersom dagens fordon är större och bredare än förut ryms inte lika många fordon på bildäck.
- en föryngring av fartyget samt ett fartyg med möjlighet att lasta från båda hållen är önskvärt.

Tidtabellerna:

- sommartid då trafiken och transportbehovet ökar vore det önskvärt att utöka den med tätare turer eller större fartyg.

Iniönämnden

§ 12

17.03.2021

- sommartid föreslås att någon tur är reguljär dvs att fotgängare inte behöver boka. Fordon och större transporter skall bokas.
- en förbättring av servicen vore om det finns en förbindelse från Iniös yttre rutt direkt till Gustavs 1-2 gånger/veckan

De öar som föreslås trafikeras samt kraven som ställs på fartygets standard är tillfredställande.

Houtskärs rutt:

- förbindelsen mellan Iniö och Houtskär bör bibehållas med ett fartyg som har tillräckligt stor lastkapacitet.
- föreslås att det utreds möjligheten att anlöpa Mossala i stället för Roslax, en helhetsbedömning med fördelar och nackdelar bl.a tillgänglighet, fortsatta förbindelser, restid för fartyget.

Förbindelsen till Åland:

- Viktigt att trafiken till Åland bibehålls året runt. Även skärgårdsturismen gynnas av en trafik mellan Houtskär/Iniö och Åland.
- en förbättring på åländska sidan kunde vara om Iniö/Houtskär-rutten anlöper samma färjfäste som åländska trafiken mot Åland (dvs samma färjfäste som m/s Alfågeln angör i dag).

Samma dag som nämndens möte kom ett inofficiellt besked från NTM-centralen där de beklagar att förbindelsen till Åland blivit bortglömd i tidtabellerna och att det kommer att rättas till. Nämnden har vid sitt möte noterat denna information. Nämndens utlåtande baseras ändå på det material som skickats staden till kännedom.

Delgivning

Näringslivschef Tomas Eklund

Iniönämnden

§ 13

17.03.2021

Anmälningsärenden

Iniönämnden 17.03.2021 § 13

Beredare

Ordförande Denina Björklund, tfn 040 776 7771

Föredragande

Ordförande Denina Björklund, tfn 040 776 7771
denina.bjorklund@gmail.com

Förslag

Nämnden antecknar att den tagit del av följande handlingar:

Stadsstyrelsen 25.01.2021 § 5

Val av social- och hälsovårdsdirektör.

Social- och hälsovårdsnämnden 11.02.2021 § 4

Fastställande av hyror för serviceboende och gruppboende.

Kulturnämnden 23.02.2021 § 4

Projekt- och evenemangsbidrag för kulturverksamhet.

Stadsstyrelsen 01.03.2021 § 58

Revidering av förvaltningsstadgan.

Beslut

Förslaget godkändes.

Iniönämnden

§ 14

17.03.2021

Aktuella frågor

Iniönämnden 17.03.2021 § 14

Några medlemmar från fastighetseffektiveringsgruppen besökte Iniö 12.2. Under sitt besök bekantade de sig med stadens fastigheter .

Den reviderade förvaltningsstadgan godkändes på fullmäktigemötet 16.3. Områdesnämnderna bibehålls.

PARGAS STAD
Iniönämnden

Datum för sammanträdet
17.3.2021

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 91 § i kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 8-14

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 89 § 1 mom. i kommunallagen kan framställas över beslutet:

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut:

Paragrafer och grunden för besvärshandlingar:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: **Iniönämnden, Iniövägen 590, 23390 Iniö, pargas@pargas.fi**

Paragrafer:

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att ett brev därom blivit sänt eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslutet. Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

BESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Besvär kan anföras på den grund att beslutet har kommit till i fel ordning, den beslutsfattande myndigheten har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag. Besvärstid 30 dagar.

Besvärsmyndighet, adress och postadress: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettsgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Annan besvärsmyndighet,
adress och postadress

Paragrafer

Besvärstid

Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet / dagen då beslutet anslags. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt delgivningsintyg. De som saken gäller anses ha fått del av beslut som gäller godkännandet av en plan eller en byggnadsordning när beslutet har lagts fram offentligt.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Med stöd av 3 § i lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

INLÄMNANDE AV BESVÄRSHANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT:

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2021.

Beslut § _____ har delgetts

sakägaren _____ med post _____ / _____ 2021/

har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2021.

Mottagarens underskrift

Beslut § _____ har anslagits _____ / _____ 2021.

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

PARAISTEN KAUPUNKI
Iniön lautakunta

Kokouspäivämäärä
17.3.2021

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 8-14

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: **Iniön lautakunta, Iniöntie 590, 23390 Iniö, parainen@parainen.fi**

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Muu valitusviranomainen,
osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista / julkipanopäivästä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäville.

VALITUSKIRJA

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutoksenvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO:

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ 2021. Päätös § _____ on annettu tiedoksi

asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2021/

on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2021.

Päätös § _____ on julkipantu _____ / _____ 2021.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja