

Yhtymähallitus

Kokouksen

aika: **tiistai 19.1.2021 klo 17.03 – 18.26**

paikka: **Peimarin koulutuskuntayhtymä
Teams-yhteys**

asiat: esityslistan mukaiset asiat

Yhtymähallituksen paikalla olleet (x), poissa olleet (-)

Yhtymähallitus

Jäsen

(x) Korvensyrjä Kalervo, pj.

(x) Aro Pekka

(x) Kemppainen Elina

(x) Kiukainen Susanna

(x) Mattsson Kaj

(x) Nurmi Satu

(x) Rautanen Hannu

Muut osallistujat

(x) Lahti Tapani, yhtymävaltuuston pj. § 1-11 aikana, klo 17.03 -18.00

(x) Penttinen Kari, yhtymävaltuuston 1.vpj.

(x) Vuorio-Lehti Minna, yhtymävaltuuston 2 varapj.

(x) Harkkila Ilkka, kuntayhtymän johtaja; rehtori/Maaseutuopisto, Kalatalous- ja ympäristöopisto;
esittelijä

(x) Holmberg Katja, henkilöstön edustaja

(x) Luoma-aho Maria, rehtori, Sosiaali- ja terveysopisto

(x) Villa Satu, talousjohtaja, sihteeri, esittelijä



Kalervo Korvensyrjä
yhtymähallituksen puheenjohtaja



Satu Villa
yhtymähallituksen sihteeri

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kuntayhtymän julkisella ilmoitustaululla osoitteessa:

Tuorlantie 1, 21500 Piikkiö (koulurakennus) 26.1.2021 klo 12.00 alkaen, sekä samasta ajankohdasta kuntayhtymän internet-sivulla.

Kokouksen

aika: **tiistai 19.1.2021 klo 17.00**paikka: **Peimarin koulutuskuntayhtymä Ammattiopisto Livia/Maaseutuopisto
Tuorlantie 1 21500 Piikkiö Teams-yhteys**

asiat: esityslistan mukaiset asiat

ASIALISTA

- § Käsiteltävä asia
- 1 KOKOUKSEN AVAAMINEN
 - 2 LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
 - 3 KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA JA PÖYTÄKIRJANTAR
KASTAJIEN VALINTA
 - 4 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
 - 5 YHTYMÄVALTUUSTON 30.11.2020 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA
TÄYTÄNTÖÖNPANO
 - 6 VUODEN 2021 VARSINAINEN SUORITEPÄÄTÖS
 - 7 HAUTOMON KIERTOVIESTIJÄRJESTELMÄN INVESTOINTIMÄÄRÄRAHAN
YLITYS
 - 8 ELÄINLÄÄKÄRISOPIMUS
 - 9 TIEDONHALLINTALAIN MUKAISTEN VASTUIDEN MÄÄRITTELY
 - 10 OPETTAJIEN PAIKALLISYHDISTYKSEN HALLITUKSEN KIRJE YHTYMÄ-
HALLITUKSELLE
 - 11 JÄRJESTÄMISLUVAN MUUTOS
 - 12 VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
 - 13 ILMOITUSASIAKAS
 - 14 MUUT MAHDOLLISET ASIAKAS

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
Yhtymähallitus 19.1.2021

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

3 § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
Yhtymähallitus 19.1.2021**Pöytäkirjan tarkastusaika ja nähtävillä pito:**

Pöytäkirjan tulee olla tarkastettu 25.1.2021 ja se pidetään nähtävillä kuntayhtymän julkisella ilmoitustaululla osoitteessa: Tuorlantie 1 21500 Piikkiö (koulurakennus) 26.1.2021 klo 12.00 alkaen sekä samasta ajankohdasta koulutuskuntayhtymän internet-sivulla.

Tarkastusmenettely:

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa allekirjoituksellaan pöytäkirjanpitäjä. Tarkastettava pöytäkirja toimitetaan pöytäkirjantarkastajille sähköpostilla ja pöytäkirjantarkastajat tarkastettuaan pöytäkirjan hoitavat tarkastusmerkinnän seuraavaa menettelyä noudattaen:

Viestin aiheeksi merkitään: ”Peimarin koulutuskuntayhtymän pöytäkirjan 19.1.2021 tarkastus ”

ja viestiksi: ”Olen lukenut ja tarkastanut Peimarin koulutuskuntayhtymän 19.1.2021 pöytäkirjan sähköisessä muodossa ja hyväksyn sen kokouksen kulkua vastaavaksi”.

Sähköpostin allekirjoitukseksi: Pöytäkirjantarkastajan nimi ja merkintä: ”pöytäkirjantarkastaja”.

Sähköposti-ilmoitus lähetetään Peimarin koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirjanpitäjän sähköpostiosoitteeseen sekä koulutuskuntayhtymän viralliseen sähköpostiosoitteeseen (satu.villa@livia.fi sekä info@livia.fi).

Pöytäkirjantarkastajan sähköposti-ilmoitus liitetään dokumenttina pöytäkirjaan ja sähköisestä etähyväksymisestä tehdään merkintä pöytäkirjan kansilehdelle.

Päätösehdotus: Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Esitys: Kaj Mattsson ja Satu Nurmi

Päätös: Valittiin Kaj Mattsson ja Satu Nurmi.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
Yhtymähallitus 19.1.2021

Päätösehdotus:

Esitetään noudatettavaksi työjärjestystä § 5-14.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

5 § YHTYMÄVALTUUSTON 30.11.2020 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Yhtymähallitus 19.1.2021

Yhtymävaltuuston kokouksesta 30.11.2020 laadittu pöytäkirja on tarkastettu ja pidetty yleisesti nähtävillä 8.12.2020 alkaen ja päätökset ovat saavuttaneet lainvoiman 8.1.2021 koska niistä ei sitä ennen ole valitettu.

Valmistelija: talousjohtaja Satu Villa

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus toteaa, että yhtymävaltuuston kokouksessa 30.11.2020 tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene yhtymävaltuuston toimialaa ulommaksi tai ole muutoin lakien ja asetusten vastaisia ja ovat saavuttaneet lainvoiman 8.1.2021 ja ovat toimeenpantavissa, koska niistä ei ole sitä ennen valitettu.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

6 § VUODEN 2021 VARSINAINEN SUORITEPÄÄTÖS

Yhtymähallitus 19.1.2021

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 16.12.2020 antanut päätöksen VN/22726/2020 Peimarin koulutuskuntayhtymän vuoden 2021 tavoitteellisesta opiskelijamäärästä sekä valtionosuuden perusrahoituksesta, suoritusrahoituksesta ja vaikuttavuusrahoituksesta.

Tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä on 1050 opiskelijavuotta (v. 2020 994), mikä on sama opiskelijavuosimäärä, mitä koulutuskuntayhtymä haki.

Valtionosuusrahoitus on 11.233.318 €, mikä muodostuu seuraavasti:

- perusrahoitus 8.032.717 €
- suoritusrahoitus 2.251.568 €
- vaikuttavuusrahoitus 949.033 €

Talousarviossa valtionosuusrahoitus arvioitiin v. 2020 tasoon 10,483 M€, joten toteutuva valtionosuusrahoitus on 7,2 % talousarviotasoa korkeampi.

Harkinnanvaraista korotusta myönnettiin hakemuksesta seuraavin perustein:

- erityisen kalliin koulutuksen järjestämisen turvaamiseksi
- rahoituksen tasossa tapahtuvien kohtuuttoman suurien muutosten kompensointiin
- tavoitteellisten opiskelijavuosien vähentämisestä johtuvien rahoituksen kohtuuttoman suurien kertamuutosten kompensointiin
- oppivelvollisuuden laajentamisen edellyttämän maksuttoman koulutuksen kustannusten kattamiseen (kustannukset ylittävät keskimääräiset kustannukset)
- yksittäisen koulutuksen järjestämisen turvaamiseksi tilapäisestä ja yksilöidystä erityisen perustellusta syystä
- kokonaistaloudellisen tilanteen perusteella

Koulutuskuntayhtymä katsoi, ettei perusteita hakea harkinnanvaraista rahoitusta yllämainituin perustein ollut.

Valmistelija: talousjohtaja Satu Villa

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee OKM:n suoritepäätöksen tiedokseen ja päättää olla vaatimatta oikaisua opetus- ja kulttuuriministeriön päätökseen VN/22726/2020 (liite nro 1) koskien Peimarin koulutuskuntayhtymän vuoden 2021 valtionosuusrahoitusta ja tavoitteellista opiskelijavuosimäärää.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

7 § HAUTOMON KIERTOVIESIÄRJESTELMÄN INVESTOINTIMÄÄRÄRAHAN YLITYS
Yhtymähallitus 19.1.2021

Kalatalous- ja ympäristöpiston kalahautomon kiertovesijärjestelmän rakentamiselle on varattu v. 2020 talousarvion investointiosassa 125.000 €. Investoinnin toteuttamisen kustannukset ovat 162.159,11 €.

Kiertovesijärjestelmän projektisuunnitelman mukaan rakennustyöt oli tarkoitus toteuttaa pääsääntöisesti omana työnä. Työ edetessä vuoden 2020 lopussa vastaan tuli ennakoimattomia työvaiheita. Omien henkilöstöressurssien rajallisuuden vuoksi työn loppuun saattaminen laadukkaasti ja mahdollisten jälkikäteen tehtävien korjausten ehkäiseminen vaati ostopalveluja ulkopuoliselta urakoitsijalta.

Yhtymähallituksella on talousarvion sitovuusmääräysten mukaan valtuudet tehdä investointiryhmien (1. rakennuksen ja rakennelmat ja 2. koneet ja laitteet) sisällä hankkeiden välisiä määrärahasiirtoja.

Sosiaali- ja terveysopistolle on varattu 60.000 € määräraha jäähdytyksen rakentamiseen, mikä jää tässä vaiheessa toteuttamatta, koska rakennuksen ilmanvaihdon ongelmat tulee ensin selvittää. Tätä varausta on mahdollista siirtää kattamaan kiertovesilaitoksen määrärahaylitys.

Valmistelijat: tiiminvetäjä Outi Kaski-Laakso, talousjohtaja Satu Villa

Kuntayhtymäjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää hyväksyä kiertovesilaitoksen investoinnin ylityksen 162.159,11 € ja siirtää ylityksen katteeksi sosiaali- ja terveysopiston jäähdytykseen varattua määrärahaa vastaavasti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

8 § ELÄINLÄÄKÄRISOPIMUS

Yhtymähallitus 19.1.2021

Paimion toimipaikan vakituinen eläinlääkäri on irtisanoutunut. Eläinlääkäri on ollut päätoimisessa lehtorin virassa ja toiminut erillisen yhtymähallituksen vahvistaman sopimuksen mukaisesti opiskelijoiden työtoiminnassa eläinlääkärinä itsenäisenä yrittäjänä.

Eläinlääkärin tehtävään haki määräajassa kaksi henkilöä, jotka molemmat peruuttivat hakemuksensa myöhemmin. Hakuajan jälkeen eläinlääkäri Pauliina Pietilä antoi suostumuksensa määräaikaiseen sivutoimisen tuntiopettajan ja eläinlääkärin tehtävään.

Eläinklinikan opetusta tarkoitus kehittää niin, että jatkossa klinikalla voisi työtoiminnassa työskennellä määräaikaisesti useampi eri linjoille erikoistunut eläinlääkäri ja näin laajentaa opiskelijoiden käytännön eläinklinikkakokemusta.

Valmistelija: talousjohtaja Satu Villa

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää

- 1) hyväksyä koulutuskuntayhtymän ja eläinlääkäri Pauliina Pietilän välisen sopimuksen (liite 2) eläinlääkäritoimen harjoittamisesta ajalla 1.1.-31.7.2021.
- 2) valtuuttaa kuntayhtymän johtajan ylläpitämään eläinklinikan asiakashinnastoa
- 3) valtuuttaa kuntayhtymän johtajan solmimaan vastaavin ehdoin maksimissaan 1 vuoden määräaikaisen sopimuksen joko Pauliina Pietilän kanssa jatkona nyt hyväksyttävälle sopimukselle (sopimuskausi yhteensä 1 vuosi) tai hänen erottuaan palveluksesta toisen eläinlääkärin kanssa tai tilanteessa, jossa eläinklinikan opetukseen tarvitaan toinen tiettyyn erikoisalaa erikoistunut eläinlääkäri samanaikaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

OTE Eläinlääkäri Pauliina Pietilä
Eläintiimi
Taloustoimisto

9 § TIEDONHALLINTALAIN MUKAISTEN VASTUIDEN MÄÄRITTELY
Yhtymähallitus 19.1.2021

Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta 906/2019 tuli voimaan 1.1.2020.

Lain tarkoituksena on:

- 1) varmistaa viranomaisten tietoaineistojen yhdenmukainen ja laadukas hallinta sekä tietoturvallinen käsittely julkisuusperiaatteen toteuttamiseksi;
- 2) mahdollistaa viranomaisten tietoaineistojen turvallinen ja tehokas hyödyntäminen, jotta viranomaisen voi hoitaa tehtävänsä ja tarjota palvelunsa hallinnon asiakkaille hyvää hallintoa noudattaen tuloksellisesti ja laadukkaasti;
- 3) edistää tietojärjestelmien ja tietovarantojen yhteentoimivuutta.

Tiedonhallintalakia koskeva yleisesittely on liitteenä 3.

Peimarin koulutus kuntayhtymä ovat tiedonhallintalaissa tarkoitettu tiedonhallintayksikkö. Tiedonhallintayksikön tehtävänä on järjestää tiedonhallinta vaatimusten mukaisesti. Tiedonhallintayksikön johtona toimii pääsääntöisesti yhtymähallitus.

Yhtymähallitus vastaa siitä, että tiedonhallintalain 4.2 §:n vastuut, käytännöt ja valvonta on määritelty kuntayhtymässä. Tiedonhallinnan toteuttamiseen liittyvien tehtävien vastuut ovat:

- 1) Vastuu tiedonhallintalain mukaisten kuvausten koostamisesta ja ylläpidosta (tiedonhallintamalli (5 §), muutosvaikutusten arviointi (5 §) ja asiakirjajulkisuutta koskeva kuvaus (28 §),
- 2) Vastuu 19 §:ssä säädetystä tietoaineistojen sähköiseen muotoon muuttamisesta ja saatavuudesta,
- 3) Vastuu tietoturvallisuusjärjestelyistä, tietojärjestelmien toiminnasta ja yhteen toimivuudesta sekä tietovarantojen yhteen toimivuudesta (2 §:n 13 kohta, 5 §, 12 - 17 §, 22 - 24 §) ja
- 4) Vastuu asianhallinnan ja palvelujen tiedonhallinnan järjestämisestä sekä tietoaineistojen säilyttämisen järjestämisestä (21 §, 25 - 27 §).

Yllämainittujen tehtävien voimaantulo on porrastettu niin, että 5 §:n mukainen tiedonhallintamalli on laadittava 12 kuukauden kuluttua voimaantulosta.

Tiedonhallintamallin on valmistellut talousjohtaja Satu Villa, tietohallintopäällikkö Lauri Vaura, kehittämispäällikkö Erjo Nojonen ja toimistos sihteeri Katja Holmberg. Tiedonhallintamalli koostuu seuraavista asiakirjoista:

1. Tiedonhallinnan suunnitelma (arkistointikäytännöt). Tiedonhallintalaki 5 § kohta 3
2. Arkkitechuurikuvaus ja tietosuojakuvaukset (toimintaprosessien, tietovarantojen ja tietojärjestelmien kuvaus sekä tietoturvakäytännöt). Tiedonhallintalaki kohdat 1, 2 ja 4

Muut laissa säädetyt vaatimukset on toteutettava 24-36 kuukauden kuluessa tämän lain voimaan tulosta.

Siirryttäessä lain § 19 mukaisesti 24 kuukauden kuluessa lain voimaan tulosta tietoa-
ineisto-
jen sähköiseen muotoon ja sähköisiin prosesseihin tulee tiedonhallintamalli laatia tie-
donohjaussuunnitelman mukaiseksi.

Tiedonhallintalain 4 §:n mukaan tiedonhallintayksikön johdon tulee määritellä tiedonhal-
lintaan liittyvät vastuut. Vastuut voi määritellä yksilötasolle tai vaihtoehtoisesti ryhmälle
kuten tiedonhallintaryhmälle.

Valmistelija: talousjohtaja Satu Villa

Liitteet:

4 Tiedonhallinnan suunnitelma (julkinen)

5 Tietosuojaseloste henkilöstörekisteri (julkinen)

6 Tietosuojaseloste opiskelijarekisteri (julkinen)

--

7 Arkkitehtuurikuvaus – vain sähköisesti (salainen; Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § kohta 7)

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus

- 1) määrää tiedonhallintalain mukaisten tehtävien toteuttamisvastuun tiedonhallintaryh-
mälle, jonka muodostavat puheenjohtajana talousjohtaja ja jäsenenä tietohallintopäällik-
kö, kehittämispäällikkö sekä toimistos sihteeri, jonka tehtävänkuvaan sisältyy arkistonhoi-
to
- 2) määrää tiedonhallintalain mukaisten tehtävien valvontavastuun koulutuskuntayhtymän
johtoryhmälle
- 3) valtuuttaa hallintosäännössä arkistotoimesta ja asianhallinnasta vastaavaa viranomais-
ta (tällä hetkellä talousjohtaja, hallintosääntö § 25) päätöksellään ylläpitämään tiedonhal-
lintamallia.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

10 § OPETTAJIEN PAIKALLISYHDISTYKSEN KIRJE YHTYMÄHALLITUKSELLE
Yhtymähallitus 19.1.2021

Ammattiopisto Livian opettajayhdistyksen hallitus on kokouksessaan 17.11.2020 § 12 lähettänyt Peimarin koulutuskuntayhtymän hallitukselle kannanoton, jossa esitetään, että Livian on tehostettava markkinointia ja opiskelijahankintaa. Liitteessä (liite 8) ao. pöytäkirjaote.

Opettajayhdistys esittää, että Livian kaikkien opistojen opiskelijamäärä on supistunut merkittävästi. Opettajayhdistys arvelee opiskelijakadon syyksi muiden oppilaitosten kilpailua. Opettajayhdistys esittää, että opiskelijahankintaan on suunnattava henkilöresursseja ja taloudellisia voimavaroja.

Opettajayhdistyksen havainto opiskelijamäärästä on virheellinen. Livian opiskelijavuosisikertymä, eli opiskelijamäärä, on kasvanut ammatillisen koulutuksen reformin lakimuutoksen jälkeen vuoden 2018 painottamattomasta kertymästä 925 vuoteen 2020 mennessä 1056 opiskelijavuoteen. Opiskelijavuodet ovat kasvaneet jokaisessa opistossa, mutta erityisen paljon kasvua on Sosiaali- ja terveysopistossa (+ 27 %) ja Kalatalous- ja ympäristöopistossa (+ 20 %).

	Kala	Mase	Sote	Livia
2018	96	523	306	925
2019	101	531	339	971
2020	115	551	390	1056

Havainto kilpailun kiristymisestä on oikea. Se johtuu opiskelijamäärän laskutavan muutoksesta (opiskelijavuosisikertymä), nuorisoikäluokkien pienenemisestä ja oppilaitosten välisen kilpailun lisääntymisestä. Kilpailua on sekä lukioiden että toisten ammatillisten oppilaitosten välillä.

Markkinointi on ollut jo vuosia murroksessa. Ns. printtimedian merkitys markkinoinnissa on pienentynyt ja markkinointi on siirtynyt sähköiseksi. Markkinointi ei näin ole yhtä näkyvää sanomalehdissä kuin ennen. Sosiaalisen median merkitys markkinoinnissa on noussut päärooliin. Markkinointiin tulee panostaa riittävästi voimavaroja. Vähintään yhtä tärkeää on, että opetus on vetovoimaista ja kehittyvää. Opintojen läpäisy ja keskeytysten minimointi ovat merkittäviä tekijöitä sekä opiskelijamäärien että tuloksellisuuden takia.

Valmistelija: kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee asian tiedokseen.

Asian käsittely:

Asian esittelytekstiä täydennettiin taulukolla opiskelijavuosien kehityksestä opistoittain 2018-2020.

Päätös: Yhtymähallitus merkitsi asian tiedoksi. Lisäksi yhtymähallitus kiitti opettajayhdistystä aktiivisuudesta opiston toiminnan kehittämisessä.

OTE Ammattiopisto Livian opettajien paikallisyhdistyksen ry hallitus

11 § JÄRJESTÄMISLUVAN MUUTOS
Yhtymähallitus 19.1.2021

Peimarin koulutuskuntayhtymä hakee koulutuksen järjestämislupaansa (OKM 11/531/2019) muutosta metsäalan perustutkinnon metsäkoneenkuljettajan osaamisalan osalta.

Liitteessä (liite 9) on hakemus perusteluineen osaamisalan järjestämisoikeudelle.

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja Ilkka Harkkila

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää, että Peimarin koulutuskuntayhtymä hakee Opetus- ja kulttuuriministeriöltä järjestämislupaansa metsäkoneenkuljettajan osaamisalan järjestämisoikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

12 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Yhtymähallitus 19.1.2021

Kuntayhtymän johtajan päätökset

178/2020 koskien Sonja Lempiäisen palkkaamista koulupsykologiksi 15.2.2021 alkaen toistaiseksi.

Talousjohtajan päätökset

38/2020 koskien luottotappiokirjauksia vuodelta 2019, yht. 1331,55 € / 7 saatavaa

Rehtorien päätökset*Maaseutuopisto**Kalatalous- ja ympäristöopisto**Sosiaali- ja terveysopisto*

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja antaa siten päätöksille täytäntöönpanoluvan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

13 § ILMOITUSASIAT
Yhtymähallitus 19.1.2021

Livia on siirtynyt metsänhoidossa luonnonmukaiseen tuotantoon.

14 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT
Yhtymähallitus 19.1.2021

Ei muita asioita.

Villa Satu

Lähetäjä: Satu Nurmi <nurmenpuutarha@gmail.com>
Lähetetty: torstai 21. tammikuuta 2021 7.50
Vastaanottaja: Villa Satu
Aihe: Re: Peimarin koulutuskuntayhtymän 19.1.2021 tarkastus

Olen lukenut ja tarkastanut Peimarin koulutuskuntayhtymän 19.1.2021 pöytäkirjan sähköisessä muodossa ja hyväksyn sen kokouksen kulkua vastaavaksi.

____Satu Nurmi_____

pöytäkirjantarkastaja

Satu

ke 20. tammik. 2021 klo 11.11 Villa Satu <satu.villa@livia.fi> kirjoitti:

Olen lukenut ja tarkastanut Peimarin koulutuskuntayhtymän 19.1.2021 pöytäkirjan sähköisessä muodossa ja hyväksyn sen kokouksen kulkua vastaavaksi.

pöytäkirjantarkastaja

Satu Villa

Talousjohtaja

Peimarin koulutuskuntayhtymä

Ammattopisto Livia

050 357 2205

satu.villa@livia.fi

Villa Satu

Lähetäjä: Kaj Mattsson <kaj.mattsson@abofish.net>
Lähetetty: keskiviikko 20. tammikuuta 2021 11.30
Vastaanottaja: Villa Satu
Kopio: nurmenpuutarha@gmail.com
Aihe: Re: Peimarin koulutuskuntayhtymän 19.1.2021 tarkastus

Ok!

Olen lukenut ja tarkastanut Peimarin koulutuskuntayhtymän 19.1.2021 pöytäkirjan sähköisessä muodossa ja hyväksyn sen kokouksen kulkua vastaavaksi.

Kaj Mattsson

pöytäkirjantarkastaja

Den ons 20 jan. 2021 kl 11:11 skrev Villa Satu <satu.villa@livia.fi>:

Olen lukenut ja tarkastanut Peimarin koulutuskuntayhtymän 19.1.2021 pöytäkirjan sähköisessä muodossa ja hyväksyn sen kokouksen kulkua vastaavaksi.

pöytäkirjantarkastaja

Satu Villa

Talousjohtaja

Peimarin koulutuskuntayhtymä

Ammattopisto Livia

050 357 2205

satu.villa@livia.fi

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 1-5, 9-14

2. OIKAISUVAATIMUS- JA VALITUSOIKEUS

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

3. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 6-8

OIKAISUVAATIMUSVIRANOMAINEN

Peimarin koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus

Osoite: Tuorlantie 1, 21500 PIIKKIÖ

AIKA

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

OIKAISUVAATIMUKSEN SISÄLTÖ

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Pykäliin 132 ja 133 sovelletaan erillistä hankinta-oikaisu- ja valitusosoitusohjetta

4. VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Pykälät:

Tähän pykälään voi tehdä kunnallisvalituksen hallinto-oikeudelle vain oikaisuvaatimuksen tekijä, koska päätöstä ei ole oikaisuvaatimuksen johdosta muutettu (Kuntalaki 137 §):

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- 1) Päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- 2) Päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) Päätös on muuten lainvastainen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valitusviranomainen
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja osoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet, jolleivät ne ilmene siitä, mitä valittaja on aikaisemmin esittänyt asiassa

Valituskirjaan on liitettävä päätöstä koskeva pöytäkirjanote ja tiedoksisiaantia koskeva selvitys.

Valitusasiakirjat

Valitusasiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä

VALITUSVIRANOMAINEN JA OSOITE

Turun hallinto-oikeus

Osoite : Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 TURKU

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

VALITUSAIKA

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa alkaen päätöksen tiedoksisaaamisesta.

5. NÄHTÄVÄNÄ OLO

Tämä pöytäkirja on nähtävänä Peimarin koulutuskuntayhtymän virallisella ilmoitustaululla (Tuorlantie 1, 21500 Piikkiö) 26.1.2021 lähtien sekä samasta ajankohdasta koulutuskuntayhtymän internet-sivulla.