

Social- och hälsovårdsnämnden

08.10.2020

TID - AIKA

08.10.2020 KL. - KLO 16:00 - 20:03

PLATS - PAIKKA

Pargas stadshus, Styrhytten, Strandvägen 28, 21600 Pargas och distans

§

88	Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet	193
89	Val av protokolljusterare	194
90	Godkännande av föredragningslistan	195
91	Uppdatering av kriterier och avgifter inom äldreomsorgen	196
92	Fastställande av avgifter för trygghetsservice inom äldreomsorgen	200
93	Preliminär ekonomirapport 1-8/2020 för social- och hälsovårdsavdelningen	206
94	Budgetändring, budgeten för social- och hälsovårdsavdelningen 2020	207
95	Budget för 2021 och ekonomiplan för 2022-2023 för social- och hälsovårdsavdelningen	209
96	Ta del av tjänsteinnehavarbeslut och protokollsutdrag	213
97	Anmälningsärenden	214
98	Aktuella ärenden	215

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.
Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevistä säännöksistä muuta johdu.

15.10.2020

Ordförande/Puheenjohtaja: Merja Fredriksson

Social- och hälsovårdsnämnden

TID - AIKA 08.10.2020 KL. - KLO 16:00 - 20:03
PLATS - PAIKKA Pargas stadshus, Styrhytten, Strandvägen 28, 21600 Pargas och distans

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Fredriksson Merja	ordförande
Karlsson Kaj-Johan	medlem
Tengström Johanna	medlem
Granqvist Conny	medlem
Sihvonen Fredrika	medlem
Kronberg Kasper	medlem
Wallin Mika	viceordförande
Niemi Tapani	medlem
Luoma Mikaela	medlem
Järvinen Hanna	medlem
Koskinen Regina	sst:s representant
Henriksson Roger	suppleant

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Lindström Miia	Tf. social- och hälsovårdsdirektör	
Bergman-Kärpijoki Camilla	äldreomsorgschef	
Salmivirta Sami	familjeenhetschef	
Ulriksson Heidi	socialservicechef	
Wilson Kenneth	Tf. överläkare	
Sundqvist Janette	tf. vårdchef	
Kavander Tanja	byråsekreterare	(protokollförare)
Lindell Helena	ekonomiplanerare	
Palmroos Petra	ekonomichef	(avlägsnade sig 19:04 under behandling av § 95)
Nygrén Patrik	stadsdirektör	(avlägsnade sig 18:28 under behandling av § 95)

FRÅNVARANDE - POISSAOLLEET

Kurvinen Kyösti	medlem	(ersättare Henriksson Roger närvarande)
-----------------	--------	---

UNDERSKRIFTER ALLEKIRJOITUKSET

Merja Fredriksson Ordförande/Puheenjohtaja	Tanja Kavander Sekreterare/Sihtööri
---	--

BEHANDLADE ÄRENDEN KÄSITELLYT ASIAT

§ 88 - 98

PROTOKOLLET JUSTERAT PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Kaj-Johan Karlsson har 14.10.2020 justerat protokollet elektroniskt	Conny Granqvist har 12.10.2020 justerat protokollet elektroniskt
---	--

PROTOKOLLET HAR VARIT	www.pargas.fi	15.10.2020
FRAMLAGT	§ 91-91, 94 har varit till påseende 9.10.2020	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT	Intygar/Todistaa:	Tanja Kavander
NÄHTÄVÄNÄ		Byråsekreterare/Toimistosihteeri

Social- och hälsovårdsnämnden § 88 08.10.2020

Konstatera sammanträdet laglighet och beslutförhet

Social- och hälsovårdsnämnden 08.10.2020 § 88

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Social- och hälsovårdsnämnden § 89 08.10.2020

Val av protokolljusterare

Social- och hälsovårdsnämnden 08.10.2020 § 89

Beslut Till protokolljusterare valdes Kaj-Johan Karlsson och Conny Granqvist.

Social- och hälsovårdsnämnden § 90 08.10.2020

Godkännande av föredragningslistan

Social- och hälsovårdsnämnden 08.10.2020 § 90

Beslut Social - och hälsovårdsnämnden beslöt att behandla ärenden enligt följande ordning:

§ 88, 89, 90, 93, 94, 95, 91, 92, 96, 97, 98

Föredragningslistan godkändes.

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 8	13.02.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 26	12.03.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 50	11.06.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 91	08.10.2020

Uppdatering av kriterier och avgifter inom äldreomsorgen

117/02.05.00.00/2020

Social- och hälsovårdsnämnden 13.02.2020 § 8

Beredare

Föredragande

Äldreomsorgschef Camilla Bergman-Kärpijoki, tfn 050 596 2614
Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
fornamn.efternamn@pargas.fi

Det har redan länge visat sig finnas behov av att justera äldreomsorgens avgifter så att de följer dagens servicenivå och kostnader, och så att de är rättvisa för kunderna.

Hemvårdens avgifter har senast justerats och godkänts i Pargas stads social- och hälsovårdsnämnd den 14.12.2017 § 107. Avgiften för hemvård har på basen av detta beslut uppbärts per antal besöksdagar per vecka. Detta har inneburit att avgiften har varit orimligt hög för de kunder som t.ex. haft endast ett kort besök varje dag, de har då betalat samma avgift som de som haft t.ex. upp till fyra besök per dag. Därav behöver avgiftssystemet uppdateras. De flesta kommuner har redan tidigare övergått till ett timbaserat avgiftssystem, där hemvårdsavgiften uppbärs baserat på den tid som kunden får service. Detta avgiftssystem är mer rättvist och i linje med den service som produceras. Förändringen kommer inte att innebära större förändringar i inkomsterna för staden. Ett nytt timbaserat avgiftssystem har utarbetats. Se bilaga.

Förutom hemvårdsavgifterna har även stödservicens avgifter justerats. De har senast justerats 20.11.2014 § 125 i social och hälsovårdsnämnden. Det finns behov för en liten ökning av avgifterna. Producingen av tjänster har blivit dyrare och även kraven på servicen har ökat. T.ex. är kunder som får bastuservice idag i ett större behov av hjälp och kläder som hämtas klädservicen behöver allt oftare förväntas.

Trygghetsservicens personal har till dags datum handlat åt kunder på Björkebo och en person har varit anställd på viss tid för att handla åt hemvårdens kunder. Tiden räcker inte till för butiksservicen, och speciellt inom trygghetsservicen är det inte heller ändamålsenligt att göra uppköp då det kan komma alarm vilken tid som helst vilket innebär att trygghetspersonalen i det skedet måste avbryta uppköpen för att göra hembesök. För att använda resurserna rätt och där de behövs, föreslås att utlokalisera butiksservicen till privat serviceproducent. Se närmare beskrivning i bilaga.

För effektiverat serviceboende uppbärs en inkomstrelaterad vårdavgift, enligt samma principer som för regelbunden hemvård. Detta innebär att vårdavgiften för effektiverat boende är 35% av de bruttointkomster som överstiger bruttointkomstgränsen 588€. Förutom vårdavgift, uppbärs hyra, matavgift och

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 8	13.02.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 26	12.03.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 50	11.06.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 91	08.10.2020

avgift för eventuell stödservice. Priset för vårdavgiften har såtillvida inte ändrat, men bruttointkomstgränsen har stigit från 573€ till 588€. Pargas stad uppbär ingen grundavgift på effektiviserat boende i dagsläget, i grundservicen ingår avgiftsfri klädvård, alarmarmband och städning i rummen en gång per månad.

Ny hemvårdsverksamhet är hemvårdens ment-team verksamhet, samt hemförlovningsteamets verksamhet. Första utvärderingsbesöket är avgiftsfritt för båda verksamhetsformerna. För ment-teamets service uppbärs samma avgift som för hemvården, men den psykiatriska sjukskötarens mottagningsverksamhet är avgiftsfri enligt lagen om social- och hälsovårdsavgifter (1992/734 § 4). Hemförlovningsteamet kan erbjuda rehabiliterande hemvård upp till högst fyra veckor. För denna period uppbärs en avgift på 12 €/vårddag.

Bilaga	6 Äldreomsorgens avgifter; hemvård, stödtjänster och serviceboende.
Förslag	Social- och hälsovårdsnämnden godkänner de uppdaterade kriterierna och avgifterna för äldreomsorgen att gälla från 1.4.2020, enligt bifogad bilaga.
Beslut	Social- och hälsovårdsnämnden beslöt att remittera ärendet för vidare utredning.
Delgivning	Camilla Bergman-Kärpijoki, Suvi Simelius-Nieminen, Susanne Björklöf

Social- och hälsovårdsnämnden 12.03.2020 § 26

Beredare	Äldreomsorgschef Camilla Bergman-Kärpijoki, tfn 050 596 2614
Föredragande	Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497 förnamn.efternamn@pargas.fi
	Social- och hälsovårdsnämnden remitterade ärendet om uppdatering av kriterier och avgifter inom äldreomsorgen 13.2.2020 § 8. Bilagan av ärendet är uppdaterad och finns att tillgå både på svenska och finska. En presentation av de väsentliga ändringarna presenteras på mötet.
Bilaga	8 Äldreomsorgens avgifter; hemvård, stödtjänster och serviceboende
Förslag	Social- och hälsovårdsnämnden godkänner de uppdaterade kriterierna och avgifterna för äldreomsorgen förutom avgiften för trygghetsservice och butiksservice som remitteras. De uppdaterade kriterierna och avgifterna träder i kraft från 1.5.2020, enligt bifogad bilaga.
Beslut	Förslaget godkändes.

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 8	13.02.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 26	12.03.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 50	11.06.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 91	08.10.2020

Delgivning

C. Bergman-Kärpijoki, S. Simelius-Nieminen, S. Björklöf

Social- och hälsovårdsnämnden 11.06.2020 § 50

Beredare

Äldreomsorgschef Camilla Bergman-Kärpijoki, tfn 050 596 2614

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Butiksservice är en stödtjänst inom hemvården som kan beviljas både hemvårdsklienterna och klienterna inom effektiverat serviceboende med iakttagande av kriterierna för servicen.

Butiksservice kan ordnas för klienter inom hemvård och effektiverat serviceboende, om de inte har andra möjligheter att göra sina inköp och om de behöver hjälp med att packa upp inköpen och inte har möjlighet att få hjälp av anhöriga.

Butiksservice kan också beviljas för viss tid, t.ex. under en rehabiliteringsperiod eller efter en operation. Ett beslut om denna stödtjänst kan vid behov upphävas om klientens situation förändras. I första hand ska klienten eller anhöriga göra inköpen själva. Butiksservicen beviljas alltid på basis av en bedömning av servicebehovet.

I butiksservicen inom äldreomsorgen i Pargas stad ingår hjälp med beställning, hemtransport och uppackning av varorna. I butiken packar serviceproducenten ner inköpen i lådor som kan avhämtas vid en viss tidpunkt.

Klienten väljer själv önskad butik bland de alternativ som finns att tillgå inom det kommunområde där klienten har sin hemadress. Serviceproducenterna i butikerna bestämmer själva priset för butiksservicen. Enligt en kostnadsjämförelse varierar priset för butiksservice enligt butikskedjan från gratis service till ca 5,90 euro.

Priset för stadens butiksservice för klienten är 6,50 euro/gång i stadens alla kommundelar. I priset ingår hjälp med beställning vid behov, hemtransport och uppackning av varorna vid behov.

Det är möjligt att få butiksservice högst en gång per vecka. Detta gäller både boende på effektiverade serviceboenden och hemvårdsklienterna. De kriterier för beviljande av denna stödtjänst samt det pris för butiksservice som föreslås i denna beredning gäller också beslut om butiksservice som redan har fattats.

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 8	13.02.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 26	12.03.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 50	11.06.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 91	08.10.2020

Kriterierna för att fatta ett stödbeslut om butiksservice och priset för butiksservice träder i kraft 1.9.2020 eller senast då coronaepidemin inte längre begränsar möjligheterna för personer över 70 år att röra sig utomhus.

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden godkänner kriterierna för beviljande av butiksservice samt priset för servicen. Verksamheten med butiksservice inleds 1.9.2020 i enlighet med den nya prissättningen och kriterierna. De redan fattade besluten om butiksservice uppdateras så att de överensstämmer med de nya kriterierna.

Social- och hälsovårdsnämnden godkänner de uppdaterade kriterierna och avgifterna för trygghetsservice och -teknologi enligt beslutet 11.6.2020 § 49 för äldreomsorgen.

Beslut

Förslaget gällande kriterierna och prissättningen för butiksservice godkändes.

Gällande kriterier och avgifter för trygghetsservice remitterades ärendet för att utreda ett eget avgiftstak för trygghetsservicekostnader.

Delgivning

C. Bergman-Kärpijoki, S. Simelius-Nieminen, S. Björklöf

Social- och hälsovårdsnämnden 08.10.2020 § 91

Beredare

Äldreomsorgschef Camilla Bergman-Kärpijoki, tfn 050 596 2614

Föredragande

Tf. Social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Social- och hälsovårdsnämnden beslöt den 11.6.2020 att kriterierna för att fatta ett stödbeslut om butiksservice och priset för butiksservice träder i kraft den 1.9.2020. P.g.a nedsatta personalresurser under sommar månaderna kunde förändringen inte ske den 1.9.2020. De nya kriterierna för butiksservice och priset föreslås träda i kraft den 1.10.2020.

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden beslutar att de nya kriterierna och priserna för butiksservicen träder i kraft den 1.10.2020.

Beslut

Förslaget godkändes.

Beslutet justerades omedelbart.

Delgivning

C. Bergman-Kärpijoki, S. Simelius-Nieminen, S. Björklöf

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 7	13.02.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 49	11.06.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 69	25.08.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 92	08.10.2020

Fastställande av avgifter för trygghetsservice inom äldreomsorgen

524/05.02.07.00/2018

Social- och hälsovårdsnämnden 13.02.2020 § 7

Beredare Äldreomsorgschef Camilla Bergman-Kärpijoki, tfn 050 596 2614
Föredragande Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

I social- och hälsovårdsnämnden beslöts den 23.8.2018 § 78 att avgiften för trygghetsalarmservicen är 31 € per månad oberoende telefonanslutning. Till detta har det tillkommit en avgift på 5,50 för telekommunikation.

I avgiften ingår installation av alarmer, reparationer och uttryckningar (personalkostnader). I centrala Pargas fungerar trygghetsservicen dygnet runt, i skärgården fungerar uttryckningarna dagtid och kvällstid, och nattetid finns det personal i beredskap ifall någon behöver hjälp. För dem som bor i stadens effektiviserade serviceboenden och serviceboenden är trygghetsalarmet avgiftsfritt, förutom 5,50 som serviceproducenten tidigare Mehiläinen (nuvarande Stella turvapalvelut oy) har fakturerat kunden direkt. Pargas stads har inte uppburit någon avgift för uttryckningarna.

I social- och hälsovårdsnämnden den 12.12.2019 § 126 godkändes ramavtal gällande trygghetstelefoner och teknologiska tjänster med Stella kotipalvelut Oy.

Kostnadsökningen för det nya avtalet är cirka 45000 euro per år. Om priset för kunden höjs från 36,50 euro till 39,00 euro/månad/kund ger det en höjning av intäkter med ca 23 000 euro/år, med antagandet att antalet betalande klienter är 243 stycken (jmf i oktober 2019).

Förslag Trygghetsalarmservicens kostnad höjs fr.o.m. den 15.3.2020 till 39 euro/månad/kund. Inga tilläggskostnader tillkommer kunderna för denna service.

Beslut Social- och hälsovårdsnämnden beslöt att remittera ärendet för vidare utredning.

Delgivning Carina Willberg, Suvi Simelius-Nieminen, Camilla Bergman-Kärpijoki, Susanne Björklöf

Social- och hälsovårdsnämnden 11.06.2020 § 49

Beredare Äldreomsorgschef Camilla Bergman-Kärpijoki, tfn 050 596 2614

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 7	13.02.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 49	11.06.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 69	25.08.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 92	08.10.2020

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Trygghetstelefonservicen är avsedd för klienter som känner sig otrygga, har rörelsesvårigheter eller vars sjukdom försvårar användningen av en vanlig telefon. Trygghetstelefon kan även beviljas närstående vårdare som kan behöva tillkalla hjälp av olika skäl. Trygghetsservicen kan även beviljas för viss tid.

För trygghetsservicen ansvarar Stella Terveysteknologia Oy som i dag är en del av koncernen AddSecure. Ursprungligen ingick Pargas stad ett avtal med Stella Kotipalvelut Oy, men vid ett företagsförvärv överfördes ägandet till Stella Terveysteknologia Oy (benämns Stella Oy nedan i beredningen). Ett avtal med Stella Oy ingicks 16.12.2019. Stella Kotipalvelut Oy vann 2015 en upphandling via KL-Kuntahankinnat som genomförde offentliga upphandlingar åt staten och kommunerna. I dag är KL-Kuntahankinnat en del av Hansel.

Trygghetsservicen fungerar så att ett larm från klienten från och med 26.5.2020 går till Stella Oy:s larmcentral som förmedlar larmet vidare beroende på var klienten bor. I Pargas område finns ett trygghetsteam som fungerar dygnet runt, och i kommunområdena i skärgården tas trygghetsteamet som rycker ut efter larm emot av anställda på serviceboenden om morgnarna och kvällarna. Nattetid finns det i varje kommunområde, Nagu, Korpo, Houtskär och Iniö, en anställd i beredskap som tar emot trygghetsteamet, om det behövs hjälp på plats. Stella Oy:s jour kartlägger larmsituationen och förmedlar vid behov informationen till trygghetsteamet i Pargas, om det behövs hjälp på plats. Stella Oy har lovat att deras jour kan ge service också på svenska. Servicen minskar arbetsbelastningen för trygghetsteamet i Pargas i och med att jouren vid Stella Oy:s larmcentral gör en första kartläggning av hjälpbehovet. En del av larmen kan skötas per telefon.

Pargas stad betalade 12 euro/klient/månad för trygghetstelefonservicen till den tidigare serviceproducenten. För detta har kommunen tagit ut 31 euro av klienten i enlighet med den förra social- och hälsovårdsnämndens beslut, och den förra serviceproducenten tog dessutom ut 5,50 euro direkt av klienten. Priset för klienten var således 36,50 euro/månad. I detta pris ingick också trygghetsbesöken hos klienten.

Enligt det gällande avtalet debiterar Stella Oy Pargas stad 27 euro/klient/månad. Stella Oy tar inte ut något direkt av klienten.

I oktober 2019 hade 243 klienter trygghetstelefonservice, antalet varierar något. Räknat enligt detta antal innebär det att kostnaden för trygghetstelefonservicen hädanefter är ca 78 732 euro/år plus personalkostnader. Trygghetsservicen har 6 anställda i Pargas centrumområde och personalkostnaderna uppgår till ca 308 000 euro/år. Trygghetsservicen sysselsätter i någon mån också i kommunområdena i skärgården, men där finns inte särskilda anställda inom trygghetsservicen.

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 7	13.02.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 49	11.06.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 69	25.08.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 92	08.10.2020

Det kommer uppskattningsvis ca 550-600 larm per månad via trygghetstelefoner, och av dessa leder ca 50 % till trygghetsbesök.

För trygghetsservicen för boende på effektiverade serviceboenden och servicehus tas ingen separat avgift ut.

Det nya servicekonceptet kommer i någon mån att minska arbetsbördan för trygghetsteamet, eftersom de anställda vid Pargas stad tidigare tog emot alla samtal via trygghetsservice, men i fortsättningen kommer Stella Oy:s larmcentral att göra en första kartläggning och endast larm där trygghetsteamets hjälp behövs förmedlas vidare till trygghetsteamet. Enligt Stella Oy:s uppskattning behandlar larmcentralen ca 60 % av larmen och 40 % leder till uttryckningsbesök. Inom äldreomsorgen i Pargas är förhållandet sådant att ca 48 % av larmen sköts per telefon och i ca 52 % av fallen behövs det hjälp på plats (statistik 01/2020).

Flera kommuner i Egentliga Finland har ingått ett avtal med Stella Oy. Största delen av kommunerna tar ut en grundavgift på 27-29 euro, en installationsavgift och en avgift på 10-16 euro för trygghetsteamets uttryckningsbesök.

Vi föreslår att grundavgiften för trygghetstelefonservicen i fortsättningen är 27 euro/månad/klient och att den täcker den grundavgift som Stella Oy tar ut, att det för installation tas ut 30 euro (som Stella Oy tar ut av staden) och att trygghetsteamets uttryckningsbesök kostar klienten 12 euro/besök. Klienten faktureras för högst 15 besök per månad.

Enligt detta får Pargas stad uppskattningsvis ca 43 200 euro i inkomster från besöksavgifter, vilket täcker ca 14 % av personalkostnaderna.

Dessutom tas det ut en avgift för regelbundna inplanerade trygghetsbesök nattetid som görs varje natt enligt följande: besök 1 gång/natt 45 euro/månad och besök 2 gånger/natt 90 euro/månad.

Utöver trygghetstelefonservice är det möjligt för klienten att få trygghetstelefonservice med GPS-positionering (trygghetsklocka). För denna service debiterar Stella Oy 32,60 euro/klient/månad.

Trygghetsklockan är ett fungerande hjälpmedel i första hand för personer med minnessjukdom. Vi föreslår att 32,60 euro/klient/månad och en installationsavgift på 30 euro tas ut för denna service. För trygghetsteamets besök debiteras samma pris som för besök hos klienter med vanlig larmklocka.

Utöver trygghetstelefonservicen och trygghetsklockan kan man också få andra teknologiska tjänster enligt behov. Dessa är spislarm, dörrlarm eller fönsterlarm, larm med dragsnöre, koloxidlarm och rök- och brandvarnare. För dessa debiterar Stella 0,01 euro/månad/apparat av klienter som redan använder

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 7	13.02.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 49	11.06.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 69	25.08.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 92	08.10.2020

trygghetstelefonservice eller trygghetsklocka. Dessutom är det möjligt att skaffa en fallsensor som kostar 13,30 euro/månad/apparat.

De är lätta att installera och larmet går till Stella Oy:s larmcentral. Pargas stad tar ut 2,50 euro per apparat/månad för extra utrustning (0,01 euro/månad/apparat) och 15,80 euro/månad för fallsensor. Dessa apparater skaffas alltid på basis av bedömning av servicebehovet.

När det gäller trygghetsservicen bör det även noteras att klienten själv ersätter en trygghetstelefon som förkommer eller går sönder och att debiteringen av månadsavgiften inte avbryts på grund av en sjukhusvistelse.

Grundavgift för trygghetstelefon	27 €/månad
Installation av trygghetstelefon	30 €/gång
Trygghetsteamets besök hos klienten högst 15 gånger per månad)	12 €/gång (debiteras)
Inplanerat trygghetsbesök nattetid 1 gång/natt	45 €/månad
Inplanerat trygghetsbesök nattetid 2 gånger/natt	90 €/månad
Trygghetsservice med GPS-positionering	32,60 €/månad
Extra utrustning för klienter med trygghetstelefon:	
Spislarm	2,50 €/månad
Dörr- eller fönsterlarm	2,50 €/månad
Larm med dragsnöre	2,50 €/månad
Koloxidlarm	2,50 €/månad
Rök- och brandvarnare	2,50 €/månad
Fallsensor	15,80 €/månad

Förslag Social- och hälsovårdsnämnden godkänner priserna och villkoren ovan för trygghetsservice och -teknologi i sin helhet.

Beslut Social- och hälsovårdsnämnden beslöt att remittera ärendet för att utreda ett eget avgiftstak för trygghetsservicekostnader.

Delgivning

Social- och hälsovårdsnämnden 25.08.2020 § 69

Beredare Äldreomsorgschef Camilla Bergman-Kärpijoki, tfn 050 596 2614
Föredragande Tf. Social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Social- och hälsovårdsnämnden beslöt den 11.6.2020 att remittera ärendet om fastställandet av avgifter för trygghetsservicen. Social- och hälsovårdsnämnden önskade en ytterligare beredning i ärendet, i och med att hemvård och dess stödtjänster inte räknas med i avgiftstaket. Avgiftstaket uppnås av sjuk- och

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 7	13.02.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 49	11.06.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 69	25.08.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 92	08.10.2020

hälsovårdstjänster och baseras på förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992/912).

Trygghetstelefonservicen är avsedd för klienter som känner sig otrygga, har rörelsesvårigheter eller vars sjukdom försvårar användningen av en vanlig telefon. Trygghetstelefonen ökar tryggheten och ökar kundens möjlighet till ett självständigt liv. Målsättningen är att avgiften för servicen skall vara rimlig så att alla som är i behov av trygghetstelefontjänsten skall ha möjlighet att anlita den.

Vi föreslår följande; grundavgiften för trygghetsservicen är 27 euro/månad/klient, installation av ny apparat 30 euro (som Stella Oy uppbär av staden) och trygghetsteamets utryckningsbesök 10,50 euro/besök. Klienten faktureras för högst 10 besök per månad.

Enligt detta skulle Pargas stad få in uppskattningsvis 37 800 € i inkomster från besöksavgifter per år, vilket motsvarar ca 12,25 % av personalkostnaderna.

Grundavgift för trygghetstelefon	27 €/månad
Installation av trygghetstelefon	30 €/gång
Trygghetsteamets besök hos klienten (debiteras högst 10 gånger per månad)	10,50 €/gång
Inplanerat trygghetsbesök nattetid 1 gång/natt	45 €/månad
Inplanerat trygghetsbesök nattetid 2 gånger/natt	90 €/månad
Trygghetsservice med GPS-positionering	32,60 €/månad

Förutom detta finns det möjlighet till övriga teknologiska hjälpmedel och för dessa föreslås följande avgifter:

Extra utrustning för klienter med trygghetstelefon:	
Spisalarm	2,50 €/månad
Dörr- eller fönsteralarm	2,50 €/månad
Larm med dragsnöre	2,50 €/månad
Koloxidlarm	2,50 €/månad
Rök- och brandvarnare	2,50 €/månad
Fallsensor	15,80 €/månad

Enligt lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992/734, § 11) ska en avgift som fastställts för socialvårdsservice som bestämts enligt en persons betalningsförmåga efterskänkas eller nedsättas ifall personens försörjning äventyras av att avgiften uppbärs. Detta innebär att kunden vid behov har möjlighet att anhålla om sänkning av t.ex. hemvårdsavgiften. Klientavgiften nedsätts alltid utifrån en individuell behovs- och situationsbedömning. Innan en nedsättning av avgiften kan göras, ska klienten ha sökt vård- och bostadsbidrag.

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden godkänner priserna för trygghetsservice och teknologiska hjälpmedel i sin helhet att träda i kraft 1.9.2020.

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 7	13.02.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 49	11.06.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 69	25.08.2020
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 92	08.10.2020

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Carina Willberg, Camilla Bergman-Kärpijoki, Susanne Björklöf

Social- och hälsovårdsnämnden 08.10.2020 § 92

Beredare Äldreomsorgschef Camilla Bergman-Kärpijoki, tfn 050 596 2614
Föredragande Tf. Social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Social- och hälsovårdsnämnden godkände den 25.8.2020 att priserna för trygghetsservice och teknologiska hjälpmedel skulle träda ikraft den 1.9.2020. Tidtabellen blev orimlig, för kunderna måste få info om förändringen i tid. Därav föreslås att priserna träder i kraft den 1.10.2020.

Förslag Social- och hälsovårdsnämnden beslutar att priserna för trygghetsservice och teknologiska hjälpmedel träder i kraft den 1.10.2020.

Beslut Förslaget godkändes.

Beslutet justerades omedelbart.

Delgivning S.Björklöf

Social- och hälsovårdsnämnden § 93 08.10.2020

Preliminär ekonomirapport 1-8/2020 för social- och hälsovårdsavdelningen

380/02.02.02/2020

Social- och hälsovårdsnämnden 08.10.2020 § 93

Beredare

Tf. Social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Tf. Social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

En analys av det ekonomiska läget har gjorts inom varje enhet inom social- och hälsovårdsavdelningen, per 31.8.2020. Det ekonomiska utfallet och prognosen för år 2020 visar en stor risk för överskridning av budgeten inom familjeenheten och hälsovården. Inom familjeenheten är riskerna stora inom köptjänster. Hälsovårdens budget har belastats av coronakostnader och en betydande förlust i uteblivna intäkter från mottagningsverksamheten.

Siffrorna är preliminära och presenteras av varje enhet skilt för sig under mötet.

Bilaga

- 1 Ekonomirapport 8/2020, social- och hälsovårdsförvaltning
- 2 Ekonomirapport 8/2020, familjeenheten
- 3 Ekonomirapport 8/2020, socialservice
- 4 Ekonomirapport 8/2020, äldreomsorg
- 5 Ekonomirapport 8/2020, hälsovård
- 6 Ekonomirapport 28/2020, specialistsjukvård
- 7 Coronakostnader 2020

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden tar del av ekonomirapporten 8/2020 för social- och hälsovårdsförvaltningen, familjeenheten, socialserviceenheten, äldreomsorgen, hälsovården och specialistsjukvården.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Stadsstyrelsen

Social- och hälsovårdsnämnden § 94 08.10.2020

Budgetändring, budgeten för social- och hälsovårdsavdelningen 2020

653/02.02.00/2019

Social- och hälsovårdsnämnden 08.10.2020 § 94

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Ekonomirapporten per 31.8.2020 samt prognosen för år 2020 har analyserats. Prognosen visar oroväckande överskridningar inom social- och hälsovårdsförvaltningen. En stor del av överskridningarna beror på kostnader pga coronapandemin samt bortblivna intäkter pga nedsatt verksamhet.

Totalt är prognosen för överskridning 1 675 000 € till ett verksamhetsbidrag om totalt – 59 265 230 € för social- och hälsovården.
Nettobeloppen per ansvarsområde är följande:

Social- och hälsovårdsförvaltning + - 0 €
Socialservice + 50 000 €
Familjeenheten - 905 000 €
Äldreomsorg : -180 000 €
Hälsovård - 640 000 €
Specialsjukvård +-0 €

Stadsstyrelsen har 7.9.2020 § 172 utfärdat ett kortsiktigt åtgärdsprogram med syftet att stävja kostnaderna och minimera överskridningsrisken för budgeten år 2020 inom Pargas stad. Varje enhet inom social- och hälsovårdsavdelningen arbetar för sin del så kostnadseffektivt som möjligt och följer det kortsiktiga åtgärdsprogrammet under hösten 2020.

Ett långsiktigt balanseringsprogram för ekonomin har utarbetats inom staden. Social- och hälsovårdsavdelningen följer programmet och strävar till inbesparingar på sikt.

Socialservice förväntas hålla budgeten utan överskridning. Inom köptjänsterna sker en inbesparing på 50 000 € enligt prognosen.

Familjetjänster har utmaningar i köptjänsterna, speciellt för placering av barn utanför hemmet, och som prognostiseras orsaka en överskridning av budgeten med 905 000 €.

Äldreomsorgens prognos för år 2020 visar en överskridningsrisk på 180 000 €. Den huvudsakliga orsaken till överskridning ligger i ökade personalkostnader, Vikariekostnaderna är höga pga coronapandemin och tidvis behov av extrapersonal samt sjukvrikariekostnader. Därtill finns en risk i material och varor att överskrida budgeten, även pga ökat behov som coronakostnader.

Hälsovården har belastats av utökade kostnader pga coronapandemin. En

Social- och hälsovårdsnämnden

§ 94

08.10.2020

respiratorisk infektionssjukvård med en läkare och två sjuksköterskor har upprätthållits sedan mars 2020 och fortgår på obestämd tid. Därtill orsakar coronapandemin ökade vikariekostnader och kostnader för laboratorieundersökningar samt material och varor. Specialsjukvården prognostiseras hållas inom budgetramarna, men läget kan ändra under hösten då det ännu är oklart på vilket sätt statligt understöd kommer att påverka kommunernas betalningsandelar.

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden anholder av stadsfullmäktige om ett helhetstilläggsanslag på 1 675 000 € till ett verksamhetsbidrag på – 59 265 230 € till social- och hälsovårdsavdelningen enligt följande fördelning:

Social- och hälsovårdsförvaltning, verksamhetsbidrag 2020: -281 501 € (+/- 0 €)
Socialservice, verksamhetsbidrag 2020: -8 577 611 € (+ 50 000 €)
Familjeeheten, verksamhetsbidrag 2020: - 3 788 667 € (-905 000€)
Äldreomsorg, verksamhetsbidrag 2020: - 13 159 605 € (-180 000€)
Hälsovård, verksamhetsbidrag 2020: - 13 142 590 € (-640 000 €)
Specialsjukvård, verksamhetsbidrag 2020: - 20 315 256€ (+/- 0)

Beslutet justeras omedelbart.

Beslut

Förslaget godkändes.

Beslutet justerades omedelbart.

Delgivning

Stadsstyrelsen

Social- och hälsovårdsnämnden § 95 08.10.2020

Budget för 2021 och ekonomiplan för 2022-2023 för social- och hälsovårdsavdelningen

464/02.02.00/2020

Social- och hälsovårdsnämnden 08.10.2020 § 95

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Det exceptionella läget i Finland och världen har gjort årets budgetprocess och de kommunala ekonomiska förutsättningarna mycket osäkra. Osäkerheten kring hur snabbt ekonomin återhämtar sig och vilken den slutliga prislappen för coronaepidemin är, finns ännu inte att tillgå. De nationella ramarna för kommunernas ekonomi 2021 - 2024 beskrivs i finansministeriets kommunekonomiprogram från 16.4.2020.

Finansministeriet förutspår att den finländska ekonomin minskar med 6 procent år 2020. Man förväntar sig att ekonomin börjar återhämta sig långsamt i slutet av 2020. Bruttonationalprodukten beräknas öka med 2,5 procent 2021 och med 1,7 procent 2022. Det uppskattade ökningen av kommunernas verksamhetskostnader för år 2021 förväntas bli 2,4 procent.

För stadens del har de senaste årens minusresultat (2017 -34 t€, 2018 -1 954 t€ och 2019 -5 446 t€) inte skapat de bästa förutsättningarna till att skapa en ekonomi i balans. För år 2020 utgick budgeten från att man skulle skapa ett positivt resultat om 638 000 euro. Under våren 2020 ställde coronaepidemin till det på många plan. Stadens skatteinkomster har minskat med 4,4 miljoner euro under 2020. Skatteinkomstprognoserna för 2021 och planeåren 2022 - 2023 har även justerats neråt. För 2020 har kommunerna erhållit extra statsandelar i form av stödpaket. För Pargas stads del betyder detta stödpaket på ca 3,6 miljoner euro i förhöjda statsandelar 2020. Detta stödpaket berör inte 2021 och framåt. Dock finns det ett stort tryck inom kommunfältet att även se över kommunernas finansiering för de kommande åren.

Utgångspunkten i budgetramen 2021 är att göra en budget som är i balans och som visar ett positivt resultat. Beräkningarna för ramen utgår från oförändrade skatteprocentsatser och därmed bibehålls på samma nivå som år 2020.

I uppgörandet av budgetramen har man utgått från att verksamhetskostnaderna och -inkomsterna anpassas till de förväntade skatte- och statsandelsinkomsterna så att ackumulerade underskott/överskott täcks under planeperioden.

Skatteinkomsterna är beräknade enligt Kommunförbundets prognos per 26.6.2020. För Pargas stads prognostiserade skatteinkomsterna 2021 till 68 330 t€ (2020 66 403 t€), vilket är 4,4 MEUR mindre än prognosen var innan coronaepidemin bröt ut. Av de prognostiserade skatteinkomsterna utgör kommunalskatten 56 444 t€, 2 199 t€ samfundsskatten och fastighetskatten 9 687 t€ för år 2021. Enligt prognosen från Kommunförbundet daterad 18.6.2020

Social- och hälsovårdsnämnden

§ 95

08.10.2020

kommer staden att erhålla 30 156 321 euro i statsandelar 2021, vilket är 508 000 euro lägre än 2020 ursprungliga budget, dvs. före kommunerna erhöLL stödpaket i och med corona.

För att kunna förverkliga de kommande årens ekonomiska verklighet är det av stor vikt att balanseringsprogrammets åtgärder genomförs och att man målmedvetet ser över stadens processer och strukturer. Budgetramen som utgår ifrån kostnadssänkningar både angående personalkostnader och köp av tjänster utmanar verksamheterna. Det är även av största vikt att stadens verksamhetsintäkter uppdateras till nivåer som motsvarar den verksamhet och service staden bedriver.

Lönekostnaderna beräknas öka med avtalsenliga löneförhöjningar om 2,0 %. Lönebikostnaderna kommer att bibehållas i stort på samma nivå som år 2020. Dock tillåter inte stadens budgetramar en ökning av personalkostnaderna. Tvärtom bör personalkostnaderna minska som helhet för att en balans i ekonomin skall kunna förverkligas. Samarbetsförhandlingar kan inte uteslutas under året.

Sjukvårdsdistriktet utgår från att staden behöver räkna med en kostnadsökning om 2,5 % för år 2021, vilket i euro är en höjning om ca 500 000 euro. Budgetramen tillåter ej heller en kostnadsutveckling för köptjänsterna inom staden.

Ramarna innefattar de interna kostnaderna, inkomsterna och även interna hyror. De interna hyrorna stiger med 1,7 % och kosthållet med 1,3 %. Hyrorna påverkar inte stadens verksamhetsbidrag men inverkan på avdelnings- och enhetsnivå är väsentlig.

Årsbidraget skall i en balanserad kommunal ekonomi räcka till för att täcka investeringskostnaderna. Investeringskostnader utöver detta måste lånefinansieras. Stadens nivå för investeringarna ligger normalt på ca 5 miljoner euro per år, med undantag nu för några år under planeåren i och med investeringen i det nya skolcampuset. För att få budgeten 2021 i balans krävs det att investeringarna prioriteras mycket väl.

Budgetramen ger för budgetåret 2021 ett plusresultat på 15 000 euro och ett årsbidrag på ca 4,9 miljoner euro.

Ramarna är bindande för budgetåret för varje avdelning på verksamhetsbidragsnivå samt för verksamhetsbidrag sammanlagt. För ekonomiplanen (åren 2022 - 2023) är ramarna bindande för nettoutgifterna sammanlagt samt riktgivande för avdelningens nettoutgifter.

Avdelningscheferna/Sektorcheferna ansvarar i första hand för förslaget till sin avdelnings/sektors budget och ekonomiplan. Budgetering skall göras per kostnadsställe och konto/kostnadsslag inom respektive organisationsplan så att de givna ramarna inte överskrids.

Social- och hälsovårdsnämnden § 95 08.10.2020

Enhetscheferna inom social- och hälsovårdsavdelningen har sammanställt förslag till budget år 2021 för sina respektive enheter. Den fastställda budgetramen är mycket stram och ett budgetförslag som är inom ramarna kräver nedskärningar av verksamhet på alla enheter.

Social- och hälsovårdsavdelningen totalt	Utfall 2019	Ändrad budget 2020	TOT 12/2020	NÄMND/LTK 2021	Skillnad %
Verksamhetsintäkter					
Försäljningsintäkter	1 218 692	1 072 600	372 408	995 195	-7,2
Avgiftsintäkter	4 353 699	4 841 808	2 930 124	4 563 388	-5,8
Understöd och bidrag	714 031	663 353	593 944	744 625	12,3
Övriga verksamhetskostnader	546 024	658 012	374 401	611 082	-7,1
Verksamhetsintäkter	6 832 445	7 235 773	4 270 876	6 914 290	-4,4
Verksamhetskostnader					
Personalkostnader	-21 131 165	-21 370 947	-16 571 027	-22 533 105	5,4
Köp av tjänster	-36 021 451	-35 593 222	-24 484 028	-36 395 866	2,3
Material och varor	-1 742 414	-1 681 053	-1 241 453	-1 905 388	13,3
Understöd	-1 931 254	-1 909 320	-1 476 427	-2 036 600	6,7
Övriga verksamhetskostnader	-4 210 410	-4 271 461	-4 265 273	-4 391 216	2,8
Verksamhetskostnader	-65 036 693	-64 826 003	-48 038 208	-67 262 176	3,8
Verksamhetsbidrag	-58 204 248	-57 590 230	-43 767 332	-60 347 886	4,8

Bilaga

- 8 Förslag till budget för social- och hälsovårdsförvaltning för 2021
- 9 Förslag till budget för socialservice för 2021
- 10 Förslag till budget för familjetjänster för 2021
- 11 Förslag till budget för äldreomsorg för 2021
- 12 Förslag till budget för hälsovård för 2021
- 13 Förslag till budget för specialistsjukvård för 2021
- 14 Investeringsförslag och fastighetsreparationer 2021

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden beslutar att för sin del godkänna förslagen till budget för år 2021 för enheterna social- och hälsovårdsförvaltning, socialservice, familjetjänster, äldreomsorg, hälsovård och specialistsjukvård med följande verksamhetsbidrag:

6000 Förvaltning	-309 696
6100 Socialservice	-9 055 026
6200 Familjetjänster	-3 248 675
6300 Äldreomsorg	-13 629 490
6500 Hälsovård	-13 270 669
6540 Specialistsjukvård	-20 834 330

Social- och hälsovårdsnämnden § 95 08.10.2020

Beslut

Social- och hälsovårdsnämnden beslöt att remittera ärendet för vidare utredning.

Social- och hälsovårdsnämnden § 96 08.10.2020

Ta del av tjänsteinnehavarbeslut och protokollsutdrag

Social- och hälsovårdsnämnden 08.10.2020 § 96

Beredare

Tf. Social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Tf. Social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden tar del av följande tjänsteinnehavarbeslut och protokollsutdrag samt godkänner de vidtagna åtgärderna:

Familjeenhetschef

Allmänna ärenden

21.09.2020 § 20 Förordnande om övertidsarbete

Social- och hälsovårdsdirektör

Personalbeslut

17.09.2020 § 97 Beviljande av avsked till närvårdare på hemvården, äldreomsorg

17.09.2020 § 98 Beviljande av avsked till sjukskötare på akut- och rehabiliterande avdelning/hälsovård

17.09.2020 § 99 Val av närvårdare till Pargas äldreomsorg, hemvård

17.09.2020 § 100 Val av närvårdare till Pargas stads äldreomsorg, hemvården

Beslut

Förslaget godkändes.

Social- och hälsovårdsnämnden § 97 08.10.2020

Anmälningsärenden

Social- och hälsovårdsnämnden 08.10.2020 § 97

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
fornamn.efternamn@pargas.fi

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden antecknar att den tagit del av följande handlingar:

- 1) Kösituationen inom äldreomsorgen
- 2) Lediga platser
- 3) Uppföljning av familjeenheten, augusti 2020
- 4) [Stadsstyrelsen beslut 7.9.2020 § 172; Ekonomiuppföljning 30.6.2020 och prognos 2020](#)
- 5) Styrelsen för samkommunen Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin kuntayhtymäs protokoll 7/2020 17.9.2020
- 6) Regionförvaltningsverkets brev 21.9.2020, LSAVI/7834/2019: Förslag på mottagande av mordslagsmedaljer år 2021 LSAVI/8723/2020
- 7) Valviras meddelande 15.9.2020; Tilläggande av privat hälsovårdsserviceproducents verksamhetsställes verksamhetskommuner, Medical Revolution Oy, PMP Rescue
- 8) Valviras meddelande 21.9.2020; Meddelande om påbörjande av privat hälsovårdsserviceverksamhet, Neuropiste Oy V/32323/2020
- 9) Valviras beslut 21.9.2020; Tillstånd att erbjuda privat hälsovårdsservice, Neuropiste Oy V/32323/2020
- 10) Valviras beslut 25.9.2020; Ändring av tillstånd angående erbjudande av privat hälsovårdsservice, Pro-tukipiste ry V/32948/2020
- 11) Valviras beslut 25.9.2020; Tillstånd att erbjuda privat hälsovårdsservice, Puheklintikka Net Oy V/32295/2020
- 12) Valviras meddelande 25.9.2020; Meddelande om påbörjande av privat hälsovårdsserviceverksamhet, Puheklintikka Net Oy V/32295/2020

Beslut

Förslaget godkändes.

Social- och hälsovårdsnämnden § 98 08.10.2020

Aktuella ärenden

Social- och hälsovårdsnämnden 08.10.2020 § 98

1) Coronaläget

- Regionalstyrgrupp i bekämpande mot coronavirus i Egentliga Finland konstaterade att vi är i uppdragningsläge. Gruppen möts en gång i veckan och tar ställning till aktuellt läge och ger landskapstäckande rekommendationer. Nyaste rekommendationerna är att munskydd ska användas inom andra stadens utbildning och i öppenvårdsmottagningarna.

2) Nästa möte 22.10.2020 kl. 16.00

PARGAS STAD
Social- och hälsovårdsnämnden

Datum för sammanträdet
8.10.2020

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 91 § i kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 88-98

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 89 § 1 mom. i kommunallagen kan framställas över beslutet:

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut:

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: **Social- och hälsovårdsnämnden, Strandvägen 28, 21600 Pargas, socialcentralen@pargas.fi**

Paragrafer:

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att ett brev därom blivit sänt eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslutet. Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

BESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Besvär kan anföras på den grund att beslutet har kommit till i fel ordning, den beslutsfattande myndigheten har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag. Besvärstid 30 dagar.

Besvärsmyndighet, adress och postadress: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettsgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Annan besvärsmyndighet,
adress och postadress

Paragrafer

Besvärstid

Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet / dagen då beslutet anslagits. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt delgivningsintyg. De som saken gäller anses ha fått del av beslut som gäller godkännandet av en plan eller en byggnadsordning när beslutet har lagts fram offentligt.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Med stöd av 3 § i lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

INLÄMNANDE AV BESVÄRSHANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT:

Protokollet har lagts fram offentligt 15 / 10 2020. Beslut § har delgetts
§ 91-92,94 har varit till påseende 9.10.2020 med post / 2020/
sakägaren

har lämnats till sakägaren / 2020.

Beslut § har anslagits / 2020.

Utdragets riktighet bestyrks

Mottagarens underskrift

Delgivare

PARAISTEN KAUPUNKI
Sosiaali- ja terveystalutakunta

Kokouspäivämäärä
8.10.2020

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELOT ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 88-98

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: **Sosiaali- ja terveysosasto, Rantatie 28, 21600 Parainen, sosiaalikeskus@parainen.fi**

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Muu valitusviranomaisen,
osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista / julkisanopäivästä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäville.

VALITUSKIRJA

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutoksenvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettää välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO:

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 15 / 10 2020. Päätös § _____ on annettu tiedoksi
§:t 91-92,94 on ollut nähtävänä 9.10.2020
asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2020 /

on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2020.

Päätös § _____ on julkipantu _____ / _____ 2020.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja