

Läsårsplan

Läsårsplan

Allmänna uppgifter om skolan

Skärgårdshavets skola

Verkanvägen 1

21710 Korpo

Hemsida: [Skärgårdshavets skola](#)

Hemsidan uppdateras av: Pia Snickars

Skolan har också en facebook-sida: [Skärgårdshavets skola facebook](#)

Kontaktuppgifter

Rektor: Christa Andersson 050 596 2605

Platschef: Lena Elgabsi 040 488 5676

Vice platschef: Pia Snickars 040 488 5716

Lärarrum: 040 488 5716

Elevhandledare: Maarit Munkki 0400 888 105

Skolhälsovårdare: Carita Lindbom-Johansson 040 488 5815

Skolkurator: Christa Perämaa-Bredenberg 040 760 5747

Skolpsykolog: Nina Forsten-Lindman 050 372 8293

Eftis: 040 488 5971

Förskola: 040 488 5989

Fastighetsansvarig: Peter Rönnberg 040 6262611

Fastighetsskötare: Magnus Lundström 040 556 7761

Korpo centralkök: 040 488 5605

Epost för undervisningspersonal: fornamn.efternamn@edu.pargas.fi

Elevantal

Åk 1-9: 48 elever

Förskolan (som har sin verksamhet i dagis): 3 elever

Klasser och undervisningspersonal

Andersson Christa	rektor
Edfelt Sandra	(tjänstledig timlärare; engelska, tyska)
Eklund Tove	(tjänstledig klasslärare), tutorkoordinator
Elgabsi Lena	platschef, speciallärare
Eriksson Tove	huslig ekonomi, bildkonst, textilslöjd
Granlund Hanna	musik åk 3-8
Hottinen Susanna	klasslärare åk 3-4, en åk 5-6

Jansson Ingrid	modersmål åk 7-9, kf 7
Jansson Karl	träslöjd, gymnastik åk 1-9
Johansson Katrina	elevassistent, morgonövervakning
Lauha Monica	klasslärare åk 1-2, fi åk 5-6
Munkki Maarit	historia, samhällslära, elevhandledning åk 7-9
Rautakorpi Sirkku	finska åk 3-9
Rönnerberg Peter	biologi/geografi, hälsokunskap, fysik/kemi åk 7-9
Snickars Pia	matematik, biologi/geografi, fysik/kemi åk 7-9, kf 9
Storfors Jenny	elevassistent, eftisledare
Westerlund-Rönnerberg Anna Moa	klasslärare (vikarie) åk 5-6
Österman Jonna	engelska, tyska åk 7-9, kf 8 (vikarie)

Timresurs

Den beviljade timresursen är 190 h. Den fördelas enligt följande:

- allmän undervisning 160 h
- specialundervisning 16 h
- stödundervisning 1 h
- övriga uppgifter 13 h

Skolornas arbetstider, lektionstider och händelsekalender

Skolornas arbetstider

Höstterminen måndag 17.8 - tisdag 22.12.2020 (90 dagar)
 - höstlov torsdag 15.10 - fredag 16.10.2020

Vårterminen torsdag 7.1 - lördag 5.6.2021 (99 dagar)
 - vinterlov måndag 22.2 - fredag 26.2.2021 (vecka 8)

Ledig dag: fredag 14.5.2021

Lektionstider

Åk 1-6:

- 9:00 - 9:45
- 9:55 - 10:40
- Lunch
- 11:15 - 12:00
- 12:15 - 13:00
- 13:10 - 13:55
- 14:10 - 14:55

Åk 7-9:

- 9:00 - 9:45
- 9:55 - 10:40
- 10:55 - 11:40
- Lunch
- 12:15 - 13:00
- 13:10 - 13:55
- 14:10 - 14:55

Elevhandledning och hälsokunskap läses i perioder i åk 8. Elevhandledning i perioderna 2 och 3 och hälsokunskap i perioderna 1, 4, 5 och 6.

Perioderna är:

1. 17.8 - 25.9
2. 28.9 - 6.11
3. 9.11 - 22.12
4. 7.1 - 19.2
5. 1.3 - 16.4
6. 19.4 - 5.6

Händelsekalender

För personalen finns [SHS händelsekalender 2020-2021](#) som uppdateras regelbundet.

För allmänheten finns en kalender på skolans hemsida [Skärgårdshavets skola - kalender](#). Denna kalender är densamma som eleverna har och uppdateras också regelbundet.

I Wilma finns också en händelsekalender (på anslagstavlan) som uppdateras efterhand.

Skolans organisation

Rektor och vicerektor

Rektor: Christa Andersson

Platschef: Lena Elgabsi

Ledningsgrupp/samplaneringsgrupp

Ledningsgrupp:

Rektor: Christa Andersson

Platschef: Lena Elgabsi

Viceplatschef: Pia Snickars

Fastighetsansvarig/säkerhetschef: Peter Rönnberg

Arbetsgrupper

- Skrivande skola: Ingrid Jansson, Maarit Munkki, Lena Elgabsi
- Miljöråd: Anna Moa Westerlund-Rönnberg, Pia Snickars samt elevrepresentanter från åk 1-9
- Jämställdhetsgrupp: Jonna Österman, Karl Jansson, Christa Perämaa-Bredenberg samt elevkårsstyrelsemedlem
- Andra arbetsgrupper kan bildas efterhand enligt behov

Regelbundet återkommande möten / Samplanering

Samplaneringstiden ändrar detta läsår till 120 h/ läsår.

Återkommande möten:

Dagliga morgonmöten kl 08:50: info och samplanering. Kontentan av mötena skrivs ner med några rader i ett gemensamt Google-dokument, som är till för alla lärare att följa upp, t.ex. ifall man inte varit i skolan den dagen.

Samplaneringsmöten med hela kollegiet måndagar kl 15:00 - 16:30, udda veckor. Mötesinnehållet dokumenteras i ett PM. Samplanering i mindre arbetsgrupper under andra tider. Arbetsgrupperna dokumenterar själva sin planering, utförande av uppgifter m.m.

De 120 h fördelas ungefär enligt följande:

Morgonmöten: 28 h

Samplaneringsmöten med hela kollegiet: 30 h

Samplanering i arbetsgrupper (ämnes- och årskurssamarbete, tyngdpunktsområden, temadagar, skolfester, resor m.m.): 28 h

Samarbete med andra skolor: 14 h

Övrigt samarbete med elevvården, vårdnadshavare m.m.: 20 h

Samplanering

Verksamhet utanför skolan

Studiebesök

I augusti går olika klasser till Likhölm strand för att simma och umgås på stranden. Man följer allmänna corona-instruktioner. Klassföreståndarna och andra lärare deltar, en utfärdsbeskrivning med säkerhetsplan uppgörs innan strandbesöket och föräldrarna informeras om aktiviteten.

Läsambassadören Henrika Andersson besöker vår skola under terminen. Under hösten sker det virtuellt och eventuellt blir det ett fysiskt besök i skolan under våren.

Eleverna i åk 9 deltar i Bokmässan 22.10. Detta år blir deltagandet virtuellt.

Åk 1-6 besöker 4.3.2021 ÅST och får då se föreställningen "Hundarnas historiepjäsa". Inför teaterbesöket får eleverna ta del av ÅSTs publikarbete i skolan i form av en skolverkstad där eleverna får bekanta sig med teater och med Finlands historia.

En simresa för hela skolan åk 1-9 är inplanerad till vårterminen.

Ett teaterbesök för åk 7-9 planeras till vårterminen.

Åk 5-6 är anmälda till Företagsbybesök 27.4.2021. Företagsbyn är en lärandemiljö som erbjuder positiva erfarenheter av arbetsliv, ekonomi och samhälle.

Åk 7 kommer eventuellt att delta i jobbskuggning en dag på våren.

Åk 9 deltar i Företagsbyn 18.5.2021 tillsammans med åk 9 från KBS. Företagsbyn för åk 9 går ut på att ungdomar i team får öva sig i att leda företag på den internationella marknaden.

En studieresa för åk 7-9 till Helsingfors kan eventuellt bli på våren med bl.a besök till riksdagshuset. Vi har en inestående inbjudan av riksdagsledamot Sandra Bergqvist. Studieresan planeras tillsammans med elevkåren i skolan.

Kortare utfärder och resor i näromgivningen kan bli aktuella både för åk 1-6 och åk 7-9 under våren 2021 om corona-läget tillåter det.

Årskurs 8 och 9 har tillvalsämnet Skärgårdskunskap. Vi kommer i mån om möjlighet att samarbeta med olika lokala föreningar och hoppas bland annat att kunna ha allmogesegling tillsammans med Korpo Sjöfarare under våren 2021.

Lägerskolor

Ingen lägerskola är inplanerad detta läsår.

Tävlingar

Åk 1-9 deltar i Svenska Folkskolans Vänners rit- och skrivtävling 20.8 - 18.9 "Snälla hjältar". Målsättningen för tävlingen är att utveckla barns och ungas förmåga till empati.

Åk 7-9 deltar i recepttävling i ämnet huslig ekonomi.

Åk 7-9 deltar också i eventuella kommande bildkonsttävlingar.

Åk 7-9 deltar i Smokefree kampanjen ifall att det finns intresse bland eleverna.

Åk 7 deltar i Teknatur/Sjukampen i november 2020

Åk 2-9 deltar i IT-tävlingen Databävern under hösten 2020

Elever i åk 9 har möjlighet att delta i Maol:s matematiktävling som ordnas i oktober-november

Elever i åk 3-9 har möjlighet att delta i Stafettkarnevalen som ordnas på Olympiastadion 21-22.5.2021. För att ha rätt att delta bör eleverna delta i träningar som ordnas som klubbverksamhet utom skoltid.

Elever i åk 8 deltar i Skogsnöten i februari 2021

Åk 8 deltar i kampanjen NouHätä på våren och också i NouHätä-tävlingen. Utslagstävlingen ordnas i de egna skolorna medan fortsättningstävlingarna ordnas för de lag som tar sig vidare på en brandstation i regionen.

Åk 8 och/eller åk 9 deltar eventuellt i Science Cruise i april 2021.

Samarbete med andra skolor övriga instanser

Skolan samarbetar med Skärgårdshavets biosfärområde genom skyltning och flaggning. Avsikten är att synliggöra biosfärområdet och väcka elevernas intresse för biosfärområdet och miljöfostran överlag.

Skärgårdshavets skola har tillsammans med Kyrkbackens skola antagits till projektet "Skrivande skola", skrivpedagogisk utveckling för hela kollegiet för åk 7-9. Sju skolor antogs sammanlagt i svenskfinland. Skrivande skola är ett tre-årigt skrivprojekt. Syftet med projektet är att lyfta och synliggöra skrivpedagogiska utmaningar tvärs över läroämnena och stadiegränser. Åk 7-9 kommer också att samarbeta med åk 1-6.

Åk 1 blir intervjuade av en reporter från Pargas stads informationstidning NYTT under v.35 med föräldrarnas lov. Eleverna kommer att tillfrågas bl.a. om hur det känns att börja skolan, deras förväntningar på läsåret och vad de tycker om sin nya skola. Intervjun och fotografering sker utomhus på gården på behörigt avstånd pga corona-restriktioner.

Åk 1-2 deltar i det teknologipedagogiska projektet "Det här fungerar!". Projektet hjälper barn att bli entusiastiska över teknikens möjligheter på ett sådant sätt att kreativitet och konstruktivt samarbete står i centrum för lärandet. Förutom att utveckla teknologiskt kunnande fokuserar det mångvetenskapliga lärområdet, bestående av sju cirka en vecka långa avsnitt, också på samverkan, att lyckas och på emotionella och sociala färdigheter. Projektet beaktar läroplanens innehåll och mål för olika läroämnen och för mångsidiga färdigheter.

Skolan deltar i fira läskunnigheten i **Read Hour** -kampanjen, som ordnas för andra gången den 24.8.—8.9.2020. - Kampanjen kulminerar på FN:s läskunnighetsdag den **8.9.**, då Barn- och ungdomsstiftelsen utmanar hela Finland till att stanna upp och läsa i en timme kl. 14.00.

Ett Dreams-besök till skolan, virtuellt om det blir på hösten och eventuellt fysiskt om det blir på våren av dreamstern Christoffer Strandberg för åk 7-9. Besöket ordnas av Barn- och ungdomsstiftelsen.

Åk 8 deltar i projektet "Konsttestarna" och får 4.3 besöka ÅST och se föreställningen Ken Ludvig Basskerville - ett fall för Sherlock Holmes.

I modersmål och litteratur planeras en bokcirkel för eleverna i åk 7-8 tillsammans med elever från Kyrkbackens skola och Iniö skola.

I maj kommer Åk 7 att företa en utfärd inom Biosfärområdet. Utfärden, målet och programmet kommer att planeras tillsammans med Skärgårdshavets biosfärområde. Eventuellt kommer även åk 8 att delta då deras utfärd inhiberades pga corona-situationen. Målet är att varje skärgårdselev skall ha möjlighet att bekanta sig med Biosfärområdet och Skärgårdshavets nationalpark.

Under vårterminen kommer våra planerade samarbeten med andra skolor inom olika läroämnen - Träsk, Iniö och Kyrkbackens skola att utmynna i gemensamma, fysiska träffar mellan olika klasser här i Korpo eller i Nagu, Houtskär eller Iniö. Detta om corona-situationen och undantagsförhållanden möjliggör det.

Under både hösten och våren hoppas vi på att kunna låna Kyrkbackens skolas båtar några dagar och använda dem i undervisningen i alla klasser i åk 1-9 i vattnen kring Verkan.

Åk 8 och/eller åk 9 kommer att samarbeta med elever från KBS kring vetenskapliga projekt som presenteras på Science Cruise i april 2021. Lounais-Suomen LUMA-keskus arrangerar då tillsammans med Uppsala universitet och Stockholms universitet en vetenskaps- och teknologifestival ombord på Viking Grace.

Församlingen ordnar en gemensam vårgudstjänst på båda språken för skolorna i Korpo.

Tyngdpunktsområden och långsiktiga målsättningar

Stadens styrdokument

[Pargas stads strategi](#)

Handlingsplan för bildningsavdelningen

[Nationella grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen](#)

[Nationella grunderna för gymnasiets läroplan](#)

Skolans verksamhetsidé

[Läroplan för den grundläggande utbildningen i Pargas stad](#)

Skolan strävar till att utnyttja stadens utrymmen och tjänster, lokala företag och föreningar samt den omkringliggande naturen och sålunda stärka elevernas kunskap om sin närmiljö och känsla för sin hembygd. I undervisningen, under temadagar, projekt och fester stiftar de unga bekantskap såväl med lokala som nationella kulturtraditioner.

Skolan strävar också till att genom helhetsskapande undervisning och samarbete skolorna emellan, skapa beredskap för att leva och bo i skärgården samt att stärka skärgårdsidentiteten.

Tyngdpunktsområden och mål för läsåret

Tyngdpunktsområden för enheten för svenskspråkig utbildning

Hållbar livsstil

Vår strävan är att eleverna ska utvecklas till ansvarsfulla aktörer med förmåga och vilja att i sitt eget liv verka för en hållbar framtid. Genom att ge dem ett personligt förhållande till naturen fostrar vi dem till klimatmedvetna människor.

Vi ser hållbar utveckling och livsstil ur ett ekologiskt, ekonomiskt, socialt och kulturellt perspektiv. Eko-social bildning innebär förståelse i synnerhet för allvaret i klimatförändringen och en strävan att främja en hållbar livsstil.

Välmående

Satsning görs på en välmående skola, en skola med elever och personal som mår bra och orkar i sitt arbete. Efter undantagsförhållandet behövs särskilda insatser för att stärka elevernas samhörighetskänsla och psykiska välmående. Vi satsar på mental träning och positiv pedagogik. Vi förhåller oss positivt till förändringar och ser styrka och glädje i våra medarbetare och samarbetspartners.

Skolans egna tyngdpunktsområden

Mångvetenskapliga lärområden

Åk 1-6 planerar att arbeta med området "Kultur och historia". Klasserna samarbetar kring lärområdet.

Åk 7-9 kommer att arbeta med lärområdet "Befolkningen i skärgården". Samarbetet sker klasser emellan och i olika läroämnen.

Projekt

Projektet PROFFS 3.0 har pågått sedan 5.6.2018 och fortsätter ännu hösten 2020. Det är ett ämnesövergripande projekt för eleverna i årskurserna 7-9 och utförs tillsammans med åk 7-9 i KBS. Projektet går ut på att man med hjälp av makerkulturen, ny teknologi och utforskande arbetssätt vill förstärka digitala lösningar i undervisningen. I projektet använder man sig av virtuell och förstärkt verklighet samt av programmering. Från SHS deltar Maarit Munkki, Ingrid Jansson, Sirkkä Rautakorpi, Sandra Edfelt och Pia Snickars.

Projektet "Lärande utan gränser" är en fortsättning på "Nyfiken på språk". Inom ramen för "Lärande utan gränser" ska ett digitalt bibliotek grundas, elevagenter ska utbildas i användningen av det digitala biblioteket, ett digitalt expertteam grundas och distansundervisningen utvecklas. Stadens IT-pedagog Sebastian Ducander och Jonna Österman från SHS är ledare för projektet. Besök görs i alla skolor och med på besöken följer den talande roboten Elias Utelias. Med på besöken har man material från det digitala biblioteket, som Makey Makey, Microbit, Green Screen och Sphero robots. Projektet varar hela läsåret 2020-2021. Under hösten 2020 görs inga skolbesök pga corona-situationen.

Personalens fortbildning

13.8 ordnas en hel planeringsdag i den egna skolan. Temat för dagen är bl.a. bedömning, tvåperiodssystemet, läsårsplan och välmående. Innehållet i läsårsplanen diskuteras och kompletteras ytterligare. Det blir också ett tillfälle för åk 7-9-lärare att diskutera via Meet. På eftermiddagen hålls ett lättare program mera inriktat på välmående som blir ett av läsårets tyngdpunktsområden.

14.8 hålls en halv dag i den egna skolan för lärare och assistenter. Vi går igenom planering av verksamhet inför läsåret, rutiner och olika uppgifter. Dessutom läggs tid för en grundlig genomgång av corona-restriktioner i skolan för hösten 2020.

En hel fortbildningsdag (6 h) hålls vid passligt tillfälle under läsåret. Det kan vara något gemensamt som rektor eventuellt ordnar eller något som man själv väljer att göra på ledig tid. Tiden kan själkas upp i t.ex. 3 h + 3 h.

En halv utvärderingsdag ordnas på våren 2021, troligtvis 7.6.

Utöver detta kan lärare i mån av möjlighet få delta i andra fortbildningstillfällen som intresserar och som gynnar skolans verksamhet. Lärarna inte deltar i fysiska fortbildningar under höstterminen, utan i webinarier. Det finns också möjlighet till individuell handledning.

Utvärdering

Skolans kvalitetsansvariga samt skolans självvärdering

Verksamheten utvärderas under läsåret på t.ex. samplaneringsmöten med hela kollegiet. Alla lärare är ansvariga över sin undervisning och att aktivt studera och använda sig av läroplanen. Rektor är ansvarig över det pedagogiska utvecklingsarbetet. Elevernas åsikter är viktiga och kanaliseras via t.ex. elevkåren till lärarkollegiet. Elevernas välmående i skolan är ytterst viktigt och vi strävar till att genom förebyggande mobbningsarbete och goda vuxenförebilder skapa ett gott klimat.

Lsårets utvärderingar

Skolan deltar i "Move!"-datainsamlingen i gymnastiken för åk 5 och 8 på hösten. Undersökningen syftar till att mäta den fysiska funktionsförmågan hos elever i dessa årskurser.

Vi deltar i "Skolans välbefinnandeprofil" (f.d. trivselprofilen) för åk 4-9 i november 2020. Skolan deltar också i KiVa-skola-kartläggningen för åk 1-9 och personal i mars 2021.

Åk 4, 5, 8 och 9 deltar i "Hälsa i skolan"- undersökningen våren 2021. Den administreras av Institutet för hälsa och välfärd.

Skolan deltar i eventuella övriga utvärderingar som staden eller UKM, UBS, Karvi eller RFV ordnar.

Inlärningsresultaten i matematik och modersmål

Det nya finlandssvenska testmaterialet ILS håller på att införas i skolan och i staden och så småningom faller det rikssvenska DLS bort. KSS, läsförståelserna och matematiktesten Lukimat och R-mat är finländska. Följande kartläggningar eller screeningstest görs i åk 1-6 i SHS:

- **Åk 1**
- Augusti/september: (KSS Läsprotokoll) samt ILS Läsning och skrivning
- Höst, vinter och vår: Lukimat
- April: (DLS bas (läslust, läsning, skrivning)) + ILS
- **Åk 2**
- Höst, vinter och vår: Lukimat
- Februari: KSS diktamen 2 (rättstavning), Frida och djuren (läsförståelse)
- April: ILS
- **Åk 3**
- (Oktober: DLS för skolår 2-3 (rättstavning, bokstäver och meningar, självrapport))
- November: Fyra toner på dragspelet (läsförståelse)
- April: ILS
- **Åk 4**
- September: RMat Test av räknefärdighet för åldern 9-12 år
- **Åk 5**
- Oktober: DLS (läshastighet), KSS diktamen 5 (rättstavning, Ida och Filip (läsförståelse)
- April: ILS
- **Åk 6**
- September: RMat Test av räknefärdighet för åldern 9-12 år (enligt behov)

I SHS görs det dessutom:

- **FS** - maj: KTI
- **Åk 2** - september: Vilken bild är rätt? (läsförståelse)
- **Åk 4** - maj: Tystläsningsprov (Lena Frantzen)
- **Åk 6** - maj: Tystläsningsprov (Lena Frantzen), DLS (rättstavning 2)

Alla screeningstest utförs av speciallärare Lena Elgabsi i samarbete med klasslärarna. Andra kartläggningar kan vid behov förekomma i andra årskurser och under andra tider på läsåret.

Implementering av läroplanen

[Allmän läroplan för den grundläggande utbildningen i Pargas stad](#)

Rektor ansvarar över det pedagogiska utvecklingsarbetet och arbetet med delar av läroplanen. Samplaneringsmöten kan under läsåret användas för att föra pedagogiska diskussioner inom vissa områden av läroplanen.

Skolans tutorverksamhet planeras tillsammans av rektor och tutorlärarna.

Tove Eklund är tutorlärare för klasslärarna i åk 1-6 i Skärgårdshavets skola, Kyrkbackens skola, Träsk och Iniö skolor.

Jeanette Lindroos är tutorlärare för lärarna i åk 7-9 i Skärgårdshavets skola, Kyrkbackens skola och Sarlinska skolan.

Undervisning och undervisningsarrangemang

Komplettering till läsårsplan med anledning av corona-pandemin

Höstterminen 2020

Höstterminen 2020 inleds med närundervisning. Vid planeringen inför skolstarten har utgångspunkten varit rekommendationerna från Utbildningsstyrelsen, Undervisnings- och kulturministeriet och Institutet för hälsa och välfärd. Grupperna kommer i mån av möjlighet att hållas åtskilt, också under rasterna. Likaså intas skollunchen med den egna gruppen. Utomhuspedagogik kommer att tillämpas i större utsträckning än tidigare. Lägerskolor gemensamma för flera skolor ordnas inte under hösten. Inte heller ordnas andra resor. Skolorna tar i regel inte emot besök. Beslut om övergång till avvikande undervisningsarrangemang görs vid behov i samarbete med den lokala smittskyddsmyndigheten, med beaktande av epidemiläget på orten. Ställning till omfattningen och förverkligandet av distansundervisningen tas i det skede då det klagjorts vilka skolor som omfattas av arrangemangen.

Förberedande undervisning

Flexibel grundläggande utbildning (Jopo)

Studiebesök

Lägerskolor

Samarbete med andra skolor, övriga instanser eller samfund

Temadagar

PRAO

Övrigt i anslutning till hur undervisningen är ordnad

Åk 1-6 undervisas i sammansatta klasser; 1-2, 3-4 och 5-6.

Åk 8-9 har gemensamma lektioner i I skärgårdskunskap och i gymnastik.

I åk 8 har några elever som tillvalsämne gymnastik och de deltar i åk 7 gymnastik.

I åk 9 deltar elev med tillvalsämnet musik i åk 7 musik.

Åk 7-9 har elevhandledning och hälsokunskap periodiserade. Se "Lektionstider".

I Skärgårdshavets skola arbetar olika klasser med jämna mellanrum tillsammans i olika ämnen, dvs yngre och äldre elever. Detta har visat sig vara ett koncept som både elever och lärare tyckt att har utfallit väl. Det förekommer också samarbete med finska skolan både regelbundet (åk 1-2 i gymnastik, åk 8 i matematik) och i form av temalektioner eller -dagar. Under hösten 2020 kommer dock inga andra fysiska samarbeten över klassgränserna att äga rum, förutom de sammansatta grupperna i ovannämnda läroämnena.

I Skärgårdskunskap åk 8-9 kan lärarna ibland arbeta två lektioner i sträck utan rast och slutar därmed kl 14:45. Det samma kan också ske i läroämnena huslig ekonomi för åk 9 och gymnastik för åk 8-9.

Gemensamma undervisningsarrangemang med andra skolor

Gemensamma lärare med Kyrkbackens skola:

- Tove Eriksson (huslig ekonomi, bildkonst, textilslöjd, tillvalsämnet skärgård)
- Ingrid Jansson (modersmål och litteratur)
- Maarit Munkki (historia, samhällslära, elevhandledning, tillvalsämnet skärgård)
- Peter Rönneberg (biologi/geografi, hälsokunskap, tillvalsämnet skärgård)
- Hanna Granlund (musik)

Gemensam lärare med Ulkosaariston koulu:

- Sirkku Rautakorpi (finska)

Gemensam lärare med Träsk skola:

- Monica Lauha (specialundervisning i Träsk)

Elevvård / Skolspecifik elevvårdsplan (kapitel 6)

[Elevvård](#)

Elevvårdsplan för de svenskspråkiga skolorna inom den grundläggande utbildningen

Det totala behovet av elevvård och tillgängliga tjänster

Behov

- *I skolan finns 48 elever i åk 1-9. Förskolan som har sin verksamhet i dagis har detta läsår 3 elever.*
- *Skoltrivselenkäten: Skolans välbefinnandeprofil (trivselpprofilen) görs i november 2020 i åk 4-9 och KiVa-enkäten i mars 2021 i alla klasser.*

- *Skolhälsovårdens statistik från läsåret 2019-2020: 121 besök till skolhälsovårdaren och 19 besök till skolläkare.*
- *Då läsåret 2020 börjar har två elever intensifierat stöd och en elev särskilt stöd i vår skola.*
- *Information om elevernas välbefinnande fås också på följande sätt: Hela elevkårsstyrelsen deltar i elevvårdsgruppens möte åtminstone en gång under läsåret. Elevvårdsgruppen jobbar med förebyggande uppgifter.Handledningssamtal förs i alla klasser med elever och vårdnadshavare. Via Wilma kan både vårdnadshavare och lärare ta kontakt om det finns en oro över något. SAMS-koordinatören har ett eget Wilmakonto. Hem och Skola-föreningen kan framföra sina frågor i HoS-styrelsen t.ex. via lärarrepresentanten.*

Tillgängliga resurser

- *Hälsovårdaren har mottagning utan tidsbeställning måndagar och torsdagar kl. 9:00 - 12.00, övriga tider med tidsbeställning. Hälsovårdaren kan också kontaktas via Wilma.*
- *Skolkuratören är i skolan 1-1½ dagar i medeltal per vecka, övriga tider kan kurator kontaktas via Wilma.*
- *Skolpsykologen besöker skolan som regel varannan vecka. En psykologistuderande har jobbat tillsammans med skolkurator och skolpsykolog läsåret 2019-2020 och kommer ännu att vara tillgänglig i augusti och september 2020. Hon kommer att kunna erbjuda stödsamtal för elever som hänvisats till henne av skolkurator eller skolpsykolog.*

Relationen mellan behov och resurser

Den gemensamma elevvårdens personresurs är i medeltal ½ h/vecka/ medlem. Skolpsykologens konsultation och besök varierar under läsåret. Skolhälsovårdarens arbetstid går mest till individuella elevbesök, omfattande hälsogranskningar och dokumentation. En del av arbetstiden är vikt för nätverksmöten, expertgruppsmöten och föräldrträffar. Skolläkaren besöker skolan högst en gång per månad. Största delen av skolkuratorns arbete fördelas mellan individuella elevkontakter, gruppdiskussioner, samarbetsövningar, samarbetslektioner, nätverksmöten, expertgruppsmöten, föräldrträffar och dokumentation.

Rektor ansvarar för den förebyggande elevvården och förbereder fyra st möten under läsåret tillsammans med elevvårdsgruppen. Platschefen deltar i det praktiska elevvårdsarbetet via t.ex. samarbetsmöten med skolkurator, skolhälsovårdare och psykolog. Vid behov förekommer diskussioner med vårdnadshavare och/eller studiehandledare.

Gemensam elevvård

Samarbete i anslutning till utbildningsövergångar, elevhandledning och planering för fortsatta studier

Förskola -> Skola

- *Samarbete genom förskole- och skolbesök.*
- *Gemensamma möten för informationsöverföring bl.a. kring trestegsstödet. Vid behov ordnas särskilda individuella överföringsmöten.*
- *Informationen används i planeringen av grupper, stödfunktioner och elevvårdsinsatser.*
- *Inom samma kommun kan alla uppgifter överföras*
- *Förskolegruppen besöker åk 1-2 under skolåret. Detta sker först efter julen pga corona-situationen. I maj ordnas en uppflyttningsdag då alla klasser flyttar upp ett steg och förskolan får vara första klassister en dag. Överföring av information görs vid ett överföringsmöte med förskole-, klass- och specialläraren samt skolpsykolog, skolkurator och skolhälsovårdare. Vårdnadshavarna meddelas på förhand om överföringsmötet. och ges möjlighet att delta i tillfället. Eftersom förskolan hör till skolans ansvarsområde behövs inte informationsöverföring mellan elevvårdspersonalen.*

Skola -> Skola inom grundläggande utbildning

- *Inom samma kommun kan alla uppgifter överföras. Vid byte av kommun ska uppgifter som är nödvändiga för ordnande av undervisning eller utbildning överföras. Övriga uppgifter överförs endast med samtycke.*
- *Målet är att eleven fortsättningsvis får det stöd och de elevvårdstjänster han eller hon behöver även efter skolbytet.*
- *På uppflyttardagen i maj blir sexorna åk 7 och åk 6 från Träsk skola kommer också till SHS den dagen. I övergången från åk 6 till 7 ordnas ett överföringsmöte där klassläraren, specialläraren, skolkurator samt blivande klassföreståndare (åk 7) deltar.*

Grundläggande utbildning -> andra stadiet

- *Vid övergången till gymnasiet inom samma eller annan kommun, samt övergången till yrkesutbildning hos en annan utbildningsanordnare ska nödvändiga uppgifter alltid överföras.*
- *Överföringen till andra stadiet tryggas också genom samarbete mellan elev- och studiehandledare och lärare vid de olika enheterna.*

- På mottagarskolans begäran och med vårdnadshavarnas tillstånd och/eller vårdnadshavarnas/studerandes initiativ meddelas nödvändiga uppgifter från Skärgårdshavets skola vidare, t.ex. utlåtanden om läs- och skrivsvårigheter, IP:n, o.dyl.
- Elevhandledarna har regelbunden kontakt under läsåret. Eleverna i åk 8 och 9 har möjlighet att göra besök i och bekanta sig med skolor på andra stadiet under läsåret och kan också utföra sin PRAO i olika skolor.

Elevhandledning

Handledningsplan

- Ge behövligt stöd och handledning för studier och skolgång i olika skeden.
- Målsättningen är att i ett tidigt skede förebygga eventuella problem och svårigheter.
- Vägleda eleven i framtida studieval.
- Handleda elever som blivit utan studieplats och hjälpa till med behövliga kontakter.
- *Alla elever erbjuds under det sista läsåret skolbesök och presentation av skolor under lektioner. Elevhandledaren har under det sista läsåret också regelbunden kontakt med andra stadiets skolor för att förbereda de fortsatta studierna för elever med olika svårigheter. En elev kan göra sin PRAO i en skola som hen är intresserad av att söka till. Elevhandledaren ordnar varannat år ett infomöte för elever och föräldrar i åk 8-9. Flera skolor deltar och presenterar olika studiemöjligheter. Läsåret 2020-2021 har elever i åk 9 och föräldrar möjlighet att delta i Sarlinska skolans studiemässa. 11.11. Studiemässan hålls på distans. Elevhandledaren håller vid behov individuella handledningssamtal med elever och deras föräldrar samt håller kontakt med elevernas föräldrar under hela GEA-antagningsprocessen. Specialläraren kan också involveras om det gäller elever med svårigheter i skolarbetet.*

Elevvårdsgruppen

Gruppen ansvarar för den gemensamma elevvården vid respektive skola. Elevvårdsgruppen sammankommer åtminstone 1-2 gånger/termin. Gruppen består förslagsvis av rektor, skolhälsovårdare, skolpsykolog, skolkurator, elevhandledare och speciallärarrepresentant. Rektorns uppgift är att informera kollegiet om arbetet i elevvårdsgruppen.

Elevvårdsgruppens medlemmar:

- *Christa Andersson, rektor*
- *Lena Elgabsi, platschef, speciallärare*
- *Christa Perämaa- Bredenberg, skolkurator*
- *Carita Lindbom-Johansson, skolhälsovårdare*
- *Nina Forstén-Lindman, skolpsykolog*
- *Maarit Munkki, elevhandledare (vid behov)*
- *Susanna Hottinen, SAMS-koordinator (vid behov)*

På vårterminen 2021 kan en föräldrarepresentant och två elevrepresentanter inbjudas till ett elevvårdsmöte där man går igenom resultaten för "Skolans välbefinnandeprofil".

Elevvårdsgruppens uppgifter är följande:

- Dra upp riktlinjer för att stöda elevernas välbefinnande, fastslå temaområden och tyngdpunktsområden för elevvården. *Elevvårdsgruppens särskilda målsättning är att befrämja det förebyggande arbetet för elevernas välbefinnande i skolan. Läsåret 2020-2021 är ett av stadens tyngdpunktsområde välmående. Elevvårdsgruppen vill också engagera elevkåren i planerandet av teman för elevvårdsarbetet under läsåret. Enligt UBS anvisningar för hösten 2020 om ordnandet av undervisningen hålls elevvårdsgruppen oftare än vanligt.*
- Se till att regelbundna undersökningar av skolmiljö och -trivsel genomförs och följs upp. Uppdraget är att följa med elevernas välbefinnande. Samarbete med SAMS-gruppen. *I skolan genomförs Skolans välbefinnandeprofil i november 2020 och KiVa-skolas situationskartläggning i mars 2020. Elevvårdsgruppen beaktar resultaten från förra året samt detta läsår, när elevvårdsarbetet planeras. Elevvårdsgruppen tar del av SAMS-gruppens sammanställning från föregående läsår.*
- Samarbetet i anslutning till hälsorådgivningen och undervisningen i hälsokunskap. *Hälsovårdaren gör årligen klassbesök i åk 9, i samarbete med läraren i biologi och hälsokunskap. Då människan behandlas i åk 5-6 inom biologin, kan hälsovårdaren delta i undervisningen. Vid behov görs besök även i andra klasser eller grupper.*
- Samarbeta med elevkåren (t.ex. årligen kalla in elevkårsansvarig och -representanter). *Elevvårdsgruppen träffar årligen elevkårshandledaren och elevkårsstyrelsen.*
- Samarbeta med utomstående parter som främjar barns och ungas välbefinnande. *Skolan samarbetar med stadens ungdomsledare, Aktiva, Hem och Skola- föreningen och stadens ungdomsstyrelser.*
- Ordningsreglerna: uppdatering, samarbete med elevkåren m.m. *Ordningsreglerna uppdateras vid behov på initiativ av utbildningsanordnaren eller kollegiet. Elevkåren deltar i uppdatering av ordningsreglerna. I praktiken sker detta genom att en arbetsgrupp utarbetar ett utkast. Kollegiet, elevkåren samt Hem och skola hörs.*

Ordningsregler

Ytterligare gemensam elevvård

Frånvaro: uppföljning, information och ingripande. *Frånvaron antecknas i WILMA. Klassläraren/klassföreståndaren och hälsovårdaren följer med frånvaron i klasserna och tar upp eventuell oro till diskussion med hälsovårdaren eller klassläraren/ klassföreståndaren och sedan med vårdnadshavare.*

Olyckor: förebyggande arbete, första hjälp, hänvisning till vård. *Säkerhetsansvarig: Peter Rönnerberg. Den säkerhetsansvarige läraren ansvarar för att i samråd med grönheten kontrollera lekredskap och skolgård. Säkerhetsansvarig bokför årligen i räddningsplanen antalet första hjälp-utbildad personal och vidtar vid behov åtgärder för att uppdatera 1-hjälps behörigheten. Under våren 2019 och hösten 2019 ordnades tillfällen i skolan för att uppdatera FHJ1-kortet. Hälsovårdaren följer med tillgången till hälsovård i skolan.*

Skoltransporter

Trafikassistent Sara Ingman, tfn 040 488 5747

[Skolskjutsar](#)

[Skolskjutsprinciper](#)

[Spelregler i taxi och buss](#)

- Väntetider och säkerhet. Den dagliga skolresan för en elev får högst ta två och en halvtimme med väntetider inberäknade. Om eleven när läsåret börjar har fyllt 13 år får skolresan högst ta tre timmar. (GrUL § 32) Mer uppgifter finns i stadens handbok "ABC för skolresan".
- Elever som väntar på transport ska ha möjlighet till handledd sysselsättning. (GrUL § 32) Eleverna ska vara i god tid på vänteplatsen. Eleverna ska sitta i sätet med säkerhetsbältet fastspänt under hela resan. Då eleven stiger ur fordonet ska han eller hon vänta tills bilen lämnat hållplatsen för att sedan kontrollera att det är tryggt att gå. Reflex eller reflexvästar rekommenderas.

Mobbningsförebyggande arbete

Plan för att skydda eleverna mot våld, mobbning och kränkande behandling inom Pargas stads svenskspråkiga grundläggande utbildning

SAMS-teamet består av: Susanna Hottinen (SAMS-koordinator), Christa Perämaa-Bredenberg (skolkurator) Lena Elgabsi (platschef/speciallärare) och Peter Rönnerberg (säkerhetsansvarig).

Skolan använder det mobbningsförebyggande materialet KiVa-skola (som har uppdaterade handledningsböcker för åk 1, 4 och 7) men också andra material kan komma ifråga, t.ex. Må bra tillsammans, Livskunskap och ur positiv pedagogik: Se det goda! S.k. KiVa-lektioner eller mobbningsförebyggande lektioner hålls under läsåret i alla klasser tillsammans med klassläraren- eller föreståndaren och skolkurator. KiVa-materialet kan användas men också annat mobbningsförebyggande material, se ovan. Varje lärare ska dessutom i sin egen klass (klasslärare) eller i sitt eget ämne (ämneslärare) göra upp en plan för hur man tar upp detta förebyggande arbete i sin undervisning. Till hjälp finns en s.k. årsklocka, som är en bilaga till den mobbningsförebyggande planen. Den egna planeringen utvärderas i slutet av läsåret.

Skolan använder sig av KiVa-skolas koncept för utredning av mobbningsärenden som vi redan tidigare använt under flera år. SAMS-teamet mottar mobbningsanmälningar av antingen vuxna i skolan, föräldrar eller elever. Skolan har ett Wilma-konto som administreras av SAMS-koordinatorn där Wilma-användare har möjlighet att meddela om osakligt bemötande, mobbning m.m. Eventuella mobbningsutredningar med elever sköts av kurator och en lärare.

Ordningsregler går igenom i alla klasser i början av hösten och följs upp under läsåret. Skolan har nolltolerans mot osakligt beteende.

Rastövervakningen sker för vår skolas del av skolans egna lärare. Två rastövervakningslistor har utarbetats, en för åk 1-6 och en för åk 7-9. På mellanmålsrasterna är det alltid två rastövervakare, för att täcka både matsalen och utomhus/aulan. Assistenterna deltar också i rastövervakningen. Vuxna ska alltid finnas på plats på alla (otrygga) platser.

Vänelevsverksamheten går igenom och uppdateras tillsammans med elevkåren.

Arbete för jämställdhet och likabehandling

Pargas stads jämställdhets- och likabehandlingsplan för den svenskspråkiga grundläggande utbildningen

[Checklista för skolornas jämställdhetsarbete](#)

Jämställdhetsgruppen består av Jonna Österman, Karl Jansson, kurator Christa Perämaa-Bredenberg och en elev från elevkårens styrelse.

Hela personalen gör självständigt checklisten för läroanstaltens jämställdhetsarbete. Detta är ett sätt att medvetandegöra sig själv om dessa frågor. Elevkåren (elevkårsstyrelsen ges möjlighet att diskutera och reflektera över hur eleverna upplever jämställdhetsläget i skolan, bland eleverna och mellan elever och personal.

Tidsplanen för checklisten är från september till oktober. Enligt tidigare utvärdering kunde checklisten med fördel göras två gånger per år och också av assistenter och långtidsvikarier.

Som vidare åtgärd tydliggörs vad genusmedvetenhet och feminism betyder. Också personalens jämlika behandlande av varandra och allt vad det betyder uppmärksammas och förtydligas. Ämnet diskuteras fortsättningsvis på lektionerna i olika ämnen på olika stadier, alltid då det passar in och känns naturligt. I synnerhet ger man akt på äldre (barn)litteratur, där könsrollstänkande och fördomar kring ämnet förs vidare. Dessutom kan utomstående föreläsare anlitas. Förutom ovan nämnda kan dessa föreläsare också behandla närliggande teman som trygghet och respekt.

Skolan har nyss fått fyra exemplar av en ny bok av jämställdhetsföreläsaren Malin Gustavsson och företaget Ekvälita som skolan också tidigare anlitat. Boken heter "Skapa plats - en normutmanande bok för en mer inkluderande skola" och bygger på projektet "Vem é man? - maskulinitet i skolan". Detta projekt har skolan också tidigare fått ta del av. Boken innehåller teori, tips och praktiska övningar för att stödja värdegrundsarbetet och förändring av begränsande normer. Målet är en ökad jämställdhet och likabehandling i skolorna. Boken riktar sig till lärare i åk 1 till åk 9 och innehåller material och övningar för varje läroämne i skolan. Denna bok är tänkt att aktivt användas i skolans jämställdhetsarbete.

Drogförebyggande arbete

Plan för drogförebyggande arbete

Vi strävar till att samarbeta med stadens ungdomsledare i dessa frågor. Ungdomsledarna har tidigare ordnat en drogförebyggande workshop i Pargas, där vi deltagit flera gånger men ifjol besökte ungdomsledarna själva skolan och hade en dag med drogförebyggande stationer för åk 7-9. Därtill har vi också haft besök av föreningen Ehyt rf och fått ta del av deras drogförebyggande arbete med ungdomar i form av en hel dag med föreläsningar och workshopar.

Inkommande läsår samarbetar vi med ungdomssidan i detta arbete, samt planerar att bjuda in en polis som arbetar med drogförebyggande arbete; Tony Andersson. Besök av andra med samma agenda kan också komma i fråga.

I övrigt upptas det drogförebyggande arbetet regelbundet åtminstone i omgivningslära i åk 5-6 och i hälsokunskap i åk 7-9.

Krisplan

Krisplan

Arbetarskyddet

Viktiga telefonnummer

Allmänt nödnummer 112

Polis (akuta ärenden) 112 Polisstation 071 874 6730

Hälsocentralen, Pargas växel: (8-22) 02 454 5220

Hälsovårdscentralen/hälsovårdare: 040 488 5815

Skolans rektor: 050 596 2605

Utbildningschef: 050 375 3593

Lärarrum: 040 488 5716

Förskola: 040 488 5989

Eftis: 040 488 5971

Kurator: 040 760 5747

Krisgruppen: Christa Andersson 050 596 2605, Lena Elgabsi 040 488 5676, Pia Snickars 040 584 5902, Peter Rönberg 040 626 2611, Christa Perämaa-Bredenberg 040 760 5747, Carita Lindbom-Johansson 040 488 5815, Nina Forstén-Lindman 050 372 8293

Pargas stads växel 02 458 5700

Socialjouren för myndigheter 010 830 5180 (16.00–08.00)

Centralsjukhuset, ÅUCS: 02 313 0000

Skolpsykolog: 050 372 8293

Giftinformationscentralen: 09 471 977

Väståbolands svenska församling: 040 312 4410

Finlands Röda Kors, Åbolands distrikts mentalt stöd-grupp (frivillig grupp): 040 488 6000, 040 488 6002 (kontaktas endast via myndigheter)

Finlands Röda Kors, Korpo avdelning (beredskapsansvarig): 040 502 3810

Pargas stads krisgrupp (psykologisk debriefing) nås via hälsocentralen: 02 454 5220 (8-16)

02 454 5250 (övriga tider)

Taxi: Taksi Lehtonen 0400 771229

Ataxi: 044 530 2584

TLO Skärgårdsbuss (Houtskär): 040 940 2920

Nationell hjälp:

Församlingarnas samtalstjänst (på svenska) 010 190 072, (på finska) 010 190 071
Folkhälsan: www.folkhalsan.fi

Röda korsets kristelefon 020 366 266
Föreningen för Mental Hälsa: SOS-bilen 040 503 2199 kristelefon 010 195 202
Mannerheims Barnskyddsförbund (Telefonen för barn och unga): 116 111

Skolans krisgrupp: *Krisgruppens medlemmar är: Christa Andersson, Lena Elgabsi, Peter Rönnerberg, Pia Snickars, Christa Perämaa-Bredenberg, Carita Lindbom-Johansson, Nina Forstén-Lindman*

Räddningsplan

Skolans räddningsplan finns i pappersform i skolan.

Utrymningsplatser

Skolan har en räddningsplan som uppdateras årligen. Den förvaras i ett skåp i lärarrummet i en plastficka. Där finns också en kopia på krisplanen. All personal ska kvittera att de har läst bägge planerna. I plastfickan finns även kontaktuppgifter till all personal samt kontaktuppgifter till närmaste anhörig. Vid alla skolans ingångar finns också en utrymnings- och räddningsmapp inlåst i ett metallskåp. Den mappen tas med ut vid utrymning av byggnaden.

Säkerhetsmappen finns också att läsa elektroniskt i Driven.

Årligen hålls en genomgång med all personal om säkerhetsfrågor. För samtliga elever och personal ordnas minst en säkerhetsövning per läsår.

Peter Rönnerberg är skolans säkerhetsansvarig.

Krisberedskapsgrupp för skolcentret: Lena Elgabsi/Emilia Vainio, Pia Snickars, Peter Rönnerberg, Christa Perämaa-Bredenberg och Carita Lindbom-Johansson. Vikarier enligt ordningen ovan.

Elevråd/elevkår/studerandekår och andra förtroendeuppdrag för elever

Elevkårens uppgift är att främja samarbetet mellan eleverna och öka elevernas påverkningsmöjligheter och delaktighet. Eleverna ska ges möjlighet att delta i beredningen av skolans ordningsregler.

Varje skola ska ha en elevkår/ett elevråd som består av elevrepresentanter från olika åldersgrupper. Verksamheten ska ordnas i enlighet med elevernas ålder och förutsättningar, samt med beaktande av de lokala förhållandena.

Inom kollegiet väljs en elevkårs/rådshandledare, vars uppgift är att leda elevkårs/elevrådsarbetet och förmedla informationen mellan elevkåren/elevrådet och skolans personal. Elevkårshandledaren och representanter för elevkåren bjuds årligen in till elevvårdsgruppens möte. (GrUL § 47 a)

Elevkårsstyrelsen kommer under året att ordna olika program för att aktivera alla elever i skolan. Styrelsen är en viktig kontaktlänk mellan de övriga eleverna och lärarna. Jonna Österman är den handledande läraren. Elevkårsstyrelsen har valts och består av 8st elever från årskurserna 5-9.

Program som kommer att ordnas:

- *Skolfreden utlyses 21.8 tillsammans med UK, utomhus, följande alla nuvarande säkerhetsansvisningar*
- *Dagsverke för åk 7-9*
- *Temadagar*
- *Utflykter (på våren, när omständigheterna tillåter det igen)*

Individuell elevvård

En beskrivning av hur den individuella elevvården ordnas för att följa upp och främja elevens utveckling, välbefinnande och lärande samt hur man förverkligar individuella stödåtgärder.

Samarbetet med skolhälsovården i samband med omfattande hälsoundersökningar

[Skolhälsovård](#)

[Tandvård](#)

Skolhälsovårdare: Carita Lindbom-Johansson, anträffbar måndag och torsdag 09:00-12:00 i skolan.

Skolläkare: Anträffbar på HVC. Skolläkarundersökningar görs i skolan.

Expertgrupp sammankallas vid behov i samband med omfattande hälsoundersökningar i åk 1, åk 5 och åk 8.

Organiseringen av vård, specialdiet eller medicinering som elevens sjukdom kräver

Skolhälsovården organiserar i samarbete med hemmet: vård, specialdiet och medicinering. Därefter informeras vid behov skolpersonal och klasskamrater. För specialdiet krävs intyg från skolhälsovårdaren.

Samarbetet i samband med intensifierat och särskilt stöd, flexibel grundläggande utbildning och sjukhusundervisning

I skolan har vi reserverat en timme varannan onsdag för olika samarbetsmöten.

Den pedagogiska stödgruppen planerar undervisningen tillsammans med annan nödvändig elevvårdspersonal och lärare.

Elevvårdsstödet för elever som fått ett disciplinärt straff eller förvägrats undervisning

Skolans elevvårdstjänster finns till förfogande också för dessa elever.

Expertgrupper: sammankallande, hur samtycke inhämtas, enhetliga rutiner för behandling av en enskild elevs ärende

Inför ett expertgruppsmöte meddelas vårdnadshavarna via Wilma om mötet och ombeds också svara på meddelandet. Med specifikt skriftligt samtycke av eleven eller vårdnadshavaren får behövliga samarbetsparter inom elevvården eller närstående till eleven delta i behandlingen av ärendet.

Elevvårdsjournaler: Utarbetande och förvaring

Dokumentationen sker i programmet Abilita som skolkuratoren ansvarar för.

Samarbetet med utomstående tjänsteleverantörer och samarbetspartner, såsom ungdomsarbetet, barnskyddet, specialsjukvården och polisen

Då lärare upplever en elevs situation vara sådan att utomstående hjälp behövs, konsulteras kurator och/eller skolpsykolog i samråd med elev och vårdnadshavare. Därefter bestäms sammansättningen av expertgruppen. Expertgruppen beslutar tillsammans i gruppen hur kontakten till utomstående samarbetspartners och tjänsteleverantörer sköts.

Hemlighållande och behandling av personuppgifter (GrUL 40 §)

Ledamöterna i de organ som svarar för anordnandet av utbildning, personer som avses i 37 §, representanter för skolhälsovården, skolkuratorer, skolpsykologer och personer som genomgår undervisningspraktik får inte för utomstående röja vad de när de sköter uppgifter enligt denna lag har fått veta om elevernas eller i denna lag avsedda anställdas eller deras familjemedlemmars personliga förhållanden och ekonomiska ställning.

Oberoende av 1 mom. eller vad som särskilt bestäms om sekretess har de som deltar i elevvårdsarbetet för en elev rätt att av varandra få och att till varandra och elevens lärare, rektorn och den myndighet som ansvarar för undervisningen och verksamheten enligt denna lag ge ut information som är nödvändig för att ändamålsenligt ordna undervisningen för eleven. ([30.12.2013/1288](#))

Med specifikt skriftligt samtycke av elevens vårdnadshavare eller någon annan laglig företrädare får sekretessbelagda uppgifter begäras också från andra håll när det är nödvändigt för att ordna undervisningen.

Samarbetet mellan elevvården, eleverna och vårdnadshavare

Elevvården ska genomföras i samarbete med eleverna och vårdnadshavare.

- Elevens och vårdnadshavarens delaktighet i planeringen, genomförandet och utvärderingen av den gemensamma och individuella elevvården. *Elevkåren kan engageras genast på hösten för att diskutera tillsammans med elevvårdsgruppen både gemensam och individuell elevvård och vad det innebär, samt elevernas eventuella egna förslag. Elevkåren informerar klassvis övriga elever. Klassläraren eller föreståndaren informerar också i respektive klass om skolans olika planer. Elevvårdsgruppen kan vid behov hjälpa till med informationen. På höstens föräldramöte informerar skolkurator föräldrarna om gemensam och individuell elevvård samt om de olika planerna som styr verksamheten. Hem och Skola kan också delges informationen på ett av deras möten på hösten.*
- Informationsförmedlingen till elever, vårdnadshavare och samarbetsparter om principerna och praxis för den gemensamma och individuella elevvården. *Vid möten gällande enskilda elever, där antingen vårdnadshavarna deltar eller har gett sitt samtycke till, att mötet hålls sker dokumentationen i första hand i elevens personliga Memo i Wilma. Memot kan läsas enbart av dem som det berör och som man tillsammans med vårdnadshavarna har beslutat om.*

Genomförandet och uppföljningen av elevvårdsplanen

- Ansvarsperson för uppföljningen i skolan
- Metoderna för att samla in information
- Hur ofta sker uppföljningen
- Hur behandlas och utnyttjas informationen för att utveckla elevvården i skolan
- Hur informeras elever, vårdnadshavare och samarbetsparter om de mest centrala resultaten

Rektor, platschef och skolkurator är ansvariga för uppföljningen av planen i skolan.

Diskussion och utvärdering med lärarkåren samt diskussion med elevkåren, trivselenkäter och statistik.

Uppföljning sker minst en gång per läsår.

Dels används informationen till att utveckla elevvårdsgruppens eget arbete, dels diskuterar och utvecklar personalen sitt arbete på basen av resultat från uppföljningen. Elevkårens och Hem och Skola-föreningens åsikter beaktas.

Elever, vårdnadshavare och andra samarbetsparter informeras på klassmöten, föräldramöten och i elevvårdsplanen via Wilma.

Morgon-/eftermiddagsverksamhet

Morgon- och eftermiddagsvård

Detta läsår sköts eftermiddagsverksamheten i skolans egen regi med början 17.8. Eftis börjar kl 13 alla dagar utom onsdagar kl 14. I eftiset deltar fyra elever från åk 1-2 och tre elever från UKs åk 1-2. För eftisverksamheten finns ett eget utrymme i anslutning till huslig ekonomi-salen och andra salar kan också användas om de är lediga. I synnerhet under hösten 2020 kommer mycket utomverksamhet att hållas, pga corona-situationen. Eftisledare är Jenny Storfors.

Verksamhetsplan för Korpo eftis

Klubb- och fritidsverksamhet

Planerade klubbar i skolans regi detta läsår är följande:

- Idrottsklubb på våren

Samarbete mellan hemmet och skolan

Förbundet Hem och Skola

Hem och Skola i Korpo r.f. arbetar för att eleverna ska må bra och för att föräldrarna aktivt ska kunna ta del av skolans vardag. Föreningen vill stärka ett positivt förhållningssätt till skolan samt uppmuntra till en öppen dialog och gott samarbete mellan föräldrar och lärare. Minskade resurser inom skolsektorn innebär att föräldraaktiviteter blir allt viktigare.

HoS - styrelsen har en lärarrepresentant. Läsåret 2020-2021 är det Jonna Österman.

- I oktober ordnas HoS årsmöte.
- Föreningen ordnar bl.a. skolfotografering 19.8, låncykel till skolan, ev. vinterjippo med KIK, kamratskapsstipendier m.m. Dessutom kommer HoS att arrangera "Kör i skolan", en körklubb för åk 3-6 - om det finns intresse och om corona-situationen tillåter det. Körklubben utmynnar i deltagande i sång- och musikfesten 10.6.2021.
- Hösten 2020 kan inte föräldramöte hållas i skolan och inte heller Hem och Skola-dag.

Samarbetet mellan hemmet och skolan:

- Familjen har till sitt förfogande de elevvårdstjänster skolan / staden erbjuder.
- Kommunikationen mellan familjen och skolan sker i första hand i Wilma.
- Skolan kontaktar hemmet efter första lektionen ifall en elev är frånvarande oanmäld.
- I de enskilda lägre årskurserna kan även information mellan hem och skola utbytas genom veckobrev eller kontakthäfte.
- I åk 1 bereds föräldrarna i enlighet med den lokala läroplanen möjlighet att följa med skolundervisningen en dag. Detta kan dock inte förverkligas under hösten 2020 men eventuellt på våren.
- Med alla hem arrangeras årliga handledningssamtal.

Den fysiska lärmiljön

Utvecklingsbehov för skolans lärmiljö

Ett klassrum utomhus planerades och byggdes upp under läsåret 2018-2019. Bord och bänkar införskaffades och gårdsplanens asfalt målades med olika figurer och mönster som kan användas i de olika ämnenas undervisning.

Coronatiden satte stopp våren 2020 för fortsatt arbete med uteklassrummet men i planerna finns definitivt att fortsätta med uteklassrummet tillsammans med elever och eventuellt Hem och skola-föreningen.

En klätterställning togs bort från skolgården hösten 2019 pga att ställningen inte längre var i skick, så något nytt kunde man planera och undersöka eventuella ekonomiska möjligheter för.

Arbetet med att planera skolgården, både för åk 1-6 och för åk 7-9 fortsätter detta läsår. Elevkårsstyrelsen kan engageras i denna planering. Material för att t.ex. måla skolgården och ordna inomhus, har vi också redan. Innemiljön med multiplikationstabellen i trapporna är också aktuell. Hösten 2020 prioriteras klassvisa arbeten på skolgården, när corona-situationen begränsar möjligheter att göra utfärder och besök till olika ställen.

Hur hållbar utveckling beaktas i skolans vardag

Plan för miljöfostran

Sortering av papper, kartong, metall och glas hör till grundrutinerna i skolan. Kompostering sker inom läroämnet huslig ekonomi.

Återanvändning av böcker och annat material hör till skolvardagen. Användning av datorer minskar papper- och häftanvändning.

I matsalen lär man eleverna att ta endast så mycket mat som de äter och undvika att lämna. Alla elever får servera sig själva och på det sättet lära sig att anpassa sina portioner till hur mycket de äter.

Miljörådet för detta läsår består av elever från alla årskurser och handledande lärare Anna Moa Westerlund-Rönnerberg och Pia Snickars. Miljörådet ska jobba enligt stadens nya plan för miljöfostran.

Certifiering

Främjande av arbetshälsa

Främjande av arbetshälsa

[Pargas stads personalstrategi](#)

[Samarbetskommittén](#)

[Personalguide](#)

[Företagshälsovård](#)

[Arbetskydd](#)

Skolans egna modeller

Skolan har en rekreationsgrupp som består av Ingrid Jansson, Maarit Munkki och Monica Lauha. Gruppen ordnar olika tillfällen med temat välmående och samvaro, t.ex. utfärder i naturen och motionstillfällen. TYKY-pengar finns färdigt för hösten 2020.

Platschefen håller utvecklingssamtal med lärarna och assistenterna under vårterminen.

Platschef/speciallärare håller regelbundna handledningssamtal med elevassistenterna.

Behandling och utvärdering av läsårsplanen

Lärarna har deltagit i planeringen och läsårsplanen har behandlats på samplaneringsmöte i samband med planeringen av läsåret.

Läsårsplanen behandlas på bildningsnämndens svenska sektionens möte i augusti 2020.

Läsårsplanen utvärderas under läsåret samt på utvärderingsdagen 7.6.2021.

Läsårsplanen finns i Wilma både för personal och för föräldrar.