

## Houtskärsnämnden

TID - AIKA 11.02.2020 kl./klo 18:00 - 20:50

PLATS - PAIKKA Houtskärs områdeskontor

---

§

8	Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet	18
9	Val av protokolljusterare	19
10	Godkännande av föredragningslistan	20
11	Houtskärsnämndens verksamhetsberättelse 2019	21
12	Budget och målsättningar 2020, Houtskärsnämnden	22
13	Träsk skola, framtidsalternativ	23
14	Vintertrafiken på färjepasset Houtskär-Korpo-Norrskata	29
15	Skolskjutsarna och den interna kollektivtrafiken i Houtskär	31
16	Anmälningsärenden	32
17	Aktuella frågor	33
	<b><u>Extra ärende:</u></b>	
18	Servicenivån på förbindelsebåtsrutterna i Korpo och Norra Nagu	34

---

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, [www.pargas.fi](http://www.pargas.fi), samt på Houtskärs områdeskontor, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

19.02.2020

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.parainen.fi](http://www.parainen.fi), jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

---

Ordförande/Puheenjohtaja: Christer Friis

---

## Houtskärsnämnden

TID - AIKA 11.02.2020 kl./klo 18:00 - 20:50

PLATS - PAIKKA Houtskärs områdeskontor

---

### NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Friis Christer	ordförande	
Brunnsberg Linda	medlem	
Engsjö Kristian	medlem	
Franzén-Juslin Ann-Helen	medlem	
Karlgren Fabian	vice ordförande	
Skaag Therese	medlem	Från § 13
Öhman Carl-Gustaf	medlem	

### ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Kajakoski-Biström Mikaela	bildningsnämndens svenska sektion
Öhman Petra	sekreterare

### FRÅNVARANDE - POISSA OLLEET

---

#### UNDERSKRIFTER ALLEKIRJOITUKSET

Christer Friis Ordförande/Puheenjohtaja	Petra Öhman Sekreterare/Sihtööri
--	-------------------------------------

---

BEHANDLADE ÄRENDEN  
KÄSITELLYT ASIAT § 8 - 18

---

PROTOKOLLET JUSTERAT PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU	Pargas / Parainen	
	Kristian Engsjö	Ann-Helen Franzén-Juslin

---

PROTOKOLLET HAR VARIT  
FRAMLAGT [www.pargas.fi](http://www.pargas.fi)

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT  
NÄHTÄVÄNÄ Intygat/Todistaa:

Petra Öhman  
Informationssekreterare/ Tiedotussihtööri

---

Houtskärnsämnden

§ 8

11.02.2020

---

**Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet**

Houtskärnsämnden 11.02.2020 § 8

**Beslut**

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

---

Houtskärsnämnden

§ 9

11.02.2020

---

**Val av protokolljusterare**

Houtskärsnämnden 11.02.2020 § 9

**Beslut**

Till protokolljusterare valdes Kristian Engsjö och Ann-Helen Franzén-Juslin.

---

Houtskärnsämnden

§ 10

11.02.2020

---

**Godkännande av föredragningslistan**

Houtskärnsämnden 11.02.2020 § 10

**Beslut**

Föredragningslistan godkändes.

---

Houtskärnsämnden

§ 11

11.02.2020

---

### Houtskärnsämndens verksamhetsberättelse 2019

33/02.06.01.03/2020

Houtskärnsämnden 11.02.2020 § 11

**Beredare** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
**Föredragande** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
christer.friis@gmail.com

Av nämndens verksamhetsberättelse framgår målsättningar och resultat för år 2019.

**Bilaga** 1 Houtskärnsämndens verksamhetsberättelse 2019

**Förslag** Nämnden godkänner verksamhetsberättelsen och konstaterar att målen för år 2019 har uppnåtts.

**Beslut** Houtskärnsämnden godkände verksamhetsberättelsen och konstaterade att målen för år 2019 har uppnåtts.

**Delgivning** Näringslivschef Tomas Eklund

---

Houtskärnsämnden

§ 12

11.02.2020

---

### Budget och målsättningar 2020, Houtskärnsämnden

653/02.02.00/2019

Houtskärnsämnden 11.02.2020 § 12

**Beredare** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
**Föredragande** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
christer.friis@gmail.com

Områdesnämnderna har en liten budget som främst utgörs av kostnader för möten. Nämndernas totala budget för år 2020 är 17 396 € varav Houtskärnsämndens del är 4349 €.

#### Verksamhet

Områdesnämnderna är sakkunnigorgan i lokal frågor inom respektive kommunområden. Nämnderna bevakar utvecklandet av närservicen och tar initiativ i frågor som gäller den lokala servicen. Nämnderna befrämjar också informationen och kontakten till invånarna i respektive kommunområde.

Nämndernas kanslifunktioner sköts av informationssekreterarna som också bistår vid beredning av ärenden och fungerar som nämndernas sekreterare.

#### Mål 2020

Områdesnämnderna sammankommer regelbundet för att behandla frågor av särskild betydelse för närservicen i kommunområdet. Nämnderna tar också initiativ och ger utlåtanden.

**Kompletterande material** Utdrag ur budgetboken, närservice 2020

**Förslag** Nämnden tar del av budget och målsättningar för år 2020.

**Beslut** Budgeten och målsättningarna för år 2020 antecknades för kännedom.

---

Houtskärsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärsnämnden	§ 13	11.02.2020

---

### Träsk skola, framtidsalternativ

640/10.03.02/2019

Houtskärsnämnden 04.09.2019 § 31

**Beredare** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
**Föredragande** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
christer.friis@gmail.com

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster behandlade ärendet 28.8.2010 § 108 (beredare: fastighetschef Seppo Pihl)

"Träsk skola är byggd 1958 och tillbyggd 1997 och 2003. En del av byggnaden har renoverats grundligt 2010 och nu är byggnaden i behov av renovering till de övriga delarna. I samband med ändringarna i byggnaden har delar av fasaden reparerats och det finns överlappningar i konstruktionerna som inte fungerar på ett byggnadstekniskt korrekt sätt.

Byggnaden omfattar 859 m<sup>2</sup> bostadsdelen inräknad. Skolan är byggd i trä och har plåttak. Under byggnaden går en rörkanal med undertryck och byggnaden har till- och frånluftventilation. Gårdsplanen är rymlig och välutrustad. I skolans omedelbara närhet finns en bollhallsbyggnad som ger bra möjligheter till olika fysiska aktiviteter.

Byggnaden har brister och reparationsskulden är stor. En stor utmaning för renoveringen är luftläckage och dålig tätning av fogarna i bottenbjälklaget. Det förekommer ställen med mikrob- och fuktskador i byggnaden, men de är inte överallt rådande. När det gäller ventilationen utgör den gamla ändrustningen en riskfaktor. Det finns brister i vattenisoleringen på utsidan av byggnaden. I de delar av byggnaden som byggts 1986 finns det riskabla blindsockelkonstruktioner.

I ytterväggarna har det noterats brister i första våningen i alla delar av byggnader som uppförts under olika tidsperioder. En del av skivkonstruktionerna i väggarna kommer att behöva rivas. När det gäller matsalen och väggarna mot den måste konstruktionerna förnyas byggnadsfysikaliskt för att väggarna ska fungera på ett korrekt sätt utan risker för inomhusluften. Byggnadens tak kommer att behöva öppnas partiellt för att dess konstruktion ska kunna byggas om så att den blir korrekt byggd, och även en del fogar i de övre delarna av byggnaden kommer att behöva repareras.

### Alternativ renovering av skolan

Hela byggnaden har en rad olika skador och brister och en total renovering av byggnaden är därför ett reellt alternativ. För att få klarhet i den exakta



Houtskärnsämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärnsämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärnsämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärnsämnden	§ 13	11.02.2020

---

omfattningen av renoveringsbehovet behövs det en del undersökningar ännu, men byggnadens stora yta och de stora bristerna i byggnaden gör att renoveringsprojektet blir stort.

Kostnaden för renovering av skoldelen beräknas till 0,7 M€.

Att renovera skoldelen är proportionellt sett dyrare och svår att genomföra på grund av att bristerna är så många och olika.

På grund av skolans stora yta, 750 m<sup>2</sup>, och begränsade elevantal, 21 st., måste även andra alternativ undersökas.

#### **Alternativ tillbyggnad av daghemmet**

Daghemmet har renoverats efter ett vattenläckage och en konstruktionsundersökning har gjorts i hela byggnaden. Det har upptäckts enstaka fuktrelaterade brister, tätningsbehov i genomföringar och renoveringsbehov i konstruktioner i byggnaden. I samband med reparationerna kunde det planeras en tillbyggnad på 200 m<sup>2</sup> för skola i anslutning till daghemmet.

Gemensam verksamhet med dagvården kunde förstärka servicen på ett övergripande plan och byggnadens effektivitet skulle öka.

Kostnaden för reparationerna i daghemmet beräknas till 150 000 € och kostnaden för ett nybygge till 0,7 €M. Totalt skulle kostnaderna uppgå till 0,85 M€.

#### **Alternativ renovering och hyrning av kyrkans församlingshem**

Byggnaden som tillfälligt inrymmer skolan är på sikt i behov av en grundlig renovering. Byggnaden är belägen på en representativ plats på ett berg och dess grund är dimensioneringsmässigt en stark konstruktion. Väggarna måste renoveras och tilläggsisoleras och de innehåller asbest. Fönstren måste förnyas. Också tekniken i byggnaden måste förnyas och då skulle jordvärme vara en bra lösning som värmesystem. Byggnaden har brunnit ner under sin livscykel och när det gäller husets grund är det en riskfaktor om grunden har en tillräcklig förmåga att bära laster efter den värmepåfrestning den utsatts för. Byggnaden har en yta på 500 m<sup>2</sup>. Kostnaden för renovering av byggnaden beräknas till 0,68 M€.

Verksamhetsmodellen skulle vara sådan att ägaren betalar renoveringen och staden hyr lokalerna med ett hyresavtal på 30 år enligt överenskommelse för den tid som staden behöver lokalerna årligen. I praktiken skulle behovet vara 39 veckor om året och 5 dagar i veckan. För att säkerställa funktionaliteten och kvaliteten kan parterna ansvara för byggherreuppgifterna tillsammans.

#### **Alternativ rivning av kyrkans församlingshem och uppförande av en ny byggnad för skolans och kyrkans behov**

Houtskärsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärsnämnden	§ 13	11.02.2020

---

Den nuvarande byggnaden rivs och en ny byggnad uppförs för skolans och kyrkans behov. Enligt en grov uppskattning uppgår skolans lokalbehov till 270 m<sup>2</sup> och byggnaden skulle då inrymma tre klassrum, utdelningskök och andra utrymmen. Lokalerna byggs så att de blir anpassningsbara och två klassrum kan omvandlas till ett stort sammanhängande rum för kyrkans behov. Lokalerna används efter behov, och skolans behov är 39 veckor om året och 5 dagar i veckan. Byggekostnaderna kan fördelas mellan parterna i förhållande till hur mycket de använder byggnaden. Alternativt hyr staden lokalerna med ett långt hyresavtal på 30 år. Kostnaden beräknas till 0,97 M€.

Oberoende av alternativ är det av yttersta vikt att involvera användarna i planeringen och utgå från användarnas nuvarande och kommande behov och stadens ekonomiska förutsättningar. "

**Sektionen beslöt:**

"Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster beslutar att tekniska stödtjänster tillsammans med stadens bildningsavdelning och ekonomienhet utarbetar ett gemensamt förslag som ligger till grund för kommande beslut i hur skolutrymmena i kommunalen Houtskär ordnas. I utredningen bör olika alternativ som tagits fram i denna beredning beaktas och utredas utgående från användarnas behov, ekonomiska förutsättningar och byggnads- och plantekniska lösningar."

Bildningschef Ulrika Lundberg och chefen för småbarnspedagogik Pia Hotanen deltar i diskussionen.

**Förslag** Houtskärsnämnden diskuterar ärendet.

**Bilaga** 1. Träsk skolas placering, lista över för- och nackdelar

I diskussionen deltog även fastighetschef Seppo Pihl samt personal från Träsk skola och Houtskärs daghem samt några av Houtskärsnämndens ersättare.

**Beslut** Houtskärsnämnden håller som första alternativ i detta skede att Träsk skolas verksamhet bör förbli i Träsk. Skolan bör repareras så att den fyller fodringarna för en trygg arbetsmiljö för barnen alternativt rivs och byggs ny. Kring skolan har det under årens lopp skapats ett centrum för olika fysiska aktiviteter. Skolan är välutrustad, har en skolgård på över 1 ha med både en miniarena, moderna lekredskap, sportplan som på vintern är skridskobana, idrottshall och belyst motionsbana som på vintern är skidspår. I skolan finns en nyreonerad slöjdsal. Därtill uppvärms hela komplexet med flis.

**Delgivning** Bildningsnämndens svenska sektion, stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster, ekonomichefen

---

Houtskärnsämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärnsämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärnsämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärnsämnden	§ 13	11.02.2020

---

---

Houtskärnsämnden 12.12.2019 § 45

**Beredare** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
**Föredragande** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
christer.friis@gmail.com

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster har beslutat gå vidare med församlingen om ett gemensamt nybyggesprojekt i Näsby. Träsk skolas konstruktioner ska också undersökas vidare och konceptplaneringen av en skol- och daghemsbyggnad i Träsk ska fortsätta. Den allmänna opinionen i Houtskär är att skolans fortsättningsvis ska verka Träsk där idrottshallen, den välutrustade skolgården samt stadens skogsområde med spånbana/skidspår finns.

**Kompletterande material** Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 151 4.12.2019

**Förslag** Houtskärnsämnden håller fast vid sitt tidigare beslut om att skolundervisningen ska bedrivas i Träsk.

**Beslut** Förslaget godkändes.

Antecknas för kännedom att en namninsamling med 355 underskrifter av personer med åsikten skolundervisningen bör vara placerad i Träsk har överräckts till fullmäktiges ordförande Tarja Rinne inför fullmäktigemötet 10.12.2019. Namninsamlingen överräcktes av Anna-Maria Mårtensson och Wilma Karlgren.

**Delgivning** Stadsstyrelsen, bildningsnämndens svenska sektion, stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster, ekonomichefen

---

Houtskärnsämnden 08.01.2020 § 4

**Beredare** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
**Föredragande** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
christer.friis@gmail.com

Stadens fastighetsarbetsgrupp besöker Houtskär för att bekanta sig med skol- och daghemsfastigheterna och prata med personalen och Houtskärnsämnden.

**Förslag** Houtskärnsämnden och stadens fastighetsarbetsgrupp diskuterar skolfrågan.

Houtskärnsämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärnsämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärnsämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärnsämnden	§ 13	11.02.2020

---

#### Beslut

Områdesnämnden besöktes av skolfastighetsarbetsgruppens medlemmar Markku Orell, Maj Björk, Harri Lehtinen, Ulrika Lundström, Pia Hotanen, Seppo Pihl, Jonas Nylund, Heidi Saaristo-Levin, Katriina Sulonen och Petra Palmroos.

Utbildningschef Ulrika Lundberg, chefen för småbarnspedagogik Pia Hotanen och fastighetschef Seppo Pihl presenterade de nu aktuella planerna och tankarna kring skola/daghem i Houtskär.

För närvarande utreds tre alternativ; renovering av skolbyggnaden i Träsk, ny skolbyggnad i Träsk och tillbyggnad av daghemsbyggnaden i Näsby. I

Näsbyalternativet utreds också ett samarbete med församlingen.

Bildningsnämnden och fastighetsarbetsgruppen vill att daghemmet och skolan i framtiden ska finnas i samma byggnad.

Därefter följde en allmän diskussion där de olika alternativens för- och nackdelar diskuterades. 26.2 ordnar staden ett öppet informationsmöte i Houtskär för föräldrar och övriga intresserade. Målet är att ett beslut om var skolan och daghemmet ska vara kan fattas på fullmäktigemötet i maj.

#### Delgivning

Ulrika Lundberg, Pia Hotanen, Seppo Pihl, Träsk skola, Houtskärs daghem

---

Houtskärnsämnden 11.02.2020 § 13

#### Beredare

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

#### Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
christer.friis@gmail.com

Processen går vidare i olika organ. Nuläget presenteras.

#### Kompletterande material

Träsk skolas personals åsikter  
Houtskärs daghems personals åsikter  
Houtskärs Hem och Skolas åsikter  
Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion § 4 20.1.2020  
Bildningsnämnden § 6 30.1.2020

#### Förslag

Houtskärnsämnden tar del av och diskuterar informationen.

#### Beslut

Nämnden konstaterade att det nu finns många osäkra faktorer och att informationen och kostnadsberäkningarna ännu är bristfälliga. Under diskussionen framhölls alternativet att daghemmet fortsätter sin verksamhet i Näsby och skolan i Träsk som det klokaste för Houtskär, både med tanke på kostnader och verksamhet.

En del av daghemshuset kan göras om till bostad eller till ett ändamålsenligt mötesrum. En ny skolbyggnad uppförs i Träsk.

**Nämnden ber att detta alternativ ännu utreds.**

Houtskärsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärsnämnden	§ 13	11.02.2020

---

**Delgivning**

Bildningsnämnden, bildningsnämndens svenskspråkiga sektion, stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster, fastighetsarbetsgruppen, Ulrika Lundberg, Pia Hotanen, Seppo Pihl, Träsk skola, Houtskärs daghem

---

Houtskärsnämnden	§ 43	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 5	08.01.2020
Houtskärsnämnden	§ 14	11.02.2020

---

### Vintertrafiken på färjepasset Houtskär-Korpo-Norrskata

72/08.00.00.02/2020

Houtskärsnämnden 12.12.2019 § 43

**Beredare** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
**Föredragande** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
christer.friis@gmail.com

NMT-centralen har beslutat att minska på färjekapaciteten på passet Houtskär-Korpo-Norrskata nästa vinter. Trafiken ska skötas med endast en färja under tiden 1.11.2020-31.3.2021. Hur det är tänkt att tidtabellen ska se ut är ännu oklart.

**Förslag** Houtskärsnämnden finner det märkligt att NTM-centralen vill ta en färja ur trafik under vintern, en åtgärd som skulle medföra en avsevärd försämring av servicenivån på passet Houtskär-Norrskata-Korpo. Houtskärsnämnden kan inte omfatta förslag till en försämrad servicenivå under november-mars vintern 2020-2021.

**Beslut** Förslaget godkändes.

**Delgivning** Stadsstyrelsen, näringslivschef Tomas Eklund, stadsdirektör Patrik Nygrén, NTM-centralen

---

Houtskärsnämnden 08.01.2020 § 5

**Beredare** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
**Föredragande** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
christer.friis@gmail.com

Ordförande informerade om nuläget.  
16.1 ska Skärgårdskommissionen vid Egentliga Finlands förbund diskutera planerna för vinterfärjetrafiken och 23.1 blir det ett tidtabellsmöte med Pargas stad, NTM-centralen och Finferries. Christer Friis kommer att delta i båda mötena.

**Beslut** Antecknades för kännedom.

---

Houtskärsnämnden 11.02.2020 § 14

Houtskärsnämnden	§ 43	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 5	08.01.2020
Houtskärsnämnden	§ 14	11.02.2020

---

**Beredare** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
**Föredragande** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
christer.friis@gmail.com

En grundförutsättning för en levande skärgård året om är förekomsten av fungerande förbindelser. Det nyligen slutna avtalet mellan NTM-centralen och Finferries om att ruttområdet Korpo-Norrskata-Houtskär från hösten 2020 "vintertid", 1.11.20-14.4.2021, skall trafikeras med endast en färja betyder ett allvarligt slag mot levnadsbetingelserna i de berörda bygderna.

Beslutet står i strid med skärgårdslagen (Lagen om främjande av skärgårdens utveckling § 5 ), men också med bl.a. regeringsprogrammet, vari betonas att basservicen skall tryggas i glesbefolkade områden.

Ett förverkligande av ovannämnda beslut skulle betyda att skolskjutsarna inte går att ordna inom i lagstadgad tid, att möjligheterna att arbeta utanför berörda områden avsevärt försvåras, att varutransporterna fördröjas och att servicenivån överlag försämras, för att nämna några av konsekvenserna.

**Bilagor**

- 2 Argument för att bibehålla två färjor på färjepasset Houtskär-Korpo-Norrskata
- 3 Norrskata byaråds sammanställning av nuvarande tidtabell och behov för Norrskatas del

**Förslag** Med hänvisning till ovanstående kräver Houtskärsnämnden att beslutet att endast en färja under vinterhalvåret sköter trafiken till Houtskär och Norrskata upphävs.

**Beslut** Förslaget godkändes.

**Delgivning** Stadsstyrelsen, näringslivschefen, stadsdirektören, NTM-centralen

---

Houtskärnsämnden

§ 15

11.02.2020

---

### Skolskjutsarna och den interna kollektivtrafiken i Houtskär

108/08.00.00.01/2020

Houtskärnsämnden 11.02.2020 § 15

**Beredare** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
**Föredragande** Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
christer.friis@gmail.com

Skolskjutsarna samt den interna kollektivtrafiken kommer snart att upphandlas för 2021 och fyra år framåt.

**Förslag** I Houtskär bör den interna kollektivtrafiken fungera året om även under skolornas lov, eftersom det finns boare, vars möjlighet att bo hemma är helt beroende av en fungerande kollektivtrafik. Houtskärnsämnden finner det märkligt att områdesnämnderna icke har hörts i frågan som är ytterst viktigt för skärgårdsdelområdena.

**Beslut** I Houtskär bör den interna kollektivtrafiken fungera året om även under skolornas lov, eftersom det finns boare, vars möjlighet att bo hemma är helt beroende av en fungerande kollektivtrafik. Kapacitetsbehovet för skolskjutsarna och tidsåtgången för elevernas resor måste ses över inför upphandlingen. Houtskärnsämnden finner det märkligt att områdesnämnderna icke har hörts i frågan som är ytterst viktigt för skärgårdsdelområdena.

**Delgivning** Trafikassistenten, bildningschefen

---



Houtskärsnämnden

§ 16

11.02.2020

---

### Anmälningssärenden

Houtskärsnämnden 11.02.2020 § 16

#### Beredare

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

#### Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

christer.friis@gmail.com

#### Förslag

Nämnden antecknar att den tagit del av följande handlingar:

1) Bygglov, åtgärdstillstånd och anmälningar i Houtskär:

445-667-6-24, Väderholm, Saverkeit. Ekonomibygnad. Anmälan.

445-656-3-14, Ramsö, Hypeis. Bastu.

445-663-10-22, Houtskärsvägen, Mossala. Ekonomibygnad, tillfälligt bygglov för 5 år.

445-663-10-22, Houtskärsvägen, Mossala. Två övernattningsstugor. Tillfälliga bygglov för 5 år.

445-656-3-14, Ramsö, Hypeis. Gäststuga.

445-635-1-95, Roskär, Berghamn. Fritidshus och jordvärmebrunn.

445-657-4-9, Sandö, Hönsnäs. Båthus. Åtgärdstillstånd.

445-665-8-1, Näsbyvägen 259, Näsby. Servicebyggnad, förlängningslov.

#### Beslut

Förslaget godkändes.

---

Houtskärsnämnden

§ 17

11.02.2020

---

### Aktuella frågor

Houtskärsnämnden 11.02.2020 § 17

Finlands öar r.f ordnar ett seminarium om skärgårdstrafiken 9.3.2020 klo 12-17 på Arken, Fabriksgatan 2 i Åbo.

Befolkningsstatistiken visar för Houtskärs del ett minus på 7 personer under 2019.

Houtskärsnämnden

§ 18

11.02.2020

---

### Servicenivån på förbindelsebåtsrutterna i Korpo och Norra Nagu

125/08.01.00.01/2020

Houtskärsnämnden 11.02.2020 § 18

**Beredare**

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

**Föredragande**

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088  
christer.friis@gmail.com

De nuvarande trafikeringsavtalen för förbindelsefartygsrutterna i Korpo och norra Nagu upphör 30.4.2021. Houtskärs Berghamn ingår i nuvarande Korporutt och Storpensar i Nagurutten. NTM-centralen förbereder konkurrensutsättning av rutterna och har utarbetat servicenivåutkast. Konkurrensutsättningarna inleds i mars 2020. Användarna av rutten och andra intresserade aktörer har möjlighet att framföra åsikter och ge utlåtanden om utkastet senast 28.2.2020.

Målsättningarna är i korthet; att ge skärgårdens bofasta befolkning möjlighet att bo och leva i skärgården året om, att fördela de tillgängliga resurserna enligt behov och att skapa ekonomiskt och funktionsmässigt förnuftiga avtalsenheter. Av den anledningen förenas den nordliga rutten i Nagu och rutten i Korpo under samma serviceavtal.

Trafiken på rutten i Korpo sköts i fortsättningen huvudsakligen med en färja som kan transportera endast människor med handbagage. Färjan som transporterar fordon och frakt på rutten i norra Nagu kör rutten två gången i veckan året om. Rutten för färjan som sköter tunga transporter inkluderar alla öar inom ruttområdet. Transporterna utförs på beställning. Servicenivån på rutten i norra Nagu förblir i huvudsak oförändrad, men färjan övergår till att köra rutten i Korpo två gånger i veckan. Då kör färjan på rutten i Korpo i stället rutten i norra Nagu. Färjan på rutten i Korpo transporterar inte fordon eller frakt. När Lilla ringvägen är öppen går förbindelsefartygen på norra rutten i Nagu inte till Sjalö och samtidigt byts avgångsbryggan till Lavarn. Till rutten i Korpo ansluts en ny ö, Jungfruskär, dit en snabbåt för persontrafik kör en gång i veckan i juli. Inga andra ändringar görs när det gäller öarna inom ruttområdet.

**Kompletterande material**

NTM-centralens begäran om utlåtande: Servicenivån på förbindelsefartygsrutterna i Pargas, Korpo, norra Nagu, Borgå och Sibbo  
Servicenivåutkast för Korpo-Nagu norra förbindelsebåtsrutt 2021-2026 (på finska)

**Förslag**

Houtskärsnämnden påpekar att Kittuis helt fallit bort i de nya tidtabellsförslagen, vilket försvårar möjligheterna att hålla kontakten samt transportera varor och fordon mellan Houtskärs huvudort och Berghamn och Storpensar. Markägare som bor på "fasta" Houtskär har behov av att transportera jordbruksmaskiner mellan Kittuis och Storpensar för att kunna bruka sina marker. Att det inte går att anlöpa Kittuis tar också bort möjligheten att använda sig av bussförbindelsen till och från Åbo och försvårar ytterligare kommunikationerna för dem som inte är

Houtskärnsnämnden

§ 18

11.02.2020

---

bilburna. I Verkan är det långt att gå till bussen med bagage och där finns inget utrymme att vänta i. I Verkan finns inte heller parkeringsplatser.

Houtskärnsnämnden anser att Kittuis måste tas med i tidtabellen och kunna angöras mot beställning. Tiderna måste anpassas så att de som bor på Berghamn har möjlighet att komma till och från Åbo med buss.

Att antalet turer som tar fordon eller större transporter minskar gör att möjligheten att få plats ombord ytterligare minskar. Enligt dem som bor på Öarna är det redan nu, speciellt under sommaren, ofta fullbokat på förbindelsebåten.

**Beslut**

Förslaget godkändes.

**Delgivning**

NTM-centralen, näringslivschefen

---

**Anvisningar om hur man begär omprövning och besvär**

Datum för sammanträdet

Houtskärnämnden

11.2.2020

**Besvär**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

**Paragrafer:** 8-17

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

**Paragrafer:**

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

**Paragrafer och grunden för besvär:**

**Anvisning för begäran om omprövning**

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktuppgifter: Houtskärnämnden, Houtskärs områdeskontor, Näsbyvägen 214, 21760 Houtskär, pargas@pargas.fi.

**Paragrafer:**

**Tidsfrist:** En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

**Besvär**

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktuppgifter: Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kommunalbesvär, paragrafer:**

**Förvaltningsbesvär, paragrafer:**

**Tidsfrist:** Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

**Rätt att begära omprövning och besvär** har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

**Delfäendet av beslut**

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

**Besvärsskrift**

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, bostadsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

**Rättegångsavgift:** Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

**Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter.

Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

**DELGIVNING AV BESLUT**

Protokollet har lagts fram offentligt \_\_\_\_\_ 18 / \_\_\_\_\_ 2 2020.

Beslut § \_\_\_\_\_ har delgetts sakägaren \_\_\_\_\_ med post \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2020. /

Beslut § \_\_\_\_\_ har lämnats till sakägaren \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2020.

\_\_\_\_\_  
Mottagarens underskrift

\_\_\_\_\_  
Utdragets riktighet bestyrks

\_\_\_\_\_  
Delgivare

## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä

### Houtskarin lautakunta

11.2.2020

#### Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

**Pykälät:** 8-17

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

**Pykälät:**

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pykälät ja valituskiellon perusteet:**

#### Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Houtskarin lautakunta, Houtskarin aluekonttori, Näsbyvägen 214, 21760 Houtskari, parainen@parainen.fi.**

**Pykälät:**

**Oikaisuvaatimusaika:** Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kunnallisvalitus, pykälät:**

**Hallintovalitus, pykälät:**

**Valitusaika:** Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus** on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

#### Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksisaannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Todisteellisessa tiedoksisaannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

#### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

**Oikeudenkäyntimaksu:** Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

#### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

#### PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 18 / 2 2020.

Päätös § \_\_\_\_\_ on annettu tiedoksi asianosaiselle \_\_\_\_\_ postitse \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2020. /

Päätös § \_\_\_\_\_ on luovutettu asianosaiselle \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2020.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja