

Bildningsnämnden

TID - AIKA 30.01.2020 kl./klo 16:30 - 18:20

PLATS - PAIKKA Stadshuset, Styrhytten

§

| | | |
|----|---|----|
| 1 | Konstatera sammanträdetts laglighet och beslutförhet | 4 |
| 2 | Val av protokolljusterare | 5 |
| 3 | Godkännande av föredragningslistan | 6 |
| 4 | Projektet Språkstigen | 7 |
| 5 | Dispositionsplaner för enheterna småbarnspedagogik, svenskspråkig utbildning, finskspråkig utbildning och kollektivtrafik år 2020 | 8 |
| 6 | Investeringsprojekt Daghem och skola, Houtskär | 9 |
| 7 | Begäran om utredning av vägsträckans farlighet vid korsningen Skärgårdsvägen - Simonbyvägen | 12 |
| 8 | Indexjustering av klientavgifter inom småbarnspedagogiken fr.o.m. 1.8.2020 | 14 |
| 9 | Ta del av tjänsteinnehavarbeslut och protokollsutdrag | 15 |
| 10 | Anmälningsärenden | 17 |
| 11 | Aktuella frågor | 18 |

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

06.02.2020

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ordförande/ Puheenjohtaja: Maj Björk

Bildningsnämnden

TID - AIKA 30.01.2020 kl./ klo 16:30 - 18:20

PLATS - PAIKKA Stadshuset, Styrhytten

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

| | |
|------------------|----------------|
| Björk Maj | Ordförande |
| Engström Sverker | Viceordförande |
| Adolfsson Mi | Ledamot |
| Schwartz Rolf | Ledamot |
| Bergqvist Sara | Ledamot |
| Nurmela Risto | Ledamot |
| Karlsson Hanna | Ledamot |
| Lehtinen Harri | Ledamot |

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

| | | |
|------------------|--------------------------|-----|
| Lundberg Ulrika | Föredragande/Sekreterare | |
| Hotanen Pia | Sakkunnig | |
| Sulonen Katriina | Sakkunnig | |
| Åberg Staffan | Sst:s representant | |
| Vahtola Emma | Ungdomsfulmm. repr. | |
| Norrgård Annika | Sakkunnig | § 4 |

FRÅNVARANDE - POISSA OLLEET

| | |
|-----------------|---------|
| Björkroth Tomas | Ledamot |
| Laaksonen Lotta | Ledamot |
| Kempainen Elina | Ledamot |

**UNDERSKRIFTER
ALLEKIRJOITUKSET**

| | |
|---------------------------------------|---|
| Maj Björk Ordförande/Puheenjohtaja | Ulrika Lundberg Sekreterare/Sihteeri |
|---------------------------------------|---|

BEHANDLADE ÄRENDEN
KÄSITELLYT ASIAT § 1 - 11

**PROTOKOLLET JUSTERAT
PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU**

| | |
|--------------|----------------|
| Mi Adolfsson | Hanna Karlsson |
|--------------|----------------|

**PROTOKOLLET HAR VARIT
FRAMLAGT**

www.pargas.fi

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT

NÄHTÄVÄNÄ

Intygar/ Todistaa:

Sari Olofsson
Förvaltningsassistent/
Hallintoassistentti

Bildningsnämnden

§ 1

30.01.2020

Konstatera sammanrådets laglighet och beslutförhet

Bildningsnämnden 30.01.2020 § 1

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Bildningsnämnden § 2 30.01.2020

Val av protokolljusterare

Bildningsnämnden 30.01.2020 § 2

Beslut Till protokolljusterare valdes Mi Adolfsson och Hanna Karlsson.

Bildningsnämnden § 3 30.01.2020

Godkännande av föredragningslistan

Bildningsnämnden 30.01.2020 § 3

Beslut Föredragningslistan godkändes.

Bildningsnämnden

§ 4

30.01.2020

Projektet Språkstigen

57/12.00.00.00/2020

Bildningsnämnden 30.01.2020 § 4

Beredare

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Projektledare [REDACTED] berättar om projektet Språkstigen, ett samarbetsprojekt över språkgränsen, från småbarnspedagogik till och med åk 9 i den grundläggande utbildningen.

Förslag

Bildningsnämnden tar del av informationen.

Beslut

Förslaget godkändes.

Bildningsnämnden § 5 30.01.2020

Dispositionsplaner för enheterna småbarnspedagogik, svenskspråkig utbildning, finskspråkig utbildning och kollektivtrafik år 2020

653/02.02.00/2019

Bildningsnämnden 30.01.2020 § 5

Beredare Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
Föredragande Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Bildningsnämnden beslöt på sitt möte 28.1.2009 § 8 att delegera rätten att godkänna dispositionsplanerna för enheterna inom bildningsavdelningen till respektive enhetschef, i enlighet med stadgandet i förvaltningsstadgan för Pargas stad § 165.

Enhetscheferna har uppgjort dispositionsplaner per kostnadsställe för småbarnspedagogik, svenskspråkig utbildning, finskspråkig utbildning och kollektivtrafik utgående från den av fullmäktige godkända budgeten för år 2020. En sammanställning av dispositionsplanerna bifogas.

Kompletterande material Dispositionsplaner för enheterna småbarnspedagogik, svenskspråkig utbildning, finskspråkig utbildning och kollektivtrafik

Förslag Bildningsnämnden tar del av dispositionsplanerna för budgetåret 2020 för enheterna småbarnspedagogik, svenskspråkig utbildning, finskspråkig utbildning och kollektivtrafik.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Ekonomienheten

| | | |
|------------------|------|------------|
| Bildningsnämnden | § 75 | 20.11.2019 |
| Bildningsnämnden | § 6 | 30.01.2020 |

Investeringsprojekt Daghem och skola, Houtskär

639/12.00.00.01/2019

Bildningsnämnden 20.11.2019 § 75

Beredare Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
Föredragande Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Tekniska stödtjänster har arbetat med att ta fram byggnadsalternativ för Träsk skola. Fråga är i det här skedet om konceptplanering. Man går nu vidare med två huvudalternativ. Det ena är en nybyggnad i Träsk, gemensam för småbarnspedagogik och skola. Det andra alternativet är en tillbyggnad av nuvarande daghem i Näsby. Tillbyggnaden skulle inrymma skolutrymmen. I båda alternativen skissar man på ett gemensamt samlingsutrymme som samtidigt skulle fungera som matsal.

Fastighetschefen förhåller sig mycket tveksam till en renovering av nuvarande skolhus i Träsk, på grund av de omfattande renoveringsbehov som finns. I byggnaden finns också riskkonstruktioner, vilka ytterligare försvårar en eventuell renovering och en garanterat frisk och hälsosam skolbyggnad. Man har därför frångått renoveringsalternativet.

Diskussioner förs med Väståbolands svenska församling om deras intresse av att delta i investeringen. Samlingsutrymmet kunde användas också för församlingens behov. Därtill kunde medborgarinstitutet och kulturenheten hålla aktiviteter där, om behov finns.

Arbetet med att göra en så kallad förhandskonsekvensbedömning har inletts. Konsekvenserna bedöms ur följande fem perspektiv: konsekvenser för kommuninvånarna, för miljön, för personalen och organisationen, för ekonomin samt för barn och unga.

Innan beslut om vilket alternativ som väljs kommer elever, vårdnadshavare och personal att höras på nytt.

På mötet presenteras processen mera ingående och i det fall att tekniska stödtjänster har hunnit ta fram skissritningar presenteras också dessa.

Bakgrundsmaerial Skolpersonalens åsikt angående Träsk skolas framtida placering och utrymmesbehov
Houtskär Hem och skola rf:s skrivelse

Förslag Bildningsnämnden tar del av informationen och diskuterar de två alternativen.

Beslut Förslaget godkändes.

Bildningsnämnden § 75 20.11.2019
Bildningsnämnden § 6 30.01.2020

Delgivning Tekniska stödtjänster, Träsk skola

Bildningsnämnden 30.01.2020 § 6

Beredare Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
Föredragande Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Fastighetsarbetsgruppen besökte Houtskär och höll ett gemensamt möte med områdesnämnden 8.1.2020. Under mötet fördes en konstruktiv diskussion om placeringen av skola och daghem, dvs Träsk eller Näsby. Man besökte både det ur bruk tagna skolhuset och daghemmet. Det beslöts att ett öppet informations- och diskussionsmöte för houtskärborna ska hållas 26.2.

Chefen för småbarnspedagogiken och utbildningschefen höll ett gemensamt möte med daghems- och skolpersonalen innan mötet med områdesnämnden. På mötet framförde respektive personalgrupp sin syn på placeringen av bildningsverksamheten i Houtskär. Från småbarnspedagogikens sida talar man för en placering i Näsby, intill nuvarande daghem. Bland annat är närheten till övrig service i byn och näromgivningen med den bebyggda miljön centrala argument för småbarnspedagogiken. Den nuvarande daghemsgården är välfungerande och viktig för verksamheten. Inom småbarnspedagogiken arbetar man tidvis ensam under kvällar och veckoslut samt under sommarmånaderna, varför en mera central placering är viktig ur bland annat säkerhetssynvinkel. Från skolans sida framhåller man att en placering i Träsk möjliggör en mångsidigare utomhuspedagogik i det intilliggande skogsområdet och därtill är tillgången till bollhallen och den välutrustade skolgården viktig för skolan.

Arbetet med förhandskonsekvensbedömningen tillsammans med personalgrupperna fortsätter.

Fastighetschefen arbetar med att ta fram beslutsmaterial för de olika alternativen. Ett rumsprogram har gjorts för att få en klarare bild av utrymmesbehovet. Som bäst pågår också nya undersökningar av det gamla skolhuset.

Tanken är att stadsfullmäktige ännu i vår fattar beslut gällande konceptplaneringen.

På nämndens sammanträde redogörs närmare för stämningarna från mötet i Houtskär och eventuella nya skissritningar presenteras.

Bakgrundsmaterial Daghemspersonalen åsikt angående placeringen av daghem och skola

Förslag Bildningsnämnden tar del av informationen och diskuterar den kommande investeringen i Houtskär.

| | | |
|------------------|------|------------|
| Bildningsnämnden | § 75 | 20.11.2019 |
| Bildningsnämnden | § 6 | 30.01.2020 |

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Houtskärnämnden, sektionen för tekniska stödtjänster, Träsk skola, Houtskär daghem

Bildningsnämnden

§ 7

30.01.2020

Begäran om utredning av vägsträckans farlighet vid korsningen Skärgårdsvägen - Simonbyvägen

47/12.03.06.01/2020

Bildningsnämnden 30.01.2020 § 7

Beredare

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Vårdnadshavare [REDACTED] har i e-postkorrespondens med staden begärt om utredning av vägsträckans farlighet vid korsningen Skärgårdsvägen – Simonbyvägen i Pargas kommunområde. Ifrågavarande korsning finns i Ersby. Korsningen har också tidigare vid flera tillfällen varit föremål för diskussion och föräldrar har framfört önskemål om att den ska klassas som alltför farlig.

Vid korsningen som är belägen i en kurva finns inget övergångsställe. Hastighetsbegränsningen är 60 km/h, men i praktiken körs ofta hårdare än så, då korsningen ligger utanför den absoluta tätbebyggelsen. Elever behöver korsa vägen bl.a. på morgonen under rusningstid. Sikten är begränsad från båda hållen. En bit in längs Simonbyvägen bedrivs företagsverksamhet, som bidrar till att trafiken är livlig i korsningen.

Av de fastställda skolskjutsprinciperna för Pargas stad framgår vilka vägvägnitt som från tidigare är klassade som alltför farliga. Vid bedömningen av de alltför farliga skolvägarna används programmet Koululiitu som hjälp. De alltför farliga skolvägarna i Pargas stad definieras enligt Koululiitu programmets kartor per den 14.11.2012. Skolskjutsprinciperna har uppdaterats 8.3.2017 § 17.

I stadens skolskjutsprinciper finns följande avvikelser angående skolvägarnas farlighet från Koululiitus klassificering:

- 1. Skärgårdsvägen** (väg nr 180) mellan Pargas centrum (rondellen) och Rävundsbron, om barnet måste korsa denna på sin väg till eller från skolan, ifall lätttrafikleder vid dessa vägar fattas helt, de är på fel sida av huvudvägen eller ingen möjlighet till planskilda lösningar finns. Skjutsen gäller endast elever i åk F-3. Korsningen vid Skärgårdsvägen-Pärnäsavägen är alltför farlig för elever i åk F-6.
- 2. Lielaxvägen**, från Skärgårdsvägen till Ormviksvägens korsning och från Nilsbyvägens korsning till Lielax by (Garsbölevägens korsning) för elever i åk F-6.
- 3. Sydmovägen**, från Skärgårdsvägen till Sydmo, för elever i åk F-6.
- 4.** Korsningen Sydmovägen-Skärgårdsvägen är inte farlig för F-6 emedan lätttrafikled finns i området.
- 6.** Tennbyvägen-Prästgårdsvägen är inte farlig för åk 1-3 emedan lätttrafikled finns i området.
- 7.** Vägsträckan mellan Kyrkbacken och Erholmsvägen i Nagu är inte farlig för förskola - åk 2 emedan en lätttrafikled finns längs vägvägnittet.

Förslag

Bildningsnämnden beslutar att klassificera korsningen vid Skärgårdsvägen -

Bildningsnämnden

§ 7

30.01.2020

Simonbyvägen som alltför farlig skolväg för elever i åk F-6.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

██████████

Bildningsnämnden

§ 8

30.01.2020

Indexjustering av klientavgifter inom småbarnspedagogiken fr.o.m. 1.8.2020

49/02.05.00.00/2020

Bildningsnämnden 30.01.2020 § 8

Beredare

Chef för småbarnspedagogik Pia Hotanen, tfn 044 358 5985

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Klientavgifterna inom småbarnspedagogiken är indexbundna enligt 16 § i lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken (1503/2016). Indexjusteringarna görs vartannat år. Undervisnings- och kulturministeriet gav 18.12.2019 ett meddelande (1115/2019) om vissa indexjusterade klientavgifter inom småbarnspedagogik som träder i kraft den 1 augusti 2020.

Den högsta avgiften som tas ut för småbarnspedagogik på heltid från och med 1.8.2020 är 288 € per månad (för tillfället 289 €) och den lägsta avgiften är 27 € per månad enligt de indexjusteringar som görs med stöd av lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken. Den högsta avgiften bestäms för familjens yngsta barn som deltar i småbarnspedagogik på heltid. Avgiften för det andra barnet är högst 50 procent av avgiften för det första barnet, dvs. högst 144 €. För varje följande barn är avgiften högst 20 procent av avgiften för det yngsta barnet, dvs. högst 58 €.

Stadsfullmäktige beslöt 9.5.2017 § 37 att Pargas stad börjar tillämpa inkomstgränserna och grunderna för klientavgifterna enligt lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken och att staden tar ut de högsta månadsavgifterna som avses i lagen.

Förslag

Bildningsnämnden tar del av informationen om indexjusteringar av klientavgifter inom småbarnspedagogiken fr.o.m. 1.8.2020

Beslut

Förslaget godkändes.

Bildningsnämnden

§ 9

30.01.2020

Ta del av tjänsteinnehavarbeslut och protokollsutdrag

Bildningsnämnden 30.01.2020 § 9

Beredare Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
Föredragande Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Förslag Bildningsnämnden tar del av följande tjänsteinnehavarbeslut och protokollsutdrag samt godkänner de vidtagna åtgärderna:

Utbildningschef Ulrika Lundberg

- 529/10.12.2019: Val av vikarie för speciallärare (klasslös), Malms skola (Kuntarekry 263408)
- 535/12.12.2019: Beviljande av skolskjuts mot ersättning, skolvägens längd 3-5 km
- 536/12.12.2019: Beviljande av skolskjuts mot ersättning, ifall ledig plats i taxin
- 537/17.12.2019: Beviljande av skolskjuts på grund av alltför farlig skolväg
- 1/10.1.2020: Vicerektor för Kirjala skola 7.1-15.3.2020
- 2/14.1.2020: Dispositionsplanen för enheten svenskspråkig utbildning 2020

Utbildningschef Katriina Sulonen

- 305/29.11.2019: Beviljande av familjeledighet
- 306/12.12.2019: Beviljande av familjeledighet
- 315/16.12.2019: Antagning av elev till förmiddagsverksamhet för läsåret 2019-2020
- 318/16.12.2019: Beslut om beviljande av skolskjuts mot ersättning, ifall ledig plats i taxin
- 319/16.12.2019: Beslut om beviljande av skolskjuts på grund av alltför farlig skolväg
- 320/16.12.2019: Beslut om beviljande av skolskjuts på grund av alltför farlig skolväg
- 321/16.12.2019: Beslut om beviljande av skolskjuts på grund av alltför farlig skolväg
- 323/16.12.2019: Beslut om beviljande av skolskjuts , skolvägens längd 3-5 km
- 324/16.12.2019: Beslut om beviljande av skolskjuts, skolvägens längd 3-5 km
- 326/27.12.2019: Egen uppsägning från tjänsten som speciallärare vid Koivuhaan koulu
- 2/8.1.2020: Val av vikarie för lektor i elevhandledning för tiden 17.2-31.5.2020, Paraistenseudun koulu och Paraisten lukio
- 3/20.1.2020: Egen uppsägning från tjänsten som klasslärare
- 4/20.1.2020: Val av vicerektor för tiden 1.2-31.7.2020, Paraistenseudun koulu

Chef för småbarnspedagogik Pia Hotanen

- 22/3.12.2019: Försäljning av plats inom småbarnspedagogik, Åbo stad
- 1/21.1.2020: Dispositionsplanen för enheten för småbarnspedagogik 2020

Bildningsnämnden

§ 9

30.01.2020

Protokoll

[Bildningsnämndens svenskspråkiga sektionens protokoll 18.11.2019](#)

[Bildningsnämndens finskspråkiga sektionens protokoll 17.12.2019](#)

Beslut

Förslaget godkändes.

Bildningsnämnden

§ 10

30.01.2020

Anmälningssärenden

Bildningsnämnden 30.01.2020 § 10

Beredare

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Förslag

Bildningsnämnden tar del av följande anmälningssärenden:

Undervisnings- och kulturministeriet

Utbildningsstyrelsen

Pargas stad

- Stadsfullmäktige § 120/10.12.2019: Budgetändring, budgeten för bildningsavdelningen 2019
- Houtskärnsnämnden § 45/12.12.2019: Träsk skola, framtidsalternativ

Övriga anmälningssärenden

Beslut

Förslaget godkändes.

Bildningsnämnden

§ 11

30.01.2020

Aktuella frågor

Bildningsnämnden 30.01.2020 § 11

- Antalet födda i Pargas. År 2019 föddes 96 barn enligt befolkningsregistret
 - Information om planerna på förlängning av läroplikten och eventuella konsekvenser för Pargas
 - Resultaten från Hälsa i skola-undersökningen diskuterades
 - En utredning om servicestrukturen inom småbarnspedagogiken har beställts från Vertikal Oy
 - Ett diskussionsmöte kring Simonkylän koulu:s framtid hölls 21.1. i Nagu
 - Nästa möte hålls 11.3.kl. 17.00
-

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvär

Datum för sammanträdet

Bildningsnämnden

30.1.2020

Besvär

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 1 - 6, 9 - 11

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer: 7 - 8

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvär

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktpuppgifter: **Bildningsnämnden, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.**

Paragrafer: 7 - 8

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvär

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktpuppgifter: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunal- och förvaltningsbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvär har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter.

Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2020.

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2020. /

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2020.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä

Sivistyslautakunta

30.1.2020

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 1 - 6, 9 - 11

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät: 7 - 8

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Sivistyslautakunta, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.**

Pykälät: 7 - 8

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallis- ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksisaannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Todisteellisessa tiedoksisaannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ 2020.

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2020. /

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2020.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja