

Social- och hälsovårdsnämnden

14.11.2019

TID - AIKA

14.11.2019 KL. - KLO 16:09 - 19:41

PLATS - PAIKKA

Pargas stadshus, Styrhytten, Strandvägen 28, 21600 Pargas

§

95	Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet	185
96	Val av protokolljusterare	186
97	Godkännande av föredragningslistan	187
98	Budget för 2020 och ekonomiplan för 2021-2022 för social- och hälsovårdsavdelningen	188
99	Godkännande av plan för ordnande av hälso- och sjukvård	195
100	Uppföljning av Pargas stads hemvårds nya verksamhetsmodell	197
101	Hyrning av tilläggsutrymmen åt Pargas stads äldreomsorg, hemvården	200
102	Riksomfattande tillsyn över tidsfristerna inom barnskyddet	201
103	Val av äldreomsorgsledare	203
104	Avgift för besök på sjukskötares sjukvårdsmottagning	204
105	Ändringar i socialjouren och ett avtal om samarbete mellan kommunerna	206
106	Anhållan om lov att ledigförklara tjänsten som minneskoordinator	207
107	Ta del av tjänsteinnehavarbeslut och protokollsutdrag	208
108	Anmälningsärenden	210
109	Aktuella ärenden	211

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

21.11.2019

Ordförande/Puheenjohtaja: Merja Fredriksson

Social- och hälsovårdsnämnden

TID - AIKA 14.11.2019 KL. - KLO 16:09 - 19:41
PLATS - PAIKKA Pargas stadshus, Styrhytten, Strandvägen 28, 21600 Pargas

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Fredriksson Merja	ordförande	
Karlsson Kaj-Johan	medlem	
Tengström Johanna	medlem	
Granqvist Conny	medlem	
Sihvonen Fredrika	medlem	
Kronberg Kasper	medlem	(närvarande från kl. 17.12)
Wallin Mika	viceordförande	
Niemi Tapani	medlem	
Luoma Mikaela	medlem	
Kurvinen Kyösti	medlem	
Järvinen Hanna	medlem	
Koskinen Regina	sst:s representant	(närvarande från kl. 16.32)

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Lindström Miia	Tf. social- och hälsovårdsdirektör	
Bergman-Kärpijoki Camilla	Äldreomsorgschef	
Salmivirta Sami	socialsekreterare/familjeenheten	(närvarande från kl. 16.35)
Ulriksson Heidi	socialsekreterare/soc.service	
Wilson Kenneth	Tf. överläkare	(avlägsnade sig kl. 18.34 under behandling av § 100)
Sundqvist Janette	tf. vårdchef	
Kavander Tanja	byråsekreterare	(protokollförare)
Lindell Helena	ekonomiplanerare	(avlägsnade sig kl. 18.12 efter behandling av § 98)

FRÅNVARANDE - POISSAOLLEET

**UNDERSKRIFTER
ALLEKIRJOITUKSET**

Merja Fredriksson	Tanja Kavander
Ordförande/Puheenjohtaja	Sekreterare/Sihtööri

**BEHANDLADE ÄRENDEN
KÄSITELLYT ASIAT** § 95 - 109

PROTOKOLLET JUSTERAT PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU	Johanna Tengström har 19.11.2019 justerat protokollet elektroniskt	Tapani Niemi har 19.11.2019 justerat protokollet elektroniskt
--	--	---

**PROTOKOLLET HAR VARIT
FRAMLAGT** www.pargas.fi 21.11.2019
§:er 98, 99 och 102 har varit till påseende 18.11.2019

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
NÄHTÄVÄNÄ

Intygar/Todistaa:

Tanja Kavander
Byråsekreterare/Toimistosihteeri

Social- och hälsovårdsnämnden § 95 14.11.2019

Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 95

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Social- och hälsovårdsnämnden § 96 14.11.2019

Val av protokolljusterare

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 96

Beslut Till protokolljusterare valdes Johanna Tengström och Tapani Niemi.

Social- och hälsovårdsnämnden § 97 14.11.2019

Godkännande av föredragningslistan

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 97

Beslut

Social- och hälsovårdsnämnden beslöt att behandla ärendet under § 104 som första ärende.

Föredragningslistan godkändes.

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 81	10.10.2019
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 90	22.10.2019
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 98	14.11.2019

Budget för 2020 och ekonomiplan för 2021-2022 för social- och hälsovårdsavdelningen

653/02.02.00/2019

Social- och hälsovårdsnämnden 10.10.2019 § 81

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Styrelsen för Pargas stad har 09.09.2019 § 185 behandlat Pargas stads budget 2020 och ekonomiplan för åren 2021-2022, och samtidigt slagit fast ramarna för budgeten.

Stadens resultat för år 2018 blev negativt och staden har för år 2019 budgeterat ett minusresultat, som nu p.g.a. prognosticerat skattebortfall och överskridningsrisker förväntas bli ännu mycket större. Det är därför oerhört viktigt att göra en balanserad budget för det kommande budgetåret samt planåren 2021-2022. Stadens finansieringsmöjligheter har blivit stramare då statsandelarna och skatteintäkter inte växer i takt med stadens kostnader. År 2019 har dessutom förorsakat ett bortfall av skatteinkomsterna på ca 1,4 miljoner euro i och med problemen i det nationella elektroniska registret kring inkomstskatterna. Detta problem har staten lovat åtgärda och kompensera med återbetalning av skatteinkomster under 2020. Även under 2019 har statsandelarna inte motsvarat de budgeterade och beräknas bli ca 100 000 euro mindre. Under 2019 har det funnits stora utmaningar i att klara den givna ramen inom social- och hälsovårdsavdelningen.

Utgångspunkten i budgetramen 2020 är att göra en budget som är i balans och som visar ett positivt resultat.

I uppgörandet av budgetramen har man utgått från att verksamhetskostnaderna och -inkomsterna anpassas till de förväntade skatte- och statsandelsinkomsterna så att ackumulerade underskott/överskott täcks under planperioden. Beräkningarna för ramen utgår från oförändrad skatteprocentsats för den kommunala inkomstskatten och för fastighetsskatten under det kommande budgetåret.

Enligt de preliminära uppskattningarna kommer både skatteinkomsterna och statsandelarna att ha en positiv utveckling under år 2020. Prognosen för skatteinkomsterna 2020 har en betydande höjning på hela 6,1 %, vilket utgör 71,6 miljoner euro. Prognosen för skatteinkomsternas utveckling 2021 och 2022 är betydligt lägre än 2020. År 2021 har vi enbart en ökning på ca 500 000 euro att vänta. Enligt prognosen från Kommunförbundet daterad 19.8.2019 kommer staden att erhålla 31 143 322 euro i statsandelar 2020. Det som bokförs som statsandelar är 25 098 083 euro, sedan en kompensation för skattebortfall 2019 (skilt moment) 6 045 239 euro. Vilket är en höjning på hela 11 % från 2019

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 81	10.10.2019
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 90	22.10.2019
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 98	14.11.2019

(28 059 156 euro).

Budgetramen som utgår ifrån kostnadssänkningar både angående personalkostnader och köp av tjänster utmanar verksamheterna. För tillfället finns inte några nationella lönehöjningsavtal att tillgå. Som grund vid uppgörande av budgetramen har varit den prognostiserade kostnadsutvecklingen för hela året 2019. De uppskattade skatteinkomsterna och statsandelarna möjliggör en maximal höjning med 0,8 % under 2020 beträffande personalkostnader och 0,6 % av köptjänsterna. Inflationen prognostiseras vara 1,2 % 2019 och för budgetåret 2020 1,4 %.

Årsbidraget skall i en balanserad kommunal ekonomi räcka till för att täcka investeringskostnaderna. Investeringskostnader utöver detta måste lånefinansieras. Nivån för investeringarna under planeringsperioden kan ifall driften uppnår ramen vara maximalt mellan 4 och 5 miljoner euro per år. Staden eftersträvar under planperioden att självfinansiera sina investeringar och investeringarna måste därmed anpassas till en sådan nivå.

Inom staden finns det behov av att se över taxor och avgifter för att kunna svara med ökade verksamhetsinkomster i motsvarande takt som verksamhetsutgifterna ökar.

Behovet av kostnadskontroll och nya kostnadseffektivare lösningar är stort för alla enheter. För att lyckas krävs det en beredskap hos hela organisationen att vidta åtgärder som har en permanent inverkan på kostnaderna i staden. Målsättningen kan nås via åtgärder som förbättrar produktiviteten, effektiviteten eller verkningsfullheten i vår service. Processutveckling, ändringar i arbetsuppgifter och effektiv upphandling skall användas för att hålla kostnaderna under kontroll. Det kommer oundvikligen också att krävas åtgärder som i någon mån försämrar tillgången till service.

Budgetramen ger för budgetåret 2020 ett plusresultat på 945 000 euro och ett årsbidrag på ca 5,7 miljoner euro.

Ramarna är bindande för budgetåret för varje avdelning på verksamhetsbidragsnivå samt för verksamhetsbidrag sammanlagt. För ekonomiplanen (åren 2021-2022) är ramarna bindande för nettoutgifterna sammanlagt samt riktgivande för avdelningens nettoutgifter. Ramarna innefattar de interna kostnaderna och inkomsterna och även interna hyror på en nivå som motsvarar 2019 års kostnadsnivå. Hyrorna påverkar inte stadens verksamhetsbidrag men inverkan på avdelnings- och enhetsnivå är väsentlig. Vid det här läget kan och får eventuella besparingar i interna hyror absolut inte användas till övriga ändamål i verksamheten. Det skall dock noteras att större investeringar i byggnader kommer framöver att öka klart enheternas driftskostnader.

Budgeteringsprocessen beskrivs i budget- och ekonomiplansschemat som är

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 81	10.10.2019
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 90	22.10.2019
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 98	14.11.2019

planerat som stöd till att budgetarbetet skulle leda till en godtagbar budget och ekonomiplan.

Avdelningscheferna/sektorcheferna svarar i första hand för förslaget till sin avdelnings/sektors budget och ekonomiplan. Budgetering skall göras per kostnadsställe och konto/kostnadslag inom respektive organisationsplan så att de givna ramarna inte överskrids.

Social- och hälsovårdsavdelningens givna ram är i sin helhet -58 608 369 €. På social- och hälsovårdsnämndens möte presenteras enheternas budgetförslag närmare.

Sosiaali- ja terveysosasto yhteensä					TP 2018	Alkup. TA 2019	Ennuste 2019	LTK 2020
	MYYNITUOTOT				1 192 046	1 203 880	1 131 933	1 101 260
	MAKSUTUOTOT				4 356 261	4 530 200	4 575 500	4 257 449
	TUET JA AVUSTUKSET				684 847	561 300	509 300	567 528
	MUUT TOIMINTATUOTOT				619 766	621 129	608 096	480 224
	TOIMINTATUOTOT				6 852 920	6 916 509	6 824 829	6 406 461
	HENKILÖSTÖKULUT				-20 568 415	-20 824 572	-20 622 635	-21 555 314
	PALVELUJEN OSTOT				-32 680 686	-34 276 717	-36 222 114	-35 569 689
	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT				-1 660 285	-1 506 683	-1 694 132	-1 681 253
	AVUSTUKSET				-1 857 160	-1 808 526	-1 882 255	-1 954 320
	MUUT TOIMINTAKULUT				-4 135 151	-4 215 452	-4 315 871	-4 271 461
	TOIMINTAKULUT				-60 901 697	-62 631 950	-64 737 007	-65 032 037
	TOIMINTAKATE				-54 048 777	-55 715 441	-57 912 178	-58 625 576

Kompletterande material Förslag till budget för social- och hälsovårdsförvaltning för 2020
Förslag till budget för socialservice för 2020
Förslag till budget för familjetjänster för 2020
Förslag till budget för äldreomsorg för 2020
Förslag till budget för hälsovård för 2020
Förslag till budget för specialistsjukvård för 2020
Inbesparingar på lång sikt, effekt 2020
Investeringsförslag 2020

Förslag Social- och hälsovårdsnämnden beslutar att för sin del godkänna förslagen till budget för år 2020 för enheterna social- och hälsovårdsförvaltning, socialservice, familjetjänster, äldreomsorg, hälsovård och specialistsjukvård med följande verksamhetsbidrag:

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 81	10.10.2019
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 90	22.10.2019
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 98	14.11.2019

6000 Förvaltning	-268 451
6100 Socialservice	-8 921 746
6200 Familjetjänster	-2 966 338
6300 Äldreomsorg	-13 040 452
6500 Hälsovård	- 12 928 333
6540 Specialsjukvård	-20 500 256

Beslut Social- och hälsovårdsnämnden beslöt att remittera ärendet för vidare utredning.

Delgivning

Social- och hälsovårdsnämnden 22.10.2019 § 90

Beredare Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
Föredragande Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Social- och hälsovårdsnämnden behandlade budget 2020 och ekonomiplan för åren 2021 och 2022 på möte 10.10.2019 § 81, och remitterade ärendet för ny behandling. Gemensam genomgång är gjord inom respektive ansvarsområde tillsammans med enhetscheferna. Enligt social- och hälsovårdsnämndens förslag är intäkter tillsatta, även för inkomster för sjukskötarmottagning är beaktat. Kostnader för köp av sammanlagt fem platser för effektiviserat serviceboende är beaktat, samt en ökning av personalkostnader. Enligt nämndens förslag har ytterligare investeringsförslag gjorts för omändring av rtg-utrymmen, bäddavdelningens samt Grannas renovering.

Målsättningarna och motiveringar till budgetförslag är gjorda av varje enhetschef för respektive enhet.

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 81	10.10.2019
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 90	22.10.2019
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 98	14.11.2019

BUDGETSAMMANDRAG 2020				
SOCIAL- OCH HÄLSOVÅRDSAVDELNINGEN	Bokslut 2018	Ändrad budget 2019	Nämnd 2020	Ändring % 19/20
Försäljningsintäkter	1 192 046	1 203 880	1 072 600	-10,9
Avgiftsintäkter	4 356 261	4 530 200	4 821 808	6,4
Understöd och bidrag	684 847	561 300	624 528	11,3
Övriga verksamhetsintäkter	619 766	621 129	648 012	4,3
Verksamhetsintäkter	6 852 920	6 916 509	7 166 948	3,6
Personalkostnader	-20 568 415	-20 824 572	-21 566 453	3,6
Köp av tjänster	-32 680 686	-34 276 717	-35 988 879	5,0
Material och varor	-1 660 285	-1 506 683	-1 681 253	11,6
Understöd	-1 857 160	-1 808 526	-1 954 320	8,1
Övriga verksamhetskostnader	-4 135 151	-4 215 452	-4 271 461	1,3
Verksamhetskostnader	-60 901 697	-62 631 950	-65 462 366	4,5
VERKSAMHETSBIDRAG	-54 048 777	-55 715 441	-58 295 418	4,6

Bilaga

- 3 Förslag till budget för social- och hälsovårdsförvaltning för 2020
- 4 Förslag till budget för socialservice för 2020
- 5 Förslag till budget för familjetjänster för 2020
- 6 Förslag till budget för äldreomsorg för 2020
- 7 Förslag till budget för hälsovård för 2020
- 8 Förslag till budget för specialistsjukvård för 2020
- 9 Inbesparingar på lång sikt, effekt 2020

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden beslutar att godkänna för sin del förslagen till budget för 2020 för enheterna social- och hälsovårdsförvaltning, socialservice, familjetjänster, äldreomsorg, hälsovård och specialistsjukvård med följande verksamhetsbidrag:

6 000 Förvaltning	- 268 451 €
6 100 Socialservice	- 8 801 154 €
6 200 Familjetjänster	- 3 014 285 €
6 300 Äldreomsorg	- 13 063 281 €
6 500 Hälsovård	- 12 647 991 €
6 540 Specialistsjukvård	- 20 500 256 €

Social- och hälsovårdsnämnden föreslår för tekniska sektionen att tillägga anslag för omändring av rtg-utrymmen, bäddavdelningens samt Grannas renovering.

Beslut

Social- och hälsovårdsnämnden beslöt att remittera ärendet pga. ekonomichefens information från stadsstyrelsens sammanträde den 21.10.2019 om sänkt budgetram och det arbete det medför.

Tjänstemännen lämnar in prioriteringslista gällande investeringar till

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 81	10.10.2019
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 90	22.10.2019
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 98	14.11.2019

fastighetschefen.

Delgivning

Stadsstyrelsen, tekniska sektionen

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 98

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Social- och hälsovårdsnämnden har behandlat budget för år 2020 och ekonomiplan för åren 2021-2022 på möten 10.10.2019 § 81 och 22.10.2019 § 90. Ärendet remitterades 22.10 pga att information från stadsstyrelsen om att budgetramen sänkts, fanns att tillgå på mötet. Stadsstyrelsen beslöt 21.10.2019 § 221 om en ny reviderad budgetram. Detta då nya siffror från Kommunförbundet visade en prognos som kräver ytterligare balansering av budgetförslaget. Den nya ramen för social- och hälsovårdsavdelningen är - 57 848 984 €.

SOCIAL- OCH HÄLSOVÅRDSAVDELNINGEN TOTALT/ SOSIAALI- JA TERVEYSOSASTO YHTEENSÄ	Bokslut/TP 2018	Budget/TA 2019	NÄMND/LTK 2020
Myyntituotot / Försäljningsintäkter	1 192 046	1 203 880	1 072 600
Maksutuotot / Avgiftsintäkter	4 356 261	4 530 200	4 821 808
Tuet ja avustukset / Understöd och bidrag	684 847	561 300	663 353
Muut toimintatuotot / Övriga verksamhetsintäkter	619 766	621 129	648 012
Toimintatuotot / Verksamhetsintäkter	6 852 920	6 916 509	7 205 773
Henkilöstökulut / Personalkostnader	-20 568 415	-20 824 572	-21 486 629
Palvelujen ostot / Köp av tjänster	-32 680 686	-34 276 717	-35 728 222
Aineet, tarvikkeet ja tavarat / Material och varor	-1 660 285	-1 506 683	-1 681 053
Avustukset / Understöd	-1 857 160	-1 808 526	-1 939 320
Muut toimintakulut / Övr. verksamhetskostnader	-4 135 151	-4 215 452	-4 271 461
Toimintakulut / Verksamhetskostnader	-60 901 697	-62 631 950	-65 106 685
Toimintakate / Verksamhetsbidrag	-54 048 777	-55 715 441	-57 900 912

Bilaga

- 1 Förslag till budget för social- och hälsovårdsförvaltning år 2020
- 2 Förslag till budget för socialservice år 2020
- 3 Förslag till budget för familjeeenhet år 2020
- 4 Förslag till budget för äldreomsorg år 2020
- 5 Förslag till budget för hälsovård år 2020
- 6 Förslag till budget för specialistsjukvård år 2020

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden godkänner för sin del budgetförslaget för år 2020 för enheterna social- och hälsovårdsförvaltning, socialservice, familjeeenhet,

Social- och hälsovårdsnämnden	§ 81	10.10.2019
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 90	22.10.2019
Social- och hälsovårdsnämnden	§ 98	14.11.2019

äldreomsorg, hälsovård och specialiserad sjukvård enligt följande verksamhetsbidrag:

6000 Social- och hälsovårdsförvaltning	-281 501
6100 Socialservice	-8 728 329
6200 Familjeenhet	-2 903 667
6300 Äldreomsorg	-13 034 577
6500 Hälsovård	-12 622 582
6540 Specialsjukvård	-20 330 256

Beslut

Social- och hälsovårdsnämnden beslöt att tillägga personalkostnader 15.000 € till äldreomsorgen. Motsvarande summa minskades från köp av tjänster inom specialsjukvården.

Social- och hälsovårdsnämnden beslutar att överlåta ärendet till stadsstyrelsen för vidarebehandling med följande siffror:

6000 Social- och hälsovårdsförvaltning	-281 501
6100 Socialservice	-8 728 329
6200 Familjeenhet	-2 903 667
6300 Äldreomsorg	-13 049 577
6500 Hälsovård	-12 622 582
6540 Specialsjukvård	-20 315 256

Beslutet justerades omedelbart.

Delgivning

Stadsstyrelsen

Social- och hälsovårdsnämnden § 99 14.11.2019

Godkännande av plan för ordnande av hälso- och sjukvård

423/00.04.01/2019

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 99

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Hälso- och sjukvårdslagen (30.12.2010/1326) förutsätter att kommunerna som tillsammans bildar ett sjukvårdsdistrikt ska göra upp en plan för organisering av hälso- och sjukvården. Den första planen i Egentliga Finlands Sjukvårdsdistrikt gjordes år 2013, och uppdaterades för åren 2017-2018. Vid uppdateringen utvidgades innehållet att omfatta hela social- och hälsovården. Under hösten 2018 har de ledande tjänstemännen inom social- och hälsovård inom Egentliga Finlands Sjukvårdsdistrikt föreslagit att planen för ordnande av social- och hälsovården ska uppdateras för åren 2019-2020. Uppdateringen baserar sig på de utvecklingsförslag som framkom i samband med beredningen av vård- och landskapsreformen.

Målet för planen för ordnande av social- och hälsovården för åren 2019-2020 är att trygga högklassiga, jämlika tjänster baserade på det verkliga servicebehovet och som är klientorienterade och kostnadseffektiva på ett sådant sätt att invånarnas språkliga rättigheter beaktas. Tvåspråkigheten beaktas i utvecklingsverksamheten och tjänsteproduktionen och invånarnas möjlighet att använda sitt eget språk säkerställs vid utnyttjande av social- och hälsovårdstjänsterna. Målen nås med ett ytterligare djupare samarbete mellan bashälsovården, socialväsendet och den specialiserade sjukvården. Även samarbete med övriga aktörer inom offentliga sektorn, privata sektorn samt den tredje sektorn beaktas. I utvecklingsarbetet riktas fokus uttryckligen på åtgärder som förutsätter samarbete över sektor- och organisationsgränser. Planen i regionen baserar sig på fem principriktlinjer; Klienten före organisationen, säkerställande av tillgång till tjänster i rätt tid, bekräftande av genomslagskraftiga och kostnadseffektiva förebyggande tjänster och bastjänster, modernisering av tjänsterna beträffande digitalisering samt att pengarna ska räcka till.

Organiseringen av den gemensamma utvecklingen föreslås utgå från social- och hälsovårdsdirektörerna samt ledande tjänstemännen som bereder innehållet i utvecklingen av tjänsterna. Ärenden som kräver beslut av kommunerna förs via kommundirektörerna till beslut. Till stöd för beredningen bildas 6 arbetsgrupper med olika teman som utvecklingsobjekt; somatiska hälsotjänster, munhälsotjänster, rehabiliterings-, vård- och omsorgstjänster för äldre, tjänster för barn, unga och familjer, tjänster för mental hälsa och missbruk, socialtjänster och handikapptjänster samt främjande av välfärd och hälsa. Dessutom grundas en temagrupp för informationsförvaltning för social- och hälsovården samt en arbetsgrupp för informationsledning. Organisering av övrigt samarbete eller projektgrupper för praktiska utvecklingsåtgärder ordnas vid behov i senare skede. Det föreslås att utarbetas en modell för självutvärdering och revision för

Social- och hälsovårdsnämnden § 99 14.11.2019

planen för egenkontroll. Kommunerna är fristående att besluta om införande av handlingsmodeller och beslutar skilt tex. om resursfördelning till verkställandet.

Stadsstyrelsen har gett sitt utlåtande gällande Planen för ordnande av hälso- och sjukvård, för åren 2019-2020 24.06.2019 § 144.

Social- och hälsovårdsnämnden är sakkännarorgan gällande ärendet och beslut om godkännande av Planen för ordnande av hälso- och sjukvård för åren 2019-2020 behandlas i stadsstyrelsen.

Bilaga

7 Plan för ordnande av hälso-och sjukvård, uppdatering för 2019-2020, sammanfattning

8 Pargas stads utlåtande gällande plan för organisering av social- och hälsovård för åren 2019-2020, uppdatering

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden godkänner för sin del Planen för ordnande av hälso-och sjukvård, uppdatering för 2019-2020.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Förslaget godkändes.

Beslutet justerades omedelbart.

Delgivning

Stadsstyrelsen

Social- och hälsovårdsnämnden § 100 14.11.2019

Uppföljning av Pargas stads hemvårds nya verksamhetsmodell

464/00.01.03/2019

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 100

Beredare

Äldreomsorgschef Camilla Bergman-Kärpijoki, tfn 050 596 2614

Föredragande

Tf. Social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Pargas stads hemvård startade med en ny verksamhetsmodell den 16.9.2019. Verksamhetsmodellen presenterades och godkändes i social- och hälsovårdsnämnden den 6.6.2019. Inom den nya verksamhetsmodellen arbetar hemvården i mångprofessionella team, som består av både sjukskötare och närvårdare. Samarbetet med fysioterapeut och ergoterapeut har också utökats. De nya teamen (modulerna) är indelade geografiskt i södra, norra, östra och västra området. Även ett ment-team och ett hemförlovningsteam har sammanställts och även de har startat sin verksamhet, men goda resultat.

Med den nya verksamhetsmodellen är det möjligt att förbättra hemvårdens kvalitet så att den bättre kan svara på kundernas och patienternas allt ökade behov. Strävan är att erbjuda en välkoordinerad och mångprofessionell vård och omsorg baserat på kundens individuella servicebehov, så att kunderna kan känna sig så trygga och självständiga som möjligt i hemmen.

Ment-teamets största målsättning är att förebygga mental ohälsa och ensamhet, stöda vid missbruks- eller minnesproblematik, samt att öka delaktighet i samhället. Hemförlovningsteamets målsättning i sin tur är att utveckla ett smidigare samarbete mellan hälsovården och äldreomsorgen, att förbättra kundernas möjlighet till självständighet i hemmen, minska på behovet av service, samt att förebygga funktionsnedsättning med hjälp av rehabilitering.

De konkreta målen med den nya verksamhetsmodellen är att öka patientsäkerheten, förbättra kvaliteten, öka tillgängligheten till vård och omsorg, undvika onödiga patientförflyttningar, minska på sjukhusvistelser, förbättra den förebyggande vården, samt förlänga möjligheten att bo hemma. Dessa målsättningar kommer att följas upp under inkommande år, ännu är det för tidigt att ta ställning till huruvida målen har uppnåtts. Den allmänna responsen av kunder och anhöriga har dock i de flesta fall varit god. Hemförlovningsteamets verksamhet har förbättrat samarbetet mellan bäddavdelning och äldreomsorg och det har kommit respons av flera kunder att teamets verksamhet har ökat känsla av trygghet. En utvärdering av verksamheten kommer att göras med hjälp av en enkät som kommer att sändas ut till kunderna under vården 2020, för att då få en mer omfattande uppfattning över hur verksamheten upplevs av kunderna.

Med den nya verksamhetsmodellen strävas även till konkreta förbättringar för personalen; förbättrad kommunikation mellan olika professioner, jämlikare arbetsbörda, ökad meningsfullhet i arbetet, tillvara tagande på befintliga

Social- och hälsovårdsnämnden

§ 100

14.11.2019

kompetenser, ökad mångsidighet i arbetet, förbättrat arbetsvälmående, tydligare arbetsbild, ökad känsla av kontroll, samt förbättrad vi anda. Huruvida dessa mål uppnås kommer att följas upp. I början på oktober 2019 gjordes en liten undersökning kring hur personalen uppfattade förändringen. Svarsprocenten på undersökningen var ca 50%. Det övergripande resultatet var positivt. Det personalen skulle ha önskat mer under processens gång var en bättre informationsgång och en mer rättvis fördelning av arbetsmängden mellan modulerna. Det framkom även att bristen på vikarier är betungande och en önskan om att i ett tidigare skede ta sjukfrånvaro till tals. En stor andel av respondenterna var dock av den åsikten att det med hjälp av den nya verksamhetsmodellen kan arbeta mer kundcentrerat, d.v.s. att ett större fokus läggs vid kundens individuella behov och rehabilitering. Dessutom framkom att personalen upplever ett förbättrat samarbete mellan de olika yrkesgrupperna. Flera framkom med att förändringen har varit väntad och mycket positiv.

En stor förändring har varit att sjukskötarna övergick från dags- och kvällsturer till endast dagsturer under vardagar. Denna förändring har varit lyckad och emottagits väl. Närvårdarna har i akuta situationer möjlighet att konsultera hemsjukhusets sjukskötare kvällstid. Den nya omstruktureringen inbesparar ca 45 000 € / år i personalkostnader.

Hemsjukvårdens nattskiftet avslutades den 16.10.2019, och efter det har sjukskötarna arbetat nattetid via trygghetsjouren enligt social- och hälsovårdsnämndens beslut den 6.6.2019. Sätillvida arbetar nu en närvårdare och en sjukskötare nattetid inom trygghetsjouren.

För att i framtiden svara på kundernas behov och klara av det ökade antal kunder inom hemvården är det nödvändigt att även utveckla teknologin inom äldreomsorgen. Automatisk dosdispensering har tagits i bruk på våren 2019 och den största delen av kunderna har övergått till denna verksamhetsmodell. Ett pilotprojekt med läkemedelsrobotar planeras inför år 2020, allt för att frigöra personalens arbetstid till där de behövs mest, med kunderna. En läkemedelsrobot uppskattas spara ca 35% arbetstid, och antal besök hos kunder som har en läkemedelsrobot kan minskas med ca 50%. Även det nya optimeringsprogrammet testas och införs under hösten 2019 i verksamheten och målet är att ta det i bruk i början av år 2020. Detta program torde spara arbetstid och strävan är att hemvården efter det klarar sig med en arbetsutdelare istället för två som det finns nu. På detta sätt frigörs den andra arbetsutdelarens arbetsinsats för andra uppgifter.

Arbetet med att utveckla hemvårdens verksamhet fortsätter. Många verksamhetsformer söker ännu sin plats. Det är en omfattande förändring som har krävt ett stort arbete av förmän och en stor insats av personalen, men den stora förändringsprocessen går i rätt riktning där vi kan förbättra hemvårdens verksamheten ur både kundernas och personalens perspektiv.

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden tar del av informationen.

Beslut

Förslaget godkändes.

Social- och hälsovårdsnämnden

§ 100

14.11.2019

Social- och hälsovårdsnämnden § 101 14.11.2019

Hyrning av tilläggsutrymmen åt Pargas stads äldreomsorg, hemvården

854/10.03.02/2019

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 101

Beredare

Äldreomsorgschef Camilla Bergman-Kärpijoki, tfn 050 596 2614

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Pargas hemvård är i ett stort behov av större och mer ändamålsenliga utrymmen. För tillfället finns det inte utrymmen för att hålla teammöten inom de egna modulerna, så det är utmanande t.ex. vid rapporterna. Även utrymmet för material och vårdförnödenheter är för litet.

Personalen har det trångt då de skall dokumentera, och det finns inget lugnt utrymme för det. Även personalutrymmena är små och oändamålsenliga. Omklädningsrummet är litet och trångt och där finns ingen vattenpost. Kafferummet är litet och utan fönster.

Det finns möjlighet att hyra tilläggsutrymmen åt hemvården i det sk. gamla ämbetshuset, i samma våning där hemvården nu har sina utrymmen. Detta skulle tillföra hemvården 3-4 nya kontorsrum/teamrum. Även omklädningsrummet kunde då flyttas så att det skulle vara i ett rum där det finns vattenpost. I de nya utrymmen skulle även finnas ett litet kafferum till, vilket skulle vara till en stor fördel. Hyran för dessa utrymmen är 1 500 €/månad. Avtalsbottnet är bifogat.

Den 12.9.2019 har en kartläggning av Pargas ämbetshus, Strandvägen 30, 3.dje våningens kondition utförts. Kartläggningen resulterade i rekommendationer till åtgärder, rapporten bifogad.

Bilaga

9 Hyresavtalsbotten

10 Rapport över inomhusluft kartläggning 12.9.2019, Vahanen

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden besluter att hyra tilläggsutrymmen i Pargas ämbetshusets 3.dje våning, fr.o.m. 1.1.2020. Med det villkoret att hyresvärden Teemu Laaksonen vidtar de åtgärder som framkommer i rapporten för inomhusluften och så att dessa åtgärder är slutförda då avtalet inleds.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Tekniska avdelningen

Social- och hälsovårdsnämnden § 102 14.11.2019

Riksomfattande tillsyn över tidsfristerna inom barnskyddet

583/05.00/2018

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 102

Beredare

Socialsekreterare Sami Salmivirta, tfn 02 4585 700

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
fornamn.efternamn@pargas.fi

Under den riksomfattande tillsynen över tidsfristerna inom barnskyddet har det kommit fram att tidsfristerna för handläggning av barnskyddsanmälningar på sju vardagar och tidsfristerna för bedömningar av servicebehovet på tre månader har överskridits på familjeenheten i Pargas under den nionde (1.4.2018-30.9.2018) och den tionde (1.10.2018-31.3.2019) uppföljningsperioden. Under den nionde och tionde uppföljningsperioden överskreds tidsfristerna för handläggning av barnskyddsanmälningar i 15,7 % respektive 9,8 % av fallen. Under den nionde och tionde uppföljningsperioden överskreds tidsfristerna för bedömning av servicebehovet i 48,9 % respektive 46,7 % av fallen. Under den nionde och tionde uppföljningsperioden inkom sammanlagt 204 respektive 184 barnskyddsanmälningar. Samtidigt inleddes det 47 respektive 75 bedömningar av servicebehovet.

Tidsfristerna enligt barnskyddslagen har följts upp med sex månaders mellanrum från 1.4.2014. Regionförvaltningsverket har fäst social- och hälsovårdsnämnden i Pargas stads uppmärksamhet vid tidsfristerna inom barnskyddet i sina beslut 11.2.2015 och 9.8.2016. Därtill har regionförvaltningsverket i sitt beslut 20.10.2015 gett en anmärkning till social- och hälsovårdsnämnden i Pargas stad om att tidsfristerna enligt barnskyddslagen ska iakttas.

Regionförvaltningsverket fäste i sitt beslut 13.8.2018 social- och hälsovårdsnämnden i Pargas stads uppmärksamhet vid att tidsfristerna enligt barnskyddslagen och socialvårdslagen ska i framtiden iakttas när bedömningar av servicebehovet görs. Beslutet grundade sig på de uppgifter som social- och hälsovårdsnämnden i Pargas gett under den åttonde perioden för insamling av information (1.10.2017-31.3.2018).

Regionförvaltningsverket ber social- och hälsovårdsnämnden i Pargas stad att förklara varför tidsfristerna för barnskyddsanmälningar och bedömningar av servicebehovet överskrids kontinuerligt. Social- och hälsovårdsnämnden i Pargas stad ska beskriva de konkreta åtgärder som den kommer att vidta för att barnskyddsanmälningar ska handläggas och bedömningar av servicebehovet göras enligt lagstiftning.

Bilaga

11 Förklaring till regionförvaltningsverket

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden godkänner förslaget till förklaring till regionförvaltningsverket.

Social- och hälsovårdsnämnden § 102 14.11.2019

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Förslaget godkändes.

Beslutet justerades omedelbart.

Delgivning

Regionförvaltningsverket

Social- och hälsovårdsnämnden § 103 14.11.2019

Val av äldreomsorgsledare

633/01.01.01.01/2019

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 103

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Tjänsten som äldreomsorgsledare har varit lediganslagen externt under tiden 8.8-30.8.2019. Behörighetskraven för tjänsten är högskoleexamen inom social- eller hälsovård eller motsvarande tidigare utbildning samt goda muntliga och skriftliga kunskaper i de båda inhemska språken.

Inom utsatt tid inkom sju ansökningar varav fem intervjuades av en intervjuarbetsgrupp. Intervjuarbetsgruppen bestod av social- och hälsovårdsnämndens medlemmar Hanna Järvinen och Johanna Tengström samt äldreomsorgschef Camilla Bergman-Kärpijoki och tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström. Intervjugruppen bestämde att förlänga ansökningstiden ytterligare i två veckor, varefter två nya ansökningar inkom. Även dessa två intervjuades.

Kompletterande material

Sammandrag av de sökande (integritetsskyddad)

Förslag

Förslag ges på mötet.

Beslut

På basen av helhetsbedömning av utbildning, arbetserfarenhet och intervju beslutar social- och hälsovårdsnämnden att välja sjukskötare Mari Rainio som äldreomsorgsledare till Nagu äldreomsorg.

Delgivning

De sökande, personalchef, lönekontoret

Social- och hälsovårdsnämnden § 104 14.11.2019

Avgift för besök på sjukskötares sjukvårdsmottagning

856/02.05.00.00/2019

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 104

Beredare

Tf. överläkare Kenneth Wilson, tfn 02 4585 700

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
forname.efternamn@pargas.fi

Under de senaste åren har mottagningsarbetet på hälsostationerna förändrats. För att effektivisera läkarmottagningsverksamheten styrs patienterna i allt högre grad till sjukskötarens mottagningar. Hälsocentralen har nu 4 sjukskötare med rättighet att begränsat göra recept. Patienter besöker sjukskötare bl.a. i jourärenden, för sårvård, mindre ingrepp och stygnborttagning. I Pargas finns också en avancerad klinisk sjukskötare, som övertagit en del av årskontrollerna från läkarnas listor.

Allt flera besök sker alltså så att ingen läkare är närvarande, denna kan konsulteras vid behov. Detta har klart förbättrat verksamheten och frigjort läkarresurser till verksamhet där dessa egentligen behövs.

Endast för läkarverksamhet kan årsavgiften på 41,20 euro debiteras. Kommunförbundet har godkänt att avgifter också kan debiteras för sjukskötarbesök enligt gängse tariffer. Flera kommuner i Egentliga-Finland har infört sådana avgifter, oftast så att man debiterar 11,40 per besök högst 3 besök per år. Avgiften gäller endast sjukvårdsbesök, inte hälsovård och preventiv verksamhet.

Förslag

Pargas hälsostationer inför avgift för sjukskötares sjukvårdsbesök så att högst 3 besök per år debiteras 11,40 euro/besök för patienter över 18 år från 1.1.2020.

Beslut

Ledamot Mikaela Luoma föreslog understödd av Kyösti Kurvinen och Tapani Niemi, att Pargas hälsostationer inte inför avgift för sjukskötares sjukvårdsbesök från 1.1.2020 med motiveringen att hälsovårdscentralens årsavgift bör täcka också sjukskötarbesök.

Ordförande konstaterade att Mikaela Luoma hade gjort ett understött motförslag. Ordföranden föreslog att nämnden röstar om föredragandens förslag och Mikaela Luomas förslag med namnupprop så att de som röstar på föredragandes förslag röstar Ja och de som understöder Mikaela Luomas förslag röstar Nej.

Förslaget till omröstning godkändes.

Vid omröstningen angavs

7 Ja röster

3 Nej röster

Social- och hälsovårdsnämnden § 104 14.11.2019

0 Nedlagda röster

Bilaga

12 Röstningsprotokollet

Social- och hälsovårdsnämnden beslöt således godkänna föredragandes förslag.

Delgivning

Ekonomiavdelningen, hälsovårdsadministrationen

Social- och hälsovårdsnämnden § 105 14.11.2019

Ändringar i socialjouren och ett avtal om samarbete mellan kommunerna

3110/00.04.00/2016

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 105

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

I planen för ordnande av social- och hälsovård i Egentliga Finland för 2017-2018 bestämdes att syftet med planen är att organisera en enhet för aktiv socialjour på landskapsnivå som svarar centraliserat mot socialjourbehovet i hela regionen och jobbar i samarbete med den medicinska jouren. Ett avtal om regionalt samarbete kring organisering av socialjouren utanför tjänstetid ingicks 2017. Verksamheten har utvecklats, och en enhet för socialjour i Åbo har sedan 2019 svarat för jour och de uppdrag som kräver besök i alla avtalskommuner samt per telefon utanför tjänstetid. En ny gemensam kanal för kontakt, ett telefonnummer som är öppet för alla kommuninvånare, öppnades 2019. Även nödcentralen fungerar som en kontakt. Pargas har varit med i samarbetet från början.

Planen för ordnande av social- och hälsovård i Egentliga Finland 2019-2020 har skickats till kommunerna för godkännande. Enligt planen kan det geografiska verksamhetsområdet för socialjouren utvidgas från och med 2020. Flera nya kommuner vill delta i samarbetet. Avtalet förnyas för 2019-2020. Kostnaderna för avtalsperioden har räknats. I förslaget svarar socialjoursenheten för jouren utanför tjänstetid i avtalskommunerna och -samkommunerna. Kommunerna svarar själva för jouren under tjänstetid också framöver.

Bilaga

- 13 Ändringar i socialjouren och ett avtal om samarbete mellan kommunerna
- 14 Avtal om organisering av socialjouren genom samarbete mellan kommunerna
- 15 Socialjour, budget 2020

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden godkänner avtalet om socialjour som ett samarbete mellan kommuner för år 2019-2020.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Hyvinvointitoimiala, Turku

Social- och hälsovårdsnämnden § 106 14.11.2019

Anhållan om lov att ledigförklara tjänsten som minneskoordinator

489/01.01.01.01/2019

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 106

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Den ordinarie minneskoordinatorn har varit tjänsteledig och övergått till tjänst hos annan arbetsgivare i maj 2019. Tjänsten har skötts av en vikarie, nu finns behov av att lediganslå tjänsten som minneskoordinator tillsvidare.

Enligt styrelsens beslut 03.10.2016 § 212 är behörighetskraven för minneskoordinatorn högskoleexamen inom social- eller hälsovården. Språkravet är god förmåga att i tal och skrift använda svenska och finska språken.

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden beslutar att ledigförklara tjänsten som minneskoordinator för rekrytering.

Beslut

Förslaget godkändes.

Social- och hälsovårdsnämnden § 107 14.11.2019

Ta del av tjänsteinnehavarbeslut och protokollsutdrag

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 107

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Social- och hälsovårdsnämnden tar del av följande tjänsteinnehavarbeslut och protokollsutdrag samt godkänner de vidtagna åtgärderna:

Social- och hälsovårdsdirektören

Personalbeslut

4.10.2019 § 114: Anhållan om tjänstledighet för närvårdare på Regnbågen
/äldreomsorg

9.10.2019 § 115: Bevilja avsked

14.10.2019 § 116: Val av närvårdare till dagverksamheten (Kuntarekry 246045)

16.10.2019 § 118: Val av bioanalytiker/laboratorieskötare, hälsovården
(Kuntarekry 247770)

16.10.2019 § 119: Val av vik. sjukskötare, hemsjukhus (Kuntarekry 243363)

16.10.2019 § 120: Val av sjukskötare, Nagu hälsovårdsstation (Kuntarekry
243828)

25.10.2019 § 121: Val av närvårdare till äldreomsorgen, Korpo Regnbågen

28.10.2019 § 122: Utse läkare till biträdande läkare för viss tid

28.10.2019 § 123: Förlängning av flytt av personal med samtycke

28.10.2019 § 124: Val av närvårdare till Pargas stads äldreomsorg, hemvården

28.10.2019 § 125: Val av närvårdare till äldreomsorgen, hemvården Pargas

28.10.2019 § 126: Val av närvårdare till Pargas stads äldreomsorg, Fridhem
Houtskär 50 %

31.10.2019 § 127: Val av sjukskötare till Pargas stads äldreomsorg, hemvården

Socialsekreterare, familjeenheten

Personalbeslut

2.10.2019 § 33: Moderskapsvikariat som socialhandledare på familjeenhet

Vårdchef

Personalbeslut

16.10.2019 § 1: Val av vik. hälsocentralsekreterare (Kuntarekry 250086)

16.10.2019 § 2: Val av 2 vik. sjukskötare, Malmkulla bäddavdelning (Kuntarekry
248658)

16.10.2019 § 3: Val av 3 vik. närvårdare, Malmkulla bäddavdelning (Kuntarekry
248571)

16.10.2019 § 4: Val av vik. företagshälsovårdare, hälsovård (Kuntarekry 247683)

16.10.2019 § 5: Val av vik. bioanalytiker/laboratorieskötare, hälsovården
(Kuntarekry 247780)

Social- och hälsovårdsnämnden § 107 14.11.2019

16.10.2019 § 6: Val av vikarierande sjukskötare, bäddavdelning (Kuntarekry 243359)

Beslut

Förslaget godkändes.

Social- och hälsovårdsnämnden § 108 14.11.2019

Anmälningsärenden

285/05.02.04.00/2019, 289/00.04.01/2019, 290/00.04.01/2019, 793/00.01.03/2019, 312/00.04.00/2019

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 108

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
forname.efternamn@pargas.fi

Förslag

Social- och hälsovårdsnämnden antecknar att den tagit del av följande handlingar:

- 1) Kösituationen inom äldreomsorgen
- 2) Lediga platser inom äldreomsorgen
- 3) Pargas stad byter teleoperatör 15.1.2020. Efter bytet kommer alla hälsostationer, förutom Iniö, ha samma telefonnummer till jouren och tidsbokningen.
- 4) Regionförvaltningsverkets beslut 7.10.2019: Tillsynsärende, Hoivakoti Mehiläinen Oy LSAVI/3146/05.06.03/2019
- 5) Valviras beslut 23.10.2019: Tillstånd att tillhandahålla privata hälso- och sjukvårdstjänster, Pharmanalysis Oy V/42086/2019
- 6) Valviras beslut 23.10.2019: Anmälan om att starta serviceverksamhet inom privat hälso- och sjukvård, Pharmanalysis Oy V/42086/2019
- 7) Institutet för hälsa och välfärd: Enkät till kommunerna om tidsfristerna inom barnskyddet utgående från barnskyddslagen 30.9.2019 och stadens svar till enkäten 16.10.2019
- 8) Valviras meddelande 25.10.2019: Nedläggning av ett verksamhetsställe för en producent av privata hälso- och sjukvårdstjänster, Mia Nummi Oy V/42164/2019
- 9) Regionförvaltningsverkets meddelande 31.10.2019: Nedläggning av ett verksamhetsställe för privata hälso- och sjukvårdstjänster, Pihlajalinna Somero LSAVI/10409/04.02.01/2019
- 10) Serviceplaner för medlemskommuner 2020

Beslut

Förslaget godkändes.

Social- och hälsovårdsnämnden § 109 14.11.2019

Aktuella ärenden

Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019 § 109

1) Diskussion kring sjukskötersksituationen i Houtskär. Konstaterat att äldreomsorgen och hälsovården samarbetar.

2) Nästa nämndmöte är 12.12.2019 kl. 16.30

PARGAS STAD
Social- och hälsovårdsnämnden

Datum för sammanträdet
14.11.2019

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 91 § i kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 95-102, 105-109

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 89 § 1 mom. i kommunallagen kan framställas över beslutet:

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut:

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: **Social- och hälsovårdsnämnden, Strandvägen 28, 21600 Pargas, socialcentralen@pargas.fi**

Paragrafer: 103-104

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att ett brev därom blivit sänt eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslutet. Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

BESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Besvär kan anföras på den grund att beslutet har kommit till i fel ordning, den beslutsfattande myndigheten har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag. Besvärstid 30 dagar.

Besvärsmyndighet, adress och postadress: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettsgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Annan besvärsmyndighet,
adress och postadress

Paragrafer

Besvärstid

Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet / dagen då beslutet anslagits. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt delgivningsintyg. De som saken gäller anses ha fått del av beslut som gäller godkännandet av en plan eller en byggnadsordning när beslutet har lagts fram offentligt.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Med stöd av 3 § i lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

INLÄMNANDE AV BESVÄRSHANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT:

Protokollet har lagts fram offentligt 21 / 11 2019.

Beslut § _____ har delgetts

§:er 98, 99 och 102 har varit till påseende

18.11.2019

sakägaren _____ med post _____ / _____ 2019/

har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2019.

Mottagarens underskrift

Beslut § _____ har anslagits _____ / _____ 2019.

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

PARAISTEN KAUPUNKI
Sosiaali- ja terveystalutakunta

Kokouspäivämäärä
14.11.2019

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 95-102, 105-109

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: **Sosiaali- ja terveysosasto, Rantatie 28, 21600 Parainen, sosiaalikeskus@parainen.fi**
Pykälät: 103-104

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Muu valitusviranomaisen,
osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista / julkisanopäivästä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäville.

VALITUSKIRJA

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO:

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 21 / 11 2019. Päätös § _____ on annettu tiedoksi
§:t 98, 99 ja 102 ovat olleet nähtävillä 18.11.2019
asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2019 /

on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2019.

Päätös § _____ on julkipantu _____ / _____ 2019.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja