

Sivistyslautakunta

TID - AIKA 08.09.2021 kl./klo 17:00 - 19:14

PLATS - PAIKKA Kaupungintalo, Komentosilta (valtuustosali)

§

53	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	117
54	Pöytäkirjantarkastajien valinta	118
55	Esityslistan hyväksyminen	119
56	Sivistyslautakunnan esittelijän ja sihteerin sekä tämän sijaisen valinta	120
57	Sivistyslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2021–2025	121
58	Sivistyslautakunnan kokousten koolle kutsuminen	122
59	Pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen	123
60	Varhaiskasvatusyksikön esittely	124
61	Sivistysosaston talous ja talousarvioprosessi	125
62	Investointihanke Koulukeskus	126
63	Viranhaltijapäätösten ja pöytäkirjanotteiden tiedoksi merkitseminen	127
64	Ilmoitusasiat	132
65	Ajankohtaiset asiat	133

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

16.09.2021

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ordförande/Puheenjohtaja: Maj Björk

Sivistyslautakunta

TID - AIKA 08.09.2021 kl./klo 17:00 - 19:14

PLATS - PAIKKA Kaupungintalo, Komentosilta (valtuustosali)

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Björk Maj	puheenjohtaja	
Lehtonen Mona	varapuheenjohtaja	
Lepola Marcus	jäsen	
Silventoinen Erika	jäsen	
Fraboni Paola	jäsen	
Engström Bror	jäsen	
Sabie Florin	jäsen	
Elenius Maija	jäsen	
Toriseva Mikko	jäsen	
Karlsson Hanna	jäsen	
Särkelä Jani	jäsen	
Axén Tina	khall:n edustaja	Osallistui Teamsin kautta. Poistui klo 18.45 § 62

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Lundberg Ulrika	esittelijä/sihteeri	
Sulonen Katriina	asiantuntija	
Lassinniemi Kerstin	asiantuntija	
Koskinen Annukka	asiantuntija	§ 61, poistui klo 18.30

FRÅNVARANDE - POISSAOLLEET

UNDERSKRIFTER

ALLEKIRJOITUKSET	Maj Björk Ordförande/Puheenjohtaja	Ulrika Lundberg Sekreterare/Sihteeri
------------------	---------------------------------------	---

BEHANDLADE ÄRENDEN
KÄSITELLYT ASIAT

§ 53 - 65

PROTOKOLLET JUSTERAT
PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Mona Lehtonen
on tarkastanut pöytäkirjan
sähköisesti 12.9.2021

Marcus Lepola
on tarkastanut pöytäkirjan
sähköisesti 12.9.2021

PROTOKOLLET HAR VARIT
FRAMLAGT

www.pargas.fi

16.9.2021

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
NÄHTÄVÄNÄ

Intyggar/Todistaa:

Annemari Bonn
Förvaltningsassistent/Hallintoassistentti

Sivistyslautakunta

§ 53

08.09.2021

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Sivistyslautakunta 08.09.2021 § 53

Päätös

Todettiin, että kokous oli laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Sivistyslautakunta

§ 54

08.09.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 08.09.2021 § 54

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mona Lehtonen ja Marcus Lepola.

Sivistyslautakunta

§ 55

08.09.2021

Esityslistan hyväksyminen

Sivistyslautakunta 08.09.2021 § 55

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 56

08.09.2021

Sivistyslautakunnan esittelijän ja sihteerin sekä tämän sijaisen valinta

831/00.02.03.02/2021

Sivistyslautakunta 08.09.2021 § 56

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Ehdotus (puheenjohtaja)

Sivistyslautakunta päättää valita opetuspäällikkö Ulrika Lundbergin esittelijäksi/sihteeriksi ja opetuspäällikkö Katriina Sulosen hänen sijaisekseen toimikaudeksi 2021–2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 57

08.09.2021

Sivistyslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2021–2025

831/00.02.03.02/2021

Sivistyslautakunta 08.09.2021 § 57

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 10.8.2021 §:ssä 81 valinnut seuraavat henkilöt sivistyslautakunnan jäseniksi ja heidän henkilökohtaisiksi varajäsenikseen toimikaudeksi 2021–2025:

Varsinaiset jäsenet

Maj Björk (RKP), **puheenjohtaja**
Mona Lehtonen (Vihr.), **varapuh.joht.**
Marcus Lepola (RKP)
Erika Silventoinen (RKP)
Paola Fraboni (RKP)
Bror Engström (RKP)
Florin Sabie (RKP)
Maija Elenius (Kok.)
Mikko Toriseva (Kok.)
Hanna Karlsson (SDP)
Jani Särkelä (PS)

Varajäsenet

Saija Westerlund-Cook (RKP)
Tarja Suomi (Vihr.)
Tom Rajakangas (RKP)
Yvonne Nymalm-Rejström (RKP)
Petra Boman (RKP)
Mikael Reuter (RKP)
Sverker Engström (RKP)
Jari Ojala (Kok.)
Laura Louko (Kok.)
Elina Kemppainen (SDP)
Rami Kauppi (PS)

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 §:ssä 221 nimittänyt Tina Axénin kaupunginhallituksen edustajaksi sivistyslautakuntaan kaudeksi 2021–2023.

Hallintosäännön §:n 74 mukaan nuorisovaltuusto nimittää edustajansa kulttuuri- ja liikuntalautakuntaan sekä sivistyslautakuntaan ja sen jaostoihin. Edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus näiden lautakuntien ja jaostojen kokouksissa.

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee edellä mainitut päätökset tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 58

08.09.2021

Sivistyslautakunnan kokousten koolle kutsuminen

831/00.02.03.02/2021

Sivistyslautakunta 08.09.2021 § 58

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaupungin hallintosäännön § 118 kuuluu:

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, käsiteltävät asiat (asialista) sekä missä ja milloin tarkastettu pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että kokouskutsu ja esityslista lautakunnan kokouksiin lähetetään varsinaisille jäsenille sähköisessä muodossa ja julkaistaan kaupungin kokousohjelmassa viimeistään lautakunnan kokousta edeltävänä torstaina.

Kokouskutsu julkaistaan lisäksi kaupungin verkkosivuilla.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kokouksessa päätettiin, että kokouskutsu ja esityslista lähetetään varajäsenille tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 59

08.09.2021

Pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen

831/00.02.03.02/2021

Sivistyslautakunta 08.09.2021 § 59

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaupungin hallintosäännön §:n 131 momentti 1 kuuluu:

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittavat puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa myös sähköisesti. Tällaisessa tapauksessa puheenjohtajan ja pöytäkirjanpitäjän hyväksymä pöytäkirja annetaan tiedoksi pöytäkirjantarkastajille sähköisesti. Myös pöytäkirjantarkastajat ilmoittavat pöytäkirjanpitäjälle pöytäkirjan hyväksymisestä sähköisesti. Sähköisen tarkastamisen käyttöönotosta ja tarkemmasta menettelytavasta päättää asianomainen toimielin.

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana keskiviikkona ja että salassa pidettävät asiat tarkastetaan kokouksessa.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti, elleivät pöytäkirjantarkastajat ilmoita tulevansa kaupungintalolle, sivistysosastolle, tarkastamaan pöytäkirjan.

Pöytäkirjojen sähköinen tarkastaminen tehdään siten, että puheenjohtajan ja pöytäkirjanpitäjän hyväksymä pöytäkirja lähetetään pöytäkirjantarkastajille sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajat ilmoittavat hallintoassistentille pöytäkirjan hyväksymisestä. Ilmoitukset liitetään pöytäkirjaan.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kaupungin verkkosivuilla lautakunnan kokousta seuraavan viikon torstaina.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 60

08.09.2021

Varhaiskasvatusyksikön esittely

832/12.00.00.00/2021

Sivistyslautakunta 08.09.2021 § 60

Valmistelija

Esittelijä

Varhaiskasvatuspäällikön sijainen Kerstin Lassinniemi, puh. 044 358 5870
Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Varhaiskasvatuspäällikön sijainen esittelee varhaiskasvatusyksikköä.

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee informaation tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 61

08.09.2021

Sivistysosaston talous ja talousarvioprosessi

832/12.00.00.00/2021

Sivistyslautakunta 08.09.2021 § 61

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Sivistysosaston taloussuunnittelija Annukka Koskinen esittelee sivistysosaston taloutta ja syksyn talousarviotyöskentelyn prosessia.

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee informaation tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta § 39 19.04.2021
Sivistyslautakunta § 62 08.09.2021

Investointihanke Koulukeskus

837/10.03.02/2019

Sivistyslautakunta 19.04.2021 § 39

Valmistelija Opetuspäällikkö Katriina Sulonen, puh. 050 375 3592
Esittelijä Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Sivistyslautakunnan jäsenille esitellään Koulukeskus hankkeen ajankohtaisia asioita, jotka liittyvät oppilaiden sekä opiskelijoiden kuulemiseen, Axxellin ja perusopetuksen sekä lukion rakennusten yhteensovittamisen, väistötilarakentamiseen edistymiseen ja pääsuunnittelijan kanssa pidettyyn käyttäjäpalaveriin.

Oheismateriaali [Sivistyslautakunnan aiemmat käsittelyt](#)

Ehdotus Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Koulukeskus - hankkeen ajankohtaiset asiat

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto Sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto
Sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto
Kaupunginhallituksen teknisten tukipalveluiden jaosto

Sivistyslautakunta 08.09.2021 § 62

Valmistelija Opetuspäällikkö Katriina Sulonen, puh. 050 375 3592
Esittelijä Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Hankkeen pedagogisena projektijohtajana toimiva suomenkielisen koulutuksen opetuspäällikkö Katriina Sulonen informoi Alltiett – Luovuuskeskus -investointihankkeesta ja esittelee hanketta.

Oheismateriaali [Sivistyslautakunnan aiemmat käsittelyt](#)
[Sivistyslautakunta 19.5.2021 § 49: Alltiett – Luovuuskeskuksen pedagoginen tila- ja toimintasuunnitelma](#)

Ehdotus Sivistyslautakunta merkitsee informaation tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 63

08.09.2021

Viranhaltijapäätösten ja pöytäkirjanotteiden tiedoksi merkitseminen

Sivistyslautakunta 08.09.2021 § 63

Valmistelija Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee seuraavat viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjanotteet tiedoksi ja hyväksyy tehdyt toimenpiteet:

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg

- 242/17.5.2021: Liittyminen Hansel Oy:n koulu- ja askartelutarvikkeiden yhteishankintaan 2022-2024 (2026)
- 243/17.5.2021: Varhaiskasvatuksen sosionomin valinta, kaksikielinen (Kuntarekry 351338)
- 244/17.5.2021: Päätöksen 233/2021 oikaisu: Eron myöntäminen
- 245-247/20.5.2021: Koulunkäynninohjaajan valinta 10.8.2021 alkaen toistaiseksi (Kuntarekry 355347)
- 248/20.5.2021: Koulunkäynninohjaajan valinta, Kirjala skola, 10.8.2021 alkaen toistaiseksi (Kuntarekry 355405)
- 249/24.5.2021: Opinto-ohjauksen lehtorin viransijaisen valinta, PSG, 1.8.2021-31.7.2022
- 250/25.5.2021: Luokanopettajan sijaisen valinta, Skrabböle skola, 12.8.2021-18.2.2022
- 251-279/25.5.2021: Oppilaan hyväksyminen iltapäivätoimintaan 2021-2022
- 280/27.5.2021: Anomus koulunkäynnistä muussa kuin oppilaan lähikoulussa
- 281-285/27.5.2021: Oppilaan hyväksyminen iltapäivätoimintaan 2021-2022
- 286/28.5.2021: Kaksikielisen varhaiskasvatuksen opettajan valinta Koivuhaan päiväkotiin 2.8.2021 alkaen toistaiseksi (KR 349813)
- 287-290/3.6.2021: Oppilaan hyväksyminen iltapäivätoimintaan 2021-2022
- 291-377/3.6.2021: Oppilaan hyväksyminen aamu- ja iltapäivätoimintaan 2021-2022
- 378-407/7.6.2021: Päätös erityisestä tuesta, salassa pidettäviä
- 408/7.6.2021: Lastenhoitajan valinta 2.8.2021 alkaen toistaiseksi, Koivuhaan päiväkoti (KR 359736)
- 409/7.6.2021: Koulunkäynninohjaajan valinta, Kyrkbackens skola (Kuntarekry 358974)
- 410/8.6.2021: Koulunkäynninohjaajan valinta, Sarlinska skolan (Kuntarekry 363347)
- 412-418/9.6.2021: Oppilaan hyväksyminen Jopo-luokalle, salassa pidettäviä
- 419-423/9.6.2021: Hakemus Jopo-luokalle, salassa pidettäviä
- 424-442/10.6.2021: Oppilaan hyväksyminen iltapäivätoimintaan 2021-2022
- 443/14.6.2021: Koulunkäynninohjaajan valinta, Sarlinska skolan, 12.8.2021-21.1.2022 (Kuntarekry 363344)
- 444/14.6.2021: Saksan ja suomen kielten tuntiopettajan valinta (päätoimi), Pargas svenska gymnasium, 1.8.2021-4.6.2022 (Kuntarekry 364326)
- 445/14.6.2021: Oppilaan hyväksyminen aamu- ja iltapäivätoimintaan

2021-2022

- 446/17.6.2021: Henkilöstön siirtäminen varhaiskasvatussyksiköstä ruotsinkielisen koulutuksen yksikköön ajaksi 1.8.2021-31.7.2022
- 447/17.6.2021: Henkilöstön siirtäminen kulttuuriyksiköstä ruotsinkielisen koulutuksen yksikköön ajaksi 14.8.2021-31.7.2022
- 448/18.6.2021: Päätös koulukuljetuksen myöntämisestä liian vaarallisen koulutien takia
- 449/18.6.2021: Koulukuljetuksen myöntäminen korvausta vastaan, koulutien pituus 3-5 km
- 450/18.6.2021: Koulukuljetuksen myöntäminen korvausta vastaan, jos taksissa on vapaita paikkoja
- 451/23.6.2021: Äitiysvapaa- ja vanhempainvapaa-anomus
- 452/23.6.2021: Äitiysvapaa- ja vanhempainvapaa-anomus
- 453/28.6.2021: Iltapäivätoiminnan ohjaajan valinta, Skräbböle skola, 10.8.2021-4.6.2022 (Kuntarekry 368501)
- 454-463/29.6.2021: Koulukuljetus terveydentilan perusteella, salassa pidettäviä
- 465/28.7.2021: Anomus koulunkäynnin jatkamisesta muussa kuin oppilaan lähikoulussa
- 466/2.8.2021: Koulunkäynninohjaajan valinta, Sarlinska skolan
- 467/10.8.2021: Anomus koulunkäynnin jatkamisesta muussa kuin oppilaan lähikoulussa
- 468/11.8.2021: Anomus koulunkäynnin aloittamisesta ja jatkamisesta muussa kuin oppilaan lähikoulussa
- 469/12.8.2021: Oppilaan hyväksyminen iltapäivätoimintaan 2021-2022
- 470/12.8.2021: Oppilaan hyväksyminen aamutoimintaan 2021-2022
- 471-473/12.8.2021: Oppilaan hyväksyminen iltapäivätoimintaan 2021-2022
- 474-475/12.8.2021: Oppilaan hyväksyminen perusopetukseen
- 476-477/17.8.2021: Oppilaan hyväksyminen iltapäivätoimintaan 2021-2022
- 478/19.8.2021: Koulunkäynninohjaajan valinta, Malms skola (Kuntarekry 376569)
- 479/19.8.2021: Luokanopettajan sijaisen valinta Skräbböle skolaan (Kuntarekry 373547)
- 480/19.8.2021: Iltapäivätoiminnan ohjaajan valinta Kyrkbackens skolaan, 16.8.2021-3.6.2022 (Kuntarekry 372896)
- 481/19.8.2021: Äitiysvapaa- ja vanhempainvapaa-anomus
- 482-483/19.8.2021: Päätös 11-vuotisesta oppivelvollisuudesta ja erityisestä tuesta, salassa pidettäviä
- 484/20.8.2021: Ohjausryhmän nimeäminen
- 485/27.8.2021: Lastenhoitajan valinta Karusellen-päiväkotiin (Kuntarekry 367542)

Opetuspäällikkö Katriina Sulonen

- 97-126/28.4.2021: Oppilaan ottaminen esiopetukseen
- 127-136/27.5.2021: Oppilaan ottaminen iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2021-2022
- 138/1.6.2021: Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta
- 141-144/3.6.2021: Oppilaan ottaminen iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2021-2022

- 145/3.6.2021: Oppilaan ottaminen aamu- ja iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2021-2022
- 146/3.6.2021: Oppilaan ottaminen iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2021-2022
- 147/3.6.2021: Oppilaan ottaminen aamu- ja iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2021-2022
- 148-152/3.6.2021: Oppilaan ottaminen iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2021-2022
- 153/4.6.2021: Oppilaan ottaminen aamutoimintaan lukuvuodeksi 2021-2022
- 154-165/4.6.2021: Oppilaan ottaminen aamu- ja iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2021-2022
- 166-194/4.6.2021: Oppilaan ottaminen iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2021-2022
- 195/7.6.2021: Ruotsin ja saksan kielten tuntiopettajan valinta (Kuntarekry 357447)
- 204/9.6.2021: Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta
- 205/9.6.2021: Perhevapaan myöntäminen
- 210-211/10.6.2021: Oppilaan ottaminen iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2021-2022
- 212/11.6.2021: Uskonnon, psykologian ja filosofian tuntiopettajan valinta (Kuntarekry 362569)
- 214/16.6.2021: Opetuspäällikön tehtävät ajalla 1.10.2020-31.5.2021
- 215-216/16.6.2021: Oppilaan ottaminen iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2021-2022
- 217/21.6.2021: Päätös koulukuljetuksen myöntämisestä liian vaarallisen tien takia
- 218/21.6.2021: Päätös koulukuljetuksen myöntämisestä korvausta vastaan, koulumatkan pituus 3-5 km
- 219/21.6.2021: Päätös koulukuljetuksen myöntämisestä korvausta vastaan, jos taksissa on vapaita paikkoja
- 220/21.6.2021: Oppilaan ottaminen perusopetukseen (2. lk.)
- 221/21.6.2021: Oppilaan ottaminen esiopetukseen
- 222/21.6.2021: Oppilaan ottaminen iltapäivätoimintaan lukuvuodeksi 2021-2022
- 223-232/23.6.2021: Päätös koulukuljetuksen myöntämisestä terveydentilan nojalla, salassapidettäviä
- 236/20.7.2021: Irtisanoutuminen koulunkäynninohjaajan työstä
- 237/20.7.2021: Luokanopettaja valinta, Utön koulu (Kuntarekry 367787)
- 242/12.8.2021: Liikunnan ja terveystiedon viransijaisen valinta (Kuntarekry 368166)

Varhaiskasvatuspäällikkö Pia Hotanen

- 18/27.5.2021: Varhaiskasvatuksen opettajan valinta, Satuniityn päiväkotiki (Kuntarekry 349704)
- 19/27.5.2021: Varhaiskasvatuksen opettajan valinta 2.8.2021-31.7.2022, Koivuhaan päiväkotiki
- 20/27.5.2021: Varhaiskasvatuksen opettajan valinta, Villa Kamomilla, 2.8.2021-31.7.2022
- 21/28.5.2021: Päiväkodin johtajan valinta 2.8.2021-31.7.2022, Kirjalan päiväkotiki

(KR 356835)

- 22/28.5.2021: Varhaiskasvatuksen sosionomi 2.8.2021 alkaen toistaiseksi, Satuniityn päiväkoti (KR 352812)
- 23/31.5.2021: Ryhmäperhepäivähoitajan valinta 2.8.2021-31.7.2022 (Kuntarekry 360873)
- 24/31.5.2021: Ryhmäperhepäivähoitajan valinta 2.8.2021-31.7.2022 (Kuntarekry 360873)
- 25/31.5.2021: Ryhmäperhepäivähoitajan valinta 2.8.2021-31.7.2022 (Kuntarekry 360873)
- 26/31.5.2021: Ryhmäperhepäivähoitajan valinta 2.8.2021-31.7.2022 (KR 360873)
- 27/31.5.2021: Lastenhoitaja, varahenkilön valinta 2.8.2021-31.7.2022, Koivuhaan päiväkoti (KR 359769)
- 28/31.5.2021: Kaksikielisen lastenhoitajan valinta Villa Kamomillaan, 2.8.2021-31.7.2022 (KR 351294)
- 30/31.5.2021: Varhaiskasvatuksen opettaja 2.8.2021-31.7.2022, kaksikielinen, Korppoon päiväkoti (KR 359934)
- 31/31.5.2021: Varhaiskasvatuksen opettajan valinta 2.8.2021-31.7.2021, Kirjalan päiväkoti (KR 362520)
- 32/31.5.2021: Varhaiskasvatuksen avustajan valinta 2.8.2021-3.6.2022
- 39/9.6.2021: Varhaiskasvatuksen opettajan (70 %) valinta 2.8.2021-31.7.2022, Kyrkbackens skolan täydentävä varhaiskasvatus (Kuntarekry 359932)
- 40/9.6.2021: Lastenhoitajan valinta 1.8.2021-31.7.2022 (KR 364095)
- 41/23.6.2021: Varhaiskasvatuksen opettajan valinta 2.8.2021-2.2.2022, Kirjalan päiväkoti (Kuntarekry 366123)
- 42/23.6.2021: Lastenhoitajan valinta Kirjalan päiväkotiin 2.8.2021-31.7.2022 (Kuntarekry 366308)
- 43/23.6.2021: Varhaiskasvatuksen opettajan valinta 2.8.2021-31.7.2022, Korppoon päiväkoti (Kuntarekry 367525)
- 44/23.6.2021: Lastenhoitajan valinta 2.8.2021-31.7.2022 (Kuntarekry 367860)
- 45/23.6.2021: Varhaiskasvatuksen avustajan valinta Koivuhaan päiväkotiin 2.8.2021-31.7.2022 (KR365421)
- 46/23.6.2021: Varhaiskasvatuksen avustajan valinta 2.8.2021-31.7.2022, Koivuhaan päiväkoti (Kuntarekry 365421)
- 47/23.6.2021: Varhaiskasvatuksen avustajan valinta 2.8.2021-31.7.2022, Koivuhaan päiväkoti (KR 365421)
- 48/23.6.2021: Lastenhoitajan valinta 2.8.2021-31.7.2022, Koivuhaan päiväkoti (KR 368858)

Varhaiskasvatuspäällikön sijainen Kerstin Lassinniemi

- 49/18.8.2021: Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta Houtskarın päiväkotiin (Kuntarekry 369594)
- 50/18.8.2021: Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta Kirjalan päiväkotiin (Kuntarekry 372554)
- 51/18.8.2021: Lastenhoitajan valinta Kirjalan päiväkotiin 16.8.2021-31.7.2022 (Kuntarekry 366308 ja 372538)
- 52/27.8.2021: Lastenhoitajan valinta Koivuhaan päiväkotiin
- 53/27.8.2021: Lastenhoitajan valinta Pjukalan päiväkotiin

Sivistyslautakunta

§ 63

08.09.2021

Pöytäkirjat

- [Sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto 26.5.2021](#)
- [Sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto 21.6.2021](#)
- [Sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto 18.5.2021](#)
- [Sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto 9.6.2021](#)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 64

08.09.2021

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 08.09.2021 § 64

Valmistelija Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee seuraavat ilmoitusasiat tiedoksi:

Paraisten kaupunki

Pöytäkirjanotteet

- Sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto 18.5.2021 § 41: [Harrastamisen Suomen malli Paraisilla](#)
- Kaupunginvaltuusto 25.5.2021 § 47: [Hallintosäännön uudistaminen, laajennettu oppivelvollisuus](#)
- Kaupunginvaltuusto 25.5.2021 § 49: [Työn jatkaminen talouden tasapainottamisohjelman 2020–2022 parissa](#)
- Sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto 26.5.2021 § 51: [Pedagogisk utrymmes- och verksamhetsplan för Alltiett - Kreativt lärcenter](#)
- Kaupunginhallitus 21.6.2021 § 178: [Talouden seuranta 30.4.2021](#)
- Sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto 21.6.2021 § 64: [Utredning av den grundläggande utbildningen i Pargas stad](#)
- Sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto 22.6.2021 § 59: [Sivistyslautakunnan suomenkielisen jaoston lausunto Paraisten perusopetuselityksestä](#)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 65

08.09.2021

Ajankohtaiset asiat

Sivistyslautakunta 08.09.2021 § 65

- Träskin koulun investointihanke etenee. Purkutyö on kestänyt hiukan arvioitua kauemmin. Koulun arvioidaan valmistuvan joulukuussa. Rakennus sisustetaan heti vuodenvaihteen jälkeen.
 - Opetus- ja kulttuuriministeriöltä on saatu 117 000 euroa projektiavustusta koronapandemian vaikutusten tasoittamiseksi perusopetuksessa. Opetus- ja kulttuuriministeriölle on jätetty myös valtionavustushakemus oppilashuollon henkilöstömäärän nostamiseksi. Päätöstä odotetaan lähipäivinä.
 - Sivistyslautakunnan seuraavat kokoukset pidetään 6.10. ja 13.10., jolloin käsitellään vuoden 2022 talousarviota.
-

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvär

Datum för sammanträdet

Bildningsnämnden

8.9.2021

Besvärshöydy och vad höydyet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 53-65

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärshöydyet:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktpggifter: **Bildningsnämnden, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.**

Paragrafer:

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvärshöydy

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärshöydyerna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktpggifter: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunal- och förvaltningsbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvärshöydy har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärshöydy

I besvärshöydy ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärshöydy ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärshöydy undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärshöydy ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångshöydy: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångshöydy om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshöydyerna

Besvärshöydyerna ska lämnas in till besvärshöydyen före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshöydyerna lämnas till besvärshöydyen den första vardagen därefter.

Besvärshöydyerna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2021.

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2021. /

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2021.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä
8.9.2021

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 53-65

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Sivistyslautakunta, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.**

Pykälät:

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallis- ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksiannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Todisteellisessa tiedoksiannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ 2021.

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2021. /

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2021.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja