

Sivistyslautakunta

TID - AIKA 19.05.2021 kl./klo 17:00 - 20:35

PLATS - PAIKKA Etänä Teamsin välityksellä

§

44	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	99
45	Pöytäkirjantarkastajien valinta	100
46	Esityslistan hyväksyminen	101
47	Selvitys Paraisten kaupungin varhaiskasvatuksesta	102
48	Selvitys Paraisten kaupungin perusopetuksesta	104
49	Alltiett – Luovuuskeskuksen pedagoginen tila- ja toimintasuunnitelma	108
50	Viranhaltijapäätösten ja pöytäkirjanotteiden tiedoksi merkitseminen	109
51	Ilmoitusasiat	111
52	Ajankohtaiset asiat	112

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besvärsanvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

27.05.2021

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ordförande/Puheenjohtaja: Maj Björk

Sivistyslautakunta

TID - AIKA 19.05.2021 kl./klo 17:00 - 20:35

PLATS - PAIKKA Etänä Teamsin välityksellä

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Björk Maj	Puheenjohtaja	
Engström Sverker	Varapuheenjohtaja	
Adolfsson Mi	Jäsen	
Schwartz Rolf	Jäsen	
Björkroth Tomas	Jäsen	
Stolzmann Marianna	Varajäsen	
Nurmela Risto	Jäsen	Poistui klo 20.15 § 49
Laaksonen Lotta	Jäsen	
Karlsson Hanna	Jäsen	
Kempainen Elina	Jäsen	
Lehtinen Harri	Jäsen	

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Lundberg Ulrika	Esittelijä/Sihteeri
Hotanen Pia	Asiantuntija
Sulonen Katriina	Asiantuntija
Åberg Staffan	Khall:n edustaja

FRÅNVARANDE - POISSAOLLEET

Bergqvist Sara	Jäsen
Vahtola Emma	Nuorisovalt. edustaja

UNDERSKRIFTER
ALLEKIRJOITUKSET

Maj Björk	Ulrika Lundberg
Ordförande/Puheenjohtaja	Sekreterare/Sihteeri

BEHANDLADE ÄRENDEN
KÄSITELLYT ASIAT § 44 - 52

PROTOKOLLET JUSTERAT PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU	Tomas Björkroth	Rolf Schwartz
--	-----------------	---------------

PROTOKOLLET HAR VARIT
FRAMLAGT
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
NÄHTÄVÄNÄ

www.pargas.fi
Intyggar/Todistaa:

Sari Olofsson

Förvaltningsassistent/
Hallintoassistentti

Sivistyslautakunta § 44 19.05.2021

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Sivistyslautakunta 19.05.2021 § 44

Päätös Todettiin, että kokous oli laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Sivistyslautakunta

§ 45

19.05.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 19.05.2021 § 45

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tomas Björkroth ja Rolf Schwartz.

Sivistyslautakunta

§ 46

19.05.2021

Esityslistan hyväksyminen

Sivistyslautakunta 19.05.2021 § 46

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta	§ 75	11.11.2020
Sivistyslautakunta	§ 47	19.05.2021

Selvitys Paraisten kaupungin varhaiskasvatuksesta

269/02.00/2020

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 75

Valmistelija Varhaiskasvatuspäälikkö Pia Hotanen, puh. 044 358 5985
Esittelijä Opetuspäälikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 12.5.2020 talouden tasapainottamisohjelman vuosiksi 2020–2022. Varhaiskasvatuksen osalta tasapainottamisohjelmaan sisältyy muun muassa selvitys palveluverkostosta. Vertikal Oy laati selvityksen, joka sisälsi muun muassa tulevaisuuden palvelutarpeet ja analyysin olemassa olevasta palvelurakenteesta. Raportti esiteltiin sivistyslautakunnan kokouksessa 10.6.2020 §:ssä 37, ja sitä tullaan käyttämään tukena jatkotyössä.

Päiväkodinjohtajista koostuva työryhmä on jatkanut työtä prosessin parissa, josta varhaiskasvatuspäälikkö informoi kokouksessa.

Ehdotus Sivistyslautakunta merkitsee informaation tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 19.05.2021 § 47

Valmistelija Varhaiskasvatuspäälikkö Pia Hotanen, puh. 044 358 5985
Esittelijä Opetuspäälikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Selvitysprosessi on jatkunut kevään aikana. Selvityksen tavoitteena on ollut esittää eri vaihtoehtoja tulevaisuuden varhaiskasvatuksen kestävästä, joustavasta ja taloudellisesta järjestämisestä laadusta tinkimättä. Ajatuksena on luoda selkeitä, turvallisia ja kestäviä oppimispolkuja lapselle aina varhaiskasvatuksesta kouluun saakka sekä keskittää toimintaa ja luoda toimivia kokonaisuuksia – "luovuuskeskuksia lapsille" yksivuotiaista esiopetusikäisiin. Selvitys on osa kaupungin talouden tasapainottamisohjelmaa, jonka kaupunginvaltuusto hyväksyi toukokuussa 2020. Sivistyslautakunta järjesti 24.3. työn tiimoilta iltakoulun.

Paraisten kunta-alueella on tarkasteltu kolmea laajempaa kokonaisuusvaihtoehtoa, koska muut kunta-alueet tarvitsevat maantieteellisten seikkojen vuoksi yhden päiväkodin kunta-alueita kohden. Vaikutusten arviointi tehdään kolmesta näkökulmasta: toiminnallinen, yhteiskunnallinen ja

Sivistyslautakunta	§ 75	11.11.2020
Sivistyslautakunta	§ 47	19.05.2021

taloudellinen.

Pohja-aineistona on käytetty Vertikal Oy:ltä ostettua selvitystä (28.5.2020) ja kyselyä huoltajille ja henkilöstölle. Päiväkodin johtajista ja perhepäivähoidon ohjaajista sekä sivistysosaston suunnittelijasta koostuva työryhmä on työstänyt aineistoa, jonka varhaiskasvatuspäällikkö Pia Hotanen sen jälkeen on koostanut. Myös muut päiväkodin johtajat sekä erityisopettajat ovat osallistuneet prosessiin. Varhaiskasvatus on tehnyt yhteistyötä koulusektorin kanssa, joka samanaikaisesti tekee omaa selvitystä. Taloutta käsittelevän luvun on koostanut talousyksikkö ja kaavoitusasioita käsittelevän luvun kaavoitusyksikkö. Talouden osalta on vielä tehtävä tarkemmat laskelmat. Selvitys perustuu vuoden 2020 tilinpäätöksen lukuihin ja voimassa oleviin ostopalvelusopimuksiin.

Selvityksen sisällöstä keskustellaan kokouksessa ja asia palautetaan jatkokäsittelyä varten.

Oheismateriaali

Selvitys Paraisten kaupungin varhaiskasvatuksesta – Tulevaisuudennäkymät ja palvelurakenne

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää palauttaa asian jatkokäsittelyä varten.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Sivistyslautakunnan ruotsin- ja suomenkieliset jaostot

Sivistyslautakunta	§ 49	19.08.2020
Sivistyslautakunta	§ 74	11.11.2020
Sivistyslautakunta	§ 48	19.05.2021

Selvitys Paraisten kaupungin perusopetuksesta

269/02.00/2020

Sivistyslautakunta 19.08.2020 § 49

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaupunginvaltuusto päätti 12.5.2020 hyväksyä ehdotuksen talouden tasapainottamisohjelmaksi vuosille 2020–2022. Kaupunginhallitus päätti 29.6.2020 panna tasapainottamisohjelman täytäntöön esitetyssä muodossa. Samalla päätettiin, että yksittäiset toimenpiteet, jotka vaativat yksittäisten toimielinten päätöksiä, on käsiteltävä kiireellisesti asianomaisissa toimivaltaisissa toimielimissä. Raportti tasapainottamisohjelman täytäntöönpanosta syyskuuhun 2020 mennessä on annettava kaupunginvaltuustolle 22.9.2020.

Sivistysosaston osalta tasapainottamisohjelma sisältää kouluverkkoselvityksen toteuttamisen syksyn 2020 aikana. Kommenttikentässä on maininta, että selvitys toteutetaan omana työnä. Sivistyslautakunta on käsitellyt talouden tasapainottamisohjelmaa 11.3.2020 §:ssä 17 ja 20.4.2020 §:ssä 27.

10.6.2020 §:ssä 37 sivistyslautakunta merkitsi tiedokseen Vertikal Oy:n tekemän varhaiskasvatuksen palvelurakenneselvityksen. Raportin käsittelyn yhteydessä useassa puheenvuorossa todettiin, että olisi syytä tilata vastaavanlainen raportti kouluverkkoselvitykseen liittyen.

Vertikal Oy:lle on varhaiskasvatuksen selvityksen myötä muodostunut hyvä käsitys toimintaoloista Paraisilla, joten olisi perusteltua hankkia yhtiön näkemys myös koulurakenteesta. Yhtiöltä on pyydetty tarjous. Tarjouksen mukaan selvitykseen tarvittaisiin 7 päivää á 990 €, jolloin selvityksen kokonaiskustannus olisi 6 930 €. Tällöin ajatuksena on, että Vertikal Oy laatisi pohjamateriaalin. Pohjamateriaali täydennettäisiin ruotsinkielisen ja suomenkielisen koulutuksen osalta omalla raportilla ja omilla johtopäätöksillä, jotka täydentäisivät myös varhaiskasvatuksen palveluselvitystä.

Mikäli selvitystyössä päädytään yhteistyöhön Vertikal Oy:n kanssa, työ tulee venymään ajallisesti jonkin verran eikä todennäköisesti valmistu vuoden 2020 joulukuussa.

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että pohjaselvitys, joka täydennetään omalla raportilla ja omilla johtopäätöksillä, tilataan Vertikal Oy:ltä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Kaupunginhallitus, talousyksikkö

Sivistyslautakunta	§ 49	19.08.2020
Sivistyslautakunta	§ 74	11.11.2020
Sivistyslautakunta	§ 48	19.05.2021

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 74

Valmistelija
Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Vertikal Oy on laatinut raporttiluonnoksen, jonka selvityshenkilö Esko Sainio esittelee kokouksessa. Raportti luovutetaan myöhemmin ja jaetaan sen jälkeen sivistyslautakunnalle. Sivistyslautakunnan ruotsin- ja suomenkieliset jaostot saavat sisällön tiedoksi 24.11.

Tämän jälkeen selvitystyö jatkuu itsenäisenä työnä. Kokonaisraportti toimenpide-ehdotuksineen valmistunee helmi-maaliskuussa.

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee informaation tiedoksi ja keskustelee kouluverkkoselvityksen luonnoksesta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 19.05.2021 § 48

Sivistyslautakunta

Valmistelija
Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Selvitystyö on jatkunut kevään aikana. Kyseessä on kouluverkkoselvitys, joka keskittyy tulevaisuuteen ja jossa tarkastellaan sekä resurssijakoa että kouluverkkorakennetta. Selvitys on osa kaupungin talouden tasapainottamisohjelmaa, jonka kaupunginvaltuusto hyväksyi toukokuussa 2020. Sivistyslautakunta järjesti 24.3. työn tiimoilta iltakoulun, jossa muun muassa selvityksen rakenne esiteltiin ja siitä keskusteltiin.

A-osa koostuu Vertikal Oy:n syksyllä 2020 koostamasta pohja-aineistosta, joka esiteltiin sivistyslautakunnalle marraskuussa. Aineisto sisältää tilastotietoja syntyvyydestä, oppilasennusteista, Paraisten koulujen ja muiden vertailukelpoisten Suomen paikkakuntien ja koulujen välisistä kustannusvertailuista. Vertikalin aineisto perustuu syksyllä 2020 tehtyyn oppilasennusteeseen, Tilastokeskuksen väestöennusteisiin ja vuoden 2019 tilinpäätöksen lukuihin.

Sivistyslautakunta	§ 49	19.08.2020
Sivistyslautakunta	§ 74	11.11.2020
Sivistyslautakunta	§ 48	19.05.2021

Kaupungin sivistysosasto on laatinut B-osan, joka sisältää konkreettisia toimenpide-ehdotuksia. Selvitys sisältää kuvauksen kaikista kouluista, oppilasmääristä, henkilöstöstä, ryhmäajoista ja kiinteistöistä. Lisäksi selvitys sisältää lyhyen koulun tulevaisuusanalyysin 2–5 vuoden aikajänteellä sekä 10 vuoden aikajänteellä. Vaikutusten arviointi tehdään kolmesta näkökulmasta: toiminnallinen, yhteiskunnallinen ja taloudellinen. Joissakin tapauksissa annetaan vaihtoehtoisia toimenpide-ehdotuksia.

Ruotsinkielisiä kouluja käsittelevät luvut on koostanut opetuspäällikkö Ulrika Lundberg ja suomenkielisiä kouluja käsittelevän luvun opetuspäällikkö Katriina Sulonen. Rehtorit ovat osallistuneet prosessiin. Aktiivista yhteistyötä on tehty myös varhaiskasvatusyksikön kanssa, joka samanaikaisesti tekee omaa selvitystä varhaiskasvatuksen palvelurakenteesta. Taloutta käsittelevän luvun on koostanut talousyksikkö ja Paraisten kunta-alueen kaavoitustilannetta käsittelevän luvun kaavoitusyksikkö.

Kevään aikana on järjestetty kokouksia useimpien koulujen koti- ja kouluyhdistysten kanssa, jotka myös ovat jättäneet kirjallisia näkemyksiä selvitystyötä varten.

Koulun henkilöstöryhmille on annettu mahdollisuus keskustella selvitystyöstä. Muutamia sellaisia kokouksia on järjestetty.

Talouden osalta on vielä tehtävä tarkat laskelmat. Selvitykseen sisältyy ainoastaan yksi arvio talouden toteumasta niissä tapauksissa, joissa ehdotetaan vaihtoehtoisia toimenpiteitä. Uusia laskelmia on tehtävä sitä mukaa kuin oppilasennusteita päivitetään.

Koulukiinteistöjen osalta todetaan, että käynnissä on samanaikaisesti ollut selvitystyö kaupungin kiinteistömassasta, ja työryhmä on laatinut selvityksen, jota käsiteltiin kaupunginhallituksen kokouksessa 26.4. ja joka jatkaa kaupunginvaltuustoon toukokuussa. Selvityksestä käy ilmi yksityiskohtia kaupungin kiinteistöomistuksista ja kiinteistöihin liittyvistä talousasioista. Näitä tietoja ei toisteta kouluselvityksessä.

Työtä koskevien lisänäkemyksien saamiseksi selvitys on lähetettävä lausuntokierrokselle muun muassa sivistyslautakunnan jaostojen käsiteltäväksi.

Oheismateriaali

A-osa: Kouluverkkoselvitys, Vertikal Oy
B-osa: Kouluverkkoselvitys – tulevaisuudennäkymät, resurssijako ja kouluverkon rakenne, Paraisten kaupungin sivistysosasto
Oppilasennuste vuosista 2021–2022 vuosiin 2027–2028, huhtikuu 2021
Oppilaaksiottoalueet, ruotsinkielinen koulutus, sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto
Koulujen vuoden 2019 tilinpäätöksen luvut

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee Paraisten kouluverkkoselvityksen tiedoksi ja päättää

Sivistyslautakunta	§ 49	19.08.2020
Sivistyslautakunta	§ 74	11.11.2020
Sivistyslautakunta	§ 48	19.05.2021

pyytää lausuntoja sivistyslautakunnan ruotsinkieliseltä jaostolta, sivistyslautakunnan suomenkieliseltä jaostolta, aluelautakunnilta, koti- ja kouluyhdistyksiltä ja nuorisovaltuustolta viimeistään 11.6.2021.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti siten muutettuna, että lausunnot pyydetään 31.8.2021 mennessä.

Tiedoksianto

Koulut, sivistyslautakunnan ruotsin- ja suomenkieliset jaostot, koulujen koti- ja kouluyhdistykset, aluelautakunnat, nuorisovaltuusto

Sivistyslautakunta

§ 49

19.05.2021

Alltiett – Luovuuskeskuksen pedagoginen tila- ja toimintasuunnitelma

496/12.00.00.01/2021

Sivistyslautakunta 19.05.2021 § 49

Valmistelija

Opetuspäällikkö Katriina Sulonen, puh. 050 375 3592

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Paraisten Koulukadun koulukeskuksen pedagogisen tila- ja toimintasuunnitelman työstäminen jatkui lokakuussa 2020. Koulukeskuksen koulujen rehtorit sekä opetuspäälliköt yhteistyössä palvelumuotoilijan kanssa jatkotyöstivät yhteisesti sitä pedagogista prosessia, joka oli aloitettu maaliskuussa 2020. Pedagoginen tila- ja toimintasuunnitelma on ohjaava asiakirja, kun Alltiett – Luovuuskeskuksen toimintakulttuuria rakennetaan.

Pedagoginen tilasuunnitelma

Palvelumuotoilijan johdolla keskityttiin ensin linjaamaan yhteiskäyttöiset tilat ja kuvattiin koulutuksen järjestäjän tahtotilaa. Seuraavassa vaiheessa prosessia päivitettiin tilakaavioita. Näiden tilakaavioiden pohjalta pääsuunnittelija sai lähtötietoja käyttäjien näkemyksistä ja toiveista. Alkuvuonna 2021 pedagogisen suunnitelman tilaosio oli käyttäjillä kommentoitavana ja suunnitelma lähetettiin pääsuunnittelijalle. Tilasuunnitelma on ohjannut koulukeskuksen tilojen suunnittelutyötä.

Pedagoginen toimintasuunnitelma

Suunnitelman pedagoginen osio on kirjoitettu niiden dokumenttien pohjalta, jotka ovat syntyneet työpajoissa talven ja kevään 2021 aikana. Pedagoginen osio keskittyy yhteisen toimintakulttuurin rakentamiseen, tila-asioiden ollessa vähemmällä huomiolla. Pedagogisen suunnitelman täytäntöönpano alkaa lukuvuoden 2021–2022 alkaessa. Pedagoginen suunnitelma on ollut käyttäjien kommentoitavana huhtikuussa 2021.

Liite

Pedagoginen tila- ja toimintasuunnitelma

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Alltiett – Luovuuskeskuksen pedagogisen tila- ja toimintasuunnitelman

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto, sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto, koulut, kaupunginhallituksen teknisten tukipalveluiden jaosto, kaupunginjohtaja

Sivistyslautakunta

§ 50

19.05.2021

Viranhaltijapäätösten ja pöytäkirjanotteiden tiedoksi merkitseminen

Sivistyslautakunta 19.05.2021 § 50

Valmistelija Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee seuraavat viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjanotteet tiedoksi ja hyväksyy tehdyt toimenpiteet:

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg

- 143/12.4.2021: Varhaiskasvatuspäällikön sijaisen valinta
- 145/14.4.2021: Luokanopettajan tehtäviä hoitavan tuntiopettajan valinta (Kuntarekry 345002)
- 146/21.4.2021: Kuvataiteen tuntiopettajan valinta (Kuntarekry 349808)
- 147/21.4.2021: Luokanopettajan tehtäviä hoitavan tuntiopettajan valinta, Malms skola (Kuntarekry 345015)
- 148/26.4.2021: Irtaimiston luovuttaminen Träskin koti- ja kouluyhdistykselle
- 149/26.4.2021: Luokanopettajan tehtäviä hoitavan tuntiopettajan valinta, Kyrkbackens skola (Kuntarekry 354071)
- 158/27.4.2021: Liikunnan ja terveystiedon tuntiopettajan sijaisen valinta, Sarlinska skolan ja PSG
- 233/4.5.2021: Eron myöntäminen
- 234/4.5.2021: Luokanopettajan tehtäviä hoitavan tuntiopettajan valinta, Malms skola (Kuntarekry 345015)
- 235/4.5.2021: Matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin sijaisen valinta, PSG
- 237/6.5.2021: Matematiikan, fysiikan ja kemian tuntiopettajan valinta, Sarlinska skolan ja Kyrkbackens skola (Kuntarekry 355802)
- 238/7.5.2021: Kouluavustajan valinta, Skräbböle skola
- 239/10.5.2021: Äitiys- ja vanhempainvapaa-anomus
- 240/10.5.2021: Hoitovapaa-anomus

Opetuspäällikkö Katriina Sulonen

- 84/19.4.2021: Irtisanoutuminen perusopetuksen ja lukion lehtorin virasta
- 85/19.4.2021: Vanhempainvapaan myöntäminen
- 94/27.4.2021: Kuvataiteen tuntiopettajan valinta (Kuntarekry 345459)
- 96/28.4.2021: Äitiys ja vanhempainvapaan myöntäminen

Päivähoidon johtaja Pia Hotanen

- 14/5.5.2021: Varhaiskasvatuksen opettajan valinta ajalle 11.8.2021–31.7.2022 (Kuntarekry 349686)

Pöytäkirjat

Sivistyslautakunta

§ 50

19.05.2021

[Sivistyslautakunnan ruotsinkielisen jaoston pöytäkirja 6.4.2021](#)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 51

19.05.2021

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 19.05.2021 § 51

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

etunimi.sukunimi@parainen.fi

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee seuraavat ilmoitusasiat tiedoksi:

Paraisten kaupunki

- Sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto § 41/6.4.2021: Investointihanke
Koulukeskus

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 52

19.05.2021

Ajankohtaiset asiat

Sivistyslautakunta 19.05.2021 § 52

- Paraisten kaupunki on saanut 70 000 euroa ylimääräistä valtionavustusta tutoropettajatoiminnan ja medialukutaidon edistämiseen.
-

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvär

Datum för sammanträdet

Bildningsnämnden

19.5.2021

Besvärshöydy och vad höydyet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 44 - 52

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärshöydyet:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktuppgifter: **Bildningsnämnden, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.**

Paragrafer:

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvärshöydy

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärshöydyerna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktuppgifter: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunal- och förvaltningsbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvärshöydy har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärshöydy

I besvärshöydy ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärshöydy ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärshöydy undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärshöydy ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångshöydy: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångshöydy om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshöydyerna

Besvärshöydyerna ska lämnas in till besvärshöydyen före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshöydyerna lämnas till besvärshöydyen den första vardagen därefter.

Besvärshöydyerna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2021.

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2021. /

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2021.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä

Sivistyslautakunta

19.5.2021

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 44 - 52

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Sivistyslautakunta, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.**

Pykälät:

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallis- ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksisaannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Todisteellisessa tiedoksisaannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ 2021.

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2021. /

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2021.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja