

Sivistyslautakunta

TID - AIKA 11.11.2020 kl./klo 17:00 - 19:58

PLATS - PAIKKA Etänä Teamsin välityksellä

§

71	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	146
72	Pöytäkirjantarkastajien valinta	147
73	Esityslistan hyväksyminen	148
74	Kouluverkkoselvitys syksyllä 2020	149
75	Varhaiskasvatuksen palveluverkosto	151
76	Investointihanke Koulukeskus	152
77	Ehdotus varhaiskasvatuksen, ruotsinkielisen koulutuksen, suomenkielisen koulutuksen, kansalaisopiston ja joukkoliikenteen vuoden 2021 talousarvioksi ja vuosien 2022–2023 taloussuunnitelmaksi	157
78	Koulujen työajat lukuvuonna 2021-2022	166
79	Päätäminen ulkoluistelukentistä kaudella 2021	167
80	Viranhaltijapäätösten ja pöytäkirjanotteiden tiedoksi merkitseminen	171
81	Ilmoitusasiat	172
82	Ajankohtaiset asiat	173

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

19.11.2020 00:00

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ordförande/Puheenjohtaja: Sverker Engström

Sivistyslautakunta

TID - AIKA 11.11.2020 kl./klo 17:00 - 19:58

PLATS - PAIKKA Etänä Teamsin välityksellä

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Engström Sverker	Varapuheenjohtaja
Adolfsson Mi	Jäsen
Schwartz Rolf	Jäsen
Stolzmann Marianna	Varajäsen
Björkroth Tomas	Jäsen
Nyman Nina-Maria	Varajäsen
Laaksonen Lotta	Jäsen
Karlsson Hanna	Jäsen
Kemppainen Elina	Jäsen
Lehtinen Harri	Jäsen
Sainio Esko/Vertikal Oy	Asiantuntija § 74

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Lundberg Ulrika	Esittelijä/Sihtööri
Hotanen Pia	Asiantuntija
Sulonen Katriina	Asiantuntija

FRÅNVARANDE - POISSAOLLEET

Björk Maj	Puheenjohtaja
Bergqvist Sara	Jäsen
Nurmela Risto	Jäsen
Åberg Staffan	Khall:n edustaja
Vahtola Emma	Nuorisovalt. edustaja

**UNDERSKRIFTER
ALLEKIRJOITUKSET**

Sverker Engström	Ulrika Lundberg
Ordförande/Puheenjohtaja	Sekreterare/Sihtööri

BEHANDLADE ÄRENDEN
KÄSITELLYT ASIAT § 71 - 82

PROTOKOLLET JUSTERAT PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU	Lotta Laaksonen	Elina Kemppainen
--	-----------------	------------------

PROTOKOLLET HAR VARIT
FRAMLAGT
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT

www.pargas.fi
Intygar/Todistaa:

NÄHTÄVÄNÄ

Sari Olofsson
Förvaltningsassistent/
Hallintoassistentti

Sivistyslautakunta

§ 71

11.11.2020

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 71

Päätös

Todettiin, että kokous oli laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouksen puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Sverker Engström.

Sivistyslautakunta

§ 72

11.11.2020

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 72

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lotta Laaksonen ja Elina Kemppainen.

Sivistyslautakunta

§ 73

11.11.2020

Esityslistan hyväksyminen

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 73

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta	§ 49	19.08.2020
Sivistyslautakunta	§ 74	11.11.2020

Kouluverkkoselvitys syksyllä 2020

269/02.00/2020

Sivistyslautakunta 19.08.2020 § 49

Valmistelija Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
Esittelijä Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaupunginvaltuusto päätti 12.5.2020 hyväksyä ehdotuksen talouden tasapainottamisohjelmaksi vuosille 2020–2022. Kaupunginhallitus päätti 29.6.2020 panna tasapainottamisohjelman täytäntöön esitetyssä muodossa. Samalla päätettiin, että yksittäiset toimenpiteet, jotka vaativat yksittäisten toimielinten päätöksiä, on käsiteltävä kiireellisesti asianomaisissa toimivaltaisissa toimielimissä. Raportti tasapainottamisohjelman täytäntöönpanosta syyskuuhun 2020 mennessä on annettava kaupunginvaltuustolle 22.9.2020.

Sivistysosaston osalta tasapainottamisohjelma sisältää kouluverkkoselvityksen toteuttamisen syksyn 2020 aikana. Kommenttikentässä on maininta, että selvitys toteutetaan omana työnä. Sivistyslautakunta on käsitellyt talouden tasapainottamisohjelmaa 11.3.2020 §:ssä 17 ja 20.4.2020 §:ssä 27.

10.6.2020 §:ssä 37 sivistyslautakunta merkitsi tiedokseen Vertikal Oy:n tekemän varhaiskasvatuksen palvelurakenneselvityksen. Raportin käsittelyn yhteydessä useassa puheenvuorossa todettiin, että olisi syytä tilata vastaavanlainen raportti kouluverkkoselvitykseen liittyen.

Vertikal Oy:lle on varhaiskasvatuksen selvityksen myötä muodostunut hyvä käsitys toimintaoloista Paraisilla, joten olisi perusteltua hankkia yhtiön näkemys myös koulurakenteesta. Yhtiöltä on pyydetty tarjous. Tarjouksen mukaan selvitykseen tarvittaisiin 7 päivää á 990 €, jolloin selvityksen kokonaiskustannus olisi 6 930 €. Tällöin ajatuksena on, että Vertikal Oy laatisi pohjamateriaalin. Pohjamateriaali täydennettäisiin ruotsinkielisen ja suomenkielisen koulutuksen osalta omalla raportilla ja omilla johtopäätöksillä, jotka täydentäisivät myös varhaiskasvatuksen palveluselvitystä.

Mikäli selvitystyössä päädytään yhteistyöhön Vertikal Oy:n kanssa, työ tulee venymään ajallisesti jonkin verran eikä todennäköisesti valmistu vuoden 2020 joulukuussa.

Ehdotus Sivistyslautakunta päättää, että pohjaselvitys, joka täydennetään omalla raportilla ja omilla johtopäätöksillä, tilataan Vertikal Oy:ltä.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto Kaupunginhallitus, talousyksikkö

Sivistyslautakunta	§ 49	19.08.2020
Sivistyslautakunta	§ 74	11.11.2020

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 74

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Vertikal Oy on laatinut raporttiluonnoksen, jonka selvityshenkilö Esko Sainio esittelee kokouksessa. Raportti luovutetaan myöhemmin ja jaetaan sen jälkeen sivistyslautakunnalle. Sivistyslautakunnan ruotsin- ja suomenkieliset jaostot saavat sisällön tiedoksi 24.11.

Tämän jälkeen selvitystyö jatkuu itsenäisenä työnä. Kokonaisraportti toimenpide-ehdotuksineen valmistunee helmi-maaliskuussa.

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee informaation tiedoksi ja keskustelee kouluverkkoselvityksen luonnoksesta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 75

11.11.2020

Varhaiskasvatuksen palveluverkosto

269/02.00/2020

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 75

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Pia Hotanen, puh. 044 358 5985

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 12.5.2020 talouden tasapainottamisohjelman vuosiksi 2020–2022. Varhaiskasvatuksen osalta tasapainottamisohjelmaan sisältyy muun muassa selvitys palveluverkostosta. Vertikal Oy laati selvityksen, joka sisälsi muun muassa tulevaisuuden palvelutarpeet ja analyysin olemassa olevasta palvelurakenteesta. Raportti esiteltiin sivistyslautakunnan kokouksessa 10.6.2020 §:ssä 37, ja sitä tullaan käyttämään tukena jatkotyössä.

Päiväkodinjohtajista koostuva työryhmä on jatkanut työtä prosessin parissa, josta varhaiskasvatuspäällikkö informoi kokouksessa.

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee informaation tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta	§ 76	20.11.2019
Sivistyslautakunta	§ 18	11.03.2020
Sivistyslautakunta	§ 28	20.04.2020
Sivistyslautakunta	§ 76	11.11.2020

Investointihanke Koulukeskus

837/10.03.02/2019

Sivistyslautakunta 20.11.2019 § 76

Valmistelija Opetuspäällikkö Katriina Sulonen, puh. 050 375 3592
Esittelijä Opetuspäällikkö Katriina Sulonen, puh. 050 375 3592
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Koulukeskuksen hankesuunnittelu syksyn 2019 aikana

Koulukeskuksen hankesuunnittelussa on loka-marraskuun aikana keskitytty kahden vaihtoehdon tarkasteluun.

- 1) Molempien lukioden ja perusopetuksen vuosiluokkien 7- 9 opetustilat ovat Koulukadulla.
- 2) Perusopetuksen vuosiluokkien 7-9 opetustilat ovat Koulukadulla ja lukioden opetustilat Vapparintiellä Axxelin tiloissa.

Vaihtoehtoon yksi liittyen hankesuunnittelija, arkkitehti Mikko Uotila on esittänyt useita luonnospiirustuksia Koulukadun rakennuksista. Lukioden ja peruskoulun vuosiluokkien 7-9 rehtorit kuin myös opettajat ovat voineet esittää näkemyksiään opetustilojen määrästä ja sijoittelusta. Keskeistä on ollut tarkastella sitä, että opetustiloja on riittävästi, koulujen hallinto- ja oppilashuollon tilat sijaitsevat lähellä toisiaan ja opetustilat ovat muunneltavissa eri kokoisten opetusryhmien käyttöön. Koulurakennusten lisäksi on tarkasteltu myös koulupihaa ja sen roolia osana oppimisympäristöä. Samoin liikunta- ja juhlatilojen riittävydestä on keskusteltu runsaasti.

Vaihtoehtoa kaksi eli lukioden opetustilojen sijoittamista toisen asteen ammatillisen koulutuksen (Axxell, Vapparintie 4) yhteyteen on pohdittu monipuolisesti. Rehtorit ovat keskustelleet Axxellin kiinteistönomistajan kanssa luonnoksista ja havainnekuvista sekä tuoneet näin näkemyksiään esille tähän vaihtoehtoon. Axxellin koulukiinteistöön liittyvä luonnospiirustus ja havainnekuva on niinkään ollut opettajien kommentoitavana. Tässäkin vaihtoehdossa on kiinnitetty erityistä huomiota opetustilojen muunneltavuuteen, riittävyteen ja yhteisten hallinto- ja opiskelijahuoltotilojen toimivuuteen.

Tärkeänä näkökulmana kaikissa luonnospiirustuksissa ja kommentteissa on ollut se, että koulut voivat ylläpitää omaa toimintakulttuuriaan, mutta silti tehdä rakentavaa yhteistyötä.

Ehdotus Sivistyslautakunta keskustelee edellä esitetystä kahdesta vaihtoehdosta ja tarkastelee kummankin vaihtoehdon hyviä ja huonoja puolia.

Sivistyslautakunta	§ 76	20.11.2019
Sivistyslautakunta	§ 18	11.03.2020
Sivistyslautakunta	§ 28	20.04.2020
Sivistyslautakunta	§ 76	11.11.2020

Päätös Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg ilmoitti esteellisyydestä (yhteisöjäävi), koska hän on Axxellin hallituksen jäsen, eikä hän osallistunut asian käsittelyyn. Sivistyslautakunta päätti, että opetuspäällikkö Katriina Sulonen toimii pykälän sihteerinä.

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto PSG, Paraisten lukio, Sarlinska skolan, Paraistenseudun koulu

Sivistyslautakunta 11.03.2020 § 18

Valmistelija Opetuspäällikkö Katriina Sulonen, puh. 050 375 3592
Esittelijä Opetuspäällikkö Katriina Sulonen, puh. 050 375 3592
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Koulukeskuksen peruskorjaukseen ja uudisrakentamiseen liittyvä hanketyö on jatkunut tammi- ja helmikuun 2020 aikana. Perusopetuksen vuosiluokkien 7-9 ja lukioiden rehtorit ovat tarkentaneet tilaohjelmia. Tämän lisäksi työyhteisöissä on keskusteltu opetuksen järjestämiseen liittyvistä reunaehdoista. Tätä keskustelua jatkettiin 28.2.2020 rehtoreiden ja opetuspäälliköiden kanssa.

Suunnittelu - ja hanketyön koordinoinnissa on tehty yhteistyötä sisustusarkkitehti Julianna Nevarin ja asiantuntijarehtori Marko Kuuskorven kanssa (Kompus). Kaupungin sekä Nevarin ja Kuuskorven yhteinen palaveri toteutettiin viikolla 8. Tämä tapaaminen antoi asiantuntijoille perustiedot Koulukeskuksen tilanteesta. Yhteistyötä jatkettiin 2.3.2020.

Ko. päivän tavoitteena oli rakentaa yhteistä visiota ja suuntaviivoja, jotka perustuvat kaupungin strategiaan ja sivistystoimen toimintasuunnitelmaan. Päivän tavoitteena oli myös tiedostaa rakentamisprojektin laajuus ja monimutkaisuus sekä oivaltaa, mitä asioita muutos edellyttää opettajuudessa, hallinnossa ja koulujen toimintakulttuurissa.

Kehittämispäivään osallistuivat perusopetuksen vuosiluokkien 7- 9, lukioiden, Axxellin ja kansalaisopiston rehtorit, kaupunginjohtaja, kiinteistöpäällikkö sekä opetuspäälliköt

Päivän tuotoksena rakentui yhteinen visio, joka muodostuu seuraavista asioista: luova ja kannustava oppimisympäristö, muuntojoustava kokonaisuus, laadukas yhteistyö eri toimijoiden ja sidosryhmien välillä, hyvinvoivat oppilaat, henkilöstö ja perheet sekä elävä kaksikielisyys.

Oheismateriaali Kehittämispäivä 2.3.2020

Sivistyslautakunta	§ 76	20.11.2019
Sivistyslautakunta	§ 18	11.03.2020
Sivistyslautakunta	§ 28	20.04.2020
Sivistyslautakunta	§ 76	11.11.2020

Ehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee asian tiedoksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksianto	PSG, Paraisten lukio, Sarlinska skolan, Paraistenseudun koulu

Sivistyslautakunta 20.04.2020 § 28

Valmistelija Opetuspäällikkö Katriina Sulonen, puh. 050 375 3592
Esittelijä Opetuspäällikkö Katriina Sulonen, puh. 050 375 3592
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Koulukeskuksen uudisrakentamiseen ja peruskorjaukseen liittyvät kokoukset ovat jatkuneet kevään aikana säännöllisesti. Virkamiesten ja luottamushenkilöiden tapaamisia ovat täydentäneet verkkotapaamiset Julianna Nevarin ja Marko Kuuskorven kanssa. Verkkotapaamisissa on tarkennettu maaliskuussa (2.3. ja 10.3.) pidettyjen pedagogisten kehittämispäivien näkemyksiä sekä työstetty hankesuunnitelmaa.

Hankesuunnitelmassa "Luovuuskeskus" esitetään kaksi vaihtoehtoa, joiden molempien sijoituspaikka on koulukeskus:

- yläkoulut (Sarlinska skolan ja Paraistenseudun koulu), lukiot (Pargas svenska gymnasium ja Paraisten lukio) ja osittain myös kansalaisopisto toimisivat joustavissa ja muunneltavissa opetustiloissa ja oppimisympäristöissä koulukeskuksessa
- yläkoulut (Sarlinska skolan ja Paraistenseudun koulu), lukiot (Pargas svenska gymnasium ja Paraisten lukio), kansalaisopisto sekä ammatillista koulutusta antava Axxell toimisivat joustavissa ja muunneltavissa opetustiloissa ja oppimisympäristöissä koulukeskuksessa. Ammatilliselle koulutukselle varattaisiin tontilta tilat myös työpajoille ja konehalleille.

Neuvottelut Kustregionens utbildningsfastigheter Ab:n roolista ammatillisen koulutuksen opetustilojen rakentamisessa ovat meneillään.

Uudisrakentamisen ja peruskorjauksen kustannusarvio on noin 17,5-18,6 miljoonaa euroa. Hinta-arviossa on mukana koulupiha, tietotekniikka ja -verkko sekä kalusteet.

Hankkeen vaikutusten ennakoarviointi EVA on meneillään. Kaupunginhallitus käsittelee vaikutusten ennakoarvioinnin tuloksia kokouksessaan 27.4.2020. EVA:n tavoitteena on osallistaa käyttäjät jo hankesuunnitelmavaiheessa. Tarkempi käyttäjien kuuleminen ja osallistaminen tapahtuu vasta myöhemmin vuosien 2020 ja 2021 aikana (yleis- ja toteutussuunnittelu).

Sivistyslautakunta	§ 76	20.11.2019
Sivistyslautakunta	§ 18	11.03.2020
Sivistyslautakunta	§ 28	20.04.2020
Sivistyslautakunta	§ 76	11.11.2020

Koulujen henkilöstö ja oppilaskunnat antavat omat ennakkoarvionsa kummastakin vaihtoehdosta. Nämä arviot esitellään kokouksessa.

Oheismateriaali

Hankesuunnitelma

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee hankesuunnitelman tiedoksi ja antaa asiasta lausunnon.

Päätös

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg ilmoitti esteellisyydestä (yhteisöjäävi), koska hän on Axxellin hallituksen jäsen, eikä hän osallistunut asian käsittelyyn. Sivistyslautakunta päätti, että opetuspäällikkö Katriina Sulonen toimii pykälän sihteerinä.

Lautakunta päättää kannattaa vaihtoehtoa ”All in – luovuuskeskus”. Hankesuunnitelman yleiset linjaukset ja periaatteet hyväksytään. Opetustilojen neliömääriin edellytetään tarkennusta. Kaikkien oppiaineiden opetustilojen tulee olla laadukkaita ja tasavertaisia, myös liikuntatilojen, jotka ovat hankesuunnitelmassa liian pienet. Kaikki tilat pitää suunnitella niin, että ne ovat helposti muunneltavissa monenlaisiin tarpeisiin, esim. ”kotipesä-konseptiin” ja kokoon tulee kiinnittää erityistä huomiota. Käyttäjille tulee antaa mahdollisuus kommentoida hankesuunnitelmaa 5.5.2020 asti.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Tiedoksianto

Kaupunginhallitus

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 76

Valmistelija

Opetuspäällikkö Katriina Sulonen, puh. 050 375 3592

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Koulukeskuksen (all-in luovuuskeskus) suunnittelutyön painopisteenä on syys-lokakuun aikana ollut pedagogisen tila- ja toimintasuunnitelman valmistelutyö. Tätä työtä pedagoginen ohjausryhmä on tehnyt yhteistyössä palvelumuotoilijoiden kanssa. Syyskuussa valittu pääsuunnittelija, arkkitehti Mikko Uotila on niinkään ollut mukana pedagogisessa suunnittelutyössä ja arkkitehdin tekemiä luonnoksia on voitu käyttää työn tukena.

Lokakuun lopussa kokoontui ensimmäisen kerran myös ns. laajennettu pedagoginen ryhmä. Tässä ryhmässä on mukana eri oppiaineiden edustajia, jotta oppiaineisiin liittyvä pedagogiikka tulee tilasuunnittelussa otettua huomioon. Oppiaineryhmille sekä hallintoon ja oppilashuoltoon keskittyville työryhmille on

Sivistyslautakunta	§ 76	20.11.2019
Sivistyslautakunta	§ 18	11.03.2020
Sivistyslautakunta	§ 28	20.04.2020
Sivistyslautakunta	§ 76	11.11.2020

annettu tehtäväksi kirjoittaa pedagoginen tila- ja toimintasuunnitelma marraskuun puoleen väliin mennessä. Nämä suunnitelmat toimitetaan arkkitehdille suunnittelutyön pohjaksi. Oppiaineisiin perustuvissa työryhmissä on mukana kaikkien koulujen edustajia. Samoin Axxellista on edustaja pedagogisessa ohjausryhmässä.

Pedagogisessa tila- ja toimintasuunnitelmissä keskitytään tilojen sijaintiin sekä opetustilojen määrään ja muotoon. Hankesuunnitelmaan kirjatut ja tilaohjelmaan merkityt neliöt eivät ole keskiössä tässä vaiheessa. Muutoin keväällä hyväksytty hankesuunnitelma toimii tärkeänä ohjaavana asiakirjana.

Pedagogisen ohjausryhmän työ on resursoitu sillä tavalla, että suomenkielisen koulutuksen opetuspäällikön työajasta on varattu 40 % koulukeskushankkeelle ja Sarlinska skolan rehtorin työajasta on varattu koulukeskushankkeelle 60 %. Koulujen rehtorit osallistuvat suunnittelutyöhön virka-ajan puitteissa.

Uudisrakentamiseen ja peruskorjaukseen suunnatusta viestinnästä kaupunkilaisille ja eri sidosryhmille on ideoitu kaupungin viestintäpäällikön kanssa. Koulujen henkilökunnalle tiedotetaan hankkeen etenemisestä 5.11.2020.

Liite

1 Organisaatiokaavio

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi koulukeskuksen uudisrakentamiseen ja peruskorjaukseen liittyvän tilannekatsauksen

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto, sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto, sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto

Sivistyslautakunta	§ 68	07.10.2020
Sivistyslautakunta	§ 77	11.11.2020

Ehdotus varhaiskasvatuksen, ruotsinkielisen koulutuksen, suomenkielisen koulutuksen, kansalaisopiston ja joukkoliikenteen vuoden 2021 talousarvioksi ja vuosien 2022–2023 taloussuunnitelmaksi

464/02.02.00/2020

Sivistyslautakunta 07.10.2020 § 68

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 7.9.2020 §:ssä 174 vuoden 2021 talousarvion laatimishjeet. Valmistelussa todetaan, että Suomessa ja koko maailmassa vallitseva poikkeuksellinen tilanne on tehnyt tämänvuotisesta talousarvioprosessista ja kuntien taloudellisista edellytyksistä hyvin epävarmoja. Kaupungin viime vuosien miinustulokset (2017: -34 000 euroa, 2018: -1 954 000 euroa ja 2019: -5 446 000 euroa) eivät ole luoneet parhaita edellytyksiä tasapainoisen talouden saavuttamiselle. Vuoden 2020 talousarvion lähtökohtana oli 638 000 euron positiivinen tulos. Keväällä 2020 koronaepidemia sekoitti tilannetta monella tasolla. Kaupungin verotulot ovat supistuneet 4,4 miljoonalla eurolla vuoden 2020 aikana.

Vuoden 2021 talousarvion kehysten lähtökohtana on tasapainoisen, positiivista tulosta osoittavan talousarvion laatiminen. Kehysten laskelmat perustuvat ennallaan pidettäviin veroprosentteihin. Talousarvion kehysten laadinnassa on lähdetty siitä, että toimintakulut ja -tulot sopeutetaan ennakoituihin vero- ja valtionosuustuloihin niin, että kertynyt alijäämä/ylijäämä katetaan suunnitelmakauden aikana.

Kaupunginhallitus korostaa, että talouden tasapainottamishjelman toimenpiteiden toteuttaminen ja kaupungin prosessien ja rakenteiden määrätietoinen uudistaminen on tärkeää. On myös ensiarvoisen tärkeää, että kaupungin toimintatulot päivitetään kaupungin toimintaa ja palveluja vastaavalle tasolle. Palkkakulujen arvioidaan kasvavan vuodesta 2020 sopimuksen mukaisten 2,0 prosentin palkankorotusten verran. Henkilösivukulut säilyvät pääosin samalla tasolla. Henkilöstökulujen pitää supistua kokonaisuutena, jotta talouden tasapaino voidaan saavuttaa. Yhteistoimintaneuvotteluja ei siten voida sulkea pois vuonna 2021. Talousarvion kehys ei salli myöskään kaupungin ostopalvelujen kustannusten nousevan. Kehyksiin sisältyvät sisäiset menot ja tulot sekä lisäksi sisäiset vuokrat. Sisäiset vuokrat nousevat 1,7 prosenttia ja ruokapalvelu 1,3 prosenttia.

Vuosikatteen on tasapainoisessa kuntataloudessa riitettävä investointikulujen kattamiseen. Tämän ylittävät investointikulut on rahoitettava lainoin. Kaupungin investointitaso on normaalisti noin 5 miljoonaa euroa vuodessa. Poikkeuksen muodostavat nyt muutamat tulevat suunnitelmavuodet uuteen koulukampukseen tehtävän investoinnin myötä. Kehykset ovat talousarviovuonna sitovia kunkin osaston osalta toimintakatetasolla sekä

Sivistyslautakunta	§ 68	07.10.2020
Sivistyslautakunta	§ 77	11.11.2020

yhteenlasketun toimintakatteen osalta. Taloussuunnitelmassa (vuodet 2022–2023) kehykset ovat sitovia kokonaisnettomenojen osalta ja suuntaa antavia osastojen nettomenojen osalta.

Sivistysosaston kehysten lähtökohtana on -3,21 prosentin toimintakate. Kaupunginhallituksen sivistysosastolle osoittama toimintakate on 34 377 000 euroa, mikä merkitsee 1 140 526 euron nettovähennystä. Toimintatuottojen on arvioitu kasvavan 7,72 prosenttia eli 159 230 euroa ja toimintakulujen laskevan -2,61 prosenttia eli -981 296 euroa. Kansalaisopisto ei enää ole osa suomenkielistä koulutusta, vaan muodostaa oman yksikkönsä. Nousseiden kustannusten vuoksi kulujen alentamiselle kaupunginhallituksen edellyttämälle tasolle ei ole ollut mitään edellytyksiä. Varhaiskasvatuksen ja koulujen toiminta on pääosin sidottu toimintakauden eli heinäkuun loppuun asti. 2 prosentin palkankorotus merkitsee sivistysosaston osalta vuositasolla 333 884 euroa (vuoden 2020 talousarviosta).

Varhaiskasvatus

Yleistä

Paraisilla syntyneiden lasten määrä on viime vuosina vähentynyt ja trendi näyttää jatkuvan samana myös tulevina vuosina. Tämä ei ole toistaiseksi vaikuttanut merkittävästi kunnalliseen varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten määrään, koska osallistumisprosentti on korkea, 87 prosenttia, ja se tulee ennusteen mukaan edelleen hieman nousemaan. Myös nettomuutto Paraisille on 0–4-vuotiaiden osalta selvästi plussalla, esimerkiksi vuonna 2018 +20 lasta. Ensi vuonna varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten kokonaismäärän odotetaan kuitenkin laskevan noin 30 lapsella vuodesta 2020. Vertikal Oy teki keväällä selvityksen varhaiskasvatuksesta. Raportissa ehdotetaan palveluverkon tarkistamista ja esimerkiksi toimintojen yhdistämistä mahdollisuuksien mukaan. Palveluverkkoa analysoidaan parhaillaan ja siitä laaditaan suunnitelma. Toimintaa tullaan vuoden aikana osittain järjestelemään uusiksi ja sopeuttamaan.

Varhaiskasvatuksella on jo useiden vuosien ajan ollut suuria haasteita kiinteistöjen kanssa. Osa Paraisten kunta-alueen päiväkotikiinteistöistä on edelleen epätarkoituksenmukaisia ja toiminnallisesti pieniä ja haavoittuvaisia. Tämä vaatii usein enemmän henkilökuntaa esimerkiksi aukioloaikojen vuoksi. Toimintavuoden 2019 aikana todettiin ongelmia Merituulen kiinteistössä. Osa toiminnasta siirrettiin tilapäisesti Koivuhaan päiväkotiin ja yksi lapsiryhmä jäi kiinteistöön kesään 2020 asti. Lapsimäärän laskun myötä toimintaa on järjestelty uudelleen niin, että Merituulen kiinteistöä ei jatkossa enää tarvita varhaiskasvatukseen. Karusellen-päiväkoti muutti sisäilmaongelmien takia väistötiloihin 23.9.2019. Päiväkoti on nyt peruskorjattu ja siihen on rakennettu noin 50 m²:n laajennusosa niin, että rakennus täyttää nykyvaatimukset. Toiminta muutti takaisin päiväkotiin syyskuussa 2020. Houtskarın päiväkoti tullaan toimintavuoden aikana remontoimaan nykyvaatimuksia vastaavaksi.

Toimintatuotot

Sivistyslautakunta	§ 68	07.10.2020
Sivistyslautakunta	§ 77	11.11.2020

Vuoden 2021 tuloiksi on arvioitu 1 000 000 euroa. Arvio on erittäin optimistinen. Samaan aikaan on aloitettu varhaiskasvatusmaksujen alentamista koskevan hallituksen esityksen valmistelu. Ehdotuksen mukaan muun muassa tuloarvoja korotetaan 31 prosentilla ja toisen lapsen enimmäismaksu lasketaan 50 prosentista 40 prosenttiin. Kunta ei ole toistaiseksi saanut tietoa näiden muutosten voimaantulon ajankohdasta. Ehdotus merkitsee kunnalle joka tapauksessa suurta tulojen menetystä, jota ei ole voitu ottaa huomioon tässä talousarviossa.

Toimintakulut

Henkilöstökulut

Henkilöstökulut vuonna 2021 ovat 5 525 710 euroa. Vähennyistä vuoden 2020 talousarvioon verrattuna on siis 16 280 euroa (-0,3 prosenttia) 2 prosentin (noin 90 000 euroa) palkankorotuksesta huolimatta. Tämä johtuu siitä, että toimintaa ja henkilöstömäärää tullaan vuoden aikana sopeuttamaan ja järjestelemään uusiksi. Varhaiskasvatus tekee esiopetuksen osalta yhteistyötä ja jakaa palkkakulut koulupuolen kanssa. Nauvossa, Korppoossa ja Houtskarissa mahdollisesti järjestettävää vuorohoitoa varten ei ole budjetoitu ylimääräisiä resursseja, koska sen tarpeesta ei ole tietoa. Toistaiseksi tarve näyttää olevan melko vähäinen.

Palvelujen ostot

Ostopalvelukulut vähenevät 8,3 prosenttia (219 704 euroa). Tämä johtuu lähinnä siitä, että Föreningen Folkhälsan i Pargas rf:ltä ostettavien paikkojen määrä vähenee (84 paikasta 63 paikkaan) vuoteen 2020 verrattuna.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat

Aineisiin ja tavarihin on budjetoitu 190 700 euroa eli vähennyistä on 31 508 euroa (14,2 prosenttia) edellisen vuoden talousarvioon verrattuna.

Avustukset

Paraisten kaupunki on toistaiseksi tarjonnut kuntalisää lapsen yksityisen hoidon tuen lisäksi. Kuntalisä ei ole lakisääteistä. Kuntalisän käyttö on nykyisin hyvin vähäistä. Kuntalisää varten on vuonna 2020 budjetoitu 21 000 euroa. Vuoden 2021 talousarvioehdotuksessa ehdotetaan, että Paraisten kaupunki ei tammikuusta 2021 lukien enää maksaisi yksityisen hoidon kuntalisää. Tämä merkitsisi noin 18 000 euron säästöä. Kotihoidon tuki on budjetoitu samalle tasolla kuin vuonna 2020.

Muut toimintakulut

Muut toimintakulut nousevat 90 174 euroa (8,8 prosenttia). Tämä johtuu muun muassa tieto- ja viestintätekniikan leasingkulujen kasvusta, vuokran noususta esimerkiksi Nauvossa ja vuokran sisäisestä tarkistamisesta Korppoossa. Merituulen kiinteistön vuokra, noin 37 000 euroa, on poistettu vuokrakuluista, koska kiinteistöä ei enää tarvita varhaiskasvatukseen. Houtskarlin päiväkodin vuokraa tullaan vuoden aikana todennäköisesti korottamaan kiinteistön

Sivistyslautakunta	§ 68	07.10.2020
Sivistyslautakunta	§ 77	11.11.2020

remontin takia. Mahdollista korotusta ei ole otettu huomioon talousarviossa.

Tiivistäen varhaiskasvatusyksikön nettosumma on 8 633 048 euroa, mikä on 195 318 euroa (-2,2 prosenttia) vähemmän kuin vuoden 2020 talousarviossa.

Ruotsinkielinen koulutus

Vuosiluokkien 1–9 oppilasmäärän ennustetaan vähenevän hieman syksyllä 2021, ennusteen mukaan noin 25 oppilaalla. Vuosiluokkien 1–6 oppilasmäärä pysyy ennusteen mukaan samalla tasolla kuin vuonna 2020, eli vähennys koskee vuosiluokkia 7–9. Oppilaita arvioidaan olevan yhteensä 975 syksyllä 2021 ja sitä seuraavana syksynä jälleen hieman vähemmän. Erityisoppilaiden määrä pysyy suurin piirtein samalla tasolla kuin kuluvana vuonna. Myös esikoululaisten määrä näyttää vähenevän hieman. Syksyllä 2020 esikoululaisia on 93 ja syksyllä 2021 heitä on 86. Lukion opiskelijamäärä pysyy vakaana, opiskelijoita on noin 150–160.

Toimintatuotot

Kotikuntakorvausten arvioidaan vuonna 2021 jäävän 9 651 euroa pienemmiksi kuin vuoden 2020 talousarviossa, yhteensä 47 522 euroa. Maksutuotot nousevat 5 000 eurolla yhteensä 10 000 euroon. Ulkoisista hankeavustuksista saatavat yli 10 000 euron tulot sisältyvät kirjanpidollisesti kaupungin hanketoimintaan. Pienempiä summia arvioidaan kertyvän yhteensä 33 500 euroa (37 200 euroa vuonna 2020). Muita toimintatuottoja ovat muun muassa Axxell Utbildning Ab:lta laskutettavat eläkemaksut. Muut tuotot nousevat yhteensä jonkin verran, 58 800 euroon. Koulutilojen vuokrauksesta saatavien vuokratuottojen arvioidaan olevan 12 000 euroa. Vapaaehtoisista koulukuljetuksista perittävää korvausta on korotettu 120 eurosta 180 euroon lukukaudessa. Tästä on budjetoitu kertyvän tuottoja 17 800 euroa. Tuottojen kokonaissumma on 273 622 euroa (268 645 euroa vuonna 2020).

Toimintakulut

Henkilöstökulut

Menopuolella henkilöstökulut nousevat yhteensä 219 677 euroa. Henkilöstökuluja on korotettu 2,0 prosenttia. Palkkakulut yhteensä nousevat 187 604 euroa (+2,8 prosenttia) ja henkilösivukulut nousevat 32 073 euroa (+2,1 prosenttia). Henkilöstökulut sivukuluineen ovat yhteensä 8 447 053 euroa (8 227 376 euroa vuonna 2020). Kaikkien koulujen tuntikehystä leikataan. Lopullinen tuntimäärä selviää vasta myöhemmin. Ehdotus merkitsee myös perusryhmien määrän vähenemistä.

Ostopalvelut

Ostopalvelukulut pienenevät 18 509 euroa (-0,7 prosenttia). Muilta ostattavien palvelujen määräraha kasvaa 14 557 euroa (+10,9 prosenttia).

Sivistyslautakunta	§ 68	07.10.2020
Sivistyslautakunta	§ 77	11.11.2020

Täydennyskoulutusten määrärahaa on vähennetty 3 574 euroa, toisena perättäisenä vuonna. Tämä johtuu siitä, että henkilöstö ei koronaepidemian vuoksi osallistu täydennyskoulutukseen entiseen tapaan. Lähes kaikki täydennyskoulutukset järjestetään nykyisin verkossa. Täydennyskoulutuksiin budjetoitu summa on 13 950 euroa. Siivousmäärärahat nousevat 2 837 euroa (+0,7 prosenttia). Siivouksen kustannukset ovat yhteensä 384 840 euroa. Kouluruokailun kustannukset kasvavat 49 396 euroa. Kouluruokailuun budjetoitu summa on yhteensä 925 260 euroa. Tieto- ja viestintätekniiikan ostopalvelukulut nousevat tulevana vuonna 11 853 euroa (+9,7 prosenttia), yhteensä 134 159 euroa. Koulukuljetuskustannukset nousevat 6 000 euroa, yhteensä 664 000 euroa.

Vuonna 2021 ostopalvelujen kustannukset ovat yhteensä 2 461 885 euroa (2 480 394 euroa vuonna 2020).

Aineet, tarvikkeet ja tavarat

Koulumateriaalien ja kirjallisuuden määrärahat ovat suurin piirtein samalla tasolla kuin vuonna 2020, yhteensä 210 470 euroa. Irtaimiston määrärahat vähenevät 20 280 euroa. Tämä johtuu Sarlinska skolanin, Pargas svenska gymnasiumin ja Träsk skolan määrärahojen leikkaamisesta. Nämä koulut saavat uudet irtaimistot uusien koulurakennusten myötä. Yhteensä irtaimistoa varten on budjetoitu 29 600 euroa. Tieto- ja viestintäteknisten hankintojen kustannukset (esim. videotykit, dokumenttikamerat ja televisiot, ei koske oppilaiden tietokoneita) nousevat 4 509 euroa. Aineisiin ja tavaroihin on budjetoitu yhteensä 273 830 euroa (291 094 euroa vuonna 2020).

Avustukset

Ulkopuolisille toimijoille maksettavat aamu- ja iltapäivätoiminnan avustukset vähenevät 5 000 euroa. Iltapäivätoiminnasta maksetaan avustuksina yhteensä 25 500 euroa.

Muut toimintakulut

Muiden toimintakulujen voidaan todeta nousevan 69 279 euroa. Muiden toimintakulujen alle tulevat myös tietokoneiden leasingkustannukset, 167 047 euroa, lisäystä 41 493 euroa. Kustannusten nousu johtuu vaihteellisesta, kolmesta neljään vuotta kestävästä siirtymisestä leasingpalveluun. Tämän myötä kaikki oppilaiden tietokoneet sisältyvät leasingpalveluun. Sisäiset vuokrat nousevat 26 066 euroa (+0,9 prosenttia). Sisäiset vuokratulot ovat yhteensä 3 077 677 euroa (3 051 611 euroa vuonna 2020). Muiden kiinteistöjen (Träsk skola ja Sunnanbergs skola) vuokratulot nousevat 9 750 euroa Koupon vuokran noustessa.

Tiivistäen ruotsinkielisen koulutuksen nettosumma on yhteensä 14 312 520 euroa.

Ruotsinkielisen koulutuksen osalta -3,21 prosentin kehys merkitsee 13 617 689 euroa. Talousarvioehdotus ylittää siten kehysten 694 831 eurolla.

Sivistyslautakunta	§ 68	07.10.2020
Sivistyslautakunta	§ 77	11.11.2020

Suomenkielinen koulutus

Suomenkielisen koulutuksen vuoden 2021 talousarvion valmisteluun ovat vaikuttaneet seuraavat asiat:

Kansalaisopisto Kombi on omana vastuualueenaan eikä kuulu enää suomenkielisen koulutuksen vastuualueeseen.

Toiminta

Esi- ja perusopetuksen oppilasmäärissä ja koulujen toiminnassa ei ole näkyvissä suuria muutoksia kuluvaan vuoteen verrattuna. Simonkylän koulussa ei anneta opetusta lukuvuonna 2020-2021, koska kouluun ilmoittuneita ei ollut. Nauvossa asuvat suomenkieliset oppilaat ovat valinneet koulukseen joko Ulkosaariston tai Koivuhaan koulun. Lukuvuonna 2020-2021 Koivuhaan koulussa aloitti 45 ensimmäisen luokan oppilasta, kun vuotta aikaisemmin 1. luokan oppilaita oli Koivuhaassa 49. Valmistavan opetuksen oppilaiden lukumäärä on laskenut ja syyskuussa valmo-luokalla oli vain kaksi oppilasta. Tämän takia on järkevää, että valmistavan opetuksen oppilaita integroidaan yleisopetuksen opetusryhmiin heti, kun se on oppilaan oppimisen ja ryhmäytymisen kannalta järkevää. Valtion erityisavustuksen turvin valmistavan opetuksen oppilaiden suomen kielen puhumisen, lukemisen ja kirjoittamisen osaamista on mahdollisuus vahvistaa lukuvuoden 2020-2021 aikana.

Lukiokoulutuksessa oppilasmäärä on laskenut ja yhteistyö ruotsinkielisen lukion kanssa on kohtuullisen toimivaa, esimerkkinä ylioppilaskirjoitusten järjestäminen yhteistyössä ja tandemopetus. Lukio toimii väistötiloissa Vapparintiellä, Axxellin tiloissa. Lukiot ovat aloittaneet yhteistyön ammattiopisto Axxellin kanssa, tavoitteena yhteinen opiskeluviikko (intensiv vecka) helmikuussa 2021. Lukioissa valmistellaan paikallista opetussuunnitelmaa, joka otetaan käyttöön lukuvuonna 2021-2022.

Erityistä tukea saavien lasten ja oppilaiden määrissä ei ole tapahtunut muutoksia, joskin tehostettuun tukeen oikeutettuja lapsia ja oppilaita on entistä enemmän. Yleisen tuen toimintamalleja tulisi olla käytössä enemmän, sillä kaikki oppimisen tuen tasot yleisestä tuesta erityiseen tukeen vahvistavat oppilaan oppimista ja osaamista. Opetusryhmät ovat Paraisten kunta-alueella kooltaan hyvinkin maltillisia, joten integrointiin ja opetuksen eriyttämiseen ei pitäisi olla esteitä.

Samanaikaisopettajuutta ja joustavia opetusjärjestelyjä tulee edelleen kehittää. Talousarvion toteutumisen kannalta on ensiarvoisen tärkeää, että opetusryhmät on rakennettu järkevästi ja opetukseen suunnatut resurssit kohdistetaan niin ikään toiminnallisesti ja taloudellisesti järkevästi.

Vuosina 2020-2023 toteutuu vuosiluokkien 7-9 ja lukion opetus- ja hallinnon tilojen peruskorjaus. Peruskorjauksen jälkeen opetus on mahdollista toteuttaa lukion ja perusopetuksen opetussuunnitelmien edellyttämällä tavalla ja

Sivistyslautakunta	§ 68	07.10.2020
Sivistyslautakunta	§ 77	11.11.2020

oppimisympäristöt ovat pedagogisesti toimivat, monikäyttöiset ja turvalliset. Ensiarvoisen tärkeää on jo peruskorjauksen suunnitteluvaiheessa ottaa huomioon suomen- ja ruotsinkielisten koulujen yhteistyö opetuksessa ja kaikessa koulujen toiminnassa.

Toimintatuotot

Suomenkielisen koulutuksen toimintatuotot rakentuvat pääosin kotikuntakorvausmaksuista, joiden oletetaan olevan noin 193 000 euroa vuonna 2021, korvausten arvioidaan olevan noin 26 000 euroa suuremmat kuin vuonna 2020. Kotikuntakorvausten kulut ovat tuottojen suuruusluokkaa. Muita tulonlähteitä ovat aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut, 50 000 euroa, sekä valtion erityisavustukset. Tuottojen kokonaissumman on arvioitu olevan noin 269 000 euroa.

Toimintamenot

Henkilöstökulut ovat ylivoimaisesti suurin menoerä. Henkilöstökulujen osuus talousarviosta on 5 232 804 euroa, korotusta on 2,5 % verrattuna vuoteen 2020. Henkilöstökulujen korotus johtuu palkkojen yleiskorotuksesta (2 %). Myös opetushenkilöstön määrävuosisälät vaikuttavat palkkasummaan korottavasti. Samoin kaksoiskeltoisten luokanopettajien palkat ovat korkeammat kuin luokanopettajilla. Palkkasummassa on nyt huomioitu lukioresurssi ja opettajien työpaikan välinen liikkuminen koulupäivän aikana (toimipaikkahuojennus).

Palvelujen ostot ovat kokonaisuudessaan 1 664 647 euroa, vähennystä 118 000 euroa verrattuna vuoden 2020 talousarvioon. Vähennykseen ovat vaikuttaneet esimerkiksi ICT-kulut ja muiden asiakaspalvelujen ostojen kustannusten pieneminen. Kouluruokailun kustannukset nousevat 1,3 %. Palvelujen ostoissa suurimmat yksittäiset kuluerät ovat ruokapalvelut sekä matkustus- ja kuljetuspalvelut. Vuokrakustannuksiin muutosta tuovat lukion vuokratulot Axxellin toimipisteessä Vapparintiellä. Mahdolliset leirikoulukustannukset on sisällytetty talousarvioon.

Avustukset

Avustuksiin kuuluvat stipendit ja Koululiikuntaliiton jäsenmaksu sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan avustukset. Määräraha 9 300 euroa on sama kuin vuonna 2019.

Talousarviossa on huomioitu tuntikehyksen järkevä jakaminen elokuussa 2021, opetusryhmien yhdistäminen ja oppilasmäärän hienoinen väheneminen.

Suomenkielisen koulutuksen talousarvioehdotus on kokonaisuudessaan 8 339 766 euroa, joka on 23 177 euroa suurempi kuin vuoden 2020 talousarvio.

Joukkoliikenne

Sivistyslautakunta	§ 68	07.10.2020
Sivistyslautakunta	§ 77	11.11.2020

Joukkoliikenteen talousarvion laatiminen vuodelle 2021 on hyvin haasteellista. Kuluva vuosi on koronatilanteen takia ollut poikkeuksellinen ja tällä hetkellä matkustus on noin 75 % normaalitilanteesta. ELY-keskuksen kanssa käydyn keskustelun kanssa päädyttiin siihen, että arvioidaan kustannukset vuodelle 2021 myös tälle tasolle. Mikäli koronaepidemia jatkuu, se saattaa edelleen vähentää matkustajien määrää, samoin työllisyystilanteen huonontuminen. Nyt arvioitu nettosumma 252 000 € on siis hyvin karkea arvio ja siihen sisältyy riski talousarvion ylittymisestä, mikäli matkustus palaa normaalille tasolle. Ehdotuksessa ei ole varattu määrärahaa kesäajan kutsutaksiliikenteelle.

Yhteenveto koko sivistysosastosta

Koko sivistysosaston talousarvioehdotus on 35 459 536 euroa. Talousarvion kehys on 34 377 000 euroa, eli ehdotus ylittää kehysten 1 082 536 eurolla.

Oheismateriaali

Ehdotus varhaiskasvatusyksikön talousarvioksi
Ehdotus ruotsinkielisen koulutusyksikön talousarvioksi
Ehdotus suomenkielisen koulutusyksikön talousarvioksi
Ehdotus kansalaisopistoyksikön talousarvioksi
Ehdotus joukkoliikenneyksikön talousarvioksi

Ehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan ehdotuksen varhaiskasvatuksen, ruotsinkielisen koulutuksen, suomenkielisen koulutuksen, kansalaisopiston ja joukkoliikenteen talousarvioksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan ehdotuksen varhaiskasvatuksen, ruotsinkielisen koulutuksen, suomenkielisen koulutuksen, kansalaisopiston ja joukkoliikenteen talousarvioksi, mutta valmistautuu tarkastelemaan ja valmistelemaan vuoden 2021 talousarvioehdotusta uudelleen.

Tiedoksianto

Kaupunginhallitus, talouspalvelut

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 77

Valmistelija Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Sivistyslautakunnan hyväksyttyä talousarvioehdotuksen omalta osaltaan 7.10.2020 kaupunginhallitus on 26.10.2020 hyväksynyt uuden talousarviokehysten. Sivistysosaston osalta kehystä on tarkistettu +756 000 eurolla. Uusi kehys on 35 133 000 euroa. Tulot ovat samalla tasolla kuin edellisessä kehyksessä, eli 2 223 000 euroa. Menojen kehystä on kuitenkin tarkistettu niin, että sallitut menot olisivat 37 356 000 euroa (edellisen kehysten mukaan 36 600 000 euroa).

Sivistyslautakunta	§ 68	07.10.2020
Sivistyslautakunta	§ 77	11.11.2020

Sivistyslautakunnan hyväksymän talousarvioehdotuksen mukaan sivistysosasto ylittää kehyksen 1 062 536 eurolla. Uusi, tarkistettu kehys huomioon ottaen osasto ylittää kehyksen 306 536 eurolla.

Kaupunginjohtaja on aloittanut työn oman ehdotuksen esittämiseksi talousarviosta, ja keskusteluja on käyty kaikkien osastojen kanssa.

Kokouksessa annetaan tarkempi selvitys talousarvioprosessista.

Liite	2 Kaupunginhallitus 26.10.2020 § 230, Vuoden 2021 talousarvio ja vuosien 2022–2023 taloussuunnitelma: ohjeet ja kehys
Ehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi informaation käynnissä olevasta talousarvioprosessista.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksianto	Talouslyksikkö

Sivistyslautakunta

§ 78

11.11.2020

Koulujen työajat lukuvuonna 2021-2022

830/12.00.00.04/2020

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 78

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuosi alkaa 1. elokuuta ja päättyy 31. heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Lukuvuonna 2021–2022 on 188 työpäivää.

Lukiolaissa ei ole säädetty lukion työajoista.

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa koulujen työajat lukuvuodeksi 2021–2022 seuraavasti:

syyslukukausi	maanantai 16.8.2021 – keskiviikko 22.12.2021 (90 päivää)
syysloma	torstai 14.10.2021 – perjantai 15.10.2021
kevätlukukausi	maanantai 10.1.2022 – lauantai 4.6.2022 (98 päivää)
hiihtoloma	maanantai 21.2.2022 – perjantai 25.2.2022 (viikko 8)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Koulut
Sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto
Sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto
Varhaiskasvatusyksikkö
Kulttuuriyksikkö
Axxell, Parainen
Saariston Kombi

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto	§ 85	30.09.2020
Sivistyslautakunta	§ 79	11.11.2020

Päätäminen ulkoluistelukentistä kaudella 2021

605/10.03.01.03/2020

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto § 85

Valmistelija Esittelijä

Yhdyskuntainsinööri Matias Jensén, puh. 044 358 5724
Tekninen päällikkö Jonas Nylund, puh. 050 428 3774
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Talouden tasapainottamisohjelmassa on toimenpide-ehdotus ulkoluistelukenttien lopettamisesta ja toiminnan ohjaamisesta jäähalliin.

Tekniset tukipalvelut vastaa kaupungin ulkoluistelukenttien hoidosta ja kunnossapidosta. Kaupungin vapaa-aikatoimi vastaa palvelun tarjonnasta ja tilaa kenttien hoidon ja kunnossapidon sisäisesti tekniseltä yksiköltä. Organisaatiomuutoksessa, jossa teknisten tukipalvelujen toimiala perustettiin, kentänhoitajat ja liikuntapaikat siirtyivät sivistysosaston alaisuudessa toimivalta vapaa-aikatoimelta tekniselle yksikölle. Vapaa-aikatoimi toimii palvelun tilaajana ja maksajana.

Kaupungissa on kuusi yleistä luistelukenttää. Ne sijaitsevat Koivuhaan, Raivion ja Skräbbölen kaupunginosissa sekä Nauvon, Korppoon ja Houtskarın kunta-alueilla. Luistelukenttiä on näiden lisäksi koulujen, kuten Nilbyn koulun ja Kirjala skolan, yhteydessä. Paraisten keskustassa sijaitsevia kenttiä hoitaa ja kunnossapitää tekninen yksikkö. Nauvon, Korppoon ja Houtskarın kenttien hoidosta vastaavat paikalliset yhdistykset talkoovoimin.

Kentillä on valaistus ja joidenkin kenttien yhteydessä on myös pieniä huoltorakennuksia, jotka toimivat varastoina ja pukuhuoneina. Ne ovat huonokuntoisia ja kipeästi kunnostuksen tarpeessa. Ulkoluistelukentät ovat käytössä sään salliessa pääsääntöisesti tammi-maaliskuussa. Ulkoluistelukenttien lisäksi yleisön käytössä on jäähalli, jossa on yleisölle varattuja jääaikoja. Kaupungin ja jäähalliyhtiö Par-Isin välisen sopimuksen mukaan kouluilla ja päiväkodeilla on oikeus käyttää jäähallia maksutta kouluaikana maanantaista perjantaihin.

Ulkoluistelukenttien hoito- ja kunnossapitotöiden suunnittelu on haasteellista, koska työt ovat täysin riippuvaisia säästä. Pahimmassa tapauksessa usean päivän työ kenttien kunnostamiseksi voi mennä hukkaan muutamassa tunnissa, jos säätila muuttuu, alkaa sataa ja ilma lämpenee. Teknisellä yksiköllä ei ole saaristossa omaa henkilöstöä. Kiinteistöjen ja vesihuollon vastuualueiden vakituinen henkilöstö voi hoitaa luistelukenttiä hyvin rajallisessa määrin, useimmiten kuitenkin normaalin työajan ulkopuolella. Myöskään Paraisten henkilöstöllä ei ajallisista ja etäisyyksiin liittyvistä syistä ole mahdollisuuksia vastata saariston ja keskustan ulkopuolisten kenttien hoidosta. Tietyillä alueilla on ollut haasteellista löytää vapaaehtoisia yhdistyksiä huolehtimaan

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto	§ 85	30.09.2020
Sivistyslautakunta	§ 79	11.11.2020

ulkoluistelukenttien hoidosta.

Myös keskustan luistelukenttien hoito tapahtuu jossain määrin normaalin työajan ulkopuolella, koska kentänhoitajien ensisijaisena tehtävänä on vastata jäähallin hoidosta ja kunnossapidosta. Tämä koskee lähinnä iltoja, viikonloppuja ja pyhiä, jolloin on satanut lunta ja kentät on aurattava tai kasteltava.

Kenttien kunnossapitoon ja palvelun tuottamiseen käytettävän ajan vähentämisellä tai rajoittamisella saavutettava kustannusvaikutus ei ole suuri (kolmen ulkoluistelukentän kokonaiskustannus on ollut noin 9 000 euroa/vuosi). Lähinnä voidaan vähentää jonkin verran työkustannuksia ja kohdentaa työpanos tehtäviin, jotka tuottavat palvelua säästä riippumatta. Näiden kustannusten lisäksi tulevat valaistus, vesi ja pukuhuoneiden lämmityskustannukset. Jäähalli ei täysin korvaa ulkoluistelukenttiä, mutta jäähallin käyttöastetta voidaan varmasti jossain määrin lisätä. Kun ajatellaan suunniteltua toimintaa, kuten kouluja ja päiväkoteja, joiden lukujärjestyksessä on luistelua, niiden on helpompi suunnitella tätä toimintaa, jos se ei ole riippuvainen säästä.

Ulkoluistelukenttien ylläpidosta aiheutuvia kustannuksia voidaan arvioida suhteessa pelkästään jäähallin käytöstä aiheutuviin koulukuljetuskustannuksiin. Karkea arvio Kirjalan, Nilsbyn, Sunnanbergin ja Skräbbölen kuljetuskustannuksista on noin 7 400 euroa/vuosi käytettäessä ainoastaan jäähallia.

Mahdollisuudet kehittää toimintaa ja parantaa ulkoluistelukenttiä ovat sitä rajallisempia mitä useampia kenttiä ylläpidetään, koska taloudelliset edellytykset ovat erittäin rajalliset. Jos kenttiä olisi vähemmän, jäljellä olevien kenttien kehittämiseen ja parantamiseen voisi olla paremmat mahdollisuudet.

Teknisten tukipalvelujen ja sivistysosaston välillä on käyty alustava keskustelu, jossa on tarkasteltu mahdollisuuksia vähentää ulkoluistelukenttiä tai luopua niistä kokonaan. Tämän keskustelun perusteella yksi mahdollinen toimenpide voisi olla, että koulut hyödyntäisivät jäähallia enemmän, mikä vähentäisi luistelukenttien tarvetta keskustan ulkopuolisilla alueilla, koska niillä on mahdollisuus järjestettyyn kuljetukseen. Raivion luistelukenttä voitaisiin mahdollisesti lopettaa. Saariston luistelukenttiä tarvitaan palvelemaan kouluja, päiväkoteja ja yleisöä. Jäähallin lisäksi kaupungin tekninen yksikkö ylläpitäisi jatkossakin Koivuhaan ja Skräbbölen luistelukenttiä.

Vaikutusten arviointi

Luistelukenttien vähentäminen ei ole linjassa kaupungin strategian kanssa, jonka mukaan yleisölle tarjotaan monipuolisia harrastusmahdollisuuksia ja terveyttä edistävää toimintaa. Mahdollisuudet urheilun harrastamiseen välittömässä lähiympäristössä heikentyvät talvisin. Jäähallin käyttö voi sitä vastoin lisääntyä ja kävijöille voidaan turvata mahdollisuus luisteluun. Palvelun tuottamiseen kohdistuva työpanos ohjataan säästä riippuvaisesta palvelutuotannosta turvattuun palvelutuotantoon, jos luistelumahdollisuus on tarjolla jäähallissa.

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto	§ 85	30.09.2020
Sivistyslautakunta	§ 79	11.11.2020

Ehdotus

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto päättää hankkia sivistyslautakunnalta ja kulttuurilautakunnalta lausunnot luistelukenttien tarpeesta jatkossa.

Lautakuntien tulee lausunnoissaan ottaa kantaa siihen, kuinka paljon kenttiä tarvitaan koulujen toiminnassa (käyttömäärä tuntia/viikko) ja voisiko jäähalli korvata keskustan ulkopuolisten koulujen ulkoluistelukentät. Lausunnoissa on toivottavaa ottaa kantaa siihen, tarvitaanko Paraisten keskustassa kolme ulkoluistelukenttää vai voitaisiinko niiden lukumäärää vähentää ja niiden ylläpitoaika rajata 2–3 kuukauteen.

Lausunnot pyydetään toimittamaan teknisille tukipalveluille 19.10.2020 mennessä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Sivistyslautakunta, kulttuurilautakunta

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 79

Valmistelija Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto on 30.9.2020 §:ssä 85 käsitellyt ulkoluistelukenttiä kaudella 2021. Jaosto päätti pyytää sivistyslautakunnalta ja kulttuurilautakunnalta lausunnot luistelukenttien tarpeesta jatkossa. Lautakuntien toivottiin lausunnoissaan ottavan kantaa siihen, kuinka paljon kenttiä tarvitaan koulujen toiminnassa (käyttömäärä, tuntia/viikko) ja voisiko jäähalli korvata keskustan ulkopuolisten koulujen ulkoluistelukentät. Lisäksi toivottiin, että lausunnoissa otettaisiin kantaa siihen, tarvitaanko Paraisten keskustassa kolme ulkoluistelukenttää vai voitaisiinko niiden lukumäärää vähentää ja niiden ylläpitoaika rajata 2–3 kuukauteen.

Kaikilla kouluilla on jatkossa oltava pääsy luistelukentille, joko ulkoluistelukentälle tai jäähalliin. Näin opetussuunnitelman vaatimus jäätöliikunnasta saadaan täytettyä osana liikunnanopetusta. Myös varhaiskasvatuksella on oltava mahdollisuus käyttää luistelukenttiä, vaikka kyse onkin satunnaisemmasta käytöstä.

Viime vuosina on ollut hyvin haastavaa pitää luistelukenttiä käyttökunnossa, osittain vedensaantiongelmista johtuen, mutta myös itse työpanoksesta johtuen. Tämä on koskenut muun muassa Paraisten pohjoisosaa. Tietyissä kylissä ylläpidosta ovat vastanneet koti- ja kouluyhdistykset tai muut kolmannen sektorin yhdistykset. Lämpimät talvet ovat johtaneet siihen, että

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto	§ 85	30.09.2020
Sivistyslautakunta	§ 79	11.11.2020

ulkoluistelukausi on jäänyt hyvin lyhyeksi tai kokonaan pois.

Paraisten kunta-alueen osalta Koivuhaan ja Skräbbölen ulkoluistelukentät on säilytettävä ja niitä on ylläpidettävä. Raivion luistelukenttä voidaan lakkauttaa. Keskusta-alueen ulkopuolella sijaitseville kouluille on oltava vapaita aikoja jäähallissa, ja keskustan isoille kouluille on myös jatkossa taattava pääsy halliin. Lisäksi jokaisella saariston kunta-alueella tarvitaan ulkoluistelukenttä, jota koulut ja varhaiskasvatus voivat käyttää.

Tässä yhteydessä ei ole mahdollista ottaa kantaa eri asteiden ja vuosiluokkien viikoittaiseen tuntimäärään. Opetussuunnitelma antaa kouluille tietyn vapauden tältä osin, joten todellinen tarve voi vaihdella vuodesta toiseen.

On tärkeä huomioida, että varhaiskasvatuksen ja koulujen talousarvioehdotuksessa ei ole määrärahaa jäähallin vuokraan. Siksi ei ole mahdollista ottaa käyttöön järjestelmää, joka perustuu käyttäjien suoraan veloittamiseen. Ennen kustannusten jakautumiseen ja eri palveluiden rahoitukseen tehtävää muutosta on tehtävä perusteellinen selvitys, joka huomioidaan talousarviota laadittaessa.

Ehdotus Sivistyslautakunta päättää antaa esitetyn vastaukseksi lausuntopyyntöön ulkoluistelukentistä kaudella 2021.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto

Sivistyslautakunta

§ 80

11.11.2020

Viranhaltijapäätösten ja pöytäkirjanotteiden tiedoksi merkitseminen

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 80

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

etunimi.sukunimi@parainen.fi

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee seuraavat viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjanotteet tiedoksi ja hyväksyy tehdyt toimenpiteet:

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg

- 506/29.9.2020: Äitiysvapaa- ja vanhempainvapaa-anomus
- 507/12.10.2020: Äitiysvapaa- ja vanhempainvapaa-anomus
- 508/16.10.2020: Iltapäiväohjaajan valinta yhdelle oppilaalle, Kyrkbackens skola
- 509/21.10.2020: Oppilaan hyväksyminen perusopetukseen (8. luokka)
- 511/30.10.2020: Henkilöstön siirtäminen toistaiseksi kansalaisopistosta kirjastoyksikköön 1.1.2021 alkaen

Opetuspäällikkö Katriina Sulonen

- 288/13.10.2020: Ruotsin ja saksan määräaikaisen lehtorin valinta (Kuntarekry 312441)
- 289/14.10.2020: Opintovapaan myöntäminen
- 290/14.10.2020: Perhevapaan myöntäminen (isyysvapaa)

Päivähoidon johtaja Pia Hotanen

- 48/5.10.2020: Lastenhoitajan valinta pk Villa Kamomilla 3.8.2020-4.6.2021
- 49/5.10.2020: Perhevapaa-anomus
- 50/5.10.2020: Varhaiskasvatuspaikkojen myynti

Pöytäkirjat

- [Sivistyslautakunnan ruotsinkielisen jaoston pöytäkirja 5.10.2020](#)
- [Sivistyslautakunnan suomenkielisen jaoston pöytäkirja 5.10.2020](#)
- [Sivistyslautakunnan ruotsinkielisen jaoston pöytäkirja 12.10.2020](#)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 81

11.11.2020

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 81

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

etunimi.sukunimi@parainen.fi

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee seuraavat ilmoitusasiat tiedoksi:

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Opetushallitus

Paraisten kaupunki

- Sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto § 52/5.10.2020: Ehdotus ruotsinkielisen koulutuksen vuoden 2021 talousarvioksi ja vuosien 2022–2023 taloussuunnitelmaksi
- Sivistysosaston suomenkielinen jaosto § 46/5.10.2020: Ehdotus suomenkielisen koulutuksen vuoden 2021 talousarvioksi ja vuosien 2022–2023 taloussuunnitelmaksi
- Kaupunginhallitus § 221/26.10.2020: Kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston vuoden 2021 kokousaikataulu
- Kaupunginhallitus § 223/26.10.2020: Talouden seuranta 31.8.2020
- Kaupunginhallitus § 231/26.10.2020: Kaupungin tartuntatautilakiin liittyvä päätöksentekoprosessi

Muut ilmoitusasiat

- Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto 5.10.2020: Varhaiskasvatuksen henkilöstömitoituksen valvonta aloitetaan

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 82

11.11.2020

Ajankohtaiset asiat

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 82

- Träskin uuden koulun suunnittelu aloitetaan 13.11. pidettävällä kokouksella.
 - Tietoa sivistysosaston taloustilanteesta 2020. Päivitetyn ennusteen mukaan näyttää siltä, että yksiköt pysyvät talousarvioissaan. Muutama yksikkö saattaa alittaa talousarvion.
 - Tietoa ns. harrastamisen Suomen mallista. Opetus- ja kulttuuriministeriöltä on mahdollista hakea valtionavustusta koulupäivän yhteydessä toteutettavaa harrastustoimintaa varten. Valtakunnallisen projektin tavoitteena on tarjota kaikille lapsille ja nuorille merkityksellinen ja ilmainen harrastus. Sarlinska skolanin ja Pargas svenska gymnasiumin koti- ja koulu yhdistys on tiedustellut sivistyslautakunnalta, aikooko kaupunki hakea kyseistä valtionavustusta, ja ilmaissut samalla kiinnostuksensa osallistua, jos hakemus laaditaan. Myös Paraisten 4H-kerho on ottanut yhteyttä. Työryhmä, joka koostuu kulttuuriyksikön, kansalaisopiston ja koulujen edustajista, työskentelee asian parissa. Alustavasti on suunniteltu, että syksyllä 2021 alkavalle toiminnalle haettaisiin avustusta keväällä.
-

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvär

Datum för sammanträdet

Bildningsnämnden

11.11.2020

Besvär

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 71 - 77, 79 - 82

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer: 78

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvär

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktpuppgifter: **Bildningsnämnden, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.**

Paragrafer: 78

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvär

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktpuppgifter: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunal- och förvaltningsbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvär har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, bostadsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter.

Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2020.

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2020. /

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2020.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä

Sivistyslautakunta

11.11.2020

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 71 - 77, 79 - 82

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät: 78

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Sivistyslautakunta, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.**

Pykälät: 78

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallis- ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksisaannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Todisteellisessa tiedoksisaannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ 2020.

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2020. /

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2020.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja