

Iniön lautakunta

TID - AIKA 04.09.2020 kl./klo 16:10 - 18:00

PLATS - PAIKKA Snäckan

§

10	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
11	Pöytäkirjantarkastajan valitseminen	4
12	Esityslistan hyväksyminen	5
13	Talousarvio 2021, Iniön lautakunta	6
14	Lausunto ehdotuksesta tievalaistuksen lopettamiseksi asemakaava-alueiden ulkopuolisilla alueilla, Iniön lautakunta	7
15	Ilmoitusasiat	8
16	Ajankohtaiset asiat	9

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

14.09.2020

Ordförande/Puheenjohtaja: Denina Björklund

Iniön lautakunta

TID - AIKA 04.09.2020 kl./klo 16:10 - 18:00

PLATS - PAIKKA Snäcchan

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Björklund Denina	puheenjohtaja	
Pöyli Tiina	jäsen	klo 16.10-17.35
Sjölund Mervi	jäsen	
Söderlund Lotta	jäsen	
Söderlund Torvald	jäsen	
Eklund Tobias	varajäsen	
Åkerfelt Rea	varajäsen + sihteeri	

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

FRÅNVARANDE - POISSA OLLEET

Hilke Kaija	jäsen
Schwartz Rolf	varapuheenjohtaja

UNDERSKRIFTER
ALLEKIRJOITUKSET

Denina Björklund	Rea Åkerfelt
Ordförande/Puheenjohtaja	Sekreterare/Sihteeri

BEHANDLADE ÄRENDEN
KÄSITELLYT ASIAT § 10 - 16

PROTOKOLLET JUSTERAT
PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Mervi Sjölund

PROTOKOLLET HAR VARIT
FRAMLAGT www.pargas.fi

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
NÄHTÄVÄNÄ Intygar/Todistaa:
Åsa Knuts
Informationssekreterare/Tiedotussihteeri

Iniön lautakunta § 10 04.09.2020

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Iniön lautakunta 04.09.2020 § 10

Päätös Todettiin, että kokous on laillisesti kokoonkutsuttu ja päätösvaltainen.

Iniön lautakunta § 11 04.09.2020

Pöytäkirjantarkastajan valitseminen

Iniön lautakunta 04.09.2020 § 11

Päätös Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Mervi Sjölund.

Iniön lautakunta § 12 04.09.2020

Esityslistan hyväksyminen

Iniön lautakunta 04.09.2020 § 12

Päätös Esityslista hyväksyttiin.

Iniön lautakunta

§ 13

04.09.2020

Talousarvio 2021, Iniön lautakunta

464/02.02.00/2020

Iniön lautakunta 04.09.2020 § 13

Valmistelija
Esittelijä

Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771
Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771
denina.bjorklund@gmail.com

Kaupungin talousarvion laatimisprosessi käynnistyy pian, kaupungin talous on tiukoilla.

Ehdotus

Lautakunta keskustelee vuoden 2021 talousarviosta ja antaa kullekin jaostolle ehdotukset Iniön kunta-alueen tarpeista.

Päätös

– Kannvikin uimaranta on hiekan sekä kaislantorjunnan tarpeessa. Uimarantaan tarvitaan opasteet oikeilla tiedoilla.

– Luontopolku on suosittu ja houkutteli kuluneena kesänä ennätysmäärän kävijöitä. Luontopolku kaipaa profilointia ja kunnossapitoa. Näköalatorni on kunnostuksen ja tarkastuksen tarpeessa, jotta turvallisuusmääräysten noudattaminen voidaan varmistaa. Parkkipaikan kunnossapito. Luontopolulle tarvitaan jäteastiat ja astioiden tyhjentäminen on järjestettävä.

– Kiinteistöt tarvitsevat vuosittaista huoltoa, maalausta jne. (eteläsivut on maalattu tänä vuonna, loput on maalattava!).

– Kaupungin kiinteistöjen pihojen kunnostustarpeet on kartoitettava. Ruohonleikkuun lisäksi pensasaidat, pensaat, kukkapenkit jne. ovat hoidon tarpeessa.

Tiedoksianto

Tekniset tukipalvelut, ympäristönsuojelu, elinkeinopalvelut

Iniön lautakunta

§ 14

04.09.2020

Lausunto ehdotuksesta tievalaistuksen lopettamiseksi asemakaava-alueiden ulkopuolisilla alueilla, Iniön lautakunta

368/10.03.01.01/2020

Iniön lautakunta 04.09.2020 § 14

**Valmistelija
Esittelijä**

Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771
Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771
denina.bjorklund@gmail.com

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto on säästötoimenpiteenä tehnyt ehdotuksen valaistuksen sammuttamisesta kaikilla asemakaava-alueiden ulkopuolisilla alueilla. Koulujen ja yhteysaluslaitureiden välittömässä läheisyydessä valaistus kuitenkin säilyisi. Ehdotus sisältyy myös valtuuston 12.5.2020 hyväksymään toimenpideohjelman ehdotukseen.

Oheismateriaali

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto 10.6.2020 § 62:
Valaistuksen lopettaminen asemakaava-alueiden ulkopuolisella tieverkolla

Ehdotus

Iniön lautakunta keskustelelee asiasta kokouksessa.

Päätös

Iniön lautakunta ei yhdy kaupungin teknisten tukipalvelujen jaoston ehdotukseen valaistuksen lopettamiseksi asemakaava-alueiden ulkopuolisilla alueilla. Pykälä tarkistettiin välittömästi.

Tiedoksianto

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto

Iniön lautakunta

§ 15

04.09.2020

Ilmoitusasiat

Iniön lautakunta 04.09.2020 § 15

Valmistelija Esittelijä

Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771
Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771
denina.bjorklund@gmail.com

Ehdotus

Lautakunta merkitsee saaneensa seuraavat asiakirjat tiedoksi:

Kaupunginhallitus 24.2.2020 § 25

Ohje käsittelyjärjestyksestä kaupungin hakiessa omaisuuden luovuttamista
valtionperinnöstä

Kaupunginhallitus 30.3.2020 § 42

Talouden tasapainottamisohjelma 2020–2022

Kaupunginhallitus 30.3.2020 § 44

Hallintosäännön muuttaminen sähköisten kokousten osalta

Kulttuurilautakunta 22.4.2020 § 16

Tapahtuma- ja projektiavustukset kulttuuritoiminnalle

Sivistyslautakunta 10.6.2020 § 40

Kutsutaksi kesällä 2020

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto 27.5.2020 § 52

Valaistuksen lopettaminen asemakaava-alueiden ulkopuolisella tieverkolla

Kaupunginhallitus 8.6.2020 § 105

Uuden jäsenen valitseminen Iniön lautakuntaan

Kaupunginvaltuusto 16.6.2020 § 36

Paraisten kaupungin vuoden 2019 tilinpäätös

Kaupunginvaltuusto 16.6.2020 § 40

Vuosikertomus 2019/Hyvinvointikertomus

Kaupunginhallitus 17.8.2020 § 144

Uuden varajäsenen valitseminen Iniön lautakuntaan

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Iniön lautakunta

§ 16

04.09.2020

Ajankohtaiset asiat

Iniön lautakunta 04.09.2020 § 16

Jumossa sijaitsevassa Alppilan mutkassa on sattunut useita mopojen ulosajoja. Uusien onnettomuuksien estämiseksi mutkaa edeltävään tieosuuteen on laitettava jyrkän mutkan varoitusopasteet sekä nopeusrajoitus. Lautakunta on yhteydessä ELY-keskukseen.

Hallintosääntöä uudistetaan. Kokous keskusteli asiasta.

Lautakunta keskusteli Snäckanin saunan vuokraperusteista. Esillä oli kysymys, tulisiko vuokran yhteydessä periä takuumaksu.

Yhteysalusten laitureiden odotusmökkit kaipaavat huoltoa.

PARGAS STAD
Iniönämnden

Datum för sammanträdet
04.09.2020

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 91 § i kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 10-16

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 89 § 1 mom. i kommunallagen kan framställas över beslutet:

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut:

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: **Iniönämnden, Iniövägen 590, 23390 Iniö, pargas@pargas.fi**

Paragrafer:

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att ett brev därom blivit sänt eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslutet. Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

BESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Besvär kan anföras på den grund att beslutet har kommit till i fel ordning, den beslutsfattande myndigheten har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag. Besvärstid 30 dagar.

Besvärmyndighet, adress och postadress: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettsgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Annan besvärmyndighet,
adress och postadress

Paragrafer

Besvärstid

Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet / dagen då beslutet anslags. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt delgivningsintyg. De som saken gäller anses ha fått del av beslut som gäller godkännandet av en plan eller en byggnadsordning när beslutet har lagts fram offentligt.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras.

Besvärskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Med stöd av 3 § i lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

INLÄMNANDE AV BESVÄRSHANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska lämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärmyndigheten den första vardagen därefter. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT:

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2019. Beslut § _____ har delgetts

sakägaren _____ med post _____ / _____ 2019/

har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2019.

Mottagarens underskrift

Beslut § _____ har anslagits _____ / _____ 2019.

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

PARAISTEN KAUPUNKI
Iniön lautakunta

Kokouspäivämäärä
04.09.2020

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 10-16

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: **Iniön lautakunta, Iniöntie 590, 23390 Iniö, parainen@parainen.fi**

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Muu valitusviranomainen,
osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista / julkipanopäivästä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäville.

VALITUSKIRJA

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO:

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ 2019. Päätös § _____ on annettu tiedoksi

asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2019/

on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2019.

Päätös § _____ on julkipantu _____ / _____ 2019.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja

