

Sivistyslautakunta

TID - AIKA 10.06.2020 kl./klo 17:00 - 19:10

PLATS - PAIKKA Kaupungintalo, Skanssi ja etänä

§

32	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	69
33	Pöytäkirjantarkastajien valinta	70
34	Esityslistan hyväksyminen	71
35	Varhaiskasvatuksen, ruotsinkielisen koulutuksen, suomenkielisen koulutuksen ja joukkoliikenteen talousraportti 1-4/2020	72
36	Avoin varhaiskasvatus 1.8.2020 alkaen	73
37	Selvitys päivähoiton palvelurakenteesta, Vertikal Oy	74
38	Investointihanke Houtskarın päiväkoti	75
39	Ei-lakisääteisistä koulukuljetuksista keväällä 2020 perittävän maksun vahvistaminen	76
40	Kutsutaksi kesällä 2020	77
41	Viranhaltijapäätösten ja pöytäkirjanotteiden tiedoksi merkitseminen	78
42	Ilmoitusasiat	80
43	Ajankohtaiset asiat	81

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

18.06.2020

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ordförande/Puheenjohtaja: Maj Björk

Sivistyslautakunta

TID - AIKA 10.06.2020 kl./klo 17:00 - 19:10

PLATS - PAIKKA Kaupungintalo, Skanssi ja etänä

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Björk Maj	Puheenjohtaja	
Engström Sverker	Varapuheenjohtaja	
Adolfsson Mi	Jäsen	Saapui klo 17:04 § 37 aikana
Schwartz Rolf	Jäsen	Läsnä § 32-39, 41-43
Björkroth Tomas	Jäsen	
Nurmela Risto	Jäsen	
Laaksonen Lotta	Jäsen	
Karlsson Hanna	Jäsen	
Kemppainen Elina	Jäsen	Saapui klo 18:40 § 40 aikana

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Lundberg Ulrika	Esittelijä/Sihtööri	
Hotanen Pia	Asiantuntija	
Sulonen Katriina	Asiantuntija	
Åberg Staffan	Khall:n edustaja	
Pokki Simo, Vertikal Oy	Asiantuntija	Läsnä § 37

FRÅNVARANDE - POISSAOLLEET

Bergqvist Sara	Jäsen
Lehtinen Harri	Jäsen
Vahtola Emma	Nuorisovalt. edustaja

**UNDERSKRIFTER
ALLEKIRJOITUKSET**

Maj Björk
Ordförande/Puheenjohtaja

Ulrika Lundberg
Sekreterare/Sihtööri

**BEHANDLADE ÄRENDEN
KÄSITELLYT ASIAT**

§ 32 - 43

**PROTOKOLLET JUSTERAT
PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU**

Tomas Björkroth
on 11.06.2020 tarkastanut
pöytäkirjan sähköisesti

Risto Nurmela
on 12.06.2020 tarkastanut
pöytäkirjan sähköisesti

**PROTOKOLLET HAR VARIT
FRAMLAGT
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
NÄHTÄVÄNÄ**

www.pargas.fi

18.06.2020

Intygat/Todistaa:

Sari Olofsson
Förvaltningsassistent/
Hallintoassistentti

Sivistyslautakunta

§ 32

10.06.2020

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Sivistyslautakunta 10.06.2020 § 32

Päätös

Todettiin, että kokous oli laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Sivistyslautakunta § 33 10.06.2020

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 10.06.2020 § 33

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tomas Björkroth ja Risto Nurmela.

Sivistyslautakunta

§ 34

10.06.2020

Esityslistan hyväksyminen

Sivistyslautakunta 10.06.2020 § 34

Päätös

Sivistyslautakunta päätti, että § 37 käsitellään ennen §:ää 34.
Esityslista hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 35

10.06.2020

Varhaiskasvatuksen, ruotsinkielisen koulutuksen, suomenkielisen koulutuksen ja joukkoliikenteen talousraportti 1-4/2020

380/02.02.02/2020

Sivistyslautakunta 10.06.2020 § 35

**Valmistelija
Esittelijä**

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Varhaiskasvatuksen, ruotsinkielisen koulutuksen, suomenkielisen koulutuksen ja joukkoliikenteen taloudellisesta tilasta 1-4/2020 on laadittu raportit.

Raporttiin sisältyy analyysi talousarvion toteumasta 30.4.2020 mennessä sekä ennuste vuodesta 2020. Lisäksi raportissa analysoidaan strategisten tavoitteiden toteutumista.

Oheismateriaali

Varhaiskasvatuksen, ruotsinkielisen koulutuksen, suomenkielisen koulutuksen ja joukkoliikenteen talouden seuranta 1-4/2020

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi varhaiskasvatuksen, ruotsinkielisen koulutuksen, suomenkielisen koulutuksen ja joukkoliikenteen talousraportit 1-4/2020.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta § 36 10.06.2020

Avoin varhaiskasvatus 1.8.2020 alkaen

415/12.00.00.01/2020

Sivistyslautakunta 10.06.2020 § 36

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Pia Hotanen, puh. 044 358 5985

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Paraisten kunta-alueella sijaitsevan Ankkuripuiston leikkipuistotoimintaan osallistuvien lasten määrä on kahden viime vuoden aikana hiljalleen vähentynyt. Henkilöstön kanssa on kevään aikana yhdessä keskusteltu, miten toimintaa voitaisiin kehittää ja samalla käyttää henkilöstöresursseja tarkoituksenmukaisemmin. Myös käyttäjillä on ollut mahdollisuus esittää toiveitaan, mielipiteitään ja ehdotuksiaan toiminnasta.

Suunnitelmana on siirtää toiminta vuodeksi Tummeliisan puistoon Tennbyhyn. Leikkipuistotoiminta tulee toimimaan yhteistyössä puiston yhteydessä sijaitsevien perhepäiväkotien kanssa. Näin voidaan turvata ja kehittää tätä muutoin pientä ja haavoittuvaa toimintaa ja samalla saavuttaa säästöä henkilöstöressurssien osalta. Järjestelyä arvioidaan keväällä 2021, minkä jälkeen päätetään sen jatkosta.

Ankkuripuisto on jatkossakin perheiden käytössä. Puiston lukollisessa varastossa on jonkin verran materiaalia ja leluja, ja avaimen varastoon saa Perhetalo Ankkurista.

Utössä, jossa leikkipuistotoimintaa on ollut muutaman vuoden ajan, ei tulevana toimintavuonna näytä olevan tarvetta toiminnalle.

Ehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy suunnitelman ohjatun leikkipuistotoiminnan siirtämisestä Ankkuripuistosta Tummeliisan puistoon toimintavuodeksi 2020-2021.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Perhepäivähoidon ohjaaja Annette Karlsson

Sivistyslautakunta

§ 37

10.06.2020

Selvitys päivähoidon palvelurakenteesta, Vertikal Oy

269/02.00/2020

Sivistyslautakunta 10.06.2020 § 37

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Pia Hotanen, puh. 044 358 5985

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Vertikal Oy:ltä on tilattu selvitys kehittämis- ja talousasioiden parissa tehtävän jatkotyön tueksi osana vuosien 2020-2022 talouden tasapainottamisohjelmaa. Selvitykseen sisältyy mm. tulevaisuuden palvelutarpeet, olemassa olevan palvelurakenteen analysointi sekä johtamisjärjestelmän analysointi. Selvityksen esittelee kokouksessa Simo Pokki Vertikal Oy:stä.

Oheismateriaali

Paraisten varhaiskasvatuksen selvitys 2020

Ehdotus

Sivistyslautakunta kuulee esittelyn.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 38

10.06.2020

Investointihanke Houtskarın päiväkoti

639/12.00.00.01/2019

Sivistyslautakunta 10.06.2020 § 38

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Pia Hotanen, puh. 044 358 5985

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Tekniset tukipalvelut on vuoden aikana työstänyt erilaisia rakennusvaihtoehtoja Träskin koulun ja Houtskarın päiväkodin osalta. Selvityksen perusteella suunnitelmissa on nyt rakentaa Träskiin uusi koulurakennus ja säilyttää päiväkodin toiminta nykyisissä päiväkotitiloissa.

Teknisten tukipalvelujen jaosto on kokouksessaan 27.5.2020 käsittelyt edelleen asiaa, jossa päiväkoti on osana kokonaisratkaisua Houtskarın tilakokonaisuudessa. Päiväkodissa on tehty rakennetutkimus. Tutkimusten perusteella on todettu, että rakennukseen pitää suorittaa peruskorjaus, jonka avulla paikalliset kosteushaitat ja ilmastoinnin puutteet korjataan. Päiväkodissa on tarve myös toiminnallisille muutoksille kohdistuen muun muassa henkilöstö- ja wc-tiloihin. Lisäksi ehdotetaan, että osaa päiväkodin tiloista voitaisiin vuokrata yhdistyksille tai muille, jotka tarvitsevat tiloja toimintaansa varten.

Ennusteen mukaan lapsimäärä pysyy tulevina vuosina suunnilleen samalla tasolla eli noin 15 lapsessa. Tämä tarkoittaa sitä, että varhaiskasvatus ei jatkossa tarvitse yhtä paljon tilaa kuin nykyisin.

Jos osa päiväkodista päätetään antaa vuokralle, on tärkeää määritellä tarkasti, millaisesta toiminnasta on kyse ja kuka vastaa vuokrauksesta, ja huolehtia siitä, että päiväkodin tilat ovat toimivat. Vuokrattavissa tiloissa on oltava myös erillinen sisäänkäynti ja wc.

Oheismateriaali

Pohjapiirros, Houtskarın päiväkoti

Ehdotus

Sivistyslautakunta suhtautuu myönteisesti siihen, että osa päiväkodin tiloista annetaan vuokralle edellyttäen, että tilojen käytöstä laaditaan periaatteet yhteisesti varhaiskasvatuksen ja teknisten tukipalvelujen kesken.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Tekniset tukipalvelut / Seppo Pihl

Sivistyslautakunta

§ 39

10.06.2020

Ei-lakisääteisistä koulukuljetuksista keväällä 2020 perittävän maksun vahvistaminen

414/02.05.00.00/2020

Sivistyslautakunta 10.06.2020 § 39

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Ei-lakisääteisiä koulukuljetuksia, joista huoltajat suorittavat maksun, ovat kaupungin koulukuljetusperiaatteiden mukaan esiopetus- ja 1.-2. luokan oppilaiden 3-5 kilometrin kuljetukset sekä kuljetukset, joita voi ostaa, jos taksissa on vapaa paikka. Näistä kuljetuksista perittävä maksu on 120 euroa lukukaudelta.

Koska koulut ovat poikkeusolojen vuoksi olleet suljettuina kaksi kuukautta eivätkä tänä aikana etäopetukseen osallistuneet oppilaat ole tarvinneet kuljetuksia, maksun suuruutta on näissä tapauksissa perusteltua tarkistaa. Niiltä oppilailta, jotka eivät ole käyttäneet koulukuljetusetuutta, perittäväksi maksuksi voitaisiin vahvistaa esimerkiksi 80 euroa kevätlukukaudelle 2020. Kevään 2020 laskutus tapahtuu kesäkuussa.

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa esiopetus- ja 1.-2. luokan oppilaiden 3-5 kilometrin ei-lakisääteisistä koulukuljetuksista perittäväksi maksuksi sekä maksuksi vapaan paikan ostamisesta taksista 80 euroa keväällä 2020 niiden oppilaiden osalta, jotka ovat osallistuneet etäopetukseen 18.3.-13.5.2020. Niiden oppilaiden osalta, jotka ovat osallistuneet lähiopetukseen ja käyttäneet kyseistä ei-lakisääteistä koulukuljetusta, korvaus on kevätlukukaudella 2020 entiseen tapaan 120 euroa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Liikenneassistentti Sara Ingman, hallintoassistentti Sari Olofsson

Sivistyslautakunta

§ 40

10.06.2020

Kutsutaksi kesällä 2020

423/08.01.01.02/2020

Sivistyslautakunta 10.06.2020 § 40

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kutsutaksipalvelua on viime vuosina järjestetty koulujen kesälomien aikana eri kunta-alueilla erillisen aikataulun mukaisesti. Palvelut on hankittu erikseen. Käyttöaste on ollut hyvin alhainen. Kiinnostus kutsutaksipalveluja kohtaan on yleisestikin ollut hyvin vähäistä myös talvikuukausina. Kutsutaksipalvelu ei ole lakisääteistä toimintaa ja se on tarkoitettu kunnassa vakinaisesti asuville. Asiakkaat ovat pääosin iäkkäitä henkilöitä. Kesäasukkaat ovat käyttäneet palveluja jossain määrin.

Kesän 2020 alla useiden kutsutaksiliikennettä hoitavien liikennöitsijöiden viesti on ollut, että asiakkaat, jotka useimmiten ovat iäkkäitä, ovat ilmoittaneet, etteivät he aio käyttää kutsutaksia epidemiatilanteen vuoksi ja että he sen sijaan saavat apua esimerkiksi ostosten teossa sosiaalipuolelta, joka ylläpitää nyt muun muassa ruokakassipalvelua. Kaiken joukkoliikenteen käyttöaste on epidemian vuoksi yleisestikin pienentynyt voimakkaasti.

Koska kutsutaksi on tarkoitettu pääasiassa iäkkäille henkilöille, joiden on vaikea muuten päästä keskustaan, on perusteltua tehdä yhteistyötä sosiaalipalvelun kanssa juuri tämän asukasryhmän kuljetuspalvelujen turvaamiseksi tulevana kesänä. Kutsutaksipalvelua koulujen kesälomien aikana ei järjestettäisi kuten aiempina vuosina. Asiaa on käsitelty kaupungin johtoryhmässä 1.6.

Kesäkuukausina järjestetyn kutsutaksipalvelun kustannukset olivat vuonna 2019 noin 10 400 euroa.

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää olla järjestämättä kutsutaksipalvelua koulujen kesälomien aikana vuonna 2020. Iäkkäät henkilöt ohjataan sen sijaan käyttämään sosiaalipalvelun kuljetuspalveluja.

Päätös

Jäsen Rolf Schwarz ilmoitti esteellisyydestä eikä osallistunut asian käsittelyyn. Ehdotus hyväksyttiin. Päätös tarkastettiin välittömästi.

Tiedoksianto

Liikenneassistentti Sara Ingman, Tomas Eklund

Sivistyslautakunta § 41 10.06.2020

Viranhaltijapäätösten ja pöytäkirjanotteiden tiedoksi merkitseminen

Sivistyslautakunta 10.06.2020 § 41

Valmistelija Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee seuraavat viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjanotteet tiedoksi ja hyväksyy tehdyt toimenpiteet:

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg

- 153/20.4.2020: Varhaiskasvatuksen opettajan valinta 1.8.2020 alkaen toistaiseksi (Kuntarekry 283379)
- 251/29.4.2020: Lastenhoitajan valinta 1.8.2020 alkaen toistaiseksi (Kuntarekry 273919)
- 252/29.4.2020: Lastenhoitajan valinta 1.8.2020 alkaen toistaiseksi (Kuntarekry 273919)
- 254/5.5.2020: Päätös etäopetuksen jatkamisesta Pargas svenska gymnasiumissa
- 256/12.5.2020: Varhaiskasvatus- ja esiopetuspaikkojen ostaminen, option käyttäminen / Folkhälsan Valfärd Ab
- 257/12.5.2020: Oppilaan hyväksyminen esiopetukseen
- 260/12.5.2020: Erytisluokanopettajan tehtäviä hoitavan tuntiopettajan valinta (Kuntarekry 285640)
- 258/12.5.2020: Erytisnuoriso-ohjaajan väliaikainen siirto ruotsinkielisen koulutuksen yksikköön
- 259/12.5.2020: Historian ja yhteiskuntaopin lehtorin sijaisen valinta (Kuntarekry 285607)
- 261/14.5.2020: Lastentarhanopettajan väliaikainen siirto varhaiskasvatusyksiköstä ruotsinkielisen koulutuksen yksikköön
- 281/25.5.2020: Varhaiskasvatuksen opettajan valinta 3.8.2020 alkaen toistaiseksi (Kuntarekry 288906)

Opetuspäällikkö Katriina Sulonen

- 139/4.5.2020: Luokanopettajan valinta, ensisijainen sijoituspaikka Koivuhaan koulu (Kuntarekry 273719)
- 140/4.5.2020: Luokanopettajan sijaisen valinta, Ulkosaariston koulu (Kuntarekry 284053)
- 143/6.5.2020: Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta
- 144/6.5.2020: Perhevapaan myöntäminen
- 145/14.5.2020: Irtisanoutuminen lehtorin virasta
- 156/1.6.2020: Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta
- 157/1.6.2020: Perhevapaan myöntäminen

Varhaiskasvatuspäällikkö Pia Hotanen

- 14/20.4.2020: Lastenhoitajan valinta perhepäiväkotiin ajalle 1.8.2020-31.7.2021

Sivistyslautakunta

§ 41

10.06.2020

(Kuntarekry 273904)

- 15/20.4.2020: Lastenhoitajan valinta perhepäiväkotiin ajalle 1.8.2020-31.7.2021

(Kuntarekry 273904)

- 16/21.4.2020: Varhaiskasvatuksen opettajan sijainen ajalle 7.4.2020-18.2.2021

- 17/25.5.2020: Varhaiskasvatuksen opettajan valinta ajalle 3.8.2020-31.7.2021

(Kuntarekry 289176)

Pöytäkirjat

[Sivistyslautakunnan suomenkielisen jaoston pöytäkirja 8.4.2020](#)

[Sivistysosaston suomenkielisen jaoston pöytäkirja 5.5.2020](#)

[Sivistyslautakunnan ruotsinkielisen jaoston pöytäkirja 15.4.2020](#)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 42

10.06.2020

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 10.06.2020 § 42

Valmistelija

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

Esittelijä

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, puh. 050 375 3593

etunimi.sukunimi@parainen.fi

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee seuraavat ilmoitusasiat tiedoksi:

Opetushallitus

- Esi- ja perusopetuksen sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan vuoden 2021 opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuusrahoituksen laskentaan tarvittavat oppilas- ja suorit tiedot sekä muut tarvittavat tiedot

Paraisten kaupunki

- Sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto § 26/5.5.2020: Rehtorivirkojen järjestely Paraisten lukiossa ja Paraistenseudun koulussa
- Sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto § 27/5.5.2020: Talouden tasapainottamisohjelma vuosiksi 2020-2022
- Sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto § 28/5.5.2020: Investointihanke: Koulukeskus
- Paraisten nuorisovaltuuston pöytäkirja 23.4.2020

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 43

10.06.2020

Ajankohtaiset asiat

Sivistyslautakunta 10.06.2020 § 43

- Informaatiota koulujen hedelmäprojektista. Sivistyslautakunta suhtautui myönteisesti avustuksen hakemiseen projektin laajentamiseksi. Asia valmistellaan seuraavaan kokoukseen.
 - Investointihanke Träsk skola. Käyttäjien kanssa on pidetty ensimmäinen suunnittelukokous.
 - Karusellen-päiväkoti. Suunnitelmien mukaan toiminta muuttaa takaisin päiväkotiin elokuun lopussa.
 - Investointihanke Koulukeskus. Valtuutetuille järjestettiin iltakoulu 28.5. Hankesuunnitelma hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 8.6. Uusi iltakoulu järjestetään 15.6., lähinnä talouden tiimoilta. Kaupunginvaltuusto käsittelee investointia kokouksessaan 16.6.
-

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvär

Datum för sammanträdet

Bildningsnämnden

10.6.2020

Besvärstid och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 32 - 35, 37 - 38, 41 - 43

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer: 36, 39, 40

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärstiden:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktuppgifter: **Bildningsnämnden, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.**

Paragrafer: 36, 39, 40

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvärstid

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktuppgifter: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunal- och förvaltningsbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvär har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, bostadsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter.

Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2020.

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2020. /

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2020.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä

Sivistyslautakunta

10.6.2020

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 32 - 35, 37 - 38, 41 - 43

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät: 36, 39, 40

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Sivistyslautakunta, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.**

Pykälät: 36, 39, 40

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallis- ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksiannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Todisteellisessa tiedoksiannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ 2020.

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2020. /

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2020.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja