

Iniön lautakunta

TID - AIKA 07.02.2020 kl./klo 16:00 - 18:00

PLATS - PAIKKA Snäckan

§

1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
2	Pöytäkirjantarkastajan valitseminen	4
3	Esityslistan hyväksyminen	5
4	Vuoden 2020 talousarvio ja tavoitteet, Iniön lautakunta	6
5	Iniön lautakunnan vuoden 2019 toimintakertomus	7
6	Muutokset reitillä Heponiemi-Kannvik	8
7	Ennaltaehkäisevä toiminta ikääntyneelle väestölle	9
8	Ilmoitusasiat	10
9	Ajankohtaiset asiat	11

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

17.02.2020
12:00

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ordförande/Puheenjohtaja: Denina Björklund

Iniön lautakunta

TID - AIKA 07.02.2020 kl./klo 16:00 - 18:00

PLATS - PAIKKA Snäckan

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Björklund Denina	Puheenjohtaja	
Pöyli Tiina	jäsen	
Schwartz Rolf	varapuheenjohtaja	klo 16-17.15
Söderlund Lotta	jäsen	
Söderlund Torvald	jäsen	

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Knuts Åsa sihteeri

FRÅNVARANDE - POISSA OLLEET

Hilke Kaija jäsen
Gröning Janne jäsen

**UNDERSKRIFTER
ALLEKIRJOITUKSET**

Denina Björklund	Åsa Knuts
Ordförande/Puheenjohtaja	Sekreterare/Sihteeri

**BEHANDLADE ÄRENDEN
KÄSITELLYT ASIAT** § 1 - 9

**PROTOKOLLET JUSTERAT
PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU**

Torvald Söderlund
on tarkistanut pöytäkirjan elektronisesti

**PROTOKOLLET HAR VARIT
FRAMLAGT**

www.pargas.fi

**PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
NÄHTÄVÄNÄ**

Intygar/Todistaa:

Åsa Knuts
Informationssekreterare/Tiedotussihteeri

Iniön lautakunta

§ 1

07.02.2020

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Iniön lautakunta 07.02.2020 § 1

Päätös

Todettiin, että kokous oli laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Iniön lautakunta

§ 2

07.02.2020

Pöytäkirjantarkastajan valitseminen

Iniön lautakunta 07.02.2020 § 2

Päätös

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Torvald Söderlund.

Iniön lautakunta § 3 07.02.2020

Esityslistan hyväksyminen

Iniön lautakunta 07.02.2020 § 3

Päätös Esityslista hyväksyttiin.

Iniön lautakunta

§ 4

07.02.2020

Vuoden 2020 talousarvio ja tavoitteet, Iniön lautakunta

653/02.02.00/2019

Iniön lautakunta 07.02.2020 § 4

Valmistelija

Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771

Esittelijä

Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771
denina.bjorklund@gmail.com

Aluelautakunnilla on pieni talousarvio, joka muodostuu lähinnä kokouskustannuksista. Lautakuntien vuoden 2020 talousarvio on yhteensä 17 396 euroa, josta Iniön lautakunnan osuus on 4 349 euroa.

Toiminta

Aluelautakunnat ovat kunta-alueidensa paikallisten asioiden asiantuntijaelimiä. Lautakunnat valvovat lähipalvelujen kehittämistä ja tekevät aloitteita paikallisia palveluita koskevissa asioissa. Lautakunnat edistävät myös tiedottamista ja yhteydenpitoa asukkaiden suuntaan kullakin kunta-alueella.

Tiedotussihteerit hoitavat lautakuntien kansliatoiminnot. Tiedotussihteerit avustavat myös lautakunnissa käsiteltävien asioiden valmistelussa ja toimivat oman kunta-alueensa aluelautakunnan sihteerinä.

Tavoitteet 2020

Aluelautakunnat kokoontuvat säännöllisesti käsittelemään kunta-alueen lähipalvelujen kannalta merkityksellisiä asioita. Lautakunnat tekevät myös aloitteita ja antavat lausuntoja.

Oheismateriaali

Ote talousarviosta

Ehdotus

Lautakunta merkitsee vuoden 2020 talousarvion ja tavoitteet tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Iniön lautakunta

§ 5

07.02.2020

Iniön lautakunnan vuoden 2019 toimintakertomus

33/02.06.01.03/2020

Iniön lautakunta 07.02.2020 § 5

Valmistelija

Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771

Esittelijä

Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771
denina.bjorklund@gmail.com

Lautakunnan toimintakertomuksesta käyvät ilmi vuodelle 2019 asetetut tavoitteet ja niiden toteutuminen.

Liite

Iniön lautakunnan vuoden 2019 toimintakertomus

Ehdotus

Lautakunta hyväksyy toimintakertomuksen ja toteaa vuoden 2019 tavoitteiden täyttyneen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Elinkeinopäällikkö Tomas Eklund

Iniön lautakunta

§ 6

07.02.2020

Muutokset reitillä Heponiemi-Kannvik

74/08.00.00.02/2020

Iniön lautakunta 07.02.2020 § 6

Valmistelija

Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771

Esittelijä

Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771
denina.bjorklund@gmail.com

ELY-keskus suunnittelee muutoksia reitille Heponiemi-Kannvik.
M/s Auran korvaa m/s Sterna.

Ehdotus

Iniön lautakunta keskustelee asiasta.

Päätös

Reitillä Heponiemi-Kannvik on oltava tarkoituksenmukaiset matkustajatilat. Joukkoliikenteen matkustajat ja autottomat matkailijat tarvitsevat tilan, jossa he voivat olla matkan ajan. Reitillä tulee olla myös vammaisille soveltuvat tilat.

Jos matkustajatilat puuttuvat, kapasiteetin lisäys menee hukkaan, koska yhä useampi ottaa oman auton mukaansa sen sijaan, että jättäisi sen mantereelle. Myös ympäristöystävällisyys kärsisi viileämmillä ilmoilla, kun autot olisivat pidempään tyhjäkäynnillä. Kahvilan kadotessa palvelutaso laskee ja tämä johtaa myös siihen, että työpaikkojen määrä paikkakunnalla vähenee.

Iniön lautakunta katsoo, että m/s Aura soveltuu edelleen reitille Heponiemi-Kannvik ja että kapasiteettiä tulisi huippusesongin aikana sen sijaan lisätä vuoroja tihentämällä.

Tiedoksianto

Elinkeinopäällikkö Tomas Eklund, kaupunginhallituksen edustaja Staffan Åberg, ELY-keskuksen tieinsinööri Tapani Jaakkola, Finferriesin toimitusjohtaja Mats Rosin, Finferriesin turvallisuus- ja liikennejohtaja Pasi Roos

Iniön lautakunta

§ 7

07.02.2020

Ennaltaehkäisevä toiminta ikääntyneelle väestölle

97/05.07.06/2020

Iniön lautakunta 07.02.2020 § 7

Valmistelija

Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771

Esittelijä

Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771
denina.bjorklund@gmail.com

Väestörakenteen muuttuessa ja ikääntyvän väestön kasvaessa tarvitaan aktiivista elämää tukevaa ennaltaehkäisevää toimintaa. Tavoitteena on tukea aktiivisesti omassa kodissa asumista.

Ehdotus

Iniön lautakunta ehdottaa, että Paraisten kaupunki toimii aktiivisesti ikääntyneelle väestölle suunnatun ennaltaehkäisevän toiminnan edistämiseksi koko kaupungissa järjestämällä myös teemaluentoja ja minimessuja eri kunta-alueilla.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin seuraavalla lisäyksellä: Lautakunta toivoo palautetta siitä, miten ennaltaehkäisevää toimintaa on suunniteltu järjestettävän eri kunta-alueilla.

Tiedoksianto

Vanhustyön päällikkö Camilla Bergman-Kärpijoki, vt. hoitotyön päällikkö Janette Sundqvist

Iniön lautakunta

§ 8

07.02.2020

Ilmoitusasiat

Iniön lautakunta 07.02.2020 § 8

Valmistelija Esittelijä

Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771
Puheenjohtaja Denina Björklund, puh. 040 776 7771
denina.bjorklund@gmail.com

Ehdotus

Lautakunta merkitsee saaneensa seuraavat asiakirjat tiedoksi:

Kaupunginhallitus 4.11.2019 § 243
Vuoden 2020 kiinteistöveroosentit

Kaupunginhallitus 4.11.2019 § 244
Vuoden 2020 tuloveroosentti

Sosiaali- ja terveyslautakunta 14.11.2019 § 104
Sairaanhoidajan sairaanhoidollisen vastaanottokäynnin maksu

Sosiaali- ja terveyslautakunta 12.12.2019 § 121
Terveysdenhuollon asiakasmaksut vuodelle 2020

Kaupunginhallitus 16.12.2019 § 282
Paraisten kaupungin ja Paraisten Puhelin Oy:n välinen ylläpitosopimus kaupungin verkkoyhteyksien ylläpidosta vuonna 2020

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Iniön lautakunta

§ 9

07.02.2020

Ajankohtaiset asiat

Iniön lautakunta 07.02.2020 § 9

Suomen saaret ry järjestää 9.3.2020 klo 12-17 seminaarin saaristoliikenteestä.
Paikka: Arken, Tehtaankatu 2, Turku.

Saariston muuttofestarit. Muuttofestarit järjestetään jonakin viikonloppuna 4.9. ja 20.9. välisenä aikana. Lautakunta kehottaa iniöläisyhdistyksiä ja -yrityksiä olemaan aktiivisia ja järjestämään jonkinlaisen yhteisen tapahtuman.

Iniön lautakunta on saanut Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:ltä vastauksen Iniön jätehuoltoon liittyen (Iniön lautakunta § 24, 11.10.2019).

Keskusteltiin Iniön torin toiminnasta; asia otetaan käsiteltäväksi seuraavassa kokouksessa.

Betoniauto on tyhjentänyt loput betonit säiliöstään Jumon pysäköintialueen viereiseen ojaan. Iniön lautakunta ottaa yhteyttä ELY-keskukseen kirjelmän muodossa.

Länsi-Turunmaan Vuokratalot Oy:n pitäisi markkinoida vapaita asuntoja kaupungin kotisivuilla.

Lautakunta on huolissaan puhelinvaihteen sijaistuksesta puhelinvaihteenhoitajan työvapaan aikana. Lautakunta ottaa yhteyttä tiedotuspäällikkö Anne-Maarit Itäseen.

PARGAS STAD
Iniönämnden

Datum för sammanträdet
7.2.2020

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 91 § i kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 1-9

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 89 § 1 mom. i kommunallagen kan framställas över beslutet:

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut:

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: **Iniönämnden, Iniövägen 590, 23390 Iniö, pargas@pargas.fi**

Paragrafer:

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att ett brev därom blivit sänt eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslutet. Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

BESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Besvär kan anföras på den grund att beslutet har kommit till i fel ordning, den beslutsfattande myndigheten har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag. Besvärstid 30 dagar.

Besvärmyndighet, adress och postadress: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettsgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Annan besvärmyndighet,
adress och postadress

Paragrafer

Besvärstid

Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet / dagen då beslutet anslagits. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt delgivningsintyg. De som saken gäller anses ha fått del av beslut som gäller godkännandet av en plan eller en byggnadsordning när beslutet har lagts fram offentligt.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften ska uppges

- ändringsökandens namn, yrke, boningsort och postadress

- vilket beslut som överklagas

- vilka ändringar som yrkas i beslutet

- motiveringarna till att beslutet bör ändras.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringsökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Med stöd av 3 § i lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringsökande i förvaltningsdomstolen.

INLÄMNANDE AV BESVÄRSHANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska lämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärmyndigheten den första vardagen därefter. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT:

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2019. Beslut § _____ har delgetts

sakägaren _____ med post _____ / _____ 2019/

har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2019.

Mottagarens underskrift

Beslut § _____ har anslagits _____ / _____ 2019.

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

PARAISTEN KAUPUNKI
Iniön lautakunta

Kokouspäivämäärä
7.2.2020

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 1-9

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: **Iniön lautakunta, Iniöntie 590, 23390 Iniö, parainen@parainen.fi**

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Muu valitusviranomainen,

osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista / julkipanopäivästä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäville.

VALITUSKIRJA

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite

- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi

- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO:

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ 2019.

Päätös § _____ on annettu tiedoksi

asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2019/

on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2019.

Vastaanottajan allekirjoitus

Päätös § _____ on julkipantu _____ / _____ 2019.

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja