

Houtskarın lautakunta

TID - AIKA 08.01.2020 kl./klo 16:00 - 19:00

PLATS - PAIKKA Seurakuntakoti

§

1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	4
3	Esityslistan hyväksyminen	5
4	Träskin koulu, tulevaisuusvaihtoehdot	6
5	Talviliikenne lauttavälillä Houtskari-Korppoo-Norrskata	11
6	Ilmoitusasiat	12
7	Ajankohtaiset asiat	13

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä, kaupungin verkkosivuilla www.paraisten.fi, sekä Houtskarın aluekonttorissa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

15.01.2020

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Ordförande/Puheenjohtaja: Christer Friis

Houtskarın lautakunta

TID - AIKA 08.01.2020 kl./klo 16:00 - 19:00

PLATS - PAIKKA Seurakuntakoti

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Friis Christer	puheenjohtaja
Brunnsberg Linda	jäsen
Fagerlund Niklas	varajäsen
Karlgren Fabian	jäsen
Lundström Katja	varajäsen
Skaag Therese	jäsen
Öhman Carl-Gustaf	jäsen

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Biström-Kajakoski Mikaela	bildningsnämndens svenskspråkiga sektion
Kuntze Päivi	Pro Houtskär
Tengström Johanna	kaupunginvaltuusto
Öhman Petra	sihteeri

FRÅNVARANDE - POISSA OLLEET

Engsjö Kristian	jäsen
Franzén-Juslin Ann-Helen	jäsen

UNDERSKRIFTER
ALLEKIRJOITUKSET

Christer Friis	Petra Öhman
Ordförande/Puheenjohtaja	Sekreterare/Sihteeri

BEHANDLADE ÄRENDEN
KÄSITELLYT ASIAT

§ 1 - 7

PROTOKOLLET JUSTERAT
PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Pargas / Parainen

Linda Brunnsberg

Niklas Fagerlund

PROTOKOLLET HAR VARIT
FRAMLAGT

www.pargas.fi

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
NÄHTÄVÄNÄ

Intygat/Todistaa:

Petra Öhman
Informationssekreterare/Tiedotussihteeri

Houtskarin lautakunta

§ 1

08.01.2020

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Houtskarin lautakunta 08.01.2020 § 1

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Houtskarin lautakunta

§ 2

08.01.2020

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Houtskarin lautakunta 08.01.2020 § 2

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Linda Brunnsberg ja Niklas Fagerlund.

Houtskarin lautakunta § 3 08.01.2020

Esityslistan hyväksyminen

Houtskarin lautakunta 08.01.2020 § 3

Päätös Esityslista hyväksyttiin.

Houtskarin lautakunta	§ 31	04.09.2019
Houtskarin lautakunta	§ 45	12.12.2019
Houtskarin lautakunta	§ 4	08.01.2020

Träskin koulu, tulevaisuusvaihtoehdot

640/10.03.02/2019

Houtskarin lautakunta 04.09.2019 § 31

Valmistelija

Puheenjohtaja Christer Friis, puh. 040 573 2088

Esittelijä

Puheenjohtaja Christer Friis, puh. 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto käsitteli asiaa 28.8.201019 §:ssä 108 (valmistelija: kiinteistöpäällikkö Seppo Pihl).

”Träskin koulu on rakennettu 1958 ja laajennuksia on tehty 1997 ja 2003. Rakennukseen on tehty osittainen peruskorjaus 2010 ja nyt rakennus pitää korjata muilta osiltaan. Rakennuksen muutosten yhteydessä julkisivua on korjattu ja rakenteissa päällekkäisyyksiä ja ne eivät toimi rakennusteknisesti oikealla tavalla.

Rakennus käsittää 859 m² sisältäen asunto-osan. Koulu on puurakenteinen ja peltikattoinen. Rakennuksen alla kulkee alipaineistettu putkikanaali ja rakennuksessa on tulo- ja poistoilmastointi. Piha on tilava ja hyvin varusteltu. Välittömässä läheisyydessä on pallohallirakennus, joka antaa hyvän mahdollisuuden erimuotoiseen liikuntaan.

Rakennuksessa on puutteita ja korjausvelkaa kattavasti. Kokonaisvaltaisesti alapohjan ilmapuodot ja liittymien huono tiiviys muodostavat suuren haasteen korjaukselle. Mikrobi- ja kosteusvauriokohtia esiintyy, mutta ne eivät ole kauttaaltaan rakennuksessa vallitsevina. Ilmanvaihdon osalla on riskitekijöitä vanhojen päätelaitteiden osalla. Rakennuksen vesieristyksessä on puutteita ulkopuolella. Vuonna 1986 rakennetuissa osissa on riskialttiita valesokkelirakenteita.

Ulkoseinissä todettiin vaurioita ja puutteita 1. krs osalta kaikissa eri aikaan rakennetuissa osioissa. Levyrakenteita joudutaan purkamaan seinissä. Ruokalan ja sen viereisten seinien osalta on suoritettava rakennusfysikaalinen rakenteiden uusinta, jotta seinät saadaan toimimaan oikein ja ne eivät aiheuta riskiä sisäilmaan. Rakennuksen kattoa joudutaan avaamaan osittain oikean rakenteen toteuttamiseksi ja liittymiä talon yläosissa joudutaan myös korjaamaan.

Vaihtoehto koulun korjaaminen

Kokonaisvaltaisesti rakennuksessa on erimuotoisia vaurioita ja puutteita laajasti, jolloin sen kokonaan korjaaminen on reaalinen vaihtoehto. Tarvitaan vielä yksittäisiä tutkimuksia tarkan laajuuden selvittämiseksi, mutta rakennuksen koko ja kattavat erimuotoiset puutteet tekevät korjaushankkeesta laajan.

Houtskarin lautakunta	§ 31	04.09.2019
Houtskarin lautakunta	§ 45	12.12.2019
Houtskarin lautakunta	§ 4	08.01.2020

Kouluosuuden korjausennusteen arvioidaan olevan suuruusluokkaa 0,7 M€. Koulun osa-alueen korjaaminen on suhteessa kalliimpaa ja hankala toteuttaa puutteiden monimuotoisuuden takia.

Koulun suuren koon, 750 m², ja oppilasmäärän, 21 kpl, rajallisuuden takia on myös tarkasteltava muita vaihtoehtoja.

Vaihtoehto päiväkodin laajentaminen

Päiväkodissa on suoritettu vesivuotokorjaus ja koko rakennukseen on tehty rakennetutkimus. Rakennuksessa on havaittu yksittäisiä kosteuskorjauspuutteita, läpivientien tiivistystarpeita ja rakennekorjaustarpeita. Korjausten yhteydessä voidaan rakennusten yhteyteen suunnitella koululaajennus suuruusluokkana 200 m².

Toiminnallisuus yhdessä päivähoidon kanssa voisi vahvistaa kokonaisvaltaista palvelua ja rakennuksen tehokkuus kasvaa.

Päiväkodin korjaukset arvioidaan 150 000 € ja uudisrakentaminen 0,7 €M suuruisiksi. Kokonaiskustannus suuruusluokkana 0,85 M€.

Vaihtoehto kirkon seurakuntakodin korjaaminen ja vuokraus

Koulun väistötilana toimiva rakennus on pitkällä aikavälillä peruskorjauksen tarpeessa. Rakennus on edustavalla paikalla kalliolla ja sen perustukset ovat mitoituksellisesti vahvoja rakenteita. Seinät on korjattava, lisäeristettävä ja ne sisältävät asbestia. Ikkunat on uusittava ja tekniikka on rakennuksessa uudistettava, jolloin lämmitysjärjestelmäksi soveltuisi maalämpö. Rakennus on palanut elinkaarensa aikana ja perustusten osalta niiden kyky ottaa vastaan kuormia niiden kokeman kuumuuden takia on epävarmuustekijä. Rakennus on pinta-alaltaan 500 m². Korjauksen kustannusarvioksi muodostuu 0,68 M€.

Toimintamallina omistaja maksaa korjauksen ja kaupunki vuokraa sovitun mittaisella suuruusluokkaa 30 vuotta vuokrasopimuksella tilat tarvitsemakseen ajaksi vuositasolla. Käytännössä tarve on suuruusluokkaa 39 vk/vuositasolla ja 5 pv/vk. Rakennuttaminen voidaan tehdä yhteistyössä toiminnallisuuden ja laadun varmistamiseksi.

Vaihtoehto kirkon seurakuntakodin purku ja uuden rakentaminen / koulun ja kirkon tarve

Nykyisen rakennuksen purku ja uuden rakentaminen koulun ja kirkon tarpeisiin. Karkeana arviona koulun tilantarve on suuruusluokkaa 270 m², jolloin rakennukseen sijoittuu 3 luokkaa, jakelukeittiö ja muita tiloja. Tilat rakennetaan muuntojoustaviksi, jolloin kahdesta luokasta muodostuu kirkon tarvitsema suuri yhtenäinen tila. Tiloja käytetään tarpeen mukaan, jolloin koulun tarve on suuruusluokkaa 39 vk/vuosi ja 5 pv/vk. Rakentamisen kustannukset voidaan jakaa käytön mukaisesti tai kaupunki vuokraa tilat pitkällä suuruusluokkana 30

Houtskarin lautakunta	§ 31	04.09.2019
Houtskarin lautakunta	§ 45	12.12.2019
Houtskarin lautakunta	§ 4	08.01.2020

vuoden vuokrasopimuksella. Kustannusarvioksi muodostuu suuruusluokkana 0,97 M€.

Valittavasta vaihtoehdosta riippumatta on erittäin tärkeää, että käyttäjät otetaan mukaan suunnitteluun ja että suunnittelun lähtökohtana ovat käyttäjien nykyiset ja tulevat tarpeet sekä kaupungin taloudelliset edellytykset.”

Jaosto päätti:

”Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto päättää, että tekniset tukipalvelut laatii yhdessä kaupungin sivistysosaston ja talousyksikön kanssa yhteisen ehdotuksen, joka toimii pohjana tuleville päätöksille Houtskarin kunnanosan koulutilojen järjestämistavasta. Selvityksessä tulee ottaa huomioon tässä valmistelussa esille tuodut vaihtoehdot ja niitä tulee tarkastella käyttäjien tarpeiden, taloudellisten edellytysten sekä rakennus- ja kaavateknisten ratkaisujen perusteella.”

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg ja varhaiskasvatuspäällikkö Pia Hotanen osallistuvat keskusteluun.

Ehdotus

Houtskarin lautakunta keskustelee asiasta.

Liite

1. Träskin koulun sijoitus, lista hyödyistä ja haitoista

Keskusteluun osallistui myös kiinteistöpäällikkö Seppo Pihl, Träskin koulun ja Houtskarin päiväkodin työntekijöitä sekä muutama Houtskarin lautakunnan varajäsen.

Päätös

Houtskarin lautakunta pitää tässä vaiheessa ensimmäisenä vaihtoehtona sitä, että Träskin koulun toiminnan tulee pysyä Träskissä. Koulu tulee kunnostaa vaatimusten mukaiseksi lapsille turvallisesti työympäristöksi tai purkaa ja korvata uudella rakennuksella. Koulun ympärille on vuosien varrella luotu erilaisten fyysisten aktiviteettien keskus.

Koulu on hyvin varustettu, sen piha on yli hehtaarin kokoinen ja sillä on miniareena, nykyaikaiset leikkivälineet, urheilukenttä, joka toimii talvisin luistinratana, urheiluhalli ja valaistu kuntorata, joka toimii talvisin hiihtolatuna. Koulussa on vasta kunnostettu käsityöluokka. Lisäksi koko kompleksin on hakelämmitteinen.

Tiedoksianto

Sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto, kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto, talouspäällikkö

Houtskarin lautakunta 12.12.2019 § 45

**Valmistelija
Esittelijä**

Puheenjohtaja Christer Friis, puh. 040 573 2088
Puheenjohtaja Christer Friis, puh. 040 573 2088

Houtskarın lautakunta	§ 31	04.09.2019
Houtskarın lautakunta	§ 45	12.12.2019
Houtskarın lautakunta	§ 4	08.01.2020

christer.friis@gmail.com

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto on päättänyt edetä seurakunnan kanssa yhdessä toteutettavassa Näsbyn uudisrakennushankkeessa. Träskin koulun rakenteita tutkitaan ja uuden koulu- ja päiväkotirakennuksen konseptisuunnittelua Träskiin jatketaan.

Houtskarissa ajatellaan yleisesti, että koulun pitää jatkossakin toimia Träskissä, jossa on liikuntahalli, hyvin varustettu koulun piha ja kaupungin metsäalue pururatoineen/hiihtolatuineen.

Oheismateriaali Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto 4.12.2019 § 151

Ehdotus Houtskarın lautakunta pitää kiinni aikaisemmasta päätöksestään, että kouluopetus pitää järjestää Träskissä.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Merkitään tiedoksi, että nimilista, jossa on 355 allekirjoitusta sen puolesta, että kouluopetuksen pitää olla Träskissä, on luovutettu valtuuston puheenjohtajalle Tarja Rinteelle ennen kaupunginvaltuuston 10.12.2019 pidettyä kokousta. Listan luovuttivat Anna-Maria Mårtensson ja Wilma Karlgren.

Tiedoksianto Kaupunginhallitus, sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto, kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto, taluspäällikkö

Houtskarın lautakunta 08.01.2020 § 4

Valmistelija Puheenjohtaja Christer Friis, puh. 040 573 2088
Esittelijä Puheenjohtaja Christer Friis, puh. 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Kaupungin kiinteistöryhmä vierailee Houtskarissa tutustuakseen koulu- ja päiväkotikiinteistöihin ja puhuakseen henkilöstön ja Houtskarın lautakunnan kanssa.

Ehdotus Houtskarın lautakunta ja kaupungin kiinteistöryhmä keskustelevat kouluasiasta.

Päätös Koulukiinteistöryhmän jäsenet Markku Orell, Maj Björk, Harri Lehtinen, Ulrika Lundström, Pia Hotanen, Seppo Pihl, Jonas Nylund, Heidi Saaristo-Levin, Katriina Sulonen ja Petra Palmroos olivat vieraana aluelautakunnan kokouksessa.

Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg, varhaiskasvatuspäällikkö Pia Hotanen ja kiinteistöpäällikkö Seppo Pihl esittelivät Houtskarın koulua/päiväkotia koskevat

Houtskarins lautakunta	§ 31	04.09.2019
Houtskarins lautakunta	§ 45	12.12.2019
Houtskarins lautakunta	§ 4	08.01.2020

ajankohtaiset suunnitelmat ja ajatukset. Tällä hetkellä selvitetään kolmea vaihtoehtoa: Träskin koulurakennuksen remonttia, uutta koulurakennusta Träskiin ja Näsbyn päiväkotirakennuksen laajennusta. Näsbyn vaihtoehdossa selvitetään myös yhteistyötä seurakunnan kanssa. Sivistyslautakunta ja kiinteistöryhmä haluavat päiväkodin ja koulun olevan tulevaisuudessa samassa rakennuksessa. Tämän jälkeen seurasi yleistä keskustelua eri vaihtoehtojen eduista ja haitoista. Kaupunki järjestää vanhemmille ja muille kiinnostuneille avoimen infotilaisuuden Houtskarissa 26.2. Tavoitteena on, että päätös koulun ja päiväkodin sijainnista voidaan tehdä kaupunginvaltuuston toukokuun kokouksessa.

Tiedoksianto

Ulrika Lundberg, Pia Hotanen, Seppo Pihl, Träskin koulu, Houtskarins päiväkot

Houtskarın lautakunta	§ 43	12.12.2019
Houtskarın lautakunta	§ 5	08.01.2020

Talviliikenne lauttavälillä Houtskari-Korppoo-Norrskata

72/08.00.00.02/2020

Houtskarın lautakunta 12.12.2019 § 43

Valmistelija Puheenjohtaja Christer Friis, puh. 040 573 2088
Esittelijä Puheenjohtaja Christer Friis, puh. 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

ELY-keskus on päättänyt vähentää ensi talven lauttakapasiteettia välillä Houtskari-Korppoo-Norrskata. Liikenne hoidetaan vain yhdellä lautalla 1.11.2020-31.3.2021. On vielä epäselvää, miltä aikataulut tulevat näyttämään.

Ehdotus Houtskarın lautakunta pitää merkillisenä sitä, että ELY-keskus haluaa poistaa yhden lautan talven liikenteestä. Poisto heikentäisi merkittävästi Houtskari-Norrskata-Korppoo-lauttavälin palvelutasoa. Houtskarın lautakunta ei voi yhtyä ehdotukseen palvelutason heikentämisestä vuosien 2020-2021 talvikaudeksi, eli marras-maaliskuuksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Kaupunginhallitus, elinkeinopäällikkö Tomas Eklund, kaupunginjohtaja Patrik Nygrén, ELY-keskus

Houtskarın lautakunta 08.01.2020 § 5

Valmistelija Puheenjohtaja Christer Friis, puh. 040 573 2088
Esittelijä Puheenjohtaja Christer Friis, puh. 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Puheenjohtaja informoi nykytilanteesta. Varsinais-Suomen liiton saaristotoimikunta keskustelelee talven lauttaliikennettä koskevista suunnitelmista 16.1., ja Paraisten kaupunki, ELY-keskus ja Finferries pitävät aikataulukokouksen 23.1. Christer Friis osallistuu molempiin kokouksiin.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Houtskarin lautakunta

§ 6

08.01.2020

Ilmoitusasiat

Houtskarin lautakunta 08.01.2020 § 6

Valmistelija Esittelijä

Puheenjohtaja Christer Friis, puh. 040 573 2088
Puheenjohtaja Christer Friis, puh. 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Ehdotus

Lautakunta merkitsee saaneensa seuraavat asiakirjat tiedoksi:

- 1) Sosiaali- ja terveyslautakunta 12.12.2019 § 122: Saariston neuvolatoiminnan ja kouluterveydenhuollon uudelleenjärjestämistä koskeva pilottihanke.
- 2) Kaupunginhallitus 16.12.2019 § 282: Paraisten kaupungin ja Paraisten Puhelin Oy:n välinen ylläpitösopimus kaupungin verkkoyhteyksien ylläpidosta vuonna 2020.
- 3) Houtskaria koskevat rakennusluvut, toimenpideluvat ja ilmoitukset:

445-656-2-23, Hypeis. Jatkolupa.

445-666-3-33, Roslaxnäs 148, Roslax. Talousrakennus.

445-665-3-51, Karlot 35, Näsby. Jatkolupa, saunan laajentaminen.

445-663-10-22, Houtskarintie 2305, Mossala. Ravintolarakennuksen laajentaminen ja muuttaminen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Houtskarin lautakunta

§ 7

08.01.2020

Ajankohtaiset asiat

Houtskarin lautakunta 08.01.2020 § 7

Ajankohtaisia asioita ei merkitty.

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvär

Datum för sammanträdet

Houtskärnämnden

8.1.2020

Besvär

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 1-7

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvär:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktuppgifter: Houtskärnämnden, Houtskärs områdeskontor, Näsbyvägen 214, 21760 Houtskär, pargas@pargas.fi.

Paragrafer:

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvär

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktuppgifter: Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvär har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, bostadsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter.

Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt _____ 28 / _____ 1 2020.

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2020. /

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2020.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä

Houtskarin lautakunta

8.1.2020

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 1-7

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Houtskarin lautakunta, Houtskarin aluekonttori, Näsbyvägen 214, 21760 Houtskari, parainen@parainen.fi.**

Pykälät:

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksiannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Todisteellisessa tiedoksiannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 28 / 1 2020.

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2020. /

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2020.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja