

Kaupunginhallitus

TID - AIKA

16.12.2019 kl./klo 15:00 - 17:34

PLATS - PAIKKA

Paraisten kaupungintalo, Ohjaamo

§

| | | |
|-----|--|-----|
| 277 | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen | 639 |
| 278 | Pöytäkirjantarkastajien valitseminen | 640 |
| 279 | Eesityslistan hyväksyminen | 641 |
| 280 | Nuorisovaltuuston valinta toimikaudeksi 2019-2021 | 642 |
| 281 | Virka- ja virantoimitusmatkoja koskevan ohjeen päivittäminen | 644 |
| 282 | Paraisten kaupungin ja Paraisten Puhelin Oy:n välinen ylläpitösopimus kaupungin verkkoyhteyksien ylläpidosta vuonna 2020 | 645 |
| 283 | Eri lautakuntien, jaostojen ym. viranomaisten pöytäkirjojen tiedoksi merkitseminen | 647 |
| 284 | Ilmoitusasiat | 649 |
| 285 | Ajankohtaiset asiat | 650 |
| 286 | Kaarea Oy:n laskujen maksuaika vuonna 2020, palvelusopimus 9.8.2017 | 651 |

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för bergäran om omprövning och besvärsanvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

23.12.2019

Ordförande/Puheenjohtaja: Mikael Holmberg

Kaupunginhallitus

TID - AIKA

16.12.2019 kl./klo 15:00 - 17:34

PLATS - PAIKKA

Paraisten kaupungintalo, Ohjaamo

Närvarande ledamöter - Läsnä olleet jäsenet

Holmberg Mikael puheenjohtaja

Koskinen Regina

Laaksonen Jeanette

Lindell-Luukkonen Maria

Lundqvist Kurt

Nyberg Widar

Orell Markku

Rönholm Mona

Särkijärvi Helena

Söderlund Nina

Åberg Staffan

Övriga närvarande - Muut läsnä olleet

Rinne Tarja kaupunginvaltuuston puheenjohtaja

Friis Christer kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja

Wallin Mika kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja

Henriksson Carita kaupunginvaltuuston III varapuheenjohtaja

Nygrén Patrik kaupunginjohtaja

Avellan Monica kaupunginlakimies

Palmroos Petra talouspäällikkö

klo 15:35-15:45, pöytäkirjanpitäjä

Frånvarande - Poissa olleet

Underskrifter

Allekirjoitukset

Mikael Holmberg

ordförande/puheenjohtaja

Monica Avellan

protokollförare/pöytäkirjanpitäjä

Behandlade ärenden

§ 277 - 286

Käsitellyt asiat

Protokollet justerat

Pöytäkirja tarkastettu

Nina Söderlund

on tarkastanut pöytäkirjan

sähköisesti 23.12.2019

Staffan Åberg

on tarkastanut pöytäkirjan

sähköisesti 20.12.2019

Protokollet har varit framlagt www.pargas.fi

Pöytäkirja on ollut nähtävänä

Pia Nedermo

förvaltningsassistent/

hallintoassistentti

Kaupunginhallitus

§ 277

16.12.2019

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kaupunginhallitus 16.12.2019 § 277

Päätös

Todettiin, että kokous oli laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kaupunginhallitus

§ 278

16.12.2019

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kaupunginhallitus 16.12.2019 § 278

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Nina Söderlund ja Staffan Åberg.

Kaupunginhallitus

§ 279

16.12.2019

Esityslistan hyväksyminen

Kaupunginhallitus 16.12.2019 § 279

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 207 07.10.2019
Kaupunginhallitus § 280 16.12.2019

Nuorisovaltuuston valinta toimikaudeksi 2019-2021

697/00.02.06/2019

Kaupunginhallitus 07.10.2019 § 207

Valmistelija
Esittelijä

Kaupunginjohtaja Patrik Nygrén, puh. 040 511 4383
Valmistelusihteeri Petra Öhman, puh. 040 488 6021
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaupungilla on nuorisovaltuusto, jossa on 9-11 jäsentä. Kaupunginhallitus valitsee jäsenet kahdeksi vuodeksi kerrallaan niistä 13-18-vuotiaista nuorista, jotka Paraisilla toimivien perusopetuksen ja toisen asteen koulujen oppilaskunnat ovat asettaneet ehdolle. Sarlinska skolanilla ja Paraistenseudun koululla on molemmilla oikeus asettaa ehdolle kaksi nuorta.

Kaikki oppilaskunnat eivät ole käyttäneet tilaisuuttaan ehdokkaiden ehdolle asettamiseen. Nuorisovaltuuston jäseniksi on ehdotettu seuraavia oppilaita:

| | |
|--------------------------|-----------------------------------|
| Skärgårdshavets skola | Robin Wikström |
| Ulkosaariston koulu | Veeti Ollinmäki |
| Kyrkbackens skola | Vincent Andersson |
| Paraistenseudun koulu | Aava Laaksonen Simo Erola |
| Sarlinska skolan | Marielle Lindholm Emma Vahtola |
| Pargas svenska gymnasium | Alex Henriksson |
| Paraisten lukio | Denja Eliassi |

Toimikausi alkaa 1.10. ja päättyy 30.9. kaksi vuotta myöhemmin.

Ehdotus

Kaupunginhallitus valitsee ehdolle asetetut ehdokkaat nuorisovaltuuston jäseniksi toimikaudeksi 2019-2021. Jäsenet valitsevat itse keskuudestaan nuorisovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Valitut, vapaa-aikasihteeri Tove Dahlén, kulttuuripäällikkö Fia Isaksson

Kaupunginhallitus 16.12.2019 § 280

Valmistelija
Esittelijä

Kaupunginjohtaja Patrik Nygrén, puh. 040 511 4383
Valmistelusihteeri Petra Öhman, puh. 040 488 6021
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Axxellin oppilaat ovat nuorisovaltuuston valinnan jälkeen valinneet oman

| | | |
|-------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus | § 207 | 07.10.2019 |
| Kaupunginhallitus | § 280 | 16.12.2019 |

oppilaskuntansa hallituksen.

Axxellin oppilaskunnan hallitus toivoo nyt, että kaupunginhallitus täydentää nuorisovaltuustoa Axxellin edustajalla Jasmin Strömsnäsillä.

Paraisten kaupungin hallintosäännössä sanotaan, että nuorisovaltuustossa on oltava 9-11 jäsentä. Koska kaupungin nykyisessä nuorisovaltuustossa on yhdeksän jäsentä, siinä on tilaa myös Axxellin edustajalle.

Ehdotus

Kaupunginhallitus täydentää nuorisovaltuustoa toimikaudeksi 2019-2021 Axxellin edustajalla Jasmin Strömsnäsillä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Jasmin Strömsnäs, vapaa-aikasihteeri Tove Dahlén, kulttuuripäällikkö Fia Isaksson

Kaupunginhallitus

§ 281

16.12.2019

Virka- ja virantoimitusmatkoja koskevan ohjeen päivittäminen

2233/01.02.02.00/2015

Kaupunginhallitus 16.12.2019 § 281

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Peter Lindroos, puh. 044 358 5832

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Patrik Nygrén, puh. 040 511 4383
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaupunginhallitus on 25.5.2015 tilintarkastajan suosituksesta hyväksynyt Paraisten kaupungin virka- ja virantoimitusmatkoja koskevan ohjeen. Ohjeen tarkoituksena oli helpottaa KVTES:n liitteen 16, Matkakustannusten korvaukset, tulkintaa.

Ohje on ollut hyvänä tukena esimiehille, jotka antavat matkamääräyksiä tai hyväksyvät matkalaskuja ja ottavat näin kantaa matkojen tekemiseen kustannustehokkaasti ja tarkoituksenmukaisesti.

Työ- ja virkaehtosopimuksen (KVTES, liite 16 § 3 mom. 2) mukaan autosta perittävä seisontapaikkamaksu korvataan ainoastaan lentokentällä, rautatieasemalla ja hotellimajoituksen yhteydessä. Useat esimiehet ovat pitäneet tätä ongelmana. Kun he hyväksyvät oman auton käytön esimerkiksi sosiaalityöntekijän virantoimitusmatkalla perheen luo tai virkamatkalla verkostokokoukseen Turun keskusta, he eivät voi samalla hyväksyä syntyviä pysäköintimaksuja. Myös viranhaltijat ja työntekijät ovat pitäneet kohtuuttomana, että he ovat itse joutuneet maksamaan syntyneet kustannukset, kun he ovat pyrkineet suorittamaan virka- tai työtehtävänsä nopeasti ja tarkoituksenmukaisesti.

Sen jälkeen kun asiasta keskusteltiin kaupungin johtoryhmässä ja yhteistyötoimikunnassa henkilöstöpäällikkö sai tehtäväksi päivittää ohjetta niin, että esimiehillä on mahdollisuus harkinnan mukaan hyväksyä myös sellaiset pysäköintimaksut, joita ei automaattisesti korvata työ- ja virkaehtosopimuksen mukaisesti.

Liite

Paraisten kaupungin virka- ja virantoimitusmatkoja koskeva ohje, päivitetty 2019

Vaikutusten arviointi

Mahdollisuus työn tehokkaampaan järjestämiseen säästää työaikaa ja parantaa henkilöstöressurssien käyttöä.

Ehdotus

Päivitetty ohje hyväksytään ja otetaan käyttöön vuonna 2020.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Paraisten kaupungin johtoryhmä, yhteistyötoimikunta

Kaupunginhallitus

§ 282

16.12.2019

Paraisten kaupungin ja Paraisten Puhelin Oy:n välinen ylläpitösopimus kaupungin verkkoyhteyksien ylläpidosta vuonna 2020

960/07.00.00/2019

Kaupunginhallitus 16.12.2019 § 282

**Valmistelija
Esittelijä**

Taluspäällikkö Petra Palmroos, puh. 040 839 7170
Kaupunginjohtaja Patrik Nygrén, puh. 040 511 4383
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Paraisten kaupungilla on vuoden 2009 kuntaliitoksesta lähtien ollut Saaristoverkot Oy:n kanssa vuosittainen ylläpitösopimus kaupungin verkkoyhteyksien ylläpidosta. Sopimuksen tarkoituksena on ollut mahdollistaa Saaristoverkot Oy:n laajakaistatoiminta Paraisten kaupungissa. Sopimuksessa on sovittu kaapeliverkon ja laitteiston käyttöoikeudesta ja kunnossapidosta Paraisten kaupungissa. Kaupunki on maksanut tästä kuukausittain 4 000 euroa (alv 0 %) sopimuksen alkamisajankohdasta vuodesta 2009 lähtien 31.12.2019 asti.

Saaristoverkot Oy:n omistuksessa ja hallituksen kokoonpanossa on viimeisen vuoden aikana ilmennyt ongelmia. Yhtiön entinen omistaja ja osa yhtiön aikaisemmasta hallituksesta on vuoden 2019 aikana käynyt oikeusprosesseja yhtiön nykyistä omistajaa vastaan. Nykyinen omistaja on syksyllä 2019 tuomittu liiketoimintakieltoon Turun käräjäoikeudessa. Tästä päätöksestä on kuitenkin valitettu ja Saaristoverkot Oy:n tiedot Patentti- ja rekisterihallituksessa eivät ole täydelliset eikä niitä ole käsitelty lopullisesti keskeneräisen oikeusprosessin vuoksi.

Kaupunki on syksyllä 2019 käynyt keskusteluja yhtiön entisen omistajan kanssa, jolla on aikomuksena saada yhtiöön liittyvät epäselvyydet selvitettyä ja saatettua päätökseen niin, että yhtiön tulevaisuus voidaan ratkaista.

Kaupungin ovat voitava taata, että laajakaistayhteydet toimivat koko kaupungissa ja kaikilta osin. Tämän turvaamiseksi Saaristoverkot Oy:n osalta on löydettävä ratkaisu välittömästi. Olemassa oleva sopimus Saaristoverkot Oy:n kanssa umpeutuu 31.12.2019.

Kaupunki on päässyt yhtiön entisen omistajan Johan Skibdahlin ja Paraisten Puhelin Oy:n toimitusjohtajan Svante Olofssonin kanssa yhteisymmärrykseen siitä, että kaupunki ostaa kyseiset palvelut 5 000 eurolla (alv 0 %) kuukaudessa Paraisten Puhelin Oy:ltä 1.1.-31.12.2020. Sopimuksen ehdot olisivat samat kuin olemassa olevassa sopimuksessa. Riippumatta yhteistyökumppanista (Saaristoverkot Oy tai Paraisten Puhelin Oy) kuukausittainen maksu tulee olemaan 5 000 euroa (alv 0 %) vuonna 2020. Jos Paraisten kaupunki tekee Paraisten Puhelin Oy:n kanssa sopimuksen vuodeksi 2020, Paraisten Puhelin Oy puolestaan ostaa palvelut Saaristoverkot Oy:ltä siihen asti, kunnes yhteydet voidaan kytkeä Paraisten Puhelin Oy:n omaan infraan.

Kaupunginhallitus

§ 282

16.12.2019

Kaupungin on keväällä 2020 valmistettava ja toteutettava kyseisten palvelujen kilpailutus. Hankinta Paraisten Puhelin Oy:ltä tehdään suoraan hankintana julkisista hankinnoista annetun lain 40 §:n mukaisesta äärimmäisestä kiireestä johtuen.

Liite

Sopimusluonnos

Ehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Paraisten kaupunki tekee Paraisten Puhelin Oy:n kanssa ylläpitosopimuksen kaupungin verkkoyhteyksien ylläpidosta 5 000 eurolla kuukaudessa 1.1.-31.12.2020.

Päätös

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Mikael Holmberg ja kaupunginjohtaja Patrik Nygrén ilmoittivat esteellisyydestä; Paraisten Puhelin Oy:n hallintoneuvoston jäseniä. Kaupunginlakimies Monica Avellan ilmoitti esteellisyydestä; Paraisten Puhelin Oy:n hallituksen jäsen.

Varapuheenjohtaja Regina Koskinen toimi puheenjohtajana asian käsittelyn ajan. Asia käsiteltiin puheenjohtajan selostuksen pohjalta hallintosäännön §:n 125 nojalla. Talouspäällikkö Petra Palmroos toimi asian pöytäkirjanpitäjänä.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että Paraisten kaupunki tekee Paraisten Puhelin Oy:n kanssa ylläpitosopimuksen kaupungin verkkoyhteyksien ylläpidosta 4 900 eurolla kuukaudessa 1.1.-31.12.2020.

Päätös tarkastettiin välittömästi.

Tiedoksianto

Paraisten Puhelin Oy, talouspalvelut

Kaupunginhallitus

§ 283

16.12.2019

Eri lautakuntien, jaostojen ym. viranomaisten pöytäkirjojen tiedoksi merkitseminen

Kaupunginhallitus 16.12.2019 § 283

Valmistelija Esittelijä

Kaupunginlakimies Monica Avellan, puh. 044 358 5727
Kaupunginjohtaja Patrik Nygrén, puh. 040 511 4383
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Seuraavat pöytäkirjat on toimitettu kaupunginhallitukselle:

[Rakennus- ja ympäristölautakunta 13.11.2019](#)

[Sosiaali- ja terveyslautakunta 14.11.2019](#)

[Sivistyslautakunnan ruotsinkielinen jaosto 18.11.2019](#)

[Sivistyslautakunta 20.11.2019](#)

[Sivistyslautakunnan suomenkielinen jaosto 28.11.2019](#)

[Kulttuurilautakunta 27.11.2019](#)

[Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta, ote pöytäkirjasta 21.11.2019 § 46](#)

Seuraavat viranhaltijapäätökset on toimitettu kaupunginhallitukselle:

Kaupunginlakimies:

- nro 45/29.11.2019, jonka mukaan Korssundin Leirialuesäätiö sr:lle on myönnetty 1 175,46 euron avustus, joka vastaa 80 %:a vuoden 2019 kiinteistöverosta.

- nro 46/29.11.2019, jonka mukaan Pargas Hembygdsförening rf:lle on myönnetty 2 074,11 euron avustus, joka vastaa 80 %:a vuoden 2019 kiinteistöverosta.

Kiinteistöpäällikkö:

- nro 18/14.11.2019, jonka mukaan Voivala Yhtiöt Oy valitaan rakennusurakoitsijaksi, Nauvon Karusellen-päiväkodin laajennus ja saneeraus.
- nro 19/14.11.2019, jonka mukaan Terra Lämpö Oy valitaan putkiurakoitsijaksi, Nauvon Karusellen-päiväkodin laajennus ja saneeraus.
- nro 20/14.11.2019, jonka mukaan Lappset Group Oy valitaan Koivuhaan koulun leikkivälineiden toimittajaksi.
- nro 21/18.11.2019, jonka mukaan Airon Oy valitaan ilmanvaihtourakoitsijaksi, Nauvon Karusellen-päiväkodin laajennus ja saneeraus.
- nro 22/18.11.2019, jonka mukaan All Apparat Anders Björkqvist valitaan sähköurakoitsijaksi, Nauvon Karusellen-päiväkodin laajennus ja saneeraus.
- nro 23/19.11.2019, jonka mukaan VS-Purku Oy valitaan purku-urakoitsijaksi vanhan liikerakennuksen Par-Kinon purkutyöhön.
- nro 24/9.12.2019, jonka mukaan SMM Capital Oy valitaan korjaustöiden rakennusurakoitsijaksi, kaupungintalon vanhan osan vesivahinko.

Vt. tekninen päällikkö:

- nro 11/2.12.2019, jonka mukaan kaupunginpuutarhurille myönnetään ero virastaan siten, että viimeinen työpäivä on 31.12.2019.

Yhdyskuntainsinööri:

Kaupunginhallitus

§ 283

16.12.2019

- nro 22/4.12.2019, jonka mukaan Föreningen Folkhälsan i Nagu rf:lle myönnetään lupa järjestää "Nyår för barn" -tapahtuma 31.12.2019 Nauvon Eteläsatamassa torirakennuksen ja Naffun välisellä alueella.

Pöytäkirjat ovat nähtävänä kaupungintalossa.

Ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee saaneensa tiedon pöytäkirjoista sekä päättää, että mitään päätöksistä ei ole syytä ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 284

16.12.2019

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallitus 16.12.2019 § 284

Valmistelija

Kaupunginlakimies Monica Avellan, puh. 044 358 5727

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Patrik Nygrén, puh. 040 511 4383
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee saaneensa tiedoksi seuraavat asiakirjat:

Päätös

Asioita ei merkitty.

Kaupunginhallitus

§ 285

16.12.2019

Ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 16.12.2019 § 285

Kaupunginjohtaja kertoi, että Väylävirastoon kohdistuva vaikuttaminen ja lobbaus Paraistenväylän hyväksi on nyt hyvin aktiivista. Paraisten ja Kaarinan luottamushenkilöiden välisen yhteistyön tiivistämisestä on keskusteltu.

Kaupunginjohtaja kertoi myös, että Paraisten Vesi Oy on pitänyt yhtiökokouksen. Paraisten kaupunki omistajana ottaa hoitaakseen Paraisten Vesi Oy:n vastuut ja yhtiö asetetaan vapaaehtoiseen selvitystilaan 1.1.2020. Älönlahden säätiö perustetaan.

Kaupunginjohtaja kertoi, että talouden tasapainottamisohjelma on työn alla ja että se käsitellään kaupunginhallituksessa kaksi kertaa.

Asia, joka koskee hakemusta Eino Lehden valtionperinnöstä, käsiteltiin. Kaupunginjohtaja on pyytänyt Houtskarín aluelautakunnalta ehdotuksia valtionperinnön käyttötarkoitukseksi. Ehdotus oli saatavilla kokouksessa. Hakemus valtionperinnöstä on jo jätetty Valtiokonttorille 5.12.2019, mutta sitä voitaisiin tarvittaessa muuttaa ennen 13.1.2020. Kaupunginhallitus sopi hakemuksen täydentämisestä siten, että valtionperintö suunnataan myös houtskarilaisten lasten ja nuorten hyvinvointiin.

Kaupunginhallituksen jäsenet esittivät, että kaupungin pitäisi valvoa Houtskarín vähennettyjä lauttavuoroja koskeva asia.

Kaupunginhallitus

§ 286

16.12.2019

Kaarea Oy:n laskujen maksuaika vuonna 2020, palvelusopimus 9.8.2017

976/02.06.02/2019

Kaupunginhallitus 16.12.2019 § 286

Valmistelija

Talouspäällikkö Petra Palmroos, puh. 040 839 7170

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Patrik Nygrén, puh. 040 511 4383
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kaarea Oy on pyytänyt kaupunkia hyväksymään kaupungin Kaarea Oy:ltä saamien laskujen maksuajaksi 7 päivää netto myös vuonna 2020.

Järjestelyn onnistuminen edellyttää tarkkaa ja nopeaa käsittelyä kaupungin kaikissa yksiköissä. Vuonna 2019 kaikki laskut on tiliöity teknisissä tukipalveluissa, mutta vuodesta 2020 lähtien saapuvat laskut tiliöidään asianomaisissa yksiköissä. Kaupungin toiminnoille tulee olemaan haasteellista käsitellä laskut seitsemän päivän kuluessa.

Vuonna 2019 kaupunki on pääsääntöisesti saanut maksettua Kaarean laskut ajoissa. Lyhyestä maksuajasta ei ole vuoden aikana myöskään aiheutunut kaupungille merkittäviä viivästyskustannuksia.

Liite

Liite sopimukseen: Palvelusopimus Paraisten kaupungin ruokapalveluiden tuottamisesta

Ehdotus

Paraisten kaupunki hyväksyy maksuajaksi 7 päivää netto.

Päätös

Kaupunginlakimies Monica Avellan ilmoitti esteellisyydestä; Kaarea Oy:n hallituksen jäsen.

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Johtoryhmä, Kaarea Oy

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvär

Datum för sammanträdet

Stadsstyrelsen

16.12.2019

Besvär

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 277, 278, 279, 283, 285

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer: 280, 281, 282, 286

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvär:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktuppgifter: Stadsstyrelsen i Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.

Paragrafer:

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvär

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktuppgifter: Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunal- och förvaltningsbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvär har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter.

Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2019.

§ 282 har varit till påseende 17.12.2019

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2019. /

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2019.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä

Kaupunginhallitus

16.12.2019

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 277, 278, 279, 283, 285

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät: 280, 281, 282, 286

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Paraisten kaupunginhallitus, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.**

Pykälät:

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallis- ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksisaannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Todisteellisessa tiedoksisaannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ 2019.

§ 282 on ollut nähtävänä 17.12.2019

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2019. /

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2019.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja