

Nauvon lautakunta

TID - AIKA 29.10.2019 kl./klo 18:00 - 20:26

PLATS - PAIKKA Nauvon aluekonttori

§

32	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	50
33	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	51
34	Esityslistan hyväksyminen	52
35	Käyntilaituri Nauvon Eteläsatamaan	53
36	Nauvon vierasvenesataman satamaisännöiden kilpailuttaminen	56
37	Saaristostrategian käsittely	60
38	Raportti Korpoströmissä 5.10.2019 järjestetystä tulevaisuuspäivästä ja sadonkorjuujuhlasta	61
39	Ilmoitusasiat	62
40	Ajankohtaiset asiat	63

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besvärsanvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.
Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

05.11.2019
12:00

Ordförande/Puheenjohtaja: Olof Elenius

Nauvon lautakunta

TID - AIKA 29.10.2019 kl./klo 18:00 - 20:26

PLATS - PAIKKA Nauvon aluekonttori

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Elenius Olof	puheenjohtaja	
Karlsson Jan-Erik	varapuheenjohtaja	
Blomberg Bo-Åke	jäsen	
Gråhn Anna	jäsen	Saapui klo 18.45
Söderlund Nina	jäsen	

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Smeds-Aalto Viveca	tiedotussihteeri
Sarlin Anna-Stina	virkamies

FRÅNVARANDE - POISSA OLLEET

Blomqvist-Seffer Yvonne
Enckell Joakim

**UNDERSKRIFTER
ALLEKIRJOITUKSET**

Olof Elenius	Viveca Smeds-Aalto
Ordförande/Puheenjohtaja	Sekreterare/Sihteeri

**BEHANDLADE ÄRENDEN
KÄSITELLYT ASIAT**

§ 32 - 40

**PROTOKOLLET JUSTERAT
PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU**

Bo-Åke Blomberg	Jan-Erik Karlsson
tarkastettu sähköisesti 30.10.2019	Tarkastettu sähköisesti 4.11.2019

**PROTOKOLLET HAR VARIT
FRAMLAGT**

www.pargas.fi

**PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
NÄHTÄVÄNÄ**

Intygar/Todistaa:

Viveca Smeds-Aalto
Informationssekreterare/
Tiedotussihteeri

Nauvon lautakunta

§ 32

29.10.2019

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuu den toteaminen

Nauvon lautakunta 29.10.2019 § 32

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Nauvon lautakunta

§ 33

29.10.2019

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Nauvon lautakunta 29.10.2019 § 33

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Bo-Åke Blomberg ja Jan-Erik Karlsson.

Nauvon lautakunta

§ 34

29.10.2019

Esityslistan hyväksyminen

Nauvon lautakunta 29.10.2019 § 34

Päätös

Esityslista hyväksyttiin. Vieraat, Anna-Stina Sarlin ja Nina Söderlund, toivotettiin tervetulleiksi raportoimaan Korpoströmissä 5.10.2019 järjestetystä tulevaisuuspäivästä ja sadonkorjuujuhlasta.

Nauvon lautakunta

§ 35

29.10.2019

Käyntilaituri Nauvon Eteläsatamaan

284/10.03.01.01/2019

Nauvon lautakunta 29.10.2019 § 35

Valmistelija

Puheenjohtaja Olof Elenius, puh. 0400 203 146

Esittelijä

Puheenjohtaja Olof Elenius, puh. 0400 203 146
olofelenius@msn.com

Kaupungin vuoden 2019 talousarvioon oli varattu 60 000 euron määräraha Nauvon Eteläsatamaan rakennettavaa uutta laituria varten, koska nykyiset käyntipaikat eivät riitä huippusesongin aikana. Eteläsatama on alun perin rakennettu tukemaan Nauvon keskustan elinkeinoelämää. Alkuperäisenä suunnitelmana oli sijoittaa uusi laituri K-Marketin alapuolelle, minkä myös maanomistaja on hyväksynyt. Uusi laituri olisi maksanut noin 35 000 euroa, ja jos tarvittava ruoppaus olisi myös suoritettu, loppusumma olisi alittanut budjetoidut 60 000 euroa. Olemassa olevaa rantalaituria olisi myös voitu hyödyntää. Nyt kun kaupunki on muuttanut suunnitelmia, budjetoitu määräraha ei riitä uutta laituria varten.

Yhdyskuntainsinöörin kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaostoon tekemän valmistelun (kokous 30.10.2019) mukaan kaupunki on saanut vesilain mukaisen luvan ruoppaamiseen, ruoppausmassojen läjittämiseen ja venesataman laajentamiseen uudella 28-paikkaisella kelluvalla laiturilla. Luvan on myöntänyt Etelä-Suomen aluehallintovirasto 9.9.2019. Hankkeen, eli laiturin rakentamisen, ruoppauksen, läjityksen ja jälkihoidon kokonaiskustannukset ovat 180 000 euron ja 250 000 euron paikkeilla. Hankkeelle esitetään kolme jatkovaihtoehtoa:

Vaihtoehto 1

Ruoppaus ja läjitys toteutetaan myönnetyn vesilain mukaisen luvan mukaisesti. Läjitysalueen jälkihoito suoritetaan 2-3 vuoden sisällä siitä, kun työt ovat päättyneet ja jälkihoito on mahdollista suorittaa hyväksytyyn suunnitelman mukaisesti. Nyt Eteläsatamassa vuokrattuna olevat yhteensä 25 venepaikkaa vapautetaan ja ne toimivat jatkossa päiväkävijöiden venepaikkoina. Tämä merkitsee sitä, että vuokra-asiakkaat joutuvat etsimään korvaavat venepaikat "vapailta" markkinoilta. Tämä vaihtoehto mahdollistaa uuden 28-paikkaisen ponttonilaiturin toteuttamisen myöhemmässä vaiheessa, jos sille on tarvetta. Taloudellisesti vaihtoehto merkitsee lisääntyviä kunnossapitokustannuksia läjitysalueen kunnossapidosta kaupungin vastatessa jo olemassa olevien 25 venepaikan kunnossapitokustannuksista.

Vaihtoehto 2

Ruoppaus ja läjitys toteutetaan myönnetyn vesilain mukaisen luvan mukaisesti. Läjitysalueen jälkihoito suoritetaan 2-3 vuoden sisällä siitä, kun työt ovat päättyneet ja jälkihoito on mahdollista suorittaa hyväksytyyn suunnitelman mukaisesti. 28-paikkaisen ponttonilaiturin rakentamiseen haetaan lisämäärärahaa tai vaihtoehtoisesti siihen budjetoidaan määräraha vuoden 2020

Nauvon lautakunta

§ 35

29.10.2019

investointitalousarvioon. Tämä vaihtoehto mahdollistaa vuokrapaikkojen käyttöönottamisen myöhemmässä vaiheessa ja niiden käyttämisen päiväkävijöiden venepaikkoina. Taloudellisesti vaihtoehto merkitsee uusia kunnossapitokustannuksia läjitysalueen ja uuden ponttonilaiturin kunnossapidosta niiden olemassa olevien venepaikkojen kunnossapitokustannusten lisäksi, joista kaupunki jo vastaa.

Vaihtoehto 3

Eteläsataman yhteensä 25 vuokravenepaikkaa vapautetaan ja ne toimivat jatkossa päiväkävijöiden venepaikkoina. Ruoppausta ei toteuteta ja hankinta keskeytetään vedoten siihen, että 60 000 euron määräraha ei riitä hankkeen toteuttamiseen lupaehtojen mukaisesti. Tämä vaihtoehto ei luo edellytyksiä satama-altaan kehittämiseksi ja rajoittaa sen kehittämistä, koska Eteläsataman satama-altaan kehittäminen ja uuden ponttonilaiturin rakentaminen edellyttävät ruoppauksen toteuttamista. Taloudellisesti vaihtoehto ei tuo uusia kunnossapitokustannuksia niiden olemassa olevien laitureiden ja venepaikkojen kunnossapitokustannusten lisäksi, joista kaupunki jo vastaa. Sitä vastoin kaupunki menettää noin 5 000 euron vuokratulot vuokrapaikoista eikä kaupunki enää voi tarjota Eteläsatamasta vuokrapaikkoja.

Jotta hankkeessa voidaan edetä, tarvitaan selkeät linjaukset ja tavoitteet siitä, miten ja minkä laajuisena hanke toteutetaan.

Oheismateriaali

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto; Nauvon Eteläsataman satamajärjestelyjen kehittäminen, valmistelu (kokous 30.10.2019)

Ehdotus

Nauvon lautakunta katsoo, että kaupunginhallituksen tulee myöntää hanketta varten lisämääräraha, jotta uusi 28-paikkainen laituri voidaan rakentaa viimeistään keväällä 2020. Nauvon lautakunta tukee teknisten tukipalvelujen jaoston valmistelun vaihtoehtoa 2.
Päätös tarkastetaan välittömästi.

Päätös

Vaihtoehto 1

Nauvon lautakunta katsoo, että kaupunginhallituksen tulee myöntää hanketta varten lisämääräraha, jotta uusi 28-paikkainen laituri voidaan rakentaa viimeistään keväällä 2020. Nauvon lautakunta tukee teknisten tukipalvelujen jaoston valmistelun vaihtoehtoa 2.

Vaihtoehto 2

Jos edellinen ehdotus ei ole toteutettavissa, Nauvon lautakunta ehdottaa, että kaupunki ostaa NSS:n 40-metrinen laiturin painoineen ja kiinnityslaitteineen ja rakentaa sen suunnitelman mukaiselle alueelle Eteläsatamaan sen jälkeen, kun ruoppaus on suoritettu. Lisäksi lautakunta ehdottaa, että kaupunki asettaa K-Marketin alapuolelle olevalle rannalle poijuja, jos kaupungilla on niitä varastossa. Nauvon lautakunta selvittää mahdollisuutta ulkoiseen rahoitukseen tulevaa käyttöä ja laiturin mahdollista korvaamista varten.
Laiturin hinnaksi arvioidaan 5 000 euroa.

Tiedoksianto

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto, yhdyskuntainsinööri

Nauvon lautakunta

§ 35

29.10.2019

Kaupunginhallitus	§ 33	25.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 192	09.09.2019
Nauvon lautakunta	§ 36	29.10.2019

Nauvon vierasvenesataman satamaisännnyden kilpailuttaminen

182/02.08.00.00/2019

Kaupunginhallitus 25.02.2019 § 33

Valmistelija

Elinkeinopäällikkö Tomas Eklund, puh. 040 488 5675

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Patrik Nygrén, puh. 040 511 4383
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Vuokrasopimus Nauvon vierasvenesataman nykyisen isännän kanssa päättyy 31.12.2019. Keväällä 2018 sataman toiminnanharjoittajan valinta tapahtui poikkeuksellisissa olosuhteissa. Yritys, jonka alun perin piti hoitaa toiminta, joutui jättäytymään pois, ja uuden satamaisännän löytämisellä oli kova kiire. Nyt tarkoituksena on järjestää kilpailutus vuosista 2020-2024 ja optiona kahdesta lisävuodesta hyvissä ajoin. Nykyiset toiminnanharjoittajat jatkavat toimintaa mielellään, mutta hekin toivovat, että kilpailutus tehdään jo nyt tilanteen selkeyttämiseksi. He ovat valmiita tekemään huomattavia investointeja sataman kehittämiseen, jos he tietävät, että heillä on useampivuotinen sopimus kaupungin kanssa.

Paraisten kaupungin käyntisatamastrategian mukaan satamasopimusten hankintakriteerit ovat hinnoittelu ja soveltuvuus. Soveltuvuus kriteerit määritellään erikseen satamakohtaisesti ennen hankintaa ja ne hyväksyy kaupunginhallitus. Vastuu satamayrittäjän soveltuvuuden arvioinnista on kaupungin satamatoiminnan koordinaattoriksi nimittämällä henkilöllä. Pitkäjännitteisen kehittämistoiminnan mahdollistamiseksi vuokra-ajan tulee olla riittävän pitkä, strategian mukaan 5-12 vuotta.

Paraisten kaupungille on myönnetty maaseutuohjelmasta hankerahoitusta Nauvon vierasvenesataman kehittämiseen. Hankkeen kokonaisbudjetti on 1 miljoona euroa ja tuen suuruus on 700 000 euroa, hankeajaksi on 1.1.2018-31.12.2020. Maaseutuohjelman kautta tukea saanutta investointikohdetta ei voi antaa vuokralle hankeajaksi eikä viiden vuoden aikana hankkeen päättymisestä.

EU-rahoituksen vuoksi itse satamatoimintaa ei siten voida antaa vuokralle tai kilpailuttaa käyttäen kriteerinä hintaa. Tämän vuoksi kilpailutetaan kokonaisuus, joka käsittää osin laitureita ja varsinaista satamatoimintaa koskevan hoito- ja kunnossapitosopimuksen sekä erillisen vierasvenesataman kiinteistöjä koskevan vuokrasopimuksen. Kiinteistöjen vuokratasoksi ehdotetaan 70 000 euroa (indeksiin sidottuna), mikä on linjassa toiminnan liikevaihdon ja kannattavuuden kanssa.

Ehdotus

Paraisten kaupunki kilpailuttaa Nauvon vierasvenesatamatoiminnan vuosiksi 2020-2024 sisältäen option sopimuksen jatkamisesta kahdella lisävuodella. Hakijoiden soveltuvuutta arvioidaan seuraavien kriteereiden mukaisesti: alan

Kaupunginhallitus	§ 33	25.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 192	09.09.2019
Nauvon lautakunta	§ 36	29.10.2019

kokemus ja suositukset, haastattelu ja toimintasuunnitelma. Kiinteistöistä tehdään erillinen sopimus ja indeksiin sidottu vuokra on 70 000 euroa vuodessa. Haastatteluja ja hakijoiden soveltuvuuden arviointia varten asetetaan työryhmä, johon kuuluvat kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja, elinkeinopäällikkö ja Nauvon lautakunnan edustaja.

Satamaisännän valitsee ja sopimukset hyväksyy kaupunginhallitus.

Päätös

Asia palautettiin lisäselvityksiä varten.

Tiedoksianto

Lopullisen päätöksen jälkeen: Elinkeinopäällikkö, työryhmän jäsenet

Kaupunginhallitus 09.09.2019 § 192

Valmistelija

Elinkeinopäällikkö Tomas Eklund, puh. 040 488 5675

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Patrik Nygrén, puh. 040 511 4383
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Satamaisännitys kilpailutetaan 5-vuotiskaudeksi vuosiksi 2020-2024 sisältäen option kahdesta lisävuodesta.

Paraisten kaupunki on saanut maaseudun kehittämissuunnitelmasta hankerahoitusta sataman kehittämiseen. Rahoitusta saanutta sataman osaa ei voida antaa vuokralle, joten kilpailutus koskee kokonaisuutta, joka sisältää kaksi erillistä sopimusta: hoito- ja kunnossapitosopimuksen, joka koskee itse satamatoimintaa, ja vuokrasopimuksen, joka koskee kiinteistöjä eli satamakonttoria saunoineen ja käymälöineen, kahvilarakennusta terasseineen sekä terassin ja satamakonttorin välistä rakennusta, jossa ovat sataman yleiset käymälät. Tämä ratkaisu on laadittu yhdessä ELY-keskuksen kanssa.

Kiinteistöjen indeksiin sidotuksi vuokratasoksi ehdotetaan 70 000 euroa vuodessa. Satamaisännäksi valitaan soveltuvuusvaatimukset parhaiten täyttävä henkilö. Nauvon vierasvenesataman merkitys koko saaristolle on suuri, joten on erittäin tärkeää, että tulevilla satamaisännillä on sekä halua että resursseja kehittää sataman toimintaa edelleen.

Hakijoiden soveltuvuuden arviointia varten asetetaan työryhmä, johon kuuluvat kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja, elinkeinopäällikkö ja Nauvon lautakunnan edustaja.

Soveltuvuus määräytyy seuraavien kriteereiden mukaisesti: toimintasuunnitelma 40 %, referenssit ja alan kokemus 30 % sekä haastattelu 30 %.

Toimintasuunnitelmaan tulee sisältyä vierasvenesataman kehittämissuunnitelma, jossa tehdään selkoa myös suunnitelman toteuttamisen taloudellisista

Kaupunginhallitus	§ 33	25.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 192	09.09.2019
Nauvon lautakunta	§ 36	29.10.2019

edellytyksistä. Suunnitelmassa tulee ottaa huomioon erityisesti kaupungin pyrkimys korostaa sataman perheystävällisyyttä, ympäristönäkökohdat, millaisella henkilökunnalla toiminta hoidetaan ja miten tavoite Nauvon vierasvenesataman valitsemisesta jälleen Vuoden satamaksi Suomessa voidaan saavuttaa.

Referenssien ja alan kokemuksen kohdalla otetaan huomioon myös kokemus muusta vastaavasta toiminnasta, jos sitä voidaan pitää tässä yhteydessä olennaisena.

Työryhmä kokoaa haastattelua varten kyselykaavakkeen, johon haastatteluun kutsuttavat hakijat vastaavat suullisesti. Haastattelu antaa käsityksen muun muassa siitä, ovatko hakijan toimintasuunnitelmassa asettamat tavoitteet realistisia hakijan taustaan ja resursseihin nähden.

Kilpailutuksessa asetetaan tietyt vähimmäisvaatimukset aukioloaikojen ja toiminnan ylläpitämisen suhteen. Niitä ovat muun muassa seuraavat:

- Satama avataan vuosittain viimeistään vappuaattona ja pidetään auki 31. lokakuuta asti. Huippusesongin aikana eli 1.6.-31.8. satamakonttori pidetään avoinna päivittäin klo 8.00-22.00. Toukokuussa ja syys-lokakuussa satama pidetään auki ainakin viikonloppuisin perjantaista klo 16.00:sta sunnuntaihin klo 18.00:aan.
- Satamaisäntä vastaa sataman järjestyksenpidosta, palkkaa tarvittaessa tarvittavaa vahti- tai lisähenkilökuntaa sekä seuraa, että sataman palvelujen laatu pysyy korkealla tasolla. Henkilöstön tulee pukeutua siististi ja asianmukaisesti ja pystyä palvelemaan asiakkaita molempien kotimaisten kielten lisäksi ainakin englanniksi.
- Satamaisäntä vastaa sataman käyttökustannuksista, kuten jätehuollosta ja sähkö-, vesi- ja jätevesimaksuista.
- Palvelumaksu, jota satamaisännällä on oikeus periä satamassa yöpyviltä venekunnilta käyttökustannusten kattamiseksi, päätetään yhdessä Paraisten kaupungin elinkeinoyksikön kanssa. Vuonna 2020 maksu on enintään 30 euroa.
- Paraisten kaupunki vastaa kiinteistöjen ja laitureiden vakuutuksista. Satamaisäntä puolestaan vastaa satamatoiminnan vastuuvakuutuksesta, kuten myös tavanomaisista henkilökunnan vakuutuksista.
- Satamassa tulee olla riittävä määrä päiväkävijöille varattuja venepaikkoja.
- Satamaisännän tulee tilastoida satamassa käyvien veneiden määrä, Paraisten kaupungilla on oikeus saada nämä tilastot tiedoksi.

Ehdotus

Paraisten kaupunki kilpailuttaa Nauvon vierasvenesatamatoiminnan vuosiksi 2020-2024 sisältäen option sopimuksen jatkamisesta kahdella lisävuodella. Hakijoiden soveltuvuus määräytyy seuraavien kriteereiden mukaisesti: alan kokemus ja referenssit 30 %, haastattelu 30 % ja toimintasuunnitelma 40 %. Satamatoimintaa varten laaditaan hoito- ja kunnossapitosopimus ja kiinteistöjä varten vuokrasopimus, jonka mukaan indeksiin sidottu vuokra on 70 000 euroa vuodessa. Haastatteluja ja hakijoiden soveltuvuuden arviointia varten asetetaan

Kaupunginhallitus	§ 33	25.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 192	09.09.2019
Nauvon lautakunta	§ 36	29.10.2019

työryhmä, johon kuuluvat kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja, elinkeinopäällikkö ja Nauvon lautakunnan valitsema edustaja.

Työryhmä valitsee satamaisännäksi parhaiten soveltuvan ehdokkaan ja laatii sopimukset. Kaupunginjohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan sopimukset.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Nauvon lautakunta 29.10.2019 § 36

Valmistelija Puheenjohtaja Olof Elenius, puh. 0400 203 146
Esittelijä Puheenjohtaja Olof Elenius, puh. 0400 203 146
olofelenius@msn.com

Ehdotus Nauvon lautakunta merkitsee kaupunginhallituksen päätöksen tiedoksi.

Päätös Nauvon lautakunta merkitsi kaupunginhallituksen päätöksen tiedoksi.

Nauvon lautakunta	§ 27	28.08.2019
Nauvon lautakunta	§ 37	29.10.2019

Saaristostrategian käsittely

834/00.01.02/2018

Nauvon lautakunta 28.08.2019 § 27

Valmistelija Puheenjohtaja Olof Elenius, puh. 0400 533 880
Esittelijä Puheenjohtaja Olof Elenius, puh. 0400 533 880
olofelenius@msn.com

Saaristostrategia jätettiin kaupungille kesäkuussa, jolloin järjestettiin myös infotilaisuus lehdistölle ja kaupungin johdolle.

Ehdotus Strategian teettämisestä päättäneen kaupunginvaltuuston tulisi käsitellä saaristostrategia syksyllä.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Nauvon lautakunta 29.10.2019 § 37

Valmistelija Puheenjohtaja Olof Elenius, puh. 0400 203 146
Esittelijä Puheenjohtaja Olof Elenius, puh. 0400 203 146
olofelenius@msn.com

Ehdotus Nauvon lautakunta haluaa kiinnittää kaupunginjohtajan huomion siihen, ettei saaristostrategiaa ole vielä käsitelty kaupunginhallituksessa tai -valtuustossa.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksianto Kaupunginjohtaja

Nauvon lautakunta

§ 38

29.10.2019

Raportti Korpoströmissä 5.10.2019 järjestetystä tulevaisuuspäivästä ja sadonkorjuujuhlasta

811/14.01/2019

Nauvon lautakunta 29.10.2019 § 38

Valmistelija

Puheenjohtaja Olof Elenius, puh. 0400 203 146

Esittelijä

Puheenjohtaja Olof Elenius, puh. 0400 203 146
olofelenius@msn.com

Anna-Stina Sarlin ja Nina Söderlund raportoivat Korpoströmissä 5.10. järjestetystä tilaisuudesta.

Ehdotus

Lautakunta merkitsee esityksen tiedoksi.

Päätös

Nauvon lautakunta merkitsi esittelyn tiedoksi. Konkreettisenä toimenpiteenä Pro Nauvo ry valitsee viikon sisällä joitakin saaristoluotseja. Luotsien on tarkoitus toimia paikallisina neuvonantajina saaristoon muuttamisesta kiinnostuneille. Nauvon lautakunta puolestaan auttaa luotseja antamalla heille näkyvyyttä mm. kaupungin verkkosivuilla ja sosiaalisen median kanavissa.

Nauvon lautakunta

§ 39

29.10.2019

Ilmoitusasiat

Nauvon lautakunta 29.10.2019 § 39

Valmistelija

Puheenjohtaja Olof Elenius, puh. 0400 203 146

Esittelijä

Puheenjohtaja Olof Elenius, puh. 0400 203 146
olofelenius@msn.com

Ehdotus

Lautakunta merkitsee saaneensa seuraavat asiakirjat tiedoksi:

1. Kaupunginhallitus 9.9.2019, § 196: Vanhusneuvoston valinta vuosiksi 2019-2021
2. Kaupunginhallitus 9.9.2019, § 193: Nauvon vierasvenesataman puotien kilpailuttaminen vuosiksi 2020-2022
3. Kaupunginvaltuusto 1.10.2019, § 79: Nagu Segelsällskap rf -purjehdusseuran vuokra-alueen laajentaminen Nauvon vierassatamassa
4. Kaupunginhallitus 7.10.2019, § 207: Nuorisovaltuuston valinta toimikaudeksi 2019-2021
5. Kaupunginhallitus 21.10.2019, § 224: Osallistuminen Central Baltic -hankkeeseen Arc Gate

Nauvon lautakunta

§ 40

29.10.2019

Ajankohtaiset asiat

Nauvon lautakunta 29.10.2019 § 40

- Nauvon lautakunnalle on huomautettu, että Saaristotien varrella olevassa Ernholmin infotaulussa ei ole kadunnimiä ja että osa informaatiosta on vanhaa. Lautakunta välittää parannusehdotuksen matkailuyksikölle.
 - Nauvon lautakunta merkitsi tiedoksi kaupunginhallituksen päätöksen 21.10.2019 § 220 koskien Paraisten kaupungin talouden seurantaa 31.8.2019.
 - Nauvon lautakunta vastasi kyselyyn, joka koskee ehdotusta Saaristotien lautta-aikatauluiksi vuodelle 2020. Paraisten ja Nauvon välisen reitin osalta esitettiin seuraavat lisähuomautukset/toivomukset:
 - * Talvella, keväällä ja syksyllä klo 23.15 lähtevä lisävuoro pantiin kiitollisena merkille, koska se sopii yhteen mm. Helsingistä tulevan junan kanssa. Ei ole hyväksyttävää, että ennen keskiyötä on tunnin tauko - ei myöskään kesällä, kuten nyt on suunniteltu.
 - * Tärkein vuoro, joka Nauvon lautakunnan mukaan pitää saada mukaan nykyiseen ehdotukseen, on klo 6.45 (tai 6.40) lähtevä vuoro. Tiellä kulkee paljon raskasta liikennettä ja työssäkävijöitä, joten klo 6.25 ja 7.00 lähtevät vuorot eivät täytä tarvetta.
 - * Työssäkävijät ovat usein töissä klo 17 tai 18 asti, joten olisi tärkeää, että lauttaliikenne kulkisi 15 minuutin välein klo 19 asti.
 - * Ei ole hyvä, että talvella, keväällä ja syksyllä on viikonloppuisin tunnin tauko klo 13-14.
-

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvär

Datum för sammanträdet

Nagunämnden

29.10.2019

Besvär

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer:

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvär:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning. Kontaktuppgifter: **Nagunämnden, Brinkasvägen 1, 21660 Nagu, pargas@pargas.fi.**

Paragrafer:

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvär

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktuppgifter: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvär har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset.

En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter.

Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt 5 / 11 2019.

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2019/

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2019.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä

Nauvon lautakunta

29.10.2019

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Yhteystiedot: **Nauvon lautakunta, Brinkastentie 1, 21660 Nauvo, parainen@parainen.fi**

Pykälät:

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksiannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Todisteellisessa tiedoksiannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 5 / 11 2019.

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2019/

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2019.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja