

**Kulttuurilautakunta**

TID - AIKA 24.09.2019 kl./klo 17:00 - 19:45

PLATS - PAIKKA Kaupungintalo, Skanssi

---

§

41	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	73
42	Pöytäkirjantarkastajien valinta	74
43	Esityslistan hyväksyminen	75
44	Kulttuuriyksikön kiinteistöt ja toimitilat	76
45	Projektiavustukset, syyskuu 2019 - helmikuu 2020	80
46	Viranhaltijapäätösten tiedoksi merkitseminen	83
47	Ilmoitusasiat	84
48	Ajankohtaiset asiat	85

---

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, [www.pargas.fi](http://www.pargas.fi), om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

03.10.2019

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.parainen.fi](http://www.parainen.fi), jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

---

Ordförande/Puheenjohtaja: Johanna Tengström

---

**Kulttuurilautakunta**

TID - AIKA 24.09.2019 kl./klo 17:00 - 19:45

PLATS - PAIKKA Kaupungintalo, Skanssi

---

**NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET**

Tengström Johanna	puheenjohtaja	
Jansén Tomas	jäsen	
Lindqvist Jannica	jäsen	
Wikman Calle	jäsen	
Fraboni Paola	jäsen	Läsnä § 41-44, 46-48
Karlsson Svante	jäsen	
Wibom Pirjo	varajäsen	
Luttinen Sauli	jäsen	Läsnä § 41-44, 46-48
Engström Eskil	jäsen	Läsnä § 41-44, 46-48
Karikko Tapio	jäsen	
Salviander-Wahe Heidi	jäsen	

**ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET**

Isaksson Ann-Sofie	esittelijä ja sihteeri
Enberg Mikael	valmistelija
Särkijärvi Helena	khall:n edustaja

**FRÅNVARANDE - POISSAOLLEET**

---

UNDERSKRIFTER  
ALLEKIRJOITUKSET

Johanna Tengström  
Ordförande/Puheenjohtaja

Ann-Sofie Isaksson  
Sekreterare/Sihteeri

---

BEHANDLADE ÄRENDEN  
KÄSITELLYT ASIAT § 41 - 48

---

PROTOKOLLET JUSTERAT  
PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Heidi Salviander-Wahe

Tapio Karikko

---

PROTOKOLLET HAR VARIT  
FRAMLAGT  
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT  
NÄHTÄVÄNÄ

[www.pargas.fi](http://www.pargas.fi)

Intygar/Todistaa:

Sari Olofsson  
Förvaltningsassistent/  
Hallintoassistentti

---

Kulttuurilautakunta § 41 24.09.2019

---

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Kulttuurilautakunta 24.09.2019 § 41

**Päätös** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Kulttuurilautakunta

§ 42

24.09.2019

---

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kulttuurilautakunta 24.09.2019 § 42

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heidi Salviander-Wahe ja Tapio Karikko.

---

Kulttuurilautakunta

§ 43

24.09.2019

---

**Esityslistan hyväksyminen**

Kulttuurilautakunta 24.09.2019 § 43

**Päätös**

Esityslista hyväksyttiin.

---

Kulttuurilautakunta

§ 44

24.09.2019

---

### Kulttuuriyksikön kiinteistöt ja toimitilat

716/02.07.00.01/2019

Kulttuurilautakunta 24.09.2019 § 44

#### Valmistelija

Kulttuuripäällikkö Ann-Sofie Isaksson, puh. 050 596 2601

#### Esittelijä

Kulttuuripäällikkö Ann-Sofie Isaksson, puh. 050 596 2601  
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Vaikka kulttuuriyksikkö ei ole kaupungin sektoreista suurimpia, sille on osoitettu monta kiinteistöä. Osaa kiinteistöistä ja toimitiloista käytetään ensisijaisesti yksikön toiminnassa, osaa kulttuuriyksikkö käyttää itse hyvin vähän, vaikka maksaakin niistä täyttä sisäistä vuokraa.

Kaupunginhallituksen teknisten tukipalvelujen jaosto on jo pitkään puhunut siitä, ettei kaikkien kiinteistöjen ylläpidosta pidemmän päälle selviydytä talousarvion kehyksen puitteissa, ja kiinteistöjä on aktiivisesti päätetty panna myyntiin. Vuoden 2019 "myyntilistalla" on kiinteistöjä, joita kulttuuriyksikkö vuokraa sisäisesti teknisiltä tukipalveluilta. Lisäksi kaupunginhallitus on 19.8.2019 §:ssä 164 tehnyt päätöksen myydä tietyt kiinteistöt, joissa yksiköllä tai sitä sivuavalla toiminnalla on tai on ollut toimintaa. Niihin kuuluvat mm. Skräbbölen parakki, Paraisten Vanha Kunnantupa ja Houtskarın kirjasto.

Skräbbölen parakki ja Vanha Kunnantupa on tyhjennetty sisäilmaongelmien vuoksi, Houtskarın kirjasto taas on siirretty aluekonttoriin.

Mahdollisia myyntikohteita ovat myös mm. Keltainen ja Sininen talo, joissa Åbolands hantverk toimii.

#### Vanha Kunnantupa, Parainen

Paraisten Vanha Kunnantupa tyhjennettiin syksyllä 2018, ja se on siitä saakka ollut tyhjiällä. Kulttuuriyksikkö vuokrasi toimistotiloja Åbolands Ungdomsförbundetille, Samassa veneessä -Leader-yhdistykselle ja Åbolands Teaterskolalle ja toimitiloja Picturalle ja taidekoulu Picturalle. Yksiköllä oli rakennuksessa myös omaa näyttelytoimintaa, eli se vuokrasi tiloja erilaisia näyttelyitä, kuten taide-, historia- ja kokoelmanäyttelyitä varten. Tiloissa järjestettiin myös pieniä konsertteja, esityksiä ja kokouksia.

Nyt Paraisten kaupungilla ei ole lainkaan näyttelytiloja. Muut vuokralaiset ovat siirtyneet yksityisten toimijoiden omistamiin tiloihin ja hajaantuneet moniin eri osoitteisiin.

Vanha Kunnantupa on tärkeä osa Paraisten historiaa. Kunnantupaa alettiin tarvita 1870-luvun lopussa, kun kunnallinen itsehallinto elvytettiin. Kunnantupa rakennettiin vuosina 1874-1876 sveitsiläiseen tyyliin, ja seuraavina vuosikymmeninä sinne keskitettiin kaikki kunnallinen toiminta. Kuntakokous kokoontui rakennuksessa. Lisäksi salia on käytetty myös mm. ruumiinavaussalina. Kansakoulu aloitti toimintansa rakennuksessa vuonna 1879, ja jo 1890-luvulla

rakennuksessa toimi useita yhdistyksiä. Paraisten apteekki toimi rakennuksessa vuosina 1907-1914, ja myös Säästöpankilla on ollut siellä toimintaa. Paraisten kirjasto toimi rakennuksessa monta vuotta, ja myös kaupungin kaavoitusyksiköillä on ollut siellä toimistotilat. Rakennus on toiminut myös kaupungin edustustilana ja kunnanhallituksen kokouspaikkana.

(Tiedot mm. Pargas Hembygdsföreningin julkaisusta nro 2 (1979)  
KYRKOMALMEN Tomtutveckling och nuvarande bebyggelse - Rainer Fagerlund ja osoitteesta [www.pargashembygdsmuseum.fi](http://www.pargashembygdsmuseum.fi).)

Jos rakennus myydään yksityiselle toimijalle, on olemassa suuri riski, että kerros kaupungin historiaa häviää. Tällaisilla rakennuksilla on myös vahva symbolinen arvo. Paikkakunnan on tärkeää tehdä historiaansa näkyväksi, jotta asukkaat voisivat ymmärtää nykyaikaa ja tulevaisuutta.

#### Keltainen ja Sininen talo

Molemmissa taloissa toimii Åbolands hantverk rf:n käsityökeskus. Sininen talo on kudontatupa ja Keltaisessa talossa toimii mm. lasten käsityökoulu, joka antaa taiteen perusopetusta, ja lisäksi siellä järjestetään käsityökurseja aikuisille. Åbolands hantverk rf edistää ja kehittää suomalaista käsityötä kulttuurin, osaamisen ja elinkeinon näkökulmasta. Yhdistyksen elinkeinotoiminnasta vastaa Oy Gullkrona Ab.

Lapsille ja aikuisille suunnatun opetuksen ja ohjauksen lisäksi yhdistys järjestää tapahtumia ja erilaisia hankkeita.

Keltaisessa talossa, kansan suussa Osuuspankissa, ja Sinisessä talossa, kansan suussa Säästöpankissa, on vuosien varrella ollut monenlaista toimintaa. Rakennusten kunnossapito on ollut monen vuoden ajan minimaalista. Åbolands hantverk rf on vuokrannut rakennusta kulttuuriyksiköltä alhaista vuokraa vastaan, mutta se on itse vastannut kaikista lämmitys-, sähkö- ja vesikustannuksista.

Jos rakennukset myydään, niissä olevan toiminnan jatkumisesta on pidettävä jollain tavalla huolta. Käsityötaidot ovat tärkeitä, ja elämme aikaa, jossa kierrättäminen ja kertakäyttökulttuurin karttaminen on taas suosittua, ja juuri näitä taitoja Åbolands hantverk opettaa. Åbolands hantverk on myös tärkeä osa paikkakunnan identiteettiä.

#### Kommunalgården, Korppoo

Myös Korppoon Kommunalgårdenin myymisestä on keskusteltu, mutta se ei tällä hetkellä ole ns. myyntilistalla. Kulttuuriyksikkö maksaa siitä noin 133 000 euroa sisäistä vuokraa + siivouksen. Kulttuuriyksikkö käyttää itse taloa noin 15 iltana vuodessa, eli lähinnä elokuvanäytöksiä varten. Toisin sanottuna jokainen elokuvanäytös maksaa hieman alle 10 000 euroa pelkästään vuokra- ja siivouskustannusten osalta.

Kulttuuriyksikön lisäksi rakennus on Kombin, koulun, yksityistilaisuuksien ja erilaisia tapahtumia järjestävien yhdistysten käytössä. Korppoon Kommunalgårdeniin on piakkoin investoitava lisää, mm. keittiötä pitäisi päivittää

ja kellarin kosteusvauriot korjata.

Sivistysosasto sai jo keväällä tehtäväkseen keksiä pitkän aikavälin säästöratkaisuja, ja Korppoon Kommunalgården nostettiin jo silloin esiin. Lisäksi pohdittiin vähän sitäkin, minne elokuvatoiminta voitaisiin siirtää (kulttuurilautakunta 14.3.2019 § 31). Kommunalgårdenin sali on elokuvatoiminnalle tarpeettoman suuri ottaen huomioon katsojien määrän. Elokuvatoiminnan siirtämisestä koululle, mielellään kirjaston lähelle, on käyty jonkin verran keskusteluja. Konkreettisia suunnitelmia ei kuitenkaan ole vielä tehty.

Korppoon Kommunalgården pitäisi siirtää jollekin toiselle kaupungin yksikölle tai teknisten tukipalveluiden ns. tilapankkiin.

Tiukan taloudellisen tilanteen ja etenkin koulupuolen kovan investointitarpeen takia muita investointeja ei lähivuosina juuri voida tehdä. Paraisten kaupunki on jonkin aikaa rakennuttanut vuosittain jonkinlaisen lähiliikuntapaikan. Nyt investointeihin tulee tauko, mutta on tärkeää, että niitä jatketaan taas, kun talous sen sallii. Lähiliikuntapaikoilla on suuri merkitys viihtyvyydelle ja väestön hyvinvoinnille ja terveydelle.

#### **Ehdotus**

Kulttuurilautakunta haluaa kiinnittää kaupunginhallituksen huomion siihen, että jos Paraisten Vanhan Kunnantupa myydään, sen mukana myydään ehkä osa paikkakunnan historiaa. On tärkeää säilyttää osa paikkakunnan historiaa, tässä tapauksessa kunnallista historiaa, myös tulevaisuutta varten. Rakennuksilla, joilla on pitkä historia, on tärkeää symbolista arvoa, ja ne ovat osa kulttuuriperintöä, jota meidän tulee hallinnoida tulevia sukupolvia varten. Eri kerroksista (ikä, ulkonäkö, käyttötarkoitus) koostuva rakennuskanta luo identiteettiä ja turvaa.

1. Vanhan Kunnantuvan ongelmien laajuudesta ja lyhyen ja pitkän aikavälin remonttikustannuksista pitäisi esitellä selvitys.
2. Jos Keltainen ja Sininen talo päätetään myydä, niissä olevan toiminnan jatkumisesta samassa paikassa tai muualla on pidettävä jollain tavalla huolta.
3. Korppoon Kommunalgården siirretään jollekin toiselle kaupungin yksikölle tai ns. tilapankkiin, ja koulurakennukseen aletaan suunnitella tiloja, joita voidaan käyttää myös elokuvasalina sekä pieniin tilaisuuksiin ja kokouksiin.
4. Viihtyvyyteen, hyvinvointiin ja terveyteen, kuten lähiliikuntapaikkoihin, pitää taas panostaa, kun talous antaa taas hieman myöten.

#### **Päätös**

Paola Fraboni ehdotti Sauli Luttisen kannattamana, että kohtaa 2 muutetaan seuraavasti: Sininen ja Keltainen talo on pidettävä kaupungin omistuksessa, koska niiden historia on tärkeä kaupungin kulttuuriperinnölle. Lisäksi Fraboni ehdotti lisäyksenä kohtaa 5: Kun tilojen käyttö muuttuu, kaupungin tulee tarjota korvaavat tilat sekä jatkaa yhteistyötä ja toiminnan tukemista. Muilta osin valmistelijan ehdotuksen mukaisesti.

Kulttuurilautakunta

§ 44

24.09.2019

---

Puheenjohtaja totesi, että kokouksessa on tehty kannatettu ehdotus ja että kulttuurilautakunnan tulee siksi äänestää. Äänestys tapahtuu nimenhuutoäänestyksenä siten, että esittelijän ehdotusta kannattava äänestää Jaa ja Paola Frabonin esittämää, Sauli Luttisen kannattamaa ehdotusta kannattava äänestää Ei.

Äänestyksessä annettiin

Jaa-ääniä 9

Ei-ääniä 2

**Liite**

1 Äänestuspöytäkirja

Kulttuurilautakunta päätti täten hyväksyä esittelijän ehdotuksen äänestyksen jälkeen.

**Tiedoksianto**

---

Kulttuurilautakunta

§ 45

24.09.2019

---

### Projektiavustukset, syyskuu 2019 - helmikuu 2020

582/02.05.01.03/2019

Kulttuurilautakunta 24.09.2019 § 45

**Valmistelija**

Kulttuuripäällikkö Ann-Sofie Isaksson, puh. 050 596 2601

**Esittelijä**

Kulttuuripäällikkö Ann-Sofie Isaksson, puh. 050 596 2601  
etunimi.sukunimi@parainen.fi

Kulttuurilautakunta varasi projektiavustuksia varten alun perin 20 750 euroa (kulttuurilautakunta 14.2.2019 § 7). 14.3.2019 pidetyssä kokouksessa projekti- ja tapahtuma-avustuksia jaettiin 14 600 euroa maaliskuulle 2019. Avustusmäärärahasta on siis jäljellä 6 150 euroa.

Kaupunki arvioi tekevänsä 5,8 miljoonan euron negatiivisen tilinpäätöksen vuonna 2019, ja kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 9.9.2019 §:ssä 184 lyhyen aikavälin toimenpiteistä vuoden 2019 negatiivisen kehityksen jarruttamiseksi. Kaikkien on esimerkiksi oltava pidättyväisiä hankintojen, sijaisten palkkaamisen, koulutusten ja siten myös avustusten kanssa:

"- Yksittäisten avustusten maksamista tulee harkita tarkkaan ja ne tulee minimoida."

Tuolloin oli jo ilmoitettu, että kaudella syyskuu 2019 - helmikuu 2020 toteutettavia hankkeita ja tapahtumia varten on mahdollista anoa projektiavustusta.

Kaupunginhallituksen päätös asettaa hakijat eriarvoiseen asemaan, mikä on valitettavaa.

Kulttuurilautakunnan tulee ottaa huomioon seuraavat näkökohdat päättäessään kauden syyskuu 2019 - maaliskuu 2020 hankkeiden ja tapahtumien tukemisesta:

- tavoittaako hanke/tapahtuma suuren kohdeyleisön eri kunnanosissa
- voidaanko hanke/tapahtuma toteuttaa ilman tukea
- voidaanko hanke/tapahtuma toteuttaa myöhemmin vuoden 2020 aikana

Huomioon tulee ottaa myös hakijoiden ja yhteistyökumppaneiden taloudelliset edellytykset toteuttaa hanke tai tapahtuma ilman tukea.

Seuraavat hakemukset on jätetty, haettu summa:

Sydkustens landskapsförbund rf, Taidekoulu Pictura ja Make It Finland rf	800 €
Skärgårdsguiderna rf - Saaristo-oppaat ry	800 €
Pargas Damkör rf	500 €
Musiikkiopisto Arkipelagin tanssioppilaiden vanhempainyhdistys ry	1 500 €

Kulttuurilautakunta

§ 45

24.09.2019

Rainio-Göransson	2 150 €
Rainio-Göransson-Zilliacus-työryhmä	2 000 €
DUV i Västra Åboland rf	900 €
Understödsföreningen för barnkärverksamhet i Pargas rf	2 250 €
Åbolands Hantverk rf	2 000 €
Make It Finland rf	2 400 €
Vanhan Malmin asukasyhdistys ry	1 000 €
Dimma	1 500 €
Paraisten Taidekerho Pictura ry / Taidekoulu Pictura	700 €

Voidaan todeta, että Musiikkiopisto Arkipelagin tanssioppilaiden vanhempainyhdistys ry:n ja DUV i Västra Åboland rf:n hakemukset ovat luonteeltaan pikemminkin toiminta-avustushakemuksia ja että yhdistykset voivat hakea toiminta-avustusta vuodelle 2020.

**Liite**

**2** Projektiavustushakemukset

**Ehdotus**

Kulttuurilautakunta päättää myöntää ajanjakson syyskuu 2019 - helmikuu 2020 projekti- ja tapahtuma-avustusta seuraavasti:

Sydkustens landskapsförbund rf, Taidekoulu Pictura ja Make It Finland rf	400 €
Skärgårdsguiderna rf - Saaristo-oppaat ry	-
Pargas Damkör rf	-
Musiikkiopisto Arkipelagin tanssioppilaiden vanhempainyhdistys ry	-
Rainio-Göransson	400 €
Rainio-Göransson-Zilliacus-työryhmä	-
DUV i Västra Åboland rf	-
Understödsföreningen för barnkärverksamhet i Pargas rf	-
Åbolands Hantverk rf	1 200 €
Make It Finland rf	-
Vanhan Malmin asukasyhdistys ry	-
Dimma	-
Paraisten Taidekerho Pictura ry / Taidekoulu Pictura	-

Avustukset maksetaan selvitystä vastaan.

**Päätös**

Paola Fraboni ilmoitti esteellisyydestä (intressijäävi), koska hän on palvelussuhteessa Sydkustens landskapsförbundiin ja DUV i Västra Åboland rf:ään.

Sauli Luttinen ilmoitti esteellisyydestä (intressijäävi), koska hänen avopuolisonsa on Åbolands Hantverk rf:n omistaman Lux Archipelagon hankevastaava. Fraboni ja Luttinen poistuivat kokouksesta §:n 45 käsittelyn ajaksi.

Tomas Jansén ehdotti Calle Wikmanin kannattamana, että Dimmalle myönnetään 150 euron projektiavustus, muilta osin valmistelijan ehdotuksen mukaisesti.

Kulttuurilautakunta

§ 45

24.09.2019

---

Esittelijä veti pois ehdotuksensa, joten kulttuurilautakunta päätti Tomas Jansénin tekemän ja Calle Wikmanin kannattaman ehdotuksen mukaisesti.

**Tiedoksianto**

  

---

Kulttuurilautakunta

§ 46

24.09.2019

---

### Viranhaltijapäätösten tiedoksi merkitseminen

Kulttuurilautakunta 24.09.2019 § 46

**Valmistelija**  
**Esittelijä**

Kulttuuripäällikkö Ann-Sofie Isaksson, puh. 050 596 2601  
Kulttuuripäällikkö Ann-Sofie Isaksson, puh. 050 596 2601  
etunimi.sukunimi@parainen.fi

**Ehdotus**

Kulttuurilautakunta merkitsee seuraavat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja hyväksyy tehdyt toimenpiteet:

**Kulttuuripäällikkö Ann-Sofie Isaksson**

- 2/5.7.2019: Erytisnuoriso-ohjaajan sijaisen valinta ajaksi 15.8.2019-31.5.2020

**Kirjastopäällikkö Karolina Zilliacus**

- 2/19.6.2019: Kirjastonhoitajan valitseminen

**Opetuspäällikkö Ulrika Lundberg**

- 484/19.6.2019: Kirjastonhoitajan valitseminen

- 487/20.6.2019: Erytisnuoriso-ohjaajan väliaikainen siirto ruotsinkielisen koulutuksen yksikköön

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Kulttuurilautakunta

§ 47

24.09.2019

---

### Ilmoitusasiat

Kulttuurilautakunta 24.09.2019 § 47

**Valmistelija**

Kulttuuripäällikkö Ann-Sofie Isaksson, puh. 050 596 2601

**Esittelijä**

Kulttuuripäällikkö Ann-Sofie Isaksson, puh. 050 596 2601  
etunimi.sukunimi@parainen.fi

**Ehdotus**

Kulttuurilautakunta merkitsee seuraavat ilmoitusasiat tiedoksi:

- Kaupunginvaltuusto § 66/11.6.2019: Uuden jäsenen valitseminen kulttuurilautakuntaan

- Houtskarın lautakunta § 34/4.9.2019: Talousarvio 2020, Houtskarın lautakunta

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Kulttuurilautakunta

§ 48

24.09.2019

---

**Ajankohtaiset asiat**

- Laki kuntien kulttuuritoiminnasta. Kulttuuripäällikkö esitteli kuntien kulttuuritoiminnasta annettua lakia.

- Loppukesän levottomuudet Paraisten keskustassa. Lautakunta kävi yleistä keskustelua ongelmista ja toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai joita on suunniteltu.

---

**Anvisningar om hur man begär omprövning och besvär**

Datum för sammanträdet

Kulturnämnden

24.9.2019

**Besvärshöydy och vad höydyet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

**Paragrafer: 41 - 44, 46 - 48**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

**Paragrafer: 45**

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

**Paragrafer och grunden för besvärshöydyet:**

**Anvisning för begäran om omprövning**

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktuppgifter: **Bildningsnämnden, Strandvägen 28, 21600 Pargas, [pargas@pargas.fi](mailto:pargas@pargas.fi).**

**Paragrafer: 45**

**Tidsfrist:** En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

**Besvärshöydy**

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärshöydyerna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktuppgifter: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, [turku.hao@oikeus.fi](mailto:turku.hao@oikeus.fi).**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kommunalbesvär, paragrafer:**

**Förvaltningsbesvär, paragrafer:**

**Tidsfrist:** Kommunal- och förvaltningsbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

**Rätt att begära omprövning och besvärshöydy** har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

**Delfäendet av beslut**

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

**Besvärshöydy**

I besvärshöydy ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärshöydy ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärshöydy undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärshöydy ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

**Rättegångshöydy:** Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångshöydy om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

**Inlämnande av besvärshöydyerna**

Besvärshöydyerna ska lämnas in till besvärshöydyen före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshöydyerna lämnas till besvärshöydyen den första vardagen därefter.

Besvärshöydyerna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

**DELGIVNING AV BESLUT**

Protokollet har lagts fram offentligt \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019.

Beslut § \_\_\_\_\_ har delgetts sakägaren \_\_\_\_\_ med post \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019. /

Beslut § \_\_\_\_\_ har lämnats till sakägaren \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019.

\_\_\_\_\_  
Mottagarens underskrift

\_\_\_\_\_  
Utdragets riktighet bestyrks

\_\_\_\_\_  
Delgivare

## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä

### Kulttuurilautakunta

24.9.2019

#### Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

**Pykälät: 41 - 44, 46 - 48**

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

**Pykälät: 45**

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

#### Pykälät ja valituskiellon perusteet:

#### Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Sivistyslautakunta, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.**

**Pykälät: 45**

**Oikaisuvaatimusaika:** Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### Kunnallisvalitus, pykälät:

##### Hallintovalitus, pykälät:

**Valitusaika:** Kunnallis- ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus** on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

#### Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksisaannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Todisteellisessa tiedoksisaannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

#### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

**Oikeudenkäyntimaksu:** Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

#### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

#### PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019.

Päätös § \_\_\_\_\_ on annettu tiedoksi asianosaiselle \_\_\_\_\_ postitse \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019. /

Päätös § \_\_\_\_\_ on luovutettu asianosaiselle \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja